

DOCUMENTO DE AUTOBAREMACIÓN DE LA CONVOCATORIA DE SELECCIÓN PARA LA CONSTITUCIÓN DE UNA BOLSA DE EMPLEO DE LA FUNDACIÓN GENERAL UNIVERSIDAD DE LA LAGUNA PERFIL APOYO EVALUACIÓN Y CALIDAD DE TÍTULOS - 2024BDE045

Documento de identidad	
Nombre	
Primer apellido	
Segundo apellido	
Email	
Teléfono fijo	
Teléfono móvil	
Declaro	Estar interesado/a en participar en el proceso selectivo de la convocatoria para la constitución de una bolsa de empleo para la realización de trabajos en el contexto del servicio de evaluación y calidad de la docencia a través de la Fundación General de la Universidad de La Laguna. . - 2024BDE045
	Cumplir con los requisitos de la convocatoria.
	Ser ciertos todos los méritos que incluyo en el presente documento.

DOCUMENTACIÓN QUE APORTA

Indicar el requisito o mérito que acredita con la documentación que adjunta a la presenta autobaremación, según se establece en el perfil singular de la convocatoria:R1, R2,,M1.1, M2.1 y M2.2.

Un mismo documento pudiera acreditar más de un mérito / requisito

Si se necesitan más líneas, incorpórese a la tabla

Requisito / Mérito

R1, R2,,M1.1, M2.1 y M2.2

Identificación del documento con el que lo acredita y que se adjunta

1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

REQUISITOS

REQUISITO 1. Estar en posesión de Titulación Universitaria de Grado, diplomatura o licenciatura.

	Nivel	Titulación	Centro Académico
1			
2			

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Especificar la titulación que posee para acreditar este requisito.

Nivel de estudios

A01	Licenciatura
A02	Diplomatura
A03	Grado
A04	Máster
A05	Doctorado

REQUISITO 2. Experiencia laboral de, al menos, 3 meses, relacionada con las funciones detalladas en el perfil ó participación activa en un proceso de evaluación de titulaciones universitarias (elaboración de autoinformes, memorias de verificación/modificación, participación en visitas de evaluación interna/externa, evaluador/a en comisiones de evaluación (-verificación, seguimiento, modificación o acreditación-)).

	Categoría	Empresa / Entidad	F. inicio	F. Fin	Meses
1					
2					
3					
4					

Las diferentes experiencias profesionales deberán estar acreditadas en tiempo y funciones por el correspondiente certificado de empresa/entidad, o por cualquier otro documento oficial, **además de adjuntar un informe de vida laboral actualizado.** 1

La participación activa en procesos de evaluación mediante la documentación acreditativa, expedida por los responsables institucionales de la universidad o agencia evaluadora, con el número de participaciones, tipo de evaluación (diseño-verificación, seguimiento, modificación, acreditación, ...) y breve descripción de la actividad desarrollada (elaboración de autoinformes, diseño/actualización de memorias de verificación/modificación, participación en visitas de evaluación interna/externa, evaluador/a en comisiones de evaluación, ...).

M1 Méritos académicos/ formativos máximo 30,00 puntos
M1.1 Méritos académicos/formativos, relacionados con las principales funciones y actividades a desempeñar en el puesto (máx 30 puntos)

	Curso	Empresa / Entidad	F. Inicio	F. Fin	Horas
1					
2					
3					
4					
5					

Deberá acreditarse mediante el certificado o diploma emitido por la entidad formadora.
 Podrá presentarse más de una acreditación por mérito, teniendo en cuenta que la suma de las mismas, no podrá exceder la puntuación máxima del mérito.
 No computarán en este apartado, los méritos ya acreditados para el cumplimiento de los requisitos.
 Las formaciones cuya titulación esté en lengua extranjera, deberán estar traducidas al español.

M2 Experiencia profesional máximo 30 puntos
M2.1 Experiencia con funciones relacionadas con el detalle del perfil

	Categoría	Empresa / Entidad	F. inicio	F. Fin	Meses
1					
2					
3					
4					
5					

Las diferentes experiencias profesionales deberán estar acreditadas en tiempo y funciones por el correspondiente certificado de empresa/entidad, o por cualquier otro documento oficial, **además de adjuntar un informe de vida laboral actualizado**.¹
 Para la acreditación de aquellas experiencias laborales que coincidan con las ya aportadas en alguno de los requisitos se restará el cómputo de meses ya acreditativos del mismo.

¹ Puede solicitarlo en la sede electrónica de la Seguridad Social

M2.2 Participación activa en evaluaciones relacionadas con el sistema universitario				
	Actividad	Empresa / Entidad	F. inicio	F. Fin
1				
2				
3				
4				
5				

La participación activa en procesos de evaluación mediante la documentación acreditativa, expedida por los responsables institucionales de la universidad o agencia evaluadora con el número, tipo de evaluación (diseño-verificación, seguimiento, modificación, acreditación, Docencia, ...) y breve descripción de la actividad desarrollada (elaboración de autoinformes, diseño/actualización de memorias de verificación/modificación, participación en visitas de evaluación interna/externa, evaluador/a en comisiones de evaluación, miembro de comisiones con competencias en evaluación y calidad, ...).

*Para la acreditación de aquellas experiencias laborales que coincidan con las ya aportadas en alguno de los requisitos se restará el cómputo de meses ya acreditativos del mismo. En el caso de la participación activa se restará del cómputo el número de procesos de evaluación ya utilizados.

Si necesita más filas, puede añadirlas y numerarlas

RESUMEN AUTOBAREMACIÓN

R1	R2	M1.1	TM1	M2.1	M2.2	TM2	Total

El documento de autobaremación debe ser presentado en la sede electrónica en formato PDF.