

Para usar esse arquivo como template do seu artigo, baixe uma versão para o seu computador.

Diretrizes para submissão de trabalhos para o SPGD 2026, 9º Simpósio da Pós-Graduação em Design da ESDI

Nome do 1o Autor <Blind Review>, Nome do 2o Autor <Blind Review>, Nome do 3o Autor
<Blind Review>, Nome do 4o Autor <Blind Review>,

diretrizes, submissão, artigo, modelo

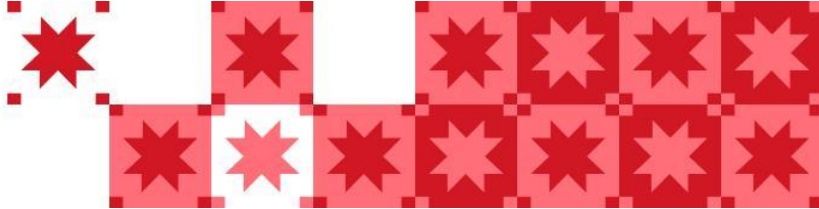
Este documento apresenta orientações para preparar trabalhos para o SPGD 2026 - 10º Simpósio da Pós-Graduação em Design da ESDI. Ele também serve como modelo por estar formatado de acordo com as diretrizes que apresenta. As diretrizes incluem: (1) introdução à submissão de trabalhos; (2) instruções sobre o layout da página; (3) considerações sobre direitos autorais; (4) datas importantes. Você deverá seguir estas diretrizes para que possamos considerar seu artigo para apresentação no congresso e publicação nos anais. Dúvidas podem ser encaminhadas por email para spgd.cientifico@esdi.uerj.br

1 Introdução

Propostas de trabalhos devem obedecer às diretrizes aqui apresentadas e serem submetidas eletronicamente pelo sistema Even3. As propostas devem ser encaminhadas pelo sistema de submissões do evento, disponível neste endereço: www.even3.com.br/spgd20anos-674133. Ao submeter sua proposta, o autor será solicitado a optar entre os eixos temáticos onde o trabalho se encaixa:

- (1) Design, Territorialidades e Antropoceno;
- (2) Design, Política e Subjetivação;
- (3) Design, Gestão e Inovação;
- (4) Design, Cultura e Visualidade.

Todos os trabalhos submetidos pelo sistema passarão por avaliação do Comitê Científico, para garantir a qualidade e a adequação ao evento. Serão avaliados apenas os textos enviados dentro do prazo e formatados conforme estas diretrizes. Serão aceitos trabalhos com até 4 autores e cada submissão dará direito a inscrever até 2 artigos como autor principal.



Como funciona a avaliação

Cada trabalho será encaminhado pelos Coordenadores de Eixo Temático para, no mínimo, 2 (dois) avaliadores, em um processo de duplo-cego (avaliadores e autores não se identificam). A partir dos pareceres recebidos, poderão ser solicitadas mudanças no texto, com o objetivo de aprimorar a qualidade acadêmica e a clareza da comunicação. Depois que as alterações forem realizadas e aprovadas, o trabalho será aceito para apresentação oral no evento. Essa apresentação será feita seguindo o modelo de template disponibilizado e deve ter duração máxima de 12 minutos.

Publicação nos anais

Todos os trabalhos aprovados serão publicados nos anais do evento, compondo o registro oficial da produção apresentada. A versão final aceita, após as revisões solicitadas, será a utilizada para a publicação.

Arquivos a serem enviados

Na submissão, os autores devem fazer upload de dois arquivos:

- 1) Arquivo sem nomes nem informações que permitam identificar os autores, destinado à avaliação cega;
- 2) Arquivo completo, com identificação, que será utilizado para os anais.

Os autores serão informados do resultado da avaliação por e-mail, no endereço cadastrado no sistema.

Formato e metadados dos arquivos

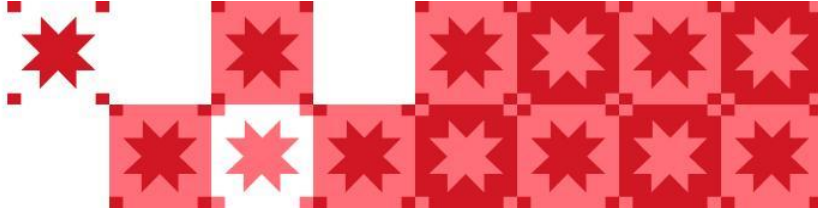
Todos os artigos devem ser enviados em formato .doc ou .docx. Antes do envio, é necessário remover qualquer indicação de autoria dos metadados do arquivo (como nome do autor registrado nas propriedades do documento). Para isso, o(a) autor(a) deve acessar as propriedades do arquivo no editor de texto e editar ou apagar as informações relativas à autoria antes de fazer o upload.

2 Layout da página

Por favor, siga as instruções abaixo para formatar o layout de seu trabalho. Você também pode utilizar este documento como template para o artigo, substituindo o texto pelo seu.

Margens e formato da página

O formato da página deve ser A4 (21 × 29,7 cm) com as seguintes medidas de margem: 2 cm de margem superior; 3 cm de margem inferior, 4 cm de margem esquerda e 2 cm de margem direita. Não se preocupe com a numeração nas páginas, pois estas serão definidas na edição dos Anais.



Espaçamento

O espaçamento entre linhas deve ser de 1,5 linhas para o corpo do texto principal, sem espaços adicionais antes e depois de cada parágrafo.

Recuos

Não inclua recuo na primeira linha do parágrafo que segue um título ou subtítulo. Isto indica o começo de uma seção ou subseção do documento. Os demais parágrafos devem ter sua primeira linha recuada em 0,5 cm.

Coluna e alinhamento

O texto deve ser formatado em uma coluna de 15 cm. Ao usar as margens especificadas acima, você não precisará formatar o tamanho da coluna, pois isto será realizado automaticamente. O texto deve ser alinhado à esquerda.

Texto

Use fonte Arial, corpo 10 pt para o texto.

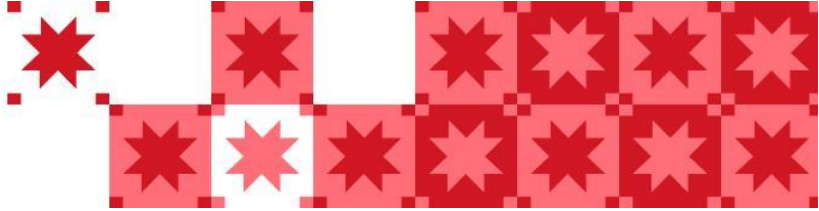
Título do trabalho

O título de seu trabalho deve ocupar no máximo duas linhas compostas com a fonte **Arial, negrito, corpo 14 pt**, recuo à esquerda (–0,7 cm), alinhado à esquerda (cerca de 110 caracteres). Use caixa-alta (letra maiúscula) apenas para a primeira letra do título do trabalho, exceto para palavras onde o uso de caixa-alta e caixa-baixa (letras maiúsculas e minúsculas) se faça gramaticalmente necessário (e.g., nome de pessoas, cidades etc.).

Nome(s) do autor(es)

O(s) nome(s) do(s) autor(es) deve(m) ser colocado(s) após o título, omitindo-o(s) na versão para revisão cega. Use uma mesma linha para todos os autores. O nome de cada autor deve estar na seguinte ordem: primeiro nome, segundo nome ou inicial (se for o caso) e sobrenome. Na última página, após a lista de referências, devem constar o nome e o sobrenome do(s) autor(es), instituição de origem, país, endereço de e-mail.

Para formatar os nomes dos autores, use fonte Arial regular, corpo 11 pt. Formate a linha com alinhamento à esquerda, recuo de –0,7 cm e espaço posterior de 24 pt. Um exemplo de linha com nomes de autores pode ser visto no início deste documento.



Palavras-chave e resumo

Título, palavras-chave e resumos devem ocupar no máximo 1 página. Inclua um espaço de 24 pt entre a linha com os nomes dos autores e as palavras-chave no idioma principal (aquele no qual o texto foi escrito). Use de 3 a 5 palavras-chave para identificar seu trabalho. Elas devem ser alinhadas à esquerda e compostas em fonte Arial regular, 9 pt.

Insira um espaço de 9 pt entre a linha com as palavras-chave e o resumo. O resumo deve ocupar no máximo 7 linhas (aproximadamente 100 palavras ou 700 caracteres), usando a fonte Arial regular, corpo 9 pt. As especificações para parágrafo e coluna são as mesmas do corpo do texto (siga as instruções dadas para margens, indentação, coluna e alinhamento). O resumo deve ser alinhado à esquerda, com espaçamento entre linhas de 1,25 linhas e sem recuo.

Entre cada resumo e as palavras-chave no próximo idioma, inclua um espaço de 24 pt.

Subtítulos

Apenas o primeiro nível deve ser numerado, sem pontuação após o número (e.g., 1 Introdução). A formatação deve seguir estas especificações:

- primeiro nível de subtítulo: **Arial, negrito, corpo 10 pt**, alinhado à esquerda, com numeração alinhada à direita a -0,3 cm, espaço de parágrafo de 24 pt antes do subtítulo e de 12 pt após o subtítulo;
- segundo nível de subtítulo: **Arial, negrito, corpo 9 pt**, alinhado à esquerda, sem recuo, espaço de parágrafo de 12 pt antes do subtítulo e de 6 pt após o subtítulo;
- terceiro nível de subtítulo: *Arial, itálico, corpo 9 pt*, sem recuo, espaço de parágrafo de 12 pt antes do subtítulo e de 6 pt após o subtítulo.

Use caixa-alta (letra maiúscula) apenas para a primeira letra do subtítulo do trabalho, exceto para palavras onde o uso de caixa-alta e caixa-baixa (letras maiúsculas e minúsculas) se faz gramaticalmente necessário (e.g., nome de pessoas, cidades etc.).

Marcadores gráficos e numéricos

Quando usar marcadores gráficos, siga estas especificações:

- marcadores gráficos quadrados, corpo 10 pt;
- posição do marcador: recuo de 0,7 cm;
- posição do texto: recuo de 1,3 cm.

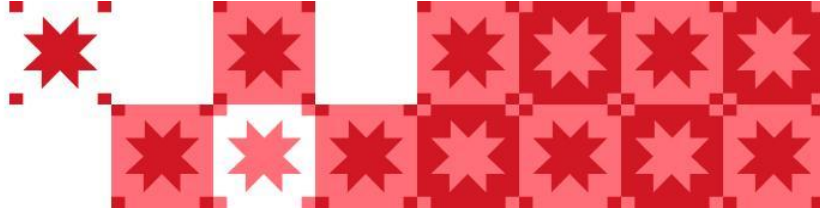
Quando usar marcadores numéricos, siga estas especificações:

1. fonte do número: Arial, regular, corpo 10 pt;
2. formatação (tipo) do número: 1.; 2.; 3. etc.; (número seguido de ponto);

Diretrizes para submissão

SPGD 2026 - 10º Simpósio da Pós-Graduação em Design da ESDI
PPDEsdi - Programa de Pós-graduação em Design da ESDI/UERJ

Rio de Janeiro | Brasil | 2026



3. posição do número: direita, recuo de 1 cm;
4. posição do texto: recuo de 1,3 cm.

Figuras e tabelas

Caso utilize tabelas e figuras (desenhos, fotografias, gráficos e diagramas), por favor, siga estas instruções:

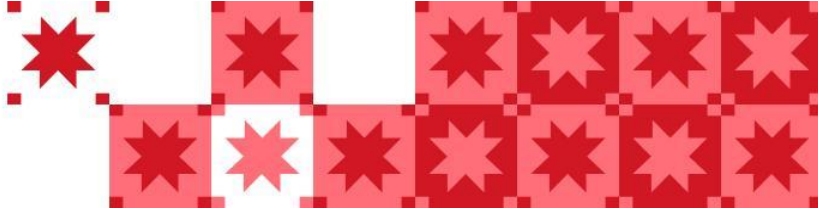
- figuras e tabelas devem estar inseridas no corpo do texto (clique duas vezes na figura para configurar esta especificação), alinhadas pela esquerda e perto do parágrafo a que se referem;
- use o espaço de 18 pt para separar as tabelas e figuras do texto que lhes é consecutivo;
- as legendas/títulos das figuras e tabelas devem ser colocadas acima destas, em fonte Arial, regular, corpo 9 pt, e alinhadas à esquerda;
- as legendas devem aparecer na mesma página das figuras;
- caso não possua os direitos autorais das figuras, por favor declare na legenda a permissão de uso (entre parênteses);
- figuras devem estar no formato .png ou jpeg, e com resolução suficiente para boa visualização em tela (mínimo 96 e máximo 200 dpi);
- figuras e tabelas devem ser numeradas consecutivamente (e.g., Figura 1, Figura 2; Tabela 1, Tabela 2 e assim por diante). Isto se aplica a todas as figuras, quer sejam fotografias, desenhos gráficos ou diagramas;
- o conteúdo da tabela deve estar em fonte Arial, regular, corpo 9 pt, e o cabeçalho da tabela deve ser destacado em negrito;
- linhas e bordas das tabelas devem ser utilizadas como na Tabela 1.

Tabela 1: Exemplo de tabela

Título das colunas	Título das colunas	Título das colunas	Título das colunas	Título das colunas
Texto na tabela	01	05	09	13
Texto na tabela	02	06	10	14
Texto na tabela	03	07	11	15
Texto na tabela	04	08	12	16

Citações

As citações devem seguir o sistema autor–data, em conformidade com as normas da



American Psychological Association (APA). Os nomes dos autores citados devem ser grafados com apenas a primeira letra de cada nome em maiúscula. Quando os nomes dos autores forem incluídos no corpo do texto (citação narrativa), o ano de publicação deverá ser indicado entre parênteses imediatamente após o(s) nome(s) mencionado(s). Nas citações diretas, deve-se informar o número da página consultada, utilizando-se a abreviação p. para uma única página e pp. para mais de uma página. A seguir, apresentam-se alguns exemplos

- Gerstner (1964)
- Gerstner (1964, p. 115)
- Gerstner (1964, pp. 150–152)
- Gerstner (1964, pp. 150, 155, 255)

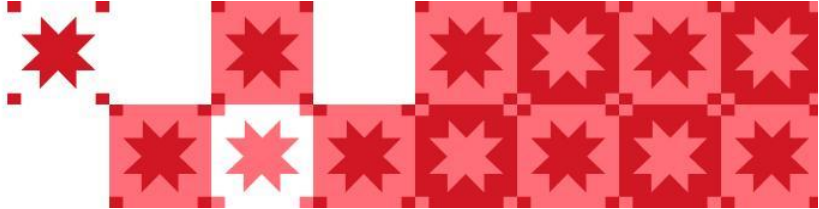
Quando os nomes dos autores citados não fizerem parte do contexto da frase, devem ser incorporados dentro de parênteses, junto com a data de publicação e o número de páginas:

- (Gerstner, 1964)
- (Gerstner, 1964, p. 151)
- (Gerstner, 1964, pp. 150–152)
- (Gerstner, 1964, pp. 150, 155, 255)

Citações diretas com menos de 40 palavras devem ser reproduzidas entre aspas duplas: “as coisas que realmente contam no processo de teste são fatores humanos”, afirma Smeijers (2015, p. 178); de acordo com Bringham (2015), “a tipografia existe para honrar seu conteúdo” (p. 23). Citações que excedam três linhas devem ser separadas do corpo de texto:

Para citações longas, use fonte Arial, regular, corpo 9 pt, com alinhamento à esquerda. O espaçamento entre linhas deve ser de 1,25 linha, com recuo à esquerda de 0,5 cm e espaços de 12 pt antes e depois do parágrafo de citação. Para formatar estas especificações, utilize o menu “Formatar > Parágrafo” no menu do Microsoft Word (Moura, 2013, p. 5).

Ao citar obras de dois autores, utilize como separador a conjunção “e” quando os nomes estiverem inseridos no contexto da frase (citação narrativa): segundo Jones e Marsden (2006). Quando os nomes aparecerem dentro de parênteses, separe-os com o símbolo “&”: (Jones & Marsden, 2006). Para três autores ou mais, cite apenas o nome do primeiro autor, seguido pela expressão “et al.”: Gerstner et al. (1999); (Gerstner et al., 1999). No caso de autores entidades que possuam siglas ou abreviações, cite o nome completo com a definição da forma abreviada na primeira ocorrência: American Institute of Graphic Arts (AIGA, 2020); (American Institute of Graphic Arts [AIGA], 2020). Para as demais ocorrências, use a forma abreviada: AIGA (2020); (AIGA, 2020).



Tamanho do texto

Os trabalhos submetidos devem ter de 2.500 (mínimo) a 4.500 (máximo) palavras, incluindo notas de rodapé, agradecimentos e referências. O tamanho máximo do arquivo é 10 MB.

Agradecimento

Se você quiser agradecer contribuições feitas ou apoios recebidos no desenvolvimento de seu trabalho/pesquisa, por favor, coloque os agradecimentos no final do texto principal, antes da seção Referências, sob o título (primeiro nível) **Agradecimento** (no singular).

Notas de rodapé

Para as notas de rodapé use fonte Arial, regular, corpo 8 pt e alinhe o texto pela esquerda sem recuo.¹ Use notas de rodapé apenas quando extremamente necessário (ou seja, o mínimo possível) e evite notas de rodapé longas. As notas devem ser numeradas consecutivamente ao longo do texto.

Referências

Todas as referências citadas em seu trabalho devem ser listadas alfabética e cronologicamente conforme as normas elaboradas pela APA. A seção de referências deve ser apresentada sob o título **Referências** (ver especificações para subtítulos de primeiro nível), alinhado à esquerda e sem numeração. Formate as referências de acordo com os seguintes parâmetros: fonte Arial, regular, corpo 10 pt, alinhamento à esquerda, espaçamento entre linhas de 1,25 linha, recuo especial de parágrafo de 0,5 cm e espaço de parágrafo de 6 pt após cada referência.

Os exemplos seguintes mostram como as referências devem ser formatadas:

American Institute of Graphic Arts. (n.d.). About AIGA. Disponível em <https://www.aiga.org/about/>

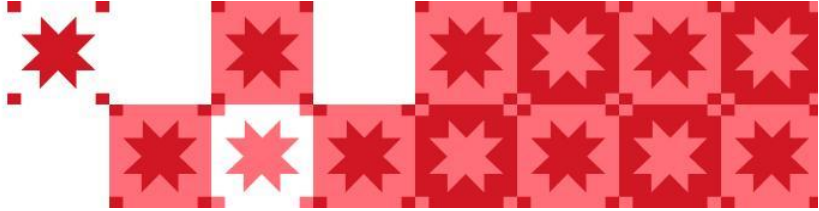
Latour, B. (1992). Where are the missing masses? The sociology of a few mundane artifacts. In W. E. Bijker & J. Law (Eds.), *Shaping technology / Building society: Studies in sociotechnical change* (pp. 225–258). MIT Press.

Gerstner, K. (1964). *Designing Programmes: Programme as Typeface, Typography, Picture, Method*. Lars Müller Publishers.

Haraway, D. J. (1988). Situated knowledges: The science question in feminism and the privilege of partial perspective. *Feminist Studies*, 14(3), 575–599.

Ingold, T. (2007). Materials against materiality. *Archaeological Dialogues*, 14(1), 1–16.

¹ Exemplo de como suas notas de rodapé devem ser formatadas.



Nicolau, B. M., & Oliveira, A. S. (2015). Níveis de interatividade em mídias sociais. *Anais do Congresso Internacional de Design da Informação*, 7, 112–129.

https://doi.org/10.5151/designpro-CIDI2015-cidi_93

Minsky, M. Papert, Seymour. *Perceptrons; an Introduction to Computational Geometry*. Reino Unido: MIT Press, 1969

Rosenblatt, F. The perceptron: A probabilistic model for information storage and organization in the brain. *Psychological Review*, 65(6), 386–408 (1958). <https://doi.org/10.1037/h0042519>

Waller, R. (2019). Learning from Vernon's Isotype test: A design history footnote. *Information Design Journal*, 25(3), 264–276. <https://doi.org/10.1075/idj.25.3.04wal>

Tufte, E. R. (2006). *Beautiful evidence*. Graphics Press.

Sobre o(a/s) autor(a/es)²

Após a lista de referências, sob o subtítulo “Sobre o(a/s) autor(a/es)”, incluir as seguintes informações a respeito dos autores do trabalho: Nome e Sobrenome, titulação, instituição de origem, país, e-mail. Utilize a fonte Arial, regular, corpo 10 pt, alinhamento à esquerda.

Exemplo:

Almir Mirabeau da Fonseca Neto, Dr, Esdi/UERJ, Brasil <spgd.cientifico@esdi.uerj.br>

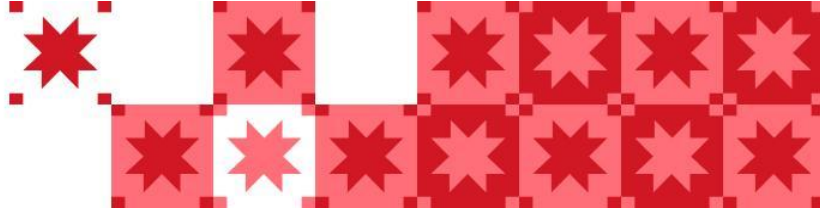
Ricardo Artur Pereira Carvalho, Dr, Esdi/UERJ, Brasil <spgd.cientifico@esdi.uerj.br>

Guilherme Altmayer, Dr, Esdi/UERJ, Brasil <spgd.cientifico@esdi.uerj.br>

3 Considerações sobre direitos autorais

Para assegurar o cumprimento da legislação de direitos autorais, não é permitida a reprodução de trechos extensos, o uso reiterado de citações de uma mesma fonte ou a utilização de imagens previamente publicadas sem apresentação de documento formal de autorização de uso. Essa vedação inclui materiais de autoria dos próprios autores que já tenham sido publicados em outros veículos nos quais os direitos patrimoniais tenham sido cedidos à editora. Autores que não apresentarem, quando solicitados, a documentação de autorização de uso referente a textos, ou tabelas, figuras ou quaisquer outros materiais reproduzidos não terão seus trabalhos aprovados para publicação, e eventuais violações de direitos autorais serão tratadas com rigor pelas comissões responsáveis. Os autores são totalmente responsáveis pelo conteúdo integral dos trabalhos submetidos ao congresso, incluindo textos, dados, imagens e demais materiais.

² Este item deve ser omitido para a revisão cega.



Uso de Inteligência Artificial

Ferramentas de Inteligência Artificial (IA) não devem desempenhar função autoral nem substitutiva da redação científica. Quando utilizadas, sua aplicação deve ser explicitamente indicada e delimitada quanto à finalidade: a) Em nota, quando empregadas para revisão gramatical, ortográfica ou para tradução de textos. b) Na seção de métodos (ou em seção equivalente), quando utilizadas em etapas do processo de pesquisa, análise de dados ou apoio técnico-metodológico.

O não reconhecimento explícito do uso de IA ou seu emprego em desacordo com estas orientações poderá implicar à rejeição do trabalho e a adoção de medidas adicionais em consonância com as boas práticas de integridade científica.

3 Datas e prazos

Os autores serão notificados assim que o processo de avaliação dos trabalhos for concluído. A Tabela 3 informa datas e prazos importantes para os autores.

Tabela 3: Datas e prazos

Atividade	Prazo
Abertura das Submissões	16 de janeiro
Data limite para submissão do trabalho	9 de março
Notificação dos resultados aos autores	27 de abril
Data limite para o envio da versão final para publicação	04 de maio
Resultado final da avaliação	07 de maio
Prazo limite para Inscrições dos autores	10 de maio
Prazo limite para envio das apresentações	14 de maio
Início do evento	01 de junho