TÍTULO DO TRABALHO (CALIBRI 12, NEGRITO, MAIÚSCULO, CENTRALIZADO, ESPAÇAMENTO SIMPLES – Máximo de 2 linhas de título)

Nome A. B. Sobrenome[1*], Nome C. D. Sobrenome[2], Nome E. F. Sobrenome[3], Nome G. H. Sobrenome[1] (Calibri 10, negrito, centralizado, espaçamento simples) (Máximo de 5 (cinco) autores)

[1] *Instituição 1, Departamento/instituto, Cidade, Estado, Brasil, CEP. (Arial 9, itálico, justificado, simples)*
[2] *Instituição 2, Departamento/instituto, Cidade, Estado, Brasil, CEP. (Arial 9, itálico, justificado, simples)*
[3] *Instituição 3, Departamento/instituto, Cidade, Estado, Brasil, CEP. (Arial 9, itálico, justificado, simples)*

***e-mail:** inserir o e-mail do autor correspondente (Calibri 9, centralizado, espaçamento simples)*

O resumo deverá ser escrito em fonte Calibri, tamanho 12, espaço simples, parágrafo único e justificado, sendo permitido a inclusão de tabelas e figuras. O resumo não deve apresentar referências. **O resumo não deve exceder 1 (uma) página.** A seguinte estrutura deve obrigatoriamente estar presente no seu resumo: Introdução, Objetivo, breve descrição da metodologia ou descrição do caso, Resultados e Discussão ou Relato de Experiência e Conclusão ou Considerações Finais *(não incluir esses títulos no texto do resumo, ou seja, não escrever Introdução, objetivo etc.). (Mínimo de 250 e máximo de 400 palavras)*
(inserir um espaço simples entre o resumo e os agradecimentos)

Obs.:

1) Enviar o resumo para o e-mail gepema@ufvjm.edu.br e indicar a modalidade de apresentação (Comunicação oral ou Pôster)
2) Deverá ser enviado duas cópias do resumo em pdf: uma identificada e outra não identificada.

Agradecimentos: Inserir os agradecimentos e apoio financeiro, se houver. Exemplo: CNPq, CAPES, FAPEMIG e UFVJM etc. Agradecimentos seguem a mesma formatação do texto (Calibri 10, espaçamento simples, justificado). Não inserir agradecimentos pessoais, apenas aqueles relacionados ao suporte financeiro para a execução do trabalho.