

Đơn vị:.....

Bộ phận:.....

Mẫu số 04- TSCĐ

(Ban hành theo Thông tư số 133/2016/TT-BTC

Ngày 26/08/2016 của Bộ Tài chính)

BIÊN BẢN ĐÁNH GIÁ LẠI TSCĐ

Ngày tháng năm

Số:

Nợ:.....

Có:

- Căn cứ Quyết định số :.....ngày tháng năm

Của Về việc đánh giá lại TSCĐ

- Ông/Bà Chức vụ Đại diện Chủ tịch Hội đồng

- Ông/Bà Chức vụ Đại diện Ủy viên

- Ông/Bà Chức vụ Đại diện Ủy viên

Đã thực hiện đánh giá lại giá trị các TSCĐ sau đây:

S T T	Tên, ký mã hiệu, qui cách (cấp hạng) TSCĐ	Số hiệu TSCĐ	Số thẻ TSCĐ	Giá trị đang ghi sổ			Giá trị còn lại theo Đánh giá lại	Chênh lệch	
				Nguyên Giá	Hao mòn	Giá trị còn lại		Tăng	Giảm
A	B	C	D	1	2	3	4	5	6
	Cộng	X	X						

Ghi chú: Cột 4 "Giá trị còn lại theo đánh giá lại". Nếu đánh giá lại cả giá trị hao mòn thì Cột 4 phải tách ra 3 cột tương ứng cột 1,2,3.

Kết luận:.....

Ủy viên/người lập

(Ký, họ tên)

Kế toán trưởng

(Ký, họ tên)

Ngày ... tháng ... năm ...

Chủ tịch Hội đồng

(Ký, họ tên)