

**BỘ XÂY DỰNG
HỘI ĐỒNG CẤP BỘ
NGHIỆM THU KẾT QUẢ
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ
BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BB-HĐNTCB

....., ngày ... tháng ... năm 20...

BIÊN BẢN

**HỌP HỘI ĐỒNG CẤP BỘ NGHIỆM THU KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ
BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG**

I. Thời gian và địa điểm họp

1. Thời gian họp:

2. Địa điểm họp:

II. Thành phần tham dự họp

1. Thành viên Hội đồng theo Quyết định số ngày của Bộ trưởng Bộ Xây dựng.

- Chủ tịch Hội đồng: ...

- Thư ký Hội đồng: ...

- Thành viên Hội đồng: có mặt .../... đủ điều kiện tổ chức hội đồng (Vắng mặt: ... nếu có).

2. Cơ quan chủ trì nhiệm vụ và chủ nhiệm nhiệm vụ:.....

III. Nội dung họp

1. Ông/Bà ..., Thư ký Hội đồng đọc Quyết định số/QĐ-BXD ngày ... của Bộ trưởng Bộ Xây dựng về việc thành lập Hội đồng cấp Bộ nghiệm thu kết quả thực hiện nhiệm vụ bảo vệ môi trường “....”

2. Ông/Bà ..., Chủ tịch Hội đồng khai mạc, tóm tắt quá trình thực hiện nhiệm vụ và thông qua chương trình làm việc của Hội đồng.

3. Ông/Bà ..., Đại diện cơ quan chủ trì thực hiện báo cáo/Chủ nhiệm nhiệm vụ báo cáo tóm tắt nội dung nhiệm vụ (có bản báo cáo chi tiết kèm theo).

4. Ủy viên phản biện ... đọc bản nhận xét đánh giá kết quả nhiệm vụ.

5. Ủy viên phản biện ... đọc bản nhận xét đánh giá kết quả nhiệm vụ.

6. Phần thảo luận:

Ngoài ý kiến của các Ủy viên phản biện, các thành viên Hội đồng tập trung thảo luận về:.....
.....

.....
.....

III. Kết luận của Chủ tịch Hội đồng

Trên cơ sở các ý kiến của Ủy viên phản biện và thảo luận của Hội đồng, Ông/Bà ... - Chủ tịch Hội đồng kết luận:

1. ...

2. ...

.....

n. Cơ quan chủ trì và chủ nhiệm nhiệm vụ cần hoàn thiện các sản phẩm theo ý kiến góp ý của Ủy viên phản biện và thành viên Hội đồng.

.....

Các sản phẩm của nhiệm vụ bao gồm: bộ sản phẩm sau hoàn thiện; bản tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý của Hội đồng; ... USB sao lưu toàn bộ sản phẩm.

Đề nghị cơ quan chủ trì chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện các sản phẩm nhiệm vụ theo các ý kiến góp ý của các thành viên Hội đồng và kết luận của Hội đồng, giải trình tiếp thu ý kiến Hội đồng và nộp về Bộ Xây dựng (qua Vụ Khoa học công nghệ, môi trường và Vật liệu xây dựng) trước ngày ... tháng ... năm 20....

IV. Kết quả đánh giá:

- Số phiếu phát ra:
- Số phiếu hợp lệ:
- Số phiếu đề nghị hợp lại:
- Tổng số điểm: ... **điểm**
- Điểm trung bình: ... **điểm**
- Nhiệm vụ đạt loại: ...

Cuộc họp kết thúc hồih..... ngày tháng năm 20... Biên bản này được lập thành 04 bản có giá trị như nhau./.

Thư ký Hội đồng
(*ký và ghi rõ họ tên*)

Chủ tịch Hội đồng
(*ký và ghi rõ họ tên*)