

06.06.2023 ТЭК 1/1

Дисциплина: Информатика и ИКТ

Тема: Разработка структуры документа, создание гипертекстового документа.

Цель урока:

Дидактическая: -

- раскрытие возможностей средств ИКТ; развитие памяти, речи, воображения

Развивающая:

- помочь студентам осознать социальную и практическую значимость учебного материала;
-обеспечить развитие умений классифицировать познавательные объекты;
-создать условия для развития у студентов умения работать во времени.

Воспитательная: - воспитывать дисциплину общения людей –

пользователей, развивать способность нахождения общего языка с любым собеседником.

Литература:

1. И.Г. Семакин, Е.К.Хеннер, Т.Ю. Шеина
«Информатика. Базовый уровень. Учебник для 11 класса»
2. Информатика. Задачник-практикум в 2 т. Под ред.
И.Г. Семакина, Е.К. Хеннера. – М.: Лаборатория базовых
знаний, 2011.

Ход урока

- 1. Организационный момент.**
- 2. Актуализация опорных знаний и умений.**
- 3. Изучение нового материала.**

Колонтитул (название колонки, страницы) – это обязательный текст на верхнем и/или нижнем поле, который появляется на каждой странице документа. Соответственно различают верхний и нижний колонтитулы. Они содержат автотекст (№ страницы, автор, название документа, дату\время и др.).

Для вставки колонтитулов нужно выполнить команду Вставка\ Колонтитулы
Сноски - неперенные атрибуты большого документа. В общем случае под
сноской понимают дополнительный текст, помещенный внизу страницы под

основным текстом и отделенный от него прямой чертой. Сноски могут содержать комментарии, пояснения, переводы, ссылки на первоисточник и др.

Номер страницы устанавливается через вкладку Вставка, раздел Колонтитулы\ Номер страницы, в появившемся окне указывается положение (вверху или внизу), расположение (слева, справа, по центру и др.) и формат самого номера.

Просмотреть видео и презентацию.

<https://youtu.be/C8jYVHV8ogk>

<https://multiurok.ru/files/razrabotka-struktury-dokumenta-sozdanie-gipertekst.html>

ЗАДАНИЕ

1. Создайте текстовый документ
2. Напечатайте три любимых цитаты (любимый автор, книга, фильм и т.д.), каждую цитату на новом листе.
3. Создайте сноску к каждой цитате.
4. К любой из цитат создайте гиперссылку на сайт, из которого Вы скопировали информацию.
5. Вставьте номера страниц.
6. На первой странице создайте автособираемое оглавление к Вашему документу.
7. Внизу последнего листа подпишите: Выполнил (-а) - Ваша фамилия, имя и группа.

4. Домашнее задание:

Краткий конспект лекции. Выполнить задания.

Скрин прислать:

<https://vk.com/id243967631> или polozyuk90@bk.ru

На фотографии вверху должна быть фамилия, дата задания, группа, дисциплина. Например: «Иванов И.И, 06.06.2023, группа ТЭК 1\1, Информатика и ИКТ.