



ІРПІНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №3
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Северинівська, 129А, м. Ірпінь, Київської обл., 08203, тел/факс 0 (45 97) 94-539,
e-mail: school3_irpin@ukr.net Код ЄДРПОУ 25667797

НАКАЗ

Про організацію гурткової роботи
у 2023– 2024 навчальному році

від _____ 2023 р.

м. Ірпінь

№ _____

На виконання Указу Президента України «Про Стратегію Національно-патріотичного виховання» від 18.05 2019р. 286/219, Постанови Кабінету Міністрів України від 9 жовтня 2020 р. № 932 Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 року №673 про затверджену Державну цільову соціальну програму національно-патріотичного виховання на період до 2025 року, Наказу МОН від 06.06.2022 №527 “Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України”, затверджених Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року, з метою забезпечення виконання основних виховних завдань щодо повноцінного розвитку ліцеїстів, їх творчого потенціалу, створення належних умов для особистісного зростання кожного учня, організації позаурочної роботи в 2023/2024 навчальному році

НАКАЗУЮ:

1. Організувати в ліцеї протягом навчального року за бажанням ліцеїстів роботу гуртків військово-патріотичного, художньо-естетичного напрямів.

3 01.09.2023

2. Заступнику директора з виховної роботи Данюк Л.К.

2.1. Скласти розклад занять гуртків та подати на затвердження директору ліцею (додаток).

До 11.09.2023

2.2. Затвердити «Адаптовані програми» до гуртків

До 12.09.2023

2.3. Погодити плани роботи гуртків.

До 15.09.2023

2.4. Провести з керівниками гуртків практичне заняття з вимог до ведення записів у журналах планування та обліку роботи гуртків

До 09.09.2023

2.5. Здійснювати контроль:

- за дотриманням графіку роботи гуртків та спортивних секцій.
- змістовним наповненням занять;
- відвідуванням гуртків учнями;
- відвідуванням гуртків дітьми пільгових категорій, учнями, які проживають в сім'ях соціального ризику, учнями, які знаходяться на внутрішньому ліцейному обліку;

3. Керівникам гуртків :

3.1. Провести роботу з учнями по залученню їх до роботи в гуртках та скласти відповідні списки.

3.2. Розробити плани роботи гуртків згідно навчальних програм гуртків, рекомендованих Міністерством освіти та науки України

До 09.09.2023

3.3. Погодити плани роботи гуртків з заступником директора з виховної роботи

До 11.09.2023

3.4. Оформити журнали обліку роботи гуртків та внести списки ліцеїстів, які зараховані до вищезазначених гуртків, згідно з нормативними вимогами

До 15.09.2023

3.5. Вдосконалювати систему гурткової роботи, знаходити нові форми роботи, використовувати інтерактивні форми роботи

Постійно

3.6. Систематично вести облік роботи гуртків та досягнень гуртківців у змаганнях, турнірах, екскурсіях, експедиціях, конкурсах тощо з метою аналізу роботи та стимулювання ліцеїстів

Постійно

3.7. Провести звіти роботи гуртків у формі виставок робіт, змагань, показових виступів.

Травень, 2024

4. Класним керівникам 1-11 класів:

4.1. Разом із керівниками гуртків активно залучати до гурткової роботи дітей пільгового контингенту та дітей, що мають девіантну поведінку.

Постійно

4.2. Включити до порядку денного класних батьківських зборів інформацію про роботу гуртків та досягнення гуртківців.

Протягом року

4.3. Провести опитування ліцеїстів та батьків щодо виявлення інтересів для формування гуртків на наступний навчальний рік

До 20.05.2024

5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Данюк Л.К.

Директор ліцею

Станіслав Федоров

З наказом ознайомлена:

Данюк Л.К.

