

إفادة

الاطلاع على خطة البحث العلمي لجامعة الفيوم (2022-2027)

وإستراتيجية مصر للتنمية المستدامة (رؤية مصر 2030)

واختيار موضوع البحث لرسالة (ماجستير/ دكتوراه)

● بيانات تعريفية للدارس:

الاسم:	الكلية:	القسم العلمي:
الوظيفة:	الدرجة العلمية: ☐ ماجستير ☐ دكتوراه	
البريد الإلكتروني:	المحمول:	

● بيانات تعريفية للمشرف الرئيس:

الاسم:	الجامعة:	الكلية:
القسم العلمي:	الوظيفة:	
البريد الإلكتروني:	المحمول:	

● عنوان الرسالة:

باللغة العربية		
باللغة الإنجليزية		
المجال البحثي (خطة البحث العلمي 2022-2027)	قابل للتطبيق؟ ☐ نعم ☐ لا	البعد والمحور (إستراتيجية مصر للتنمية المستدامة - رؤية مصر 2030)
.....		

☐ لقد تم الاطلاع على خطة البحث العلمي لجامعة الفيوم (2022-2027)، وعلى إستراتيجية مصر للتنمية المستدامة (رؤية مصر 2030)، وبناءً عليه تم اختيار موضوع البحث متوافقاً مع بنود الخطة، وأهدافها، وموضوعاتها ومع محاور إستراتيجية التنمية المستدامة.

المشرف الرئيس

أ.د./

رئيس القسم العلمي

أ.د./

يعتمد،،،

عميد الكلية

أ.د./

اسم الكلية
الدراسات العليا

استمارة الالتحاق ببرنامج دراسات عليا خارج جامعة الفيوم

اسم عضو الهيئة المعاونة:

الوظيفة:

القسم:

الكلية:

اسم برنامج الدراسات العليا:

مستوى البرنامج (دبلوم أو ماجستير أو دكتوراه):

القسم:

الكلية:

الجامعة:

إقرار

مبررات التسجيل خارج جامعة الفيوم يرجع إلى:

- عدم وجود التخصص الدقيق في الجامعة.
- عدم وجود أساتذة متخصصين في هذا التخصص في كليات الجامعة.
- عدم توافر إمكانات بالمعامل تسمح بالتسجيل في هذا التخصص.
- عدم تفعيل البرنامج.



	الاسم	عضو الهيئة المعاونة
	التوقيع	
	الاسم	رئيس القسم
	التوقيع	
	الاسم	أ.د/ وكيل الكلية للدراسات العليا
	التوقيع	
	الاسم	أ.د/ عميد الكلية/ المعهد
	التوقيع	

التاريخ:

اعتماد..

نائب رئيس الجامعة

لشئون الدراسات العليا والبحوث

أ.د.

استمارة مقاصة علمية

أولاً: البيانات الأساسية

اسم الدارس:

الدرجة العلمية المقيد بها:

العام الجامعي:

القسم/ الشعبة:

التخصص الدقيق:

الكلية المحوّل منها/ المنقول قيده منها:

جامعة:

الكلية المحوّل إليها/ المنقول قيده إليها:

جامعة:

ثانياً: المقررات طبقاً للائحة الداخلية بكلية/ معهد جامعة الفيوم.

								المق
								رر
								المجموع
								الكلي

ثالثاً: المقررات التي سبق دراستها بالكلية المحول منها/ المنقول قيده منها جامعة

								المق
								رر
								الدرجة/ التقدير

رابعاً: المقررات المعفي منها الدارس (سبق له دراستها، ولم يمض على اجتيازها أكثر من خمس سنوات):

								المق
								رر
								الدرجة/ التقدير

خامساً: المقررات المفروضة على الدارس (مقررة باللائحة الداخلية للكلية المحول إليها، ولم يسبق له دراستها):

								المق
								رر
								-

التوقيع

أعضاء اللجنة

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

-

أ.د.

-

عميد الكلية

-

أ.د.

-



شعار
الكلية

اسم الكلية
الدراسات العليا

اسم الكلية
الدراسات العليا

استمارة قيد بالدراسات العليا (مرحلة الدبلوم)

بيانات الدارس:

اسم الدارس باللغة العربية

أسم الدارس باللغة الإنجليزية

الجنسية:

تاريخ الميلاد: محل الميلاد

المهنة:

عنوان محل إقامة الطالب بالتفصيل:

عنوان مقر العائلة التليفون البريد الإلكتروني:

الموقف من الخدمة العسكرية:

رقم بطاقة الرقم القومي: جهة صدورها:

المؤهل الدراسي والدرجات العلمية الحاصل عليها	جهة الحصول عليه	تاريخ التخرج	التقدير في مادة التخصص	التقدير العام
1-				 (تراكمي)
2-				
3-				

السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية -----

تحية طيبة وبعد

أتشرف بتقديم طلبي هذا راجياً قيد اسمي بالدراسات العليا بالكلية للحصول على دبلوم

بقسم تخصص

ومرفق طيه الأوراق المطلوبة وأتعهد بسداد الرسوم المقررة في مواعيدها المحددة وأقر بأنني غير مقيد بدراسات عليا أخرى في الوقت الحاضر، ومستوفٍ شروط القبول بالكلية.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

توقيع الدارس

.....

تحريراً في / / 20

محتويات ملف الدارس:

- 1-
- 2-
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-

اسم الكلية
الدراسات العليا

بيانات يحررها القسم المختص

اسم الدارس:

القسم باللغة العربية القسم باللغة الإنجليزية

 التخصص العام: باللغة العربية:
 باللغة الأجنبية:

المقررات التي سيقوم الدارس بدراستها

م	اسم المقرر	عدد الساعات	م	اسم المقرر	عدد الساعات
1			11		
2			12		
3			13		
4			14		
5			15		
6			16		
7			17		
8			18		
9			19		
10			20		

السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

 أتشرف بالإحاطة بأن مجلس القسم قد وافق بجلسته المنعقدة بتاريخ / / 20 على الطلب المقدم من الدارس
 الموضح بياناته سابقاً. برجاء الموافقة على قيده بدبلوم الدراسات العليا بالكلية تخصص /
 وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

رئيس مجلس القسم

.....

تحريراً في / / 20

السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية

 أتشرف بالإحاطة بأن لجنة الدراسات العليا بالكلية قد وافقت بجلستها المنعقدة بتاريخ / / 20 على اقتراح
 مجلس قسم بالكلية

بقيد الدارس الموضح بياناته سابقاً بدبلوم الدراسات العليا بالكلية تخصص /

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

٥٠ /

المختص مدير الدراسات العليا

تاريخ قرار مجلس الكلية بقيد الطالب: / / 20

عميد الكلية

(أ.د. /)

اسم الكلية
الدراسات العليا

استمارة قيد وتسجيل بالدراسات العليا

[تمهيدي ماجستير/ تمهيدي دكتوراه - درجة الماجستير / درجة الدكتوراه]

بيانات الدارس:

اسم الدارس باللغة العربية

اسم الدارس باللغة الإنجليزية

الجنسية:

تاريخ الميلاد: محل الميلاد

المهنة:

عنوان محل إقامة الطالب بالتفصيل:

التليفون البريد الإلكتروني

الموقف من الخدمة العسكرية:

رقم بطاقة الرقم القومي: جهة صدورها:

المؤهل الدراسي والدرجات العلمية الحاصل عليها	جهة الحصول عليه	تاريخ التخرج	التقدير في مادة التخصص	التقدير العام
1-				 (تراكمي)
2-				
3-				

الدرجة العلمية التي يرغب الدارس القيد والتسجيل لها

التخصص الذي يرغب إجراء البحث فيه

السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية

تحية طيبة وبعد

أتشرف بتقديم طلبي هذا راجياً قيد وتسجيل اسمي بالدراسات العليا بالكلية للحصول على درجة:

بقسم

ومرفق طيه الأوراق المطلوبة وأتعهد بسداد الرسوم المقررة في مواعيدها المحددة وأقر بأنني غير مقيد أو مسجل بدراسات عليا أخرى في الوقت الحاضر، ومستوفٍ شروط القبول بالكلية.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

توقيع الدارس

.....

تحريراً في / / 20 م

محتويات ملف الدارس:

- 1-
- 2-
- 3-
- 4-
- 5-

اسم الكلية
الدراسات العليا

بيانات يحررها القسم المختص

اسم الدارس: القسم: الدرجة المسجل لها:

التخصص العام : باللغة العربية:
..... باللغة الأجنبية:
..... باللغة العربية:
..... باللغة الأجنبية:

عنوان الب: ث:

..... باللغة الأجنبية:

المقررات الدراسية لمرحلة :

م	اسم المقرر	عدد الساعات	م	اسم المقرر	عدد الساعات
1			9		
2			10		
3			11		
4			12		
5			13		
6			14		
7			15		
8			16		

لجنة الإشراف:

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
-1			
-2			
-3			

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

أتشرف بالإحاطة بأن مجلس القسم قد وافق بجلسته المنعقدة بتاريخ / / 20 على الطلب المقدم من الدارس الموضح بياناته. برجاء الموافقة على قيده وتسجيله لدرجة----- علما بأنه مستوفٍ شروطَ القبول الواردة باللائحة الداخلية بالكلية.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

رئيس مجلس القسم

تحريراً في / / 20

أتشرف بالإحاطة بأن لجنة الدراسات العليا بالكلية قد وافقت بجلستها المنعقدة بتاريخ / / 20 على اقتراح مجلس قسم / بالكلية بقبول وتسجيل الدارس الموضح بياناته سابقاً لدرجة..... تخصص /

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

أد / /

قرر مجلس الكلية الموافقة على اقتراح لجنة الدراسات العليا بتاريخ / /

اسم الكلية
الدراسات العليا

المختص ----- مدير الدراسات العليا -----

عميد الكلية

(أ.د. /)

السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم -----

تحية طيبة وبعد

برجاء التفضل بالموافقة على تعديل لجنة إشراف الدارس/

المسجل لدرجة..... بتاريخ / /

في موضوع:

(.....)

وذلك بـ (تغيير – ضم – رفع)

أعضاء اللجنة قبل التعديل:

- 1- (مشرف رئيس)
- 2-
- 3-

أعضاء اللجنة بعد التعديل:

- 1- الوظيفة: (مشرف رئيس)
- 2- الوظيفة:
- 3- الوظيفة:

وذلك للأسباب الآتية:

1.
2.
3.

علماً بأنه قد تأكد قيام الدارس بسداد جميع الرسوم المقررة حتى تاريخه.

برجاء التفضل باتخاذ اللازم بعرض الموضوع على مجلس القسم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

المشرف الرئيس

السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
تحية طيبة وبعد.

نتشرف بإحاطة سيادتكم علماً بأن مجلس قسم/ قد وافق بجلسته رقم (---) بتاريخ / / 20م
على تعديل لجنة إشراف الدارس/ المسجل لدرجة بتاريخ / / 20م
في موضوع:

(.....)

وذلك طبقاً للمبررات الموضحة بتقرير لجنة الإشراف المرفق 0

ولتصبح لجنة الإشراف بعد التعديل على النحو الآتي:

- 1- الوظيفة: "مشرف رئيس"
- 2- الوظيفة:
- 3- الوظيفة:
- 4- الوظيفة:

برجاء التفضل بالموافقة على عرض الموضوع على لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية، لاتخاذ اللازم نحو العرض
على مجلس الكلية 0

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

رئيس مجلس القسم

السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم -----

تحية طيبة وبعد.

برجاء التفضل بالموافقة على تعديل/ تحديد موضوع البحث الخاص بالدارس/

المسجل لدرجة..... تحت إشرافنا بتاريخ / / وذلك على النحو الآتي:

عنوان البحث قبل التعديل/ التحديد باللغة العربية:

(.....)

وباللغة الأجنبية:

(.....)

عنوان البحث بعد التعديل/ التحديد باللغة العربية:

(.....)

وباللغة الأجنبية:

(.....)

وذلك للأسباب الآتية:

1.

2.

3.

علمًا بأن التعديل (جوهري- غير جوهري)، مع (الاحتفاظ بنفس لجنة الإشراف) أو (تعديل لجنة الإشراف)

لتصبح على النحو الآتي:

1-..... الوظيفة: (مشرف رئيس)

2-..... الوظيفة:

3-..... الوظيفة:

برجاء التفضل باتخاذ اللازم بعرض الموضوع على مجلس القسم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام...

المشرف الرئيس

السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما بأن مجلس قسم/ قد وافق بجلسته رقم ()
بتاريخ / / 20م على تعديل موضوع البحث الخاص بالدارس/ المسجل
درجة..... بتاريخ / / تعديل/ تحديد (جوهري – غير جوهري) على النحو الآتي:
عنوان البحث قبل التعديل باللغة العربية:

()

وباللغة الأجنبية:

()

عنوان البحث بعد التعديل باللغة العربية:

()

وباللغة الأجنبية:

()

للأسباب الآتية:

1.

2.

3.

علماً بأن التعديل (جوهري – غير جوهري) مع (الاحتفاظ بنفس لجنة الإشراف/ تعديل لجنة الإشراف) لتصبح
على النحو الآتي:

1. الوظيفة: مشرف رئيس

2. الوظيفة:

3. الوظيفة:

ونظراً لأن التعديل (جوهري – غير جوهري) فقد قام الدارس بسداد الرسوم المقررة.*

برجاء التفضل بالموافقة على عرض الموضوع على لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية لاتخاذ اللازم
نحو العرض على مجلس الكلية 0

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

رئيس مجلس القسم

*يقوم الدارس بسداد الرسوم المقررة كافةً باعتباره مستجداً إذا كان التعديل جوهرياً.

السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم -----

تحية طيبة وبعد.

برجاء التفضل بالموافقة على مد فترة تسجيل الدارس/

المسجل لدرجة.....

تحت إشرافنا بتاريخ / / لمدة (مد أول – مد ثانٍ - استثنائي) للأسباب الآتية:

1.

2.

3.

علمًا بأننا قد أوضحنا ذلك بتقرير المتابعة السنوي المقدم منَّا للقسم.

وتؤكد لدينا قيام الدارس بسداد جميع الرسوم المستحقة عليه حتى تاريخه.

برجاء التفضل باتخاذ اللازم بعرض الموضوع على مجلس القسم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

المشرف الرئيس

السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد

اسم الكلية
الدراسات العليا

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما بأن مجلس القسم قد وافق بجلسته رقم بتاريخ / / 20م على مد فترة تسجيل
الدارس/ المسجل لدرجة بتاريخ / / 20م
لمدة (مد أول – مد ثانٍ- استثنائي) وذلك طبقاً لكتاب المشرف الرئيس على الدارس وتقرير المتابعة
السنوي على الدارس المقدم سيادته0
برجاء التفضل بالموافقة على عرض الموضوع على لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية لاتخاذ اللازم نحو العرض
على مجلس الكلية0

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

رئيس مجلس القسم

السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم -----

تحية طيبة وبعد.

برجاء التفضل بالموافقة على وقف قيد وتسجيل الدارس/..... المسجل لدرجة.....

اسم الكلية
الدراسات العليا

بتاريخ / /

مبررات وقف القيد والتسجيل:

1.
2.
3.

برجاء التفضل باتخاذ اللازم نحو عرض الموضوع على مجلس القسم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام0

توقيع الدارس

السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما بأن مجلس قسم/ قد وافق بجلسته رقم () بتاريخ / / 20م

اسم الكلية
الدراسات العليا

على وقف قيد وتسجيل الدارس/..... المسجل لدرجة..... بتاريخ / / 20م
وذلك للمبررات المقدمة من الدارس على النحو الآتي:

.....

.....

.....

.....

برجاء التفضل بالموافقة على عرض الموضوع على لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية، لاتخاذ اللازم نحو
العرض على مجلس الكلية.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

رئيس مجلس القسم

السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم -----

تحية طيبة وبعد.

اسم الكلية
الدراسات العليا

نتشرف أن نرفق طيه تقرير المتابعة المقدم من السادة المشرفين على الدارس/.....
المسجل لدرجة بتاريخ / / 20م، والذي يفيد باقتراح شطب قيده وتسجيله
للأسباب الموضحة بالتقرير.
برجاء التفضل باتخاذ اللازم نحو عرض الموضوع على مجلس القسم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

المشرف الرئيس

السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
تحية طيبة وبعد

اسم الكلية
الدراسات العليا

نتشرف بإحاطة سيادتكم علماً بأن مجلس القسم قد وافق بجلسته رقم () بتاريخ / / 20م على شطب قيد وتسجيل الدارس/ المسجل لدرجة بتاريخ / / 20م، وذلك طبقاً للتقرير المقدم من لجنة الإشراف "مرفق"

علماً بأن قد سبق إنذاره ثلاثة إنذارات من قبل الكلية في / / ، في / / ، في / /
برجاء التفضل بالموافقة على عرض الموضوع على لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية لاتخاذ اللازم نحو العرض على مجلس الكلية0

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

رئيس مجلس القسم

السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم -----

تحية طيبة وبعد.

اسم الكلية
الدراسات العليا

نتشرف بإحاطة سيادتكم علماً بأن الدارس/ المسجل لدرجة

بتاريخ / /

في موضوع:

()

قد انتهى من إعداد الرسالة لذا تقترح لجنة الإشراف تشكيل لجنة المناقشة والحكم للدارس المذكور على النحو الآتي:

-1

-2

-3

-4

-5

برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على تشكيل لجنة المناقشة والحكم على الوجه المعروض، ومرفق طيه أصل
تقرير الصلاحية وكذلك نسخة من الرسالة.

علماً بأن الدارس قام بسداد الرسوم المقررة كافة حتى تاريخه.

برجاء التفضل باتخاذ اللازم بعرض الموضوع على مجلس القسم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

أعضاء لجنة الإشراف

1- ----- التوقيع ----- مشرف رئيس

2- ----- التوقيع -----

3- ----- التوقيع -----

السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما بأن مجلس قسم/..... قد وافق بجلسته رقم () بتاريخ / / 20م
على تشكيل لجنة المناقشة والحكم للدارس/..... المسجل لدرجة

بتاريخ / / 20م

في موضوع:

(.....)

وذلك طبقاً للتقرير المقدم من لجنة الإشراف "مرفق" على النحو الآتي:

م	الاسم	الوظيفة
1		
2		
3		
4		
5		

برجاء التفضل بالموافقة على عرض الموضوع على لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية لاتخاذ اللازم نحو العرض
على مجلس الكلية0

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

رئيس مجلس القسم

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة

بشأن قيد وتسجيل دارس لدرجة () للعام الجامعي /

بيانات الدارس:

 - اسم الدارس: - الوظيفة: - الجنسية: -
 - وسائل الاتصال: الهاتف المحمول: - البريد الإلكتروني: -

بيانات القيد والتسجيل:

 - الدرجة الجامعية الأولى: - تاريخ الحصول عليها: - التقدير التراكمي: -
 - التخصص: - كلية / معهد: - جامعة: -
 - الدرجة العلمية التالية: - تاريخ الحصول عليها: - جامعة: - بتقدير: -
 - التخصص: -
 - كلية / معهد: - جامعة: -
 - تاريخ القيد بتمهيدي إن وجد في / /
 - تاريخ اجتياز الدراسة التمهيدية إن وجدت في / /
 - القسم المقترح التسجيل به: - التخصص العام: - التخصص الدقيق: -
 - عنوان البحث باللغة العربية: -
 - وباللغة الأجنبية: -

- لجنة الإشراف:

م	الاسم	الوظيفة	مشرف رئيس/ مشرف مشارك	نصاب الإشراف		
				من الخارج	هيئة معاونة	وافدون
1						
2						
3						
4						

بيانات الرسوم المقررة:

البيان	رقم القسيمة	تاريخ السداد
رسوم دراسية		
رسوم تحسين الخدمات الطلابية		
رسوم البراءة الجامعية		
رسوم الصيانة وإصلاح مباني		

- موافقة مجلس القسم في / / - موافقة مجلس الكلية في / /

■ الدارس مستوفٍ لشروط التسجيل الواردة باللائحة الداخلية للكلية.

■ التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

 وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
(أ.د.)

عميد الكلية

(أ.د.)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث:

 ورد كتاب كلية/معهد رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلس الكلية في / / 20 على قيد وتسجيل رسالة (ماجستير / دكتوراه) للدارس المذكور بعالیه.
 والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح الكلية وفقاً للتفويض الصادر لسيادتكم في هذا الشأن، وطبقاً للوائح والقوانين المنظمة.



اسم الكلية
الدراسات العليا

يعتمد

نائب رئيس الجامعة

أ.د/

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة

بشأن وقف قيد دارس مقيد بدرجة (-----) "للمرة الأولى".

بيانات الدارس:

- اسم الدارس: ----- - الوظيفة: ----- - الجنسية: -----

بيانات القيد:

- الدرجة المقيد بها: ----- - القسم: ----- - التخصص: -----

- تاريخ القيد في / /

- مدة وقف القيد: -----، اعتباراً من: ----- - نوع وقف القيد: (أول)

- مبررات وقف القيد:

- موافقة مجلس القسم في / / - موافقة مجلس الكلية في / /

■ الدارس مسدد جميع الرسوم المقررة حتى تاريخه.

■ التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث:

ورد كتاب كلية/ معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على وقف قيد الدارس المذكور بعاليه وفقاً (أول)، لمدة ----- اعتباراً من / / م.

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح الكلية في هذا الشأن على الوجه الموضح بعاليه.

يعتمد

نائب رئيس الجامعة

أ.د. /

مذكرة

بشأن وقف قيد دارس مقيد بدرجة (-----) "للمرة الثانية/ الثالثة".

بيانات الدارس:

- اسم الدارس: ----- - الوظيفة: ----- - الجنسية: -----

بيانات القيد:

- الدرجة المقيد بها: ----- - القسم: ----- - التخصص: -----

- تاريخ القيد في / /

- وقف القيد السابق لمدة اعتباراً من / / وحتى / / 20م.

- مدة وقف القيد: -----، اعتباراً من: ----- - نوع وقف القيد: (ثاني/ ثالث، أو استثنائي)

- مبررات وقف القيد:

- موافقة مجلس القسم في / / - موافقة مجلس الكلية في / /

■ الدارس مسدد جميع الرسوم المقررة حتى تاريخه.

■ التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث:

ورد كتاب كلية/ معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على وقف قيد الدارس المذكور بعالیه وفقاً (ثانياً/ ثالثاً، أو استثنائياً)، لمدة ----- اعتباراً من / / م.

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على عرض الموضوع على مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة.

يعتمد،
نائب رئيس الجامعة

أ.د. /

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة

بشأن وقف قيد وتسجيل دارس مسجل لدرجة (-----) "للمرة الأولى".

بيانات الدارس:

اسم الدارس: ----- الوظيفة: ----- الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

الدرجة المسجل لها: ----- القسم: ----- التخصص: -----
تاريخ القيد في: / / تاريخ التسجيل في: / /
تاريخ انتهاء القيد والتسجيل في: / / تاريخ انتهاء مد فترة التسجيل إن وجد: / /
مدة وقف القيد والتسجيل: -----، اعتباراً من: -----
مبررات وقف القيد والتسجيل: -----
نوع وقف القيد والتسجيل: (أول)

موافقة مجلس القسم في: / / - موافقة مجلس الكلية في: / /

الدارس مسدد جميع الرسوم المقررة حتى تاريخه.

التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث:

ورد كتاب كلية/ معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على وقف قيد وتسجيل الدارس المذكور بعالیه وفقاً (أول)، لمدة ----- اعتباراً من / / م.

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح الكلية في هذا الشأن على الوجه الموضح بعالیه، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة.

يعتمد،
نائب رئيس الجامعة

أ.د. /

مذكرة

بشأن وقف قيد وتسجيل دارس مسجل لدرجة (-----) "للمرة الثانية/ الثالثة".

بيانات الدارس:

- اسم الدارس: ----- - الوظيفة: ----- - الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

- الدرجة المسجل لها: ----- - القسم: ----- - التخصص: -----

- تاريخ القيد في / / - تاريخ التسجيل في / /

- تاريخ انتهاء القيد والتسجيل في / / - تاريخ انتهاء مد فترة التسجيل إن وجد / /

- وقف القيد والتسجيل السابق لمدة اعتباراً من / / وحتى / / 20م.

- مدة وقف القيد والتسجيل: -----، اعتباراً من: -----

- نوع وقف القيد والتسجيل: (ثاني/ ثالث، أو استثنائي).

- مبررات وقف القيد والتسجيل:

- موافقة مجلس القسم في / / - موافقة مجلس الكلية في / /

■ الدارس مسدد جميع الرسوم المقررة حتى تاريخه.

■ التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث:

ورد كتاب كلية/ معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على وقف قيد وتسجيل الدارس المذكور بعالیه وفقاً (ثانياً/ ثالثاً، أو استثنائياً)، لمدة ----- اعتباراً من / / م.

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على عرض الموضوع على مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة.

يعتمد

نائب رئيس الجامعة

أ.د. /

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة

بشأن مد فترة قيد دارس مقيد بدرجة (-----) "للمرة الأولى"

بيانات الدارس:

- اسم الدارس: ----- - الوظيفة: ----- - الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

- الدرجة المقيد بها: ----- - القسم: ----- - التخصص: -----

- تاريخ القيد في / /

- تاريخ انتهاء فترة القيد

- المدة المقترحة لمد فترة القيد والتسجيل (-----) اعتباراً من / / - نوع المد: (أول)

- مبررات مد القيد -----

- سداد رسوم المد بإيصال رقم (-----) في / /

- موافقة مجلس القسم في / / - موافقة مجلس الكلية في / /

■ الدارس قام بسداد جميع الرسوم المقررة حتى تاريخه.

■ التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية/معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على مد فترة قيد الدارس المذكور بعاليه مدّاً أوّل، لمدة-----، اعتباراً من / /

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح الكلية في هذا الشأن على الوجه الموضح بعاليه، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة.

نائب رئيس الجامعة

أ.د. /

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة

بشأن مد فترة قيد دارس مقيد بدرجة (-----)

بيانات الدارس:

- اسم الدارس: ----- - الوظيفة: ----- - الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

- الدرجة المقيد بها: ----- - القسم: ----- - التخصص: -----

- تاريخ القيد في / /

- تاريخ انتهاء فترة القيد

- مد فترة القيد السابق من / / إلى / / ومدته -----

- المدة المقترحة لمد فترة القيد (-----) اعتباراً من / / - نوع المد: (ثاني- استثنائي)

- مبررات مد القيد -----

- سداد رسوم المد بإيصال رقم (-----) في / /

- موافقة مجلس القسم في / / - موافقة مجلس الكلية في / /

■ الدارس قام بسداد جميع الرسوم المقررة حتى تاريخه.

■ التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د./)

عميد الكلية

(أ.د./)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية/معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على مد فترة قيد الدارس المذكور به، مدًا ثانيًا/ استثنائيًا، لمدة ----- مد ----- اعتباراً من / /

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح الكلية في هذا الشأن على الوجه الموضح به، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة.

نائب رئيس الجامعة

أ.د./

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة

بشأن مد فترة قيد وتسجيل دارس مسجل لدرجة (-----) "للمرة الأولى"

بيانات الدارس:

اسم الدارس: ----- الوظيفة: ----- الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

الدرجة المسجل لها: ----- القسم: ----- التخصص: -----

تاريخ القيد في / / تاريخ التسجيل في / /

تعديل إشراف سابق في / / ، في / /

تعديل موضوع البحث السابق (جوهري / غير جوهري) بموافقة مجلس الكلية في / / والجامعة في / /

تاريخ انتهاء فترة التسجيل باحتساب مدد وقف القيد والتسجيل السابق إن وجدت في / /

المدة المقترحة لمد فترة القيد والتسجيل (-----) اعتباراً من / / - نوع المدد: (أول)

مبررات مد القيد والتسجيل -----

سداد رسوم المد بإيصال رقم (-----) في / /

موافقة مجلس القسم في / / موافقة مجلس الكلية في / /

■ الدارس قام بسداد جميع الرسوم المقررة حتى تاريخه.

■ التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(/أ.د.)

عميد الكلية

(/أ.د.)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية/معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على مد فترة قيد وتسجيل الدارس المذكور بعالیه مدّاً أوّل، لمدة ----- اعتباراً من / /

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح الكلية في هذا الشأن على الوجه الموضح بعالیه، طبقاً للقوانين المنظمة.

نائب رئيس الجامعة

/أ.د.

مذكرة

بشأن مد فترة قيد وتسجيل دارس مسجل لدرجة (-----)

بيانات الدارس:

اسم الدارس: ----- الوظيفة: ----- الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

الدرجة المسجل لها: ----- القسم: ----- التخصص: -----

تاريخ القيد في / / - تاريخ التسجيل في / / -

تعديل إشراف سابق في / / ، في / / -

تعديل موضوع البحث السابق (جوهري / غير جوهري) بموافقة مجلس الكلية في / / والجامعة في / / -

تاريخ انتهاء فترة التسجيل باحتساب مدد وقف القيد والتسجيل السابق إن وجدت في / / -

مد فترة القيد والتسجيل السابق من / / إلى / / ومدته -----

المدة المقترحة لمد فترة القيد والتسجيل (-----) اعتباراً من / / - نوع المد: (ثاني - استثنائي)

مبررات مد القيد والتسجيل -----

سداد رسوم المد بإيصال رقم (-----) في / / -

موافقة مجلس القسم في / / - موافقة مجلس الكلية في / / -

الدارس قام بسداد جميع الرسوم المقررة حتى تاريخه.

التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية/معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على مد فترة قيد وتسجيل الدارس المذكور بعاليه، مدًا ثانيًا/ استثنائيًا، لمدة ----- اعتباراً من / /

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على عرض الموضوع على مجلس الدراسات العليا والبحوث.

نائب رئيس الجامعة

أ.د. /

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة بشأن شطب قيد دارس مقيد بدرجة (-----)

بيانات الدارس:

اسم الدارس: ----- الوظيفة: ----- الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

الدرجة المقيد بها: ----- القسم: ----- التخصص: -----

تاريخ القيد في / /

مد فترة القيد السابق لمدة ----- اعتباراً من / /

استنفاد المدد المسموح بها للقيد والتسجيل والحصول على الدرجة في / /

مبررات شطب القيد -----

تاريخ الإنذار الأول للدارس في / / تاريخ الإنذار الثاني للدارس في / / تاريخ الإنذار الثالث للدارس في / /

موافقة مجلس القسم في / / موافقة مجلس الكلية في / /

التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية/معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على شطب قيد الدارس المذكور به.
المذكور به.

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح الكلية في هذا الشأن على الوجه الموضح به، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة.

نائب رئيس الجامعة

أ.د. /

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة

بشأن شطب قيد وتسجيل دارس مسجل لدرجة (-----)

بيانات الدارس:

- اسم الدارس: ----- - الوظيفة: ----- - الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

- الدرجة المسجل لها: ----- - القسم: ----- - التخصص: -----

- تاريخ القيد في / / - تاريخ التسجيل في / /

- مد فترة القيد والتسجيل السابق لمدة ----- اعتباراً من / /

- استنفاد المدد المسموح بها للقيد والتسجيل والحصول على الدرجة في / /

مبررات شطب القيد والتسجيل:

- تاريخ الإنذار الأول للدارس في / / - تاريخ الإنذار الثاني للدارس في / / - تاريخ الإنذار الثالث للدارس في / /

- موافقة مجلس القسم في / / - موافقة مجلس الكلية في / /

التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية/معهد ----- رقم (-----) في / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على شطب قيد وتسجيل الدارس المذكور به.

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث برجاء التفضل بالنظر في الموافقة على عرض الموضوع على مجلس الدراسات العليا والبحوث.

نائب رئيس الجامعة

أ.د. /

مذكرة

بشأن تعديل لجنة إشراف علمي على دارس مسجل لدرجة (-----)
(ضم مشرف جديد / رفع مشرف من لجنة الإشراف / تغيير لجنة الإشراف)

بيانات الدارس:

الاسم: -----
الوظيفة: -----
الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

تاريخ القيد في / / 20 - تاريخ التسجيل في / / 20 - تاريخ انتهاء القيد والتسجيل في / / 20
القسم العلمي: (قسم/-----)

التخصص العام لموضوع الرسالة -----
التخصص الدقيق لموضوع الرسالة -----

عنوان الرسالة باللغة العربية: -----

عنوان الرسالة باللغة الأجنبية: -----

أعضاء لجنة الإشراف قبل التعديل:

نصاب الإشراف

1- ----- الوظيفة ----- (مشرف رئيس) ()
2- ----- الوظيفة ----- ()
3- ----- الوظيفة ----- ()

أعضاء لجنة الإشراف بعد التعديل المقترح:

نصاب

الإشراف
1- ----- الوظيفة ----- (مشرف رئيس) ()
2- ----- الوظيفة ----- ()
3- ----- الوظيفة ----- ()

مبررات التعديل المقترح:

موافقة مجلس القسم في / / - موافقة مجلس الكلية في / /

التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د.) ()
عميد الكلية

(أ.د.) ()

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية/ معهد ----- رقم (-----) بتاريخ / / 200 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على تعديل
لجنة الإشراف على الدارس المذكور على الوجه الموضح بهاليه.

اسم الكلية
الدراسات العليا

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح الكلية في هذا الشأن، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة.

يعتمد،
نائب رئيس الجامعة

أ.د./

مذكرة

بشأن تغيير موضوع بحث دارس مسجل لدرجة (-----) تغييراً جوهرياً

بيانات الدارس:

اسم الدارس: ----- الوظيفة: ----- الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

الدرجة المسجل لها: -----

القسم: -----

تاريخ القيد في / /

تاريخ انتهاء القيد والتسجيل في / /

لجنة الإشراف بعد تغيير الموضوع تغييراً جوهرياً

1- ----- الوظيفة ----- (مشرف رئيس)

2- ----- الوظيفة -----

3- ----- الوظيفة -----

عنوان البحث قبل التغيير باللغة العربية:

وباللغة الأجنبية

عنوان البحث بعد التغيير باللغة العربية:

وباللغة الأجنبية:

مبررات التغيير:

موافقة مجلس القسم في / / موافقة مجلس الكلية في / /

الطالب قام بسداد جميع الرسوم المقررة باعتباره طالباً مستجداً.

التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية/ معهد ----- رقم ----- في / / بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على تغيير موضوع بحث تغييراً

جوهرياً لرسالة الدارس المذكور به، على الوجه الموضح.

اسم الكلية
الدراسات العليا

والأمر مرفوع للعرض على السيد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر في الموافقة على عرض الموضوع على مجلس الدراسات العليا والبحوث0

 يعتمد،
نائب رئيس الجامعة

أ.د./

مذكرة

بشأن تعديل موضوع بحث داس مسجل لدرجة (-----) تعديلًا غير جوهري

بيانات الدارس:

اسم الدارس: ----- الوظيفة: ----- الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

الدرجة المسجل لها -----

القسم -----

تاريخ القيد في / /

تاريخ انتهاء القيد والتسجيل في / /

لجنة الإشراف:

1- ----- الوظيفة ----- (مشرف رئيس)

2- ----- الوظيفة -----

3- ----- الوظيفة -----

عنوان البحث قبل التعديل باللغة العربية:

وباللغة الإنجليزية:

عنوان البحث بعد التعديل المقترح باللغة العربية:

وباللغة الإنجليزية:

● مبررات التعديل المقترح:

● الطالب قام بسداد جميع الرسوم المقررة.

موافقة مجلس القسم في / /

موافقة مجلس الكلية في / /

التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

()

(أ.د. /)

اسم الكلية
الدراسات العليا

ورد كتاب كلية/ معهد ----- رقم (-----) في / / بشأن موافقة مجلسها في 20 / / على تعديل موضوع بحث تعديلًا غير جوهري لرسالة الدارس المذكور بعاليه (0) والأمر مرفوع للعرض على السيد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح مجلس الكلية في هذا الشأن، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة.

يعتمد،

نائب رئيس الجامعة

أ.د/

مذكرة

بشأن تحديد عنوان رسالة دارس مسجل لدرجة (-----)

بيانات الدارس:

اسم الدارس: ----- الوظيفة: ----- الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

الدرجة المسجل لها -----

القسم -----

تاريخ القيد في / /

تاريخ انتهاء القيد والتسجيل في / /

لجنة الإشراف:

1- -----	الوظيفة -----	(مشرف رئيس)
2- -----	الوظيفة -----	
3- -----	الوظيفة -----	

عنوان البحث باللغة العربية قبل التحديد:

عنوان البحث باللغة الأجنبية قبل التحديد:

عنوان البحث بعد التحديد باللغة العربية:

● مبررات تحديد العنوان:

.....

.....

موافقة مجلس الكلية في / /

موافقة مجلس القسم في / /

 التصديق على صحة البيانات
المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د /)

عميد الكلية

(أ.د /)

اسم الكلية
الدراسات العليا

ورد كتاب كلية/ معهد ----- رقم (-----) في / / بشأن موافقة مجلس كلية في / / 20 على تحديد عنوان لرسالة ماجستير/ دكتوراه للدارس المذكور بهاليه0 والأمر مرفوع للعرض على السيد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للتعليق بالنظر في الموافقة على اقتراح الكلية في هذا الشأن، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة.

 يعتمد،
نائب رئيس الجامعة

أ.د./

مذكرة

بشأن تشكيل لجنة مناقشة وحكم رسالة (ماجستير/ دكتوراه)

بيانات الدارس:

الاسم: ----- الوظيفة: ----- الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

القسم العلمي: (قسم/ -----) التخصص الدقيق -----

 تاريخ القيد في / / 20 تاريخ التسجيل في / / 20
 تاريخ انتهاء القيد والتسجيل باحتساب فترات مد وقف التسجيل السابق في / / 20
 تاريخ تعديل الإشراف السابق في / / 20 (إن وجد)
 تاريخ تعديل موضوع البحث السابق (جوهري/ غير جوهري) في / / 20 (إن وجد)
 عنوان الرسالة باللغة العربية

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية

لجنة الإشراف:

 1- الوظيفة ----- (مشرف رئيس)
 2- الوظيفة -----
 3- الوظيفة -----

أعضاء لجنة المناقشة والحكم المقترحة على الرسالة:

 1- الوظيفة ----- (رئيس اللجنة)
 2- الوظيفة -----
 3- الوظيفة -----
 4- الوظيفة -----

موافقة مجلس القسم في / / 20 - موافقة مجلس الكلية في / / 20

بيانات الرسوم المقررة:

الأعوام الرسوم		العام الأول		العام الثاني		العام الثالث		العام الرابع		العام الخامس		العام السادس	
رقم قسيمة السداد	التاريخ	رقم قسيمة السداد	التاريخ	رقم قسيمة السداد	التاريخ	رقم قسيمة السداد	التاريخ	رقم قسيمة السداد	التاريخ	رقم قسيمة السداد	التاريخ	رقم قسيمة السداد	التاريخ
رسوم دراسية													
رسوم تحسين خدمات طلبية													
رسوم البراءة الجامعية													
رسوم صيانة المباني													
رسوم مد فترة التسجيل													

التصديق على صحة البيانات:

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

اسم الكلية
الدراسات العليا

(أ.د./)
عميد الكلية،
(أ.د./)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث
ورد كتاب كلية/معهد رقم () بتاريخ / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على تشكيل لجنة الحكم والمناقشة
على رسالة المقدمة من الدارس المذكور الموضح بياناته بعالیه.
والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح مجلس
الكلية على الوجه المعروض، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة.

يعتمد،
نائب رئيس الجامعة

أ.د./

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة

بشأن تعديل تشكيل لجنة مناقشة وحكم رسالة (ماجستير/ دكتوراه)

بيانات الدارس:

الاسم: _____ الوظيفة: _____ الجنسية: _____

بيانات القيد والتسجيل:

القسم العلمي: (قسم/) _____ التخصص الدقيق: _____

- تاريخ القيد في / / 20
 - تاريخ انتهاء القيد والتسجيل باحتساب فترات مد ووقف التسجيل السابق في / / 20
 - تاريخ تعديل الإشراف السابق في / / 20 (إن وجد)
 - تاريخ تعديل موضوع البحث السابق (جوهري/ غير جوهري) في / / 20 (إن وجد)
 - تاريخ موافقة أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا على تشكيل لجنة المناقشة والحكم السابق
 - عنوان الرسالة باللغة العربية

- عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية

لجنة الإشراف:

1- _____ الوظيفة _____ (مشرف رئيس)
 2- _____ الوظيفة _____
 3- _____ الوظيفة _____

تشكيل لجنة المناقشة والحكم المقترحة على الرسالة (قبل التعديل):

1- _____ الوظيفة _____ (رئيس اللجنة)
 2- _____ الوظيفة _____
 3- _____ الوظيفة _____
 4- _____ الوظيفة _____

تشكيل لجنة المناقشة والحكم المقترحة على الرسالة (بعد التعديل):

1- _____ الوظيفة _____ (رئيس اللجنة)
 2- _____ الوظيفة _____
 3- _____ الوظيفة _____
 4- _____ الوظيفة _____

مبررات التعديل:

- موافقة مجلس القسم في / / 20 - موافقة مجلس الكلية في / / 20

التصديق على صحة البيانات:

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د./)

عميد الكلية،

(أ.د./)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية/معهد رقم () بتاريخ / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على تعديل تشكيل لجنة الحكم والمناقشة على رسالة المقدمة من الدارس المذكور الموضح بياناته بعاليه.
 والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر في الموافقة على اقتراح مجلس الكلية على الوجه المعروض، طبقاً للقوانين المنظمة.

يعتمد،

نائب رئيس الجامعة

أ.د./

اسم الكلية
الدراسات العليا

مذكرة

بشأن مد فترة صلاحية تشكيل لجنة مناقشة وحكم رسالة (ماجستير/ دكتوراه) لمدة ستة أشهر

بيانات الدارس:

الاسم: _____ الوظيفة: _____ الجنسية: _____

بيانات القيد والتسجيل:

القسم العلمي: (قسم/) _____ التخصص الدقيق: _____

تاريخ القيد في / / 20 تاريخ التسجيل باحتساب فترات مد ووقف التسجيل السابق في / / 20

تاريخ تعديل الإشراف السابق في / / 20 (إن وجد)

تاريخ تعديل موضوع البحث السابق (جوهري/ غير جوهري) في / / 20 (إن وجد)

تاريخ موافقة أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا على تشكيل لجنة المناقشة والحكم السابق

 المدة المقترحة لمد فترة صلاحية تشكيل لجنة المناقشة والحكم (ستة أشهر)، اعتباراً من (اليوم التالي لانتهاؤ مدة التشكيل السابق).
عنوان الرسالة باللغة العربية:

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:

لجنة الإشراف:

 1- _____ الوظيفة _____ (مشرف رئيس)
2- _____ الوظيفة _____
3- _____ الوظيفة _____

أعضاء لجنة المناقشة والحكم المقترحة على الرسالة:

 1- _____ الوظيفة _____ (رئيس اللجنة)
2- _____ الوظيفة _____
3- _____ الوظيفة _____
4- _____ الوظيفة _____

موافقة مجلس القسم في / / 20 - موافقة مجلس الكلية في / / 20

بيانات الرسوم المقررة:

الأعوام الرسوم		العام الأول		العام الثاني		العام الثالث		العام الرابع		العام الخامس		العام السادس	
رقم قسمة السداد	التاريخ	رقم قسمة السداد	التاريخ	رقم قسمة السداد	التاريخ	رقم قسمة السداد	التاريخ	رقم قسمة السداد	التاريخ	رقم قسمة السداد	التاريخ	رقم قسمة السداد	التاريخ
رسوم دراسية													
رسوم تحسين خدمات طلبة													
رسوم البراءة الجامعية													
رسوم صيانة المياني													
رسوم مد فترة التسجيل													

التصديق على صحة البيانات:

المختص مدير الدراسات العليا

 وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
(أ.د.)

 عميد الكلية،
(

أ.د.)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث:

ورد كتاب كلية/معهد رقم () بتاريخ / / 20 بشأن موافقة مجلسها في / / 20 على مد فترة تشكيل لجنة الحكم والمناقشة على رسالة المقدمة من الدارس المذكور الموضح بياناته بعاليه، لمدة (ستة أشهر)، اعتباراً من ... (اليوم التالي لانتهاؤ مدة التشكيل السابق).

والأمر مرفوع للعرض على السيد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر في الموافقة على عرض الموضوع على مجلس الدراسات العليا والبحوث0

يعتمد،

اسم الكلية
الدراسات العليا

 نائب رئيس الجامعة
أ.د./

تقرير صلاحية رسالة للعرض على لجنة المناقشة والحكم

اسم الدارس/-----

الدرجة المسجل لها/----- القسم العلمي:----- التخصص الدقيق:-----

تاريخ القيد في / / تاريخ التسجيل في / /

عنوان الرسالة باللغة العربية:

عنوان الرسالة باللغة الأجنبية:

تنويه علمي عن الرسالة:

الرسالة مكتوبة بلغة سليمة ومبوبة تبويبا علميا وهي صالحة للعرض على لجنة المناقشة والحكم عليها.
ونقترح أن تكون اللجنة من بين السادة:

-1

-2

-3

-4

-5

-6

والله الموفق،

تحريراً في / /

أعضاء لجنة الإشراف:

التوقيع

1- ----- مشرف

رئيس

-2-

-3-

قرار رئيس الجامعة

رقم () بتاريخ / / 20

- بعد الإطلاع على قرار رئيس الجمهورية بالقانون رقم (49) لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الوزاري رقم () بتاريخ بشأن إصدار اللائحة الداخلية للكلية والقرارات المعدلة لها.
- وعلى قرار مجلس جامعة الفيوم بتفويض السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة في اعتماد منح الدرجات العلمية.
- وعلى موافقة الجامعة على تشكيل لجنة المناقشة والحكم من السادة:

- 1- الوظيفة (رئيس اللجنة)
- 2- الوظيفة
- 3- الوظيفة
- 4- الوظيفة

- وعلى التقرير الجماعي والتقارير الفردية المقدمة من أعضاء اللجنة بشأن اقتراح إجازة رسالة

من قسم/ تخصص/ بتقدير

وموضوعها باللغة العربية:

.....

وموضوعها باللغة الأجنبية:

.....

..... وعلى موافقة مجلس الكلية في / / 20

..... وعلى موافقة مجلس الجامعة في / / 20

قرار

المادة الأولى

منح الدارس/ درجة في

من قسم/ تخصص/ بتقدير /

المادة الثانية

على الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار كل فيما يخصه 0

عميد الكلية

أد/

رئيس الجامعة

أد/

اسم الكلية
الدراسات العليا

للعرض على مجلس الجامعة بشأن اقتراح كلية منح درجة

بيانات الدارس:

الاسم: / / تاريخ الميلاد: / / الجنسية:
الوظيفة:

بيانات القيد والتسجيل:

القسم:
تاريخ القيد: / /
تاريخ التسجيل: / /
تاريخ انتهاء القيد والتسجيل: / /

بيانات الدرجة العلمية:

عنوان الرسالة باللغة العربية:

.....

عنوان الرسالة باللغة الأجنبية:

.....

أعضاء لجنة الإشراف:

الوظيفة	1-
الوظيفة	2-
الوظيفة	3-

أعضاء لجنة المناقشة والحكم على الرسالة:

الوظيفة	1-
الوظيفة	2-
الوظيفة	3-
الوظيفة	4-

موافقة مجلس الكلية على التشكيل في / / 20 موافقة أ.د/ نائب رئيس الجامعة على التشكيل / /

تاريخ المناقشة في / /

قرار لجنة المناقشة والحكم:

اقتراح منح الدارس/ درجة في تخصص بتقدير

موافقة القسم على منح الدرجة في / / 20 موافقة مجلس الكلية على منح الدرجة / / 20

والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة للموافقة والعرض على مجلس الجامعة.

عميد الكلية

أ.د/

اسم الكلية
الدراسات العليا

تقرير جماعي

 عن مناقشة رسالة _____ في _____
 من قسم _____ تخصص _____

 اسم الدارس _____ الدرجة المسجل لها _____
 القسم _____ التخصص الدقيق _____
 تاريخ موافقة أ.د/ نائب رئيس الجامعة على تشكيل لجنة المناقشة والحكم:
 لجنة الإشراف:

 1- _____ الوظيفة _____ "مشرف رئيس"
 2- _____ الوظيفة _____
 3- _____ الوظيفة _____

لجنة المناقشة والحكم:

 1- _____ الوظيفة _____ "رئيس اللجنة"
 2- _____ الوظيفة _____
 3- _____ الوظيفة _____
 4- _____ الوظيفة _____

في تمام الساعة _____ من يوم _____ الموافق / / 20 اجتمعت لجنة الحكم لمناقشة الدارس/_____

 في الرسالة المقدمة منه للحصول على درجة _____ في _____ من قسم/.....
 تخصص/.....
 وعنوان رسالته باللغة العربية

وباللغة الأجنبية

وبعد مناقشة الدارس مناقشة علنية تقترح اللجنة منحه الدرجة العلمية بتقدير.....

التوقيع

أعضاء اللجنة

 1- _____
 2- _____
 3- _____
 4- _____

مذكرة
بشأن تعديل موضوع بحث دارس مسجل لدرجة (-----) تعديل غير جوهري
مع تعديل في لجنة الإشراف بالإحلال

بيانات الدارس:

اسم الدارس: ----- الوظيفة: ----- الجنسية: -----

بيانات القيد والتسجيل:

الدرجة المسجل لها -----

القسم -----

تاريخ القيد في / /

تاريخ انتهاء القيد والتسجيل في / /

عنوان البحث قبل التعديل باللغة العربية:

وباللغة الإنجليزية:

عنوان البحث بعد التعديل المقترح باللغة العربية:

وباللغة الإنجليزية:

لجنة الإشراف قبل التعديل:

1- ----- الوظيفة (مشرف رئيس)

2- ----- الوظيفة

3- ----- الوظيفة

لجنة الإشراف بعد التعديل:

1- ----- الوظيفة (مشرف رئيس)

2- ----- الوظيفة

3- ----- الوظيفة

● مبررات التعديل المقترح:

● الطالب قام بسداد جميع الرسوم المقررة.

موافقة مجلس القسم في / /

موافقة مجلس الكلية في / /

التصديق على صحة البيانات

المختص مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د /)

عميد الكلية

(أ.د /)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

ورد كتاب كلية ----- رقم (-----) في / / بشأن موافقة مجلسها في / / 200 على تعديل موضوع بحث

غير جوهري لرسالة الدارس المذكور بعاليه، مع تعديل لجنة الإشراف.

والأمر مرفوع للعرض على السيد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر

في الموافقة على اقتراح مجلس الكلية في هذا الشأن، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة.

يعتمد،

نائب رئيس الجامعة

أ.د /



الدراسات العليا

اسم الطالب: _____ الدرجة: _____

عنوان الرسالة: _____

المشرفون: 1- _____ 2- _____

3- _____

قسم: _____ تخصص: _____ تاريخ منح الدرجة من مجلس الكلية: / /

ملخص الرسالة



الدراسات العليا

Name of Candidate: ----- Degree: -----

Title of Thesis: -----

Supervisors: 1- ----- 2-----
3- -----

Department: ----- Specialization: ----- Approval Date: / /

ABSTRACT

تقرير عن سير امتحانات الدراسات العليا
الفصل الدراسي للعام الجامعي /

اليوم:

التاريخ: / /

التخصص:

القسم:

الدرجة:

اسم المادة:

عدد الطلاب المقيدين:

عدد الطلاب الحاضرين:

عدد الطلاب الغائبين:

اللجان الخاصة:

حالات الغش:

عدد السادة الملاحظين:

غياب السادة الملاحظين:

المرفقات:

الملاحظات:

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا

رئيس الكنترول

أ.د.

أ.د.

تقرير متابعة سنوي / نصف سنوي لطالب بالدراسات العليا

اسم الطالب:

الدرجة الجامعية الأولى:

الدرجة المقيد بها الطالب:

القسم:

التخصص:

العام الجامعي:

حالة الطالب: قيد

ما بين القيد والتسجيل

تسجيل

تاريخ انتهاء التسجيل: 20 / /

تاريخ التسجيل: 20 / /

وظيفة وجهة عمل الطالب:

لجنة الإشراف: 1.

2.

4.

3.

سداد الرسوم الدراسية: تم السداد:

لم يسدد:

الطلبات السابق التقدم بها لمجلس الكلية:

- مد فترة التسجيل/ عام أول: اعتباراً من: 20 / / ، وحتى 20 / / م، 20

- مد فترة التسجيل/ عام ثان: اعتباراً من: 20 / / ، وحتى 20 / / م.

- مد استثنائي: اعتباراً من: 20 / / ، وحتى 20 / / م، - وقف قيد لمدة:

بتاريخ: 20 / /

- تعديل إشراف: بتاريخ: 20 / /

- تعديل عنوان: جوهري غير جوهري بتاريخ: 20 / /

المقررات المكلف بها الطالب:

م	المقرر	عدد الساعات المعتمدة	التقدير	م	المقرر	عدد الساعات المعتمدة	التقدير
1				1			
2				1			
3				1			
4				1			
5				1			
6				1			
7				1			
8				1			
9				1			
10				2			

تابع تقرير متابعة سنوي / نصف سنوي لطالب بالدراسات العليا

موضوع البحث:
عربي:

إنجليزي:

مدى انتظام ومتابعة الطالب مع المشرفين:

منتظم ☐ غير منتظم ☐ منقطع عن الاتصال بالمشرفين (متغيب) ☐

النسبة المئوية لما تم إنجازه من البحث فيما يخص:

1. جمع المادة العلمية/ الإطار النظري ☐
2. إجراء التجارب العملية/ الدراسة الميدانية ☐
3. كتابة الرسالة ☐
4. المراجعة النهائية مع المشرفين ☐
5. اجتياز السيمينار ☐

رأى لجنة الإشراف:

1. استمرار قيد الطالب ☐
2. إنذار الطالب لأدائه غير المرضي ☐
3. إنذار الطالب لتغيبه ☐
4. مد قيد الطالب ☐
5. شطب قيد/ تسجيل الطالب ☐

توقيع الطالب:

أسباب المد/ شطب القيد/ شطب القيد والتسجيل:

-
-
-

لجنة الإشراف:

1. الاسم:
2. الاسم:
3. الاسم:
4. الاسم:

رأى مجلس القسم بتاريخ / / 20

رئيس مجلس القسم:

رأى لجنة الدراسات العليا والبحوث بتاريخ / / 20

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث:

يعتمد

رأى مجلس الكلية بتاريخ / / 20

عميد الكلية



الدراسات العليا



استمارة العلم بالاطلاع
على شرط النشر العلمي للحصول على درجة الماجستير

اسم الدارس:

القسم: التخصص الدقيق:

اسم المشرف الرئيس:

إقرار

لقد اطلعتُ على قرار مجلس الجامعة بجلسته؛ رقم (127) بتاريخ 26/10/2016، ورقم (180) بتاريخ 30/12/2020، والقواعد العامة التنظيمية بقطاع الدراسات العليا والبحوث بجامعة الفيوم المعتمدة من مجلس الجامعة رقم (240) بجلسته المنعقدة بتاريخ 23/7/2025م والممتدة حتى 31/7/2025م، وذلك فيما يخص النشر العلمي، مع ضرورة ذكر انتماء الدارس إلى جامعة الفيوم صراحةً سواء في الأبحاث المنشورة، أو في إفادات قبول النشر، ولا يُقبل منها ما خالف ذلك.

توقيع الدارس:

اسم المشرف الرئيس:

توقيع المشرف الرئيس:

عميد الكلية

أ.د./

استمارة العلم بالاطلاع
على شرط النشر العلمي للحصول على درجة الدكتوراه

اسم الدارس:

القسم: التخصص الدقيق:

اسم المشرف الرئيس:

إقرار

لقد اطلعتُ على قرار مجلس الجامعة بجلستيهِ؛ رقم (127) بتاريخ 26/10/2016، ورقم (180) بتاريخ 30/12/2020، والقواعد العامة التنظيمية بقطاع الدراسات العليا والبحوث بجامعة الفيوم المعتمدة من مجلس الجامعة رقم (240) بجلسته المنعقدة بتاريخ 23/7/2025م والممتدة حتى 31/7/2025م، وذلك فيما يخصُ النشر العلمي، مع ضرورة ذكر انتماء الدارس إلى جامعة الفيوم صراحةً سواء في الأبحاث المنشورة، أو في إفادات قبول النشر، ولا يُقبل منها ما خالف ذلك.

توقيع الدارس:

اسم المشرف الرئيس:

توقيع المشرف الرئيس:

عميد الكلية

أ.د./

استمارة العلم بالاطلاع

على قرار "أساسيات التحول الرقمي" للحصول على درجة الماجستير/ الدكتوراة

اسم الدارس:

القسم: التخصص الدقيق:

اسم المشرف الرئيس:

إقرار

لقد اطلعت على قرار مجلس الجامعة بجلسته؛ رقم " 163 " بتاريخ 28/8/2019، ورقم (198) بتاريخ 26/1/2022، والخاص بالحصول على شهادة أساسيات التحول الرقمي باعتباره شرطاً لمنح الدرجة العلمية (ماجستير/ دكتوراة).

توقيع الدارس:

اسم المشرف الرئيس:

توقيع المشرف الرئيس:

عميد الكلية

أ.د./

نموذج للإعلان عن مناقشة رسالة علمية ماجستير/دكتوراه

مناقشة رسالة ماجستير/دكتوراه

عنوان الرسالة باللغة العربية:

.....

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:

.....

المقدمة من الدارس/ الدارسة:

لنيل درجة الماجستير/الدكتوراه من قسم تخصص.....

تتكون لجنة المناقشة والحكم من السادة الأساتذة

لجنة الإشراف

أ.د./.....

أستاذ.....

أ.د./.....

.....

أ.د./.....

.....

أ.د./.....

أستاذ.....(مشرف رئيس)

أ.د./.....

.....

وذلك في تمام الساعة (.....) من يوم (.....) الموافق / / بقاعة.....

والله الموفق،

مدير الدراسات العليا

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. /)

عميد الكلية

(أ.د. /)

إقرار بالاطلاع

على المدة القانونية المسموح بها لإجراء التعديلات بعد المناقشة واستكمال إجراءات المنح
خلالها.

اسم الدارس:

القسم: التخصص الدقيق:

اسم المشرف الرئيس:

إقرار

أقرّ أنني علمتُ أن المدة الزمنية المسموح بها للدارس لإجراء التعديلات التي قرّرتها لجنة المناقشة والحكم (ستة أشهر) من تاريخ المناقشة كحد أقصى، ما عدا كليتي (الطب، طب الأسنان). وفي حالة تجاوز هذه الفترة دون الانتهاء من إجراء التعديلات تُعرضُ كلُّ حالةٍ على حدةٍ على مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة. أما في حالة عدم العمل بنظام "المناقشة العلنية" في بعض الكليات فإن الأشهر الستة تُحتسب من تاريخ ورود التقارير من السادة المحكمين.

توقيع الدارس:

اسم المشرف الرئيس:

توقيع المشرف الرئيس:

عميد الكلية

أ.د./

بيانات تحرير براءات منح الدرجة العلمية للعام الجامعي/....

أولاً: بيانات الدارس:

رسم البراءة		الرقم القومي	بيانات الميلاد						اسم الوالد	الجنسية	النوع	اسم الدارس
			تاريخ الميلاد			محل الميلاد						
			سنة	شهر	يوم	محافظة	مركز	قرية				
رقم الإيصال	تاريخ السداد											

ثانياً: بيانات الدرجة العلمية:

مسمى الدرجة العلمية	القسم/التخصص الدقيق	عنوان الرسالة	التقدير	تاريخ مجلس الكلية	تاريخ مجلس الجامعة

توقيعات اللجنة التي راجعت البيانات

التوقيع

الاسم/

يعتمد ،،،

عميد الكلية

(أ.د./)