

PLAN DE FORMACIÓN SEPTIEMBRE 2020

Destinatarios: Profesorado de nueva incorporación

Modalidad: Presencial, grupos de hasta 10

Fechas y lugares de impartición:

Miércoles 16, Jueves 17 y viernes 18 de septiembre

Aulas de informática 1.18, 2.18, 3.18

Contenidos:

C1. La comunicación interna en el centro

- Estructura de la web jimena.com
- correo del profesorado @jimena.com, avisos y acceso a documentos por niveles
- correo institucional @educastur.org; uso y acceso a aplicaciones.
- Equipos docentes en Teams (documentos, redes virtuales, evaluaciones...)

C2. La comunicación externa con familias

- La plataforma Tokapp

C3. La gestión académica y la comunicación con alumnos

- Aulas virtuales Educastur
 - Estructura base de un aula de trabajo en Moodle
 - Matriculación y gestión del alumnado
 - Materiales de trabajo, formato de los documentos
 - Actividades: posibilidades, recogida y corrección y retroalimentación.
 - Pruebas telemáticas: condiciones y recomendaciones.

Calendario y horarios:

	Miércoles 16	Jueves 17	Viernes 18
8:30 - 10:00	C1 (Aula 1.18)	C2 (Aula 2.18)	C3 (Aula 3.18)
10:15 - 11:45	C2 (Aula 2.18)	C3 (Aula 3.18)	C1 (Aula 1.18)
12:00 - 13:30	C3 (Aula 3.18)	C1 (Aula 1.18)	C2 (Aula 2.18)

Los profesores han de cursar los tres módulos. Los grupos se cerrarán a 10 alumnos previa inscripción en [formulario](#), siendo posible cursarlo en uno, dos o tres días, según la disponibilidad individual del profesorado.

Observaciones:

- Se deben respetar las medidas de seguridad y uso de instalaciones generales del centro en todo momento.
- Pese a que los cursos se impartirán en aulas de informática, se recomienda a los profesores que, si disponen de él, acudan con su propio dispositivo de trabajo para

familiarizarse con el acceso y visión de las aplicaciones en el mismo, así como para recibir apoyo técnico del equipo TIC.