



У К Р А Ї Н А
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ВЕСЕЛІВСЬКА РАЙОННА РІЗНОПРОФІЛЬНА ГІМНАЗІЯ»
ВЕСЕЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

НАКАЗ

від 29.08.2024р

№ 124

**Про організацію науково-методичної
роботи колективу у 2024-2025 н.р.**

З метою ефективної організації системи науково-методичної роботи та координації функціонування всіх структурних підрозділів методичної служби в гімназії, забезпечення оптимальних умов для підвищення рівня професійної компетентності вчителів,

НАКАЗУЮ:

1. **ОРГАНІЗУВАТИ** роботу по опрацюванню V етапу роботи над темою «Реалізація сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу в контексті положень «Нової української школи».
2. **ЗАТВЕРДИТИ** мережу науково-методичної роботи.

ПОЛЯКОВ В., члени науково-методичної
ради, до 10.09.2024

3. **ПРОДОВЖИТИ** функціонування науково-методичної ради гімназії в складі:
ПОЛЯКОВ В., ВОЛОШИН С., ФІЛЬ Г., ФЕДОРОВА О., ПОСМІТНА О.,
МАРТИНЮК І., РЕВТОВ І., САВЕНКОВА О.
4. **ПРОВЕСТИ** засідання науково-методичної ради за планом:
 - 4.1. «Організація НМР колективу у 2024-2025 н.р. Затвердження плану роботи науково-методичної ради та структури науково-методичної роботи по реалізації V етапу опрацювання проблемної теми. Планування роботи предметних комісій. Аналіз виконання плану заходів з впровадження Державного стандарту початкової і базової освіти та особливостями викладання у 1 - 7-х класах за методиками НУШ. Планування заходів з впровадження Державного стандарту базової освіти».
 - 4.2. «Затвердження складу творчих груп на 2024-2025 н.р. Рекомендації по плануванню і організації роботи. Обговорення та затвердження плану реалізації V етапу опрацювання науково-методичної теми. Про підготовку учнів до III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН. Програмно-методичне забезпечення поглибленого вивчення предметів, допрофільної підготовки та профільного навчання. Проведення I шкільного етапу предметних олімпіад. Стан готовності вчителів, які викладатимуть предмети в 7-х класах до

впровадження Державного стандарту базової освіти. Програмно-методичне забезпечення викладання в 5-7-х класах НУШ».

- 4.3. «Аналіз ефективності поглибленого викладання предметів, допрофільної підготовки та профільного навчання: проблеми та напрямки удосконалення. Робота предметних комісій з впровадження сучасних педагогічних технологій в практичну діяльність вчителів. Аналіз поповнення матеріалами особистого електронного портфоліо та візиток вчителями на віртуальних МО ЗапоВікі за результатами науково-методичної роботи. Стан розробки та супроводу особистих навчальних блогів та сайтів вчителями гімназії. Методична діяльність та поширення педагогічного досвіду і матеріалів вчителів з педагогічними званнями у фахових та електронних виданнях».
- 4.4. «Про хід реалізації планів роботи з обдарованими дітьми. Підсумки участі учнів у III (обласному) етапі предметних олімпіад та конкурсів-захисті науково-дослідницьких робіт МАН. Проблеми та перспективи. Стан опрацювання науково-методичної проблеми вчителями та робота над індивідуальними методичними темами. Стан вивчення вчителями сучасних педагогічних технологій, технологій дистанційного навчання та компетентнісного підходу в освіті, інтеграції змісту шкільних предметів».
- 4.5. «Аналіз науково-методичної роботи по реалізації єдиної проблеми. Звіти предметних комісій щодо реалізації планів роботи. Проблеми і напрямки удосконалення науково-методичної роботи. Аналіз ефективності роботи вчителів 1-4-х та 5-7-х класів в умовах впровадження НУШ. Аналіз реалізації заходів з впровадження Державного стандарту базової освіти».
5. ОРГАНІЗУВАТИ роботу предметних комісій:
- природничих наук кер. предм. комісії Федорова О.В.;
 - суспільно-гуманітарних наук кер. предм. комісії Посмітна О.В.
 - фізико-математичних наук кер. предм. комісії Мартинюк І.А.
 - іноземних мов, мистецтва, фізичного та трудового навчання кер. предм. комісії Ревтов І.В.
 - початкової освіти кер. предм. комісії Савенкова О.В.

ЗАБЕЗПЕЧИТИ обговорення питань на засіданнях:

- «Обговорення плану роботи гімназії на 2024-2025 н.р. Пропозиції та рекомендації щодо удосконалення. Про особливості викладання предметів у 2024-2025 н.р. Аналіз виконання плану заходів з впровадження нового Державного стандарту початкової і базової освіти та особливостями роботи вчителів 1-7-х класів в умовах впровадження НУШ. Планування заходів з впровадження Державного стандарту базової освіти. Єдині вимоги щодо усного і писемного мовлення. Об'єктивність оцінювання рівня НД учнів. Про ведення шкільної документації (журналів)».
- «Ознайомлення із структурою науково-методичної роботи по реалізації V етапу опрацювання науково-методичної теми. Планування роботи предметних комісій. Інформація про готовність індивідуальних планів самоосвіти та методичних карт вчителів. Програмно-методичне забезпечення НВП, поглибленого вивчення предметів, допрофільної

підготовки і профільного навчання. Підготовка до шкільних олімпіад. Стан готовності вчителів, які викладатимуть предмети в 5-7-х класах до впровадження Державного стандарту базової освіти. Програмно-методичне забезпечення викладання в 5-7-х класах НУШ».

- «Стан роботи вчителів над індивідуальними методичними темами. Стан вивчення вчителями сучасних педагогічних технологій, технологій і методик дистанційного навчання та компетентнісного підходу в освіті, інтеграції змісту шкільних предметів. Стан вивчення вчителями-предметниками, які викладають в початковій школі та вчителями, які викладають в 5-7-х класах нормативно-правової бази та методик НУШ».
 - «Результати проведення предметно-методичних декад у I семестрі. Аналіз результативності поглибленого вивчення предметів, допрофільної підготовки і профільного навчання. Стан розробки та супроводу особистих навчальних блогів та сайтів вчителями гімназії».
 - «Навчально-методичне забезпечення впровадження сучасних педагогічних технологій в практику викладання. Методична діяльність та поширення педагогічного досвіду і матеріалів вчителів з педагогічними званнями у фахових та електронних виданнях»
 - «Реалізація планів роботи з обдарованими дітьми. Результативність участі учнів у III (обласному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад та конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН. Аналіз ефективності використання хмарних технологій, STEM-освіти, технологій дистанційного навчання в освітньому процесі. Аналіз ефективності роботи вчителів 1-7-х класів щодо впровадження НУШ. Аналіз ефективності впровадження технологій дистанційного навчання в освітній процес».
 - «Аналіз стану педагогічних розробок вчителів. Поповнення матеріалами особистого електронного портфоліо та візиток на віртуальних МО ЗапоВікі за результатами науково-методичної роботи. Результати проведення предметно-методичних декад у II семестрі. Аналіз роботи предметної комісії за навчальний рік».
- Колективне обговорення на засіданнях предметних комісій статей, присвячених темі, створення тематичних підбірок матеріалів та рекомендацій на предметній комісії. – січень (канікули).

6. ЗАБЕЗПЕЧИТИ діяльність психологічної служби гімназії.

Поляков В.С., психолог.

7. ПРОВЕСТИ засідання педагогічної ради:

- конференції: «Аналіз діяльності гімназії за 2023-2024 н.р. Проблеми та перспективи розвитку освітнього простору. Організація науково-методичної роботи у 2024-2025 н.р. Затвердження структури науково-методичної роботи по реалізації V етапу опрацювання проблеми» (серпень).
- 1 засідання педагогічної ради: «Впровадження державного стандарту базової освіти в умовах НУШ: технології, методики, проблеми та шляхи їх подолання» (листопад).

- 2 засідання педагогічної ради: «Аналіз ефективності використання в освітньому процесі технологій і методик дистанційного навчання» (лютий).
 - Підсумкову науково-практичну конференцію: «Підсумки науково-методичної роботи по реалізації єдиної проблеми. Визначення проблем, перспектив та завдань методичної роботи на 2025-2026 н.р. Визначення та затвердження нової науково-методичної проблеми та перспективного плану опрацювання на 2025-2030 рр.».
 - Педраду з виховної роботи: «Формування успішної особистості на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму» (грудень).
8. ЗАБЕЗПЕЧИТИ роботу проблемного семінару з питань впровадження сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу:
- 1 засідання: «Технології, методики та інструменти дистанційного навчання в умовах реалізації компетентнісного підходу» (вересень);
 - 2 засідання: «Інноваційний пошук учителя. Застосування педагогічних технологій в умовах дистанційного навчання» (жовтень).
9. ЗАБЕЗПЕЧИТИ роботу психолого-педагогічного семінару «Психолого-педагогічні основи впровадження сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу у навчально-виховний процес гімназії»:
- 1 засідання: «Формувальне оцінювання. Що це таке і як впроваджувати?» (листопад).
 - 2 засідання «Перевантаження учнів в умовах дистанційного навчання: причини, наслідки й шляхи подолання» (лютий).
10. Практичне заняття для вчителів «Технології і методики компетентнісної освіти в умовах дистанційного навчання та впровадження державного стандарту базової освіти. Платформи та цифрові освітні ресурси для організації дистанційного навчання» Поляков В.С. члени ТТГ, листопад (канікули).
11. ПРОВЕСТИ наради при директорі:
- Про стан вивчення та впровадження технологій і методик дистанційної та компетентнісної освіти.
 - Про виконання плану заходів щодо впровадження Державного стандарту початкової та базової освіти в рамках впровадження Нової української школи.
 - Про стан готовності вчителів 1-6-х до роботи в умовах НУШ.
 - Про підсумки I (шкільного) етапу предметних олімпіад.
 - Про участь учнів у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад.
 - Про роботу вчителів над індивідуальними методичними темами.
 - Про результати підготовки науково-дослідницьких робіт МАН до участі в обласному етапі конкурсу-захисту.
 - Про хід атестації вчителів.

- Аналіз ефективності роботи вчителів 1-6-х класів за методиками НУШ. Реалізація Державного стандарту початкової та базової освіти.
 - Про пріоритетні напрямки роботи гімназії у 2025-2026 н.р.
12. ПРОВЕСТИ інструктивно-методичні наради:
- Структура науково-методичної роботи по реалізації V етапу опрацювання теми.
 - Про впровадження НУШ в 1-х - 4-х класах початкової школи та в 5-7х класах основної школи.
 - Про проведення атестації педпрацівників у 2024-2025 н.р.
 - Про підготовку і проведення I (шкільного) етапу предметних олімпіад.
 - Про підготовку і проведення педагогічної ради: «Впровадження державного стандарту базової освіти в умовах НУШ: технології, методики, проблеми та шляхи їх подолання».
 - Про підготовку і проведення педагогічної ради: «Аналіз ефективності використання в освітньому процесі технологій і методик дистанційного навчання».
 - Про підготовку і проведення підсумкової науково-практичної конференції: «Підсумки науково-методичної роботи по реалізації єдиної проблеми. Визначення проблем, перспектив та завдань методичної роботи на 2025-2026 н.р. Визначення та затвердження нової науково-методичної проблеми та перспективного плану опрацювання на 2025-2030 рр.».
 - Про підготовку і проведення педконсиліуму:
 - в 5-х класах
 - в 7-х класах
 - в 9-х класах
13. ПРОВЕСТИ моніторинг рівня інноваційної культури вчителів, навчальних досягнень учнів, тестування дітей і батьків. (листопад-грудень 2024, адміністрація гімназії).
14. ПРОВЕСТИ моніторинг професійної компетентності вчителя. Результативність роботи методичних структур, творчого педагогічного пошуку в процесі реалізації проблемної теми.
15. ЗДІЙСНИТИ колективне обговорення статей періодичної преси, які присвячені науково-методичній проблемі.
- 1 раз на семестр, Поляков В.С.
16. ПРОВЕСТИ лекції для вчителів з проблеми вдосконалення методики викладання
- 1раз на семестр, Поляков В.С.
17. ЗДІЙСНИТИ планування і проведення групових форм методичної роботи:
- засідання предметних комісій (згідно планів, кер.предм.комісій);
 - школа молодого вчителя (згідно плану, Поляков В.С.);
 - тимчасові творчі групи (згідно планів, Поляков В.С., керівники груп).
16. ЗАБЕЗПЕЧИТИ проведення предметно-методичних декад:
- Предм. комісії фізико-математичних наук; (жовтень)
 - Предм. комісії початкових класів; (грудень, квітень)
 - Предм. комісії природничих наук; (листопад)

- Предм. комісії суспільно-гуманітарних наук; (березень)
 - Предм. комісії іноземних мов, мистецтва, фізичного та трудового навчання; (лютий)
17. В рамках договорів про співпрацю з ВНЗ, КЗ «ЗОІППО» ЗОР ВЕСТИ роботу по впровадженню інноваційних розробок, забезпечити моніторинг їх ефективності. (протягом року, Поляков В.С.)
 18. ОРГАНІЗУВАТИ надання практичної допомоги вчителям в розробці нових технологій, програм, систем, методик викладання, що відповідають науково-методичній темі гімназії. (протягом року, НМР)
 19. ПРОВЕСТИ:
 - 19.1. I (шкільний етап) Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін та захист творчих робіт учнів (жовтень-листопад, 2024 р.)
 - 19.2. ОРГАНІЗУВАТИ та ЗАБЕЗПЕЧИТИ активну участь учнів у районних, обласних, регіональних, всеукраїнських та міжнародних творчих конкурсах, турнірах, Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН.
жовтень – травень, Поляков В. С.,
кер. предм. комісій, кер.олімп.команд, кер.робіт
 - 19.3. Засідання психолого-педагогічного консилиуму по забезпеченню наступності навчання, та забезпечення комплектації груп допрофільної та профільної підготовки учнів.
4 засідання на рік, Поляков В.С.,
психолог
 20. ОРГАНІЗУВАТИ курсову та післякурсіву підготовку вчителів.
Заст. директора з НВР Поляков В.С.
 21. ОРГАНІЗУВАТИ роботу по виконанню індивідуальних планів самоосвіти вчителів гімназії.
Протягом року, кер. предм. комісій Поляков В.С.,
 22. ПРОВЕСТИ планову та позачергову атестацію вчителів гімназії.
До 20.03.2025 р., атестац.комісія
 23. РЕКОМЕНДУВАТИ провести відкриті уроки вчителям, що проходять атестацію у 2024-2025 н.р. (рекомендовано), узагальнити результативність роботи вчителів у міжатестаційний період (за 5 років) та оформити відповідні матеріали.
Вчителі, які атестуються, атест.комісія, до 10.03.2025 р.
 24. ОРГАНІЗУВАТИ роботу по наставництву молодих вчителів, та вчителів що потребують методичної допомоги (за необхідності).
Протягом року, Поляков В.С.
 25. РОЗРОБИТИ систему для проведення індивідуальних консультацій з проблем методики викладання для вчителів.
Протягом року, Поляков В.С.
 26. ВНЕСТИ зміни в методичний паспорт вчителів гімназії.
До 01.10.24, Поляков В.С.
 27. СКЛАСТИ діагностичну карту проблем з методики, дидактики, психології, контролю рівня НДУ, профілізації навчання тощо вчителів гімназії.

Вересень-жовтень, Поляков В.С.

28. Заступникам директора з НВР Сегію ВОЛОШИНУ та Володимиру ПОЛЯКОВУ СТВОРИТИ необхідні умови для ефективної роботи всіх структурних підрозділів методичної служби, цілеспрямовано та систематично надавати допомогу їх керівникам.

29. ЗАБЕЗПЕЧИТИ участь вчителів в конкурсі «Учитель року».

Листопад-грудень 2024 р.

30. ОРГАНІЗУВАТИ систематичну роботу вчителів-предметників з впровадження сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу у викладання предметів.

Протягом року, Поляков В.С.

31. СТВОРИТИ анотований каталог сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу.

Протягом року, зав.предм.комісій, вчит.

32. ЗАБЕЗПЕЧИТИ:

- Оновлення та доповнення анотованого каталогу літератури з проблеми: «Реалізація сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу в контексті положень «Нової української школи».
- Створення анотованого каталогу літератури та сайтів з питань впровадження технологій і методик дистанційного навчання.
- Створення банку посилань на сервіси, платформи та цифрові освітні ресурси, які дозволяють реалізувати дистанційне навчання.
- Оновлення розширеного стенду з науково-методичної теми гімназії в учительській.
- Оформлення та оперативний супровід стендів з науково-методичної роботи та інформаційно-комунікаційних технологій (2-й поверх).
- Оформлення та оперативний супровід стендів з питань впровадження Нової української школи.
- Функціонування постійно діючої виставки новинок психолого-педагогічної літератури з проблеми в бібліотеці.
- Систематичне проведення оглядів психолого-педагогічної літератури з проблеми на засіданнях предметних комісій.
- Використання ресурсів мережі Інтернет, електронних довідників та енциклопедій, медіатеки, баз даних, ЕПЗН, можливостей хмарних технологій з метою поповнення та удосконалення навчально-методичного забезпечення викладання профільних і базових предметів, удосконалення навчально-методичного і технологічного інструментарію вчителів-предметників щодо впровадження та використання компетентнісного підходу у викладанні предметів та впровадження технологій і методик дистанційного навчання, підготовки учнів до участі в олімпіадах та захисті науково-дослідницьких робіт тощо.
- Систематичне поповнення та оновлення, методичний та технологічний супровід гімназичної медіатеки на зовнішніх носіях та засобами хмарних технологій.
- Поповнення медіатек у навчальних кабінетах власними розробками вчителів: відеозаписи уроків і позаурочних заходів, створені вчителями і

учнями навчальні презентації і проекти, мультимедійні засоби, розробки уроків, дидактичний матеріал, наочність, буклети, брошури, тести для контролю рівня навчальних досягнень тощо.

- Використання ресурсів мультимедійної техніки та хмарних технологій для фронтальних і групових форм методичної роботи з педкадрами (семінари, педради, конференції тощо) та при проведенні комп'ютерно-орієнтованих уроків з використанням ЕПЗН при підготовці та захисті творчих, науково-дослідницьких робіт і проектів.
 - Створення, систематичне поповнення та технологічний супровід банку цифрових освітніх ресурсів гімназії на основі хмарних технологій: розміщення ресурсів на Google-диску, створення та забезпечення функціонування Classroom з кожного предмета, кожним вчителем.
 - Оформлення тематичної папки для методкабінету «Сучасні педагогічні технології освіти на засадах компетентнісного підходу».
 - Оформлення тематичної папки для методкабінету «Технології та методики дистанційного навчання: досвід, проблеми та перспективи».
 - Випуск методичного бюлетеня «Розробки вчителів з нової методичної проблеми», «Результати вивчення та впровадження в освітній процес технологій дистанційного навчання».
 - Створення, систематичне поповнення та технологічний супровід банку цифрових освітніх ресурсів гімназії та технологій, методик і платформ для організації дистанційного навчання.
33. Результати роботи по реалізації опрацювання науково-методичної теми заслухати на науково-практичній конференції

Квітень 2025 р., Поляков В.С.,
Волошин С.В., Філь Г.Б.

Директор гімназії

Ігор КРИВКО

Поляков В.С.

2-19-23