



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 185**

**від 21 червня 2022 року**

**Про внесення змін до загального та спеціального  
фонду бюджету Солонківської сільської ради  
в межах виділених асигнувань на 2022 рік**

Заслухавши інформацію начальника фінансового відділу сільської ради Гавриляк Р.Г. про необхідність внесення змін до спеціального фонду бюджету Солонківської сільської ради на 2022 рік в межах виділених асигнувань, відповідності до п. 8 ст.78 Бюджетного Кодексу України, враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 року №252 «Деякі питання формування та використання місцевих бюджетів у період воєнного стану» :

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
В И Р І Ш И В :**

1. Внести зміни до загального та спеціального фонду бюджету Солонківської сільської ради в межах виділених асигнувань на 2022 рік по кодах програмної та економічної класифікації:

**1.1 ТПКВКМБ 0113230 «Видатки, пов'язані з наданням підтримки внутрішньо перемішеним та/або евакуйованим особам у зв'язку із введенням воєнного стану»-1 000 000,00 грн.**

- зменшити КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» - 1 000 000,00 грн.

**1.2 ТПКВКМБ 0113242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення» - 5 000 000,00 грн.**

- зменшити КЕКВ 2730 «Інші виплати населенню» - 5 000 000,00 грн.

**1.3 ТПКВКМБ 0116030 «Організація благоустрою» населених пунктів» - 50 000,00 грн.**

- зменшити КЕКВ 3110 «Оплата інших послуг (окрім комунальних)» - 50 000,00 грн. (додаток 1)

**1.4 ТПКВКМБ 0117310 «Будівництво-1 об'єктів житлово-комунального господарства» - 250 000,00 грн.**

- збільшити КЕКВ 3122 «Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів» - 250 000,00 грн. ( додатоk1);

**1.5 ТПКВКМБ 0117321 «Будівництво освітніх установ та закладів» - 1 200 000,00 грн.**

- зменшити КЕКВ 3122 « Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів» - 500 000,00 грн. (додаток 1)

- зменшити КЕКВ 3142 «Реконструкція та реставрація інших об'єктів»- 700 000,00 грн. (додаток 1)

**1.6 ТПКВКМБ 0117325 «Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту» -1 900 000,00 грн.**

- зменшити КЕКВ 3122 « Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів»

- 1 900 000,00 грн. (додаток 1)

**1.7 ТПКВКМБ 0117461 «Будівництво інших об'єктів комунальної власності» - 14 449 900,00 грн.**

- зменшити КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» - 3 849 900,00 грн.

- зменшити КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів » - 10 500 000,00 грн. (додаток 1)

- зменшити КЕКВ 3142 «Реконструкція та реставрація інших об'єктів»- 100 000,00 грн. (додаток 1)

**1.8 ТПКВКМБ 0118240 «Заходи та роботи з територіальної оборони» - 6 000 000,00 грн.**

- зменшити КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» - 5 500 000,00 грн.

- зменшити КЕКВ 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» -500 000,00 грн. ( додатоk1).

**1,9 ТПКВКМБ 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради, міської, селищної, сільської рад » -49 900,00грн.**

- збільшити КЕКВ 22 10 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» - 9 900,00 грн.;

- збільшити КЕКВ 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» - 40 000,00 грн. (додаток 1)

**1.5 ТПКВКМБ 3719800 «Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів» - 29 800 000,00грн.**

- збільшити КЕКВ 2620 «Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів» - **4 700 000,00 грн.** (субвенція квартирно- експлуатаційному відділу м. Львова (для військовослужбовців та працівників військових частин А4324, А2166, А2556) на 2022 рік .

- збільшити КЕКВ 3220 «Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів» - **25 100 000,00 грн.** (субвенція квартирно- експлуатаційному відділу м. Львова (для військовослужбовців та працівників військових частин А4324, А2166, А2556) на 2022 рік . (додаток 1)

2. Начальнику відділу-головному бухгалтеру сільської ради Кучерепі У.І. провести помісячні та річні зміни до загального та спеціального фонду бюджету на 2022 рік.

3. Начальнику фінансового відділу сільської ради Гавриляк Р.Г. провести зміни до помісячних та річних розписів до загального та спеціального фонду бюджету 2022рік.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

Додаток 1  
до рішення Виконавчого Солонківської сільської ради  
комітету  
від 21.06 .2022р. № 185

Код ТПКВ КМБ/ ТКВК БМС	Назва головного розпорядник а коштів / Найменуван ня коду тимчасової класифікації видатків та кредитуванн я місцевих бюджетів	КЕК В	Назва об'єктів відповідно до проектно-кошторисної документації; тощо	Загальний обсяг фінансування будівництва, грн.	Відсоток завершен ості будівницт ва об'єктів на майбутні роки,%	Виділено видатків в 2022 році, грн.	Разом видатків на поточний рік, грн.
1	2		3	4	5	6	7
<b>150</b>	<b>Організаці йне, інформацій но-аналіти чне та матеріальн о-технічне забезпеченн я діяльності обласної ради, районної ради, районної у</b>	<b>3110</b>	Придбання оргтехніки для ЦНАПу	40 000,00		40 000,00	40 000,00

	місті ради, міської, селищної, сільської рад.						
6030	Організація благоустро ю	3110	Придбання зупинки громадського транспорту в с.Милятичі Львівського району Львівської області	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00
7310	Будівництв о об'єктів житлово-ко мунального господарств а	3122	Будівництво каналізаційних мереж по вул. Чехова в с. Малечковичі Львівського району Львівської області	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00
		3122	Будівництво каналізаційних мереж по вул. Центральна в с. Малечковичі Львівського району Львівської області	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00
		3122	Виготовлення ПКД з Будівництва каналізації в с.Зубра Львівського району Львівської області	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00
		3122	Будівництво мережі централізованого водопостачання в с. Жирівка та с. Милятичі Львівського району Львівської області	-100 000,00		-100 000,00	-100 000,00
			<b>всього</b>		<b>-250 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-250 000,00</b>
7321	Будівництв о освітніх установ та закладів	3122	Виготовлення ПКД Будівництво школи та закладу дошкільної освіти на вул.Сагайдачного в с.Зубра Львівського району Львівської області	-500 000,00		-500 000,00	-500 000,00

		3142	Реконструкція з добудовою закладу дошкільної освіти по вул. Стуса, 16 в с.Солонка Пустомитівського району Львівської області	-800 000,00		-800 000,00	-800 000,00
		3142	Реконструкція з добудовою закладу дошкільної освіти по вул. Стуса, 16 в с.Солонка Пустомитівського району Львівської області. Коригування	100 000,00		100 000,00	100 000,00
<b>Всього</b>			<b>всього</b>	<b>-1 200 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1 200 000,00</b>	<b>-1 200 000,00</b>
7325	<b>Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури</b>	3122	Будівництво спортивно-розважального комплексу по вул.І.Франка в с.Зубра Пустомитівського району Львівської області	-1 900 000,00		-1 900 000,00	-1 900 000,00
7461	<b>Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету</b>		Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Зубрицьких в с. Солонка Пустомитівського району Львівської області (коригування)	-2 000 000,00	0,00	-2 000 000,00	-2 000 000,00
		3132	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Волошка в с. Солонка Львівського району Львівської області	-1 000 000,00		-1 000 000,00	-1 000 000,00
		3132	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Коновальця в с. Солонка Львівського району Львівської області	-100 000,00		-100 000,00	-100 000,00

Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Стрийська (від вул.Центральна до вул. Бічна Стрийська) в с. Солонка Львівського району Львівської області	-980 000,00		-980 000,00	<i>-980 000,00</i>
Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Д.Галицького в с. Солонка Львівського району Львівської області	-200 000,00		-200 000,00	<i>-200 000,00</i>
Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Карпатська в с. Солонка Львівського району Львівської області	-200 000,00		-200 000,00	<i>-200 000,00</i>
Капітальний ремонт дороги по вул. Львівська від буд.№4 до буд.№80 в с.Солонка Пустомитівського району Львівської області. Коригування.	-950 000,00		-950 000,00	<i>-950 000,00</i>
Капітальний ремонт дороги по вул. Львівська від буд.№80 до вул. Сонячна в с.Солонка Львівського району Львівської області	-950 000,00		-950 000,00	<i>-950 000,00</i>
Капітальний ремонт внутрішньо-квартального проїзду та пішохідних доріжок до вул.Нова в с. Малечковичі Львівського району Львівської області	-450 000,00		-450 000,00	<i>-450 000,00</i>
Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Чехова в с. Малечковичі Львівського району Львівської області	-1 000 000,00		-1 000 000,00	<i>-1 000 000,00</i>

	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Садова від буд. №56 до вул. Центральна в с. Нагоряни Львівського району Львівської області	-500 000,00		-500 000,00	-500 000,00
	Капітальний ремонт дороги по вул.Кривоноса в с.Зубра Пустомитівського району Львівської області	-500 000,00		-500 000,00	-500 000,00
	Капітальний ремонт дороги по вул.І.Гонти в с.Зубра Пустомитівського району Львівської області	-300 000,00		-300 000,00	-300 000,00
	Капітальний ремонт дороги по вул. Дачна від буд.№1 до буд.№9 в с. Липники Львівського району Львівської області	-100 000,00		-100 000,00	-100 000,00
	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Стрийська в с.Деревач Пустомитівського району Львівської області Коригування	-400 000,00		-400 000,00	-400 000,00
	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Львівська в с.Деревач Львівського району Львівської області	-200 000,00		-200 000,00	-200 000,00
<b>3142</b>	Реконструкція ремонт моста через р. Зубра по вулиці Франка Івана в с. Новосілка Львівського району Львівської області	-100 000,00		-100 000,00	-100 000,00
	Капітальний ремонт комунальної дороги вул.Ясенова в с.Жирівка Львівського району Львівської області	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00

3132

			Капітальний ремонт комунальної дороги вул.Джерельна в с.Жирівка Львівського району Львівської області	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00
			Капітальний ремонт комунальної дороги вул.Спортивна Львівського району Львівської області	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00
			Капітальний ремонт вул. Без назви (від пам'ятника до ферми) в с.Вовків Пустомитівського району Львівської області (Коригування)	-400 000,00		-400 000,00	-400 000,00
			Капітальний ремонт дороги по вул. Шкільна в с. Загір'я Львівського району Львівської області	-70 000,00		-70 000,00	-70 000,00
			Капітальний ремонт дороги по вул.Центральна в с. Селисько Львівського району Львівської області	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00
			Капітальний ремонт дороги по вул.Центральна в с. Товщів Пустомитівського району Львівської області (коригування)	-100 000,00		-100 000,00	-100 000,00
			Капітальний ремонт дороги по вул.Залізняка в с.Зубра Пустомитівського району Львівської області	100 000,00		100 000,00	100 000,00
<b>Всього 7461</b>				<b>-10 600 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-10 600 000,00</b>	<b>-10 600 000,00</b>
<b>8240</b>	<b>Заходи та роботи з територіальної оборони</b>	<b>3110</b>	Придбання квадрокоптерів	-500 000,00		-500 000,00	-500 000,00

9800	Субвенція з місцевого бюджету державном у бюджету на виконання програм соціально-економічног о розвитку	3220	Субвенція КЕВ на проведення капітального ремонту 7-ми житлових будинків будинків (капітальний ремонт дахів)	25 100 000,00		25 100 000,00	25 100 000,00
Разом				10 640 000,00	0,00	10 640 000,00	10 640 000,00

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 186**

**від 21 червня 2022 року**

**Про внесення змін та затвердження місцевих цільових  
галузевих соціально-економічних програм на 2022 рік**

Відповідно до Бюджетного Кодексу України, та керуючись п. 23 ст26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Наказу міністерства оборони України від 03.07.2013 року №448 затверджено «Положення про організацію квартирно-експлуатаційного забезпечення Збройних Сил України», Бюджетного Кодексу України, та керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні », враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 року №252 «Деякі питання формування та використання місцевих бюджетів у період воєнного стану», враховуючи клопотання начальника квартирно-експлуатаційного відділу м. Львова від 16.06.2022 року №1597/1, від 17.06.2022 року №1618/1, від 20.06.2022 року №1626/1, з метою додаткового матеріально-технічного забезпечення (для військових частин А2166, А 4324, А 2556),

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни і затвердити:

1.1 «Програму заходів щодо підготовки місцевого населення до національного спротиву та територіальної оборони на території Солонківської сільської ради на 2022 рік у Солонківській сільській раді на 2022 рік» (додаток 1).

1.2 «Програму по організації благоустрою Солонківської сільської ради на 2022 рік» ( додаток 2).

1.3 «Програму соціального захисту населення Солонківської сільської ради на 2022 рік» ( додаток 3).

1.4 « Програму будівництва, реконструкції, ремонту та утримання вулиць та доріг Солонківської сільської ради на 2022 рік» ( додаток 4).

1.5 «Програму матеріально-технічного забезпечення Квартирно-експлуатаційного відділу міста Львова (для військовослужбовців та працівників військових частин А 2166, А4324, А2556)» (додаток 5).

1.6 «Програму інтеграції, соціальної адаптації та захисту внутрішньо-переміщених осіб на території Солонківської сільської ради на 2022 рік» (додаток 6).

2. Встановити, що додатки 1,2,3,4,5,6 до цього рішення є невід'ємною його частиною.
3. Фінансовому відділу сільської ради здійснювати фінансування вищезгаданих програм та заходів, згідно прийнятого рішення виконавчого комітету Солонківської сільської ради щодо їх фінансування.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Солонківської сільської ради  
від 21 червня 2022 року № 186

**ПРОГРАМА**  
**заходів щодо підготовки місцевого населення до національного спротиву**  
**та територіальної оборони на території Солонківської сільської ради на**  
**2022 рік**

**(Зі змінами)**

## **I. ПАСПОРТ**

1.	Ініціатор розроблення програми	Солонківська сільська рада
2.	Розробник програми	Солонківська сільська рада
4.	Відповідальний виконавець програми	Солонківська сільська рада
5.	Термін реалізації програми	2022 рік
6.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програм	Місцевий бюджет, інші джерела не заборонені законодавством України
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми	2 500 000 грн.

### **1. Загальні положення**

У зв'язку зі складною ситуацією на сході нашої держави та загрозою відкритої агресії з боку Російської Федерації, з метою підтримання бойової і мобілізаційної готовності Збройних Сил України та інших військових формувань України на рівні, що гарантує адекватне реагування на загрози національній безпеці держави, відповідно до розпоряджень Генерального штабу Збройних Сил України районними територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки спільно з органами місцевого самоврядування проводиться постійна робота щодо мобілізаційної підготовки, налагодження чіткої системи військового обліку, накопичення якісних мобілізаційних ресурсів для проведення мобілізації, забезпечення виконання завдань територіальної оборони. Програма заходів щодо підготовки місцевого населення до національного спротиву та територіальної оборони на території Солонківської сільської ради на 2022 рік (далі – Програма) розроблена у відповідності із Законами України «Про оборону України», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основи національного спротиву», Положенням про територіальну оборону України, затвердженим Указом Президента України від 23 вересня 2016 року № 406/2016, та відповідно до положень України «Про основи національного спротиву».

Прийняття Програми обумовлене необхідністю розв'язання нагальних проблем забезпечення повноцінної роботи добровільного формування територіальної оборони Солонківської сільської ради на Солонківській територіальній громаді.

### **2. Мета Програми**

Метою Програми є забезпечення державного суверенітету та незалежності України, підтримання бойової і мобілізаційної готовності Збройних Сил України та інших військових формувань, зокрема забезпечення готовності до проведення заходів національного супротиву на території ради.

Програма розроблена для об'єднання зусиль органів місцевого самоврядування, органів військового управління та громадськості з метою забезпечення заходів щодо підготовки до територіальної оборони у Солонківській сільській раді, проведення навчань для забезпечення готовності мешканців громади до національного спротиву, вирішення комплексу завдань щодо підготовки до збройного захисту у разі збройної агресії або відкритого збройного конфлікту, укриття населення при надзвичайних ситуаціях.

Головними пріоритетами та принципами реалізації цієї Програми є:  
- активне залучення спеціалістів різних профілів до національного спротиву та територіальної оборони на території Солонківської сільської ради;

- створення умов для сприяння у виконанні завдань, поставлених законодавчими актами у питаннях підготовки молоді до служби в Збройних силах України;
- забезпечення матеріально-технічними засобами добровільного формування територіальної оборони Солонківської сільської ради.

### **3. Основні завдання програми**

Основними напрямками реалізації Програми є:

- охорона та оборона важливих об'єктів і комунікацій, інших критично важливих об'єктів інфраструктури на території Солонківської сільської ради, порушення функціонування та виведення з ладу яких становлять загрозу для життєдіяльності населення;
- забезпечення заходів громадської безпеки і порядку в населених пунктах громади;
- провадження заходів національно-патріотичного виховання для учнів;
- проведення серед учнів навчань з оборони, домедичної допомоги, базових навичок самооборони, орієнтування на місцевості;
- створення комунальної інфраструктури для забезпечення потреб у підготовці мешканців до територіальної оборони та національного спротиву;
- підготовка населення до умов життєдіяльності в районах ведення бойових дій;
- забезпечення безперервної життєдіяльності громади в умовах виникнення надзвичайних ситуацій;
- укомплектування найпростіших укриттів комунальної власності засобами першої необхідності та інвентарем.

Реалізація Програми протягом 2022 року сприятиме вирішенню питань за тими напрямками, де спостерігається дефіцит ресурсів з державного бюджету, та забезпечить проведення на належному рівні мобілізаційної підготовки, налагодження чіткої системи військового обліку, накопичення якісних мобілізаційних ресурсів, виконання завдань ведення територіальної оборони.

Закуплені товари за кошти Програми передаються за потреби відділу освіти, молоді та спорту Солонківської сільської ради, відділу культури та інформаційної політики Солонківської сільської ради, відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами і ветеранами АТО для забезпечення захисту населення.

### **4. Фінансування заходів Програми**

Фінансування заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів місцевого бюджету Солонківської сільської ради за рахунок вільного залишку загального фонду в сумі 3 000 000,00 гривень та інших джерел, не заборонених законодавством України та може змінюватись відповідно до потреб на оборону.

### **5. Очікувані результати заходів програми**

Виконання Програми дасть змогу:

- активізувати діяльність, пов'язану з організацією територіальної оборони, удосконалити механізм координації роботи із залучення до цього процесу громадскості;
- забезпечити організацію навчань, зборів, тренувань для мешканців громади.
- організувати укриття населення при надзвичайних ситуаціях та забезпечити життєдіяльність населення.

### **6. Термін реалізації заходів Програми**

Реалізація Програми передбачена протягом 2022 року

## II. Заходи ПРОГРАМИ

заходів щодо підготовки місцевого населення до національного спротиву та територіальної оборони на території Солонківської сільської ради на 2022 рік

Назва заходів	Виконавець	Підстава для фінансування
<b>1. Забезпечення функціонування системи управління добровільного формування територіальної оборони Солонківської сільської ради</b>		
Придбання розхідних матеріалів для оргтехніки та іншого обладнання, канцелярських, господарських товарів, заправка принтерів, послуг зв'язку та інтернету та інше	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
<b>2. Підготовка добровільного формування територіальної оборони Солонківської сільської ради на території громади</b>		
Придбання спорядження для здійснення національного супротиву (ліхтарі, компаси, мотузки, аптечки, лопати, сокири, пили, казани, спальні мішки, карімат), бруси, металеві конструкції, дошки, бетонні блоки, поліетиленові мішки, сітки та інше.	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
Забезпечення навчального процесу резервістів, інших осіб, оплата транспортних послуг перевезення учасників занять до навчальних місць, полігонів, стрільбищ, та/або закупка паливно-мастильних матеріалів для патрулювання території та перевезення учасників навчань та особового складу добровільного формування територіальної оборони Солонківської сільської ради на території громади та інше	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
Виготовлення інформаційних матеріалів, рекламної продукції для інформування населення та інше	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
<b>3. Охорона і безпека:</b>		
охорона та оборона важливих об'єктів і комунікацій, інших критично важливих об'єктів інфраструктури на території Солонківської сільської ради	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
забезпечення заходів громадської безпеки і порядку, технічне обслуговування патрульних автомобілів та інше в населених пунктах громади	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
підтримка життєдіяльності добровільного формування територіальної оборони	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії

Солонківської сільської ради, закупівля продуктів харчування, медикаментів та інше		
<b>4. Навчання</b>		
проведення заходів національно-патріотичного виховання для учнів	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
проведення серед населення навчань з оборони, домедичної допомоги, базових навичок самооборони, орієнтування на місцевості	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
<b>5. Забезпечення життєдіяльності населення</b>		
Придбання медичних аптечок та засобів першої медичної допомоги, продуктів харчування, в тому числі продуктів довгострокового зберігання, кейтерингові послуги, ковдр, свічок, лампочок, ліхтариків, ліжок, тапчанів, лавок, розкладушок, мішки для укріплення віконних отворів, виносної тари для нечистот та інше	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
Придбання засобів зв'язку (радіостанцій, рацій та систем оповіщення)	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
укомплектування найпростіших укриттів комунальної власності засобами першої необхідності та інвентарем (шанцевий інструмент, лавки, баки для питтєвої води, баки для технічної води, біотуалети, бензинові (дизельні) електрогенератори резервного живлення, ПММ до генераторів) та інше	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
Придбання радіаційного та хімічного захисту	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
Придбання квадрокоптерів та запасних частин до нього	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
Придбання спорядження (ліхтарі, компаси, мотузки, аптечки, лопати, сокири, пили, казани, спальні мішки, карімат), бруси, металеві конструкції, дошки, бетонні блоки, поліетиленові мішки, сітки та інше.	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
Закупівля паливно-мастильних матеріалів для патрулювання території Солонківської сільської ради на території громади, технічне обслуговування патрульних автомобілів та інше	Солонківська сільська рада	Згідно рішення сесії
<b>Загальна сума фінансування</b>		<b>2 500 000,00 грн.</b>

Сільський голова

Богдан ДУБНЕВИЧ

Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
Солонківської сільської ради  
від 21 червня 2022 року № 186

**ПРОГРАМА  
ПО ОРГАНІЗАЦІЇ БЛАГОУСТРОЮ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ НА  
2022 РІК  
(Зі змінами)**

**с .Солонка - 2022**

1. Ініціатор розробки Програми – виконавчий комітет Солонківської сільської ради.
2. Виконавці:
  - виконавчий комітет Солонківської сільської ради.
3. Терміни реалізації програми – 2022 рік.
4. Мета Програми: забезпечення чистоти і порядку, покращення загального стану благоустрою на території Солонківської сільської ради,
5. Завдання програми : здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання території Солонківської сільської ради в належному санітарному стані, поліпшення естетичного вигляду, прибирання та вивезення сміття, прибирання зелених зон, забезпечення зовнішнього освітлення.
6. Фінансове забезпечення програми: фінансування Програми здійснюється з місцевого бюджету в межах асигнувань передбачених на 2022 рік по організації благоустрою території.

Загальний обсяг програми: з місцевого бюджету –9 975 384,00грн.  
згідно додатку № 1 до Програми.

7. Очікувані результати: реалізація даної програми дозволить здійснити ефективні і комплексні заходи з утримання території Солонківської сільської ради в належному санітарному стані, поліпшити естетичний вигляд, прибирати та вивезти сміття, прибирати зелені зони, забезпечити зовнішнє освітлення.
8. Критерії оцінки програми

I етап:

- визначення об'ємів електромонтажних робіт по вуличному освітленні;
  - визначення витрат зовнішнього освітлення вулиць Солонківської сільської ради;
- визначення місць загального користування для прибирання та утримання в чистоті.

II етап:

- виконання електромонтажних робіт по вуличному освітленні;
  - зовнішнє освітлення вулиць;
- прибирання місць загального користування для прибирання та утримання в чистоті (парків, скверів, площ, майданчиків).

III етап:

- фінансова підтримка даної програми.

## 9. Прикінцеві положення

До Програми можуть бути внесені зміни та доповнення у зв'язку з збільшенням (зменшенням) фінансування по даній програмі або виникненням інших видів робіт .

10. Підстава для розробки програми:

- ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»
- ЗУ «Про благоустрій населених пунктів»

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

Додаток до Програми  
 організації благоустрою території  
 Солонківської сільської ради на 2022  
 рік

**Заходи щодо виконання програми  
 «Організація благоустрою території Солонківської сільської ради на 2022  
 рік»**

№	Найменування заходів	Одержувач коштів	Місцевий бюджет (грн.)
1	Придбання лічильників вуличного освітлення	Не визначено	50 000,00
2	Електрична енергія зовнішнє освітлення вулиць	ТзОВ «Львівенергозбут»	2 542 347,00
3	Ліквідація стихійних сміттєзвалищ, придбання послуг по посіву трави, косіння трави на території Солонківської сільської ради, обрізка дерев на території Солонківської сільської ради, прибирання місць загального користування, прибирання та утримання в чистоті (парків, скверів, площ, майданчиків) придбання ламп вуличного освітлення, послуги по заміні ламп вуличного освітлення, послуги з вивезення твердих побутових відходів, знищення бур'янів, зрізка та обрізка аварійних дерев.	КП «Амарант»	6 490 291,00
4	Послуги по обслуговуванню системи відео нагляду	Не визначено	199 000,00
5	Послуги з перевірки та параметризації а також послуги з опломбування різноманітних приладів (лічильників)	Не визначено	26 100,00
6	Послуги знезараження води	Не визначено	49 900,00
12	Послуги з відлову, стерилізації, вакцинації та перетримці вуличних собак	Не визначено	25 000,00
13	Телекомунікаційні послуги забезпечення зв'язку між камерами	Не визначено	200 000,00
14	Придбання обладнання для облаштування дитячого ігрового	Не визначено	-100 000,00

	майданчика по вул. Наварійська біля будинків 4-5 в с. Солонка Львівського району Львівської області		
15	Придбання зупинок громадського транспорту в с. Хоросно Львівського району Львівської області	Не визначено	-50 000,00
16	Придбання зупинки громадського транспорту в с. Милятичі Львівського району Львівської області	Не визначено	-50 000,00
17	Придбання прапорів	Не визначено	10 000,00
18	Послуги по прибиранню вулиць від снігу населених пунктів Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області	Не визначено	49 416,00
19	Послуги з прибирання та підмітання вулиць населених пунктів Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області	Не визначено	49 767,00
20	Придбання піскосоляної суміші	Не визначено	49 594,00
21	Послуги по прибиранню вулиць від снігу населених пунктів Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області	Не визначено	49 416,00
22	Послуги з прибирання та підмітання вулиць населених пунктів Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області	Не визначено	49 999,00
23	Придбання солі для посипання доріг	Не визначено	14 000,00
24	Придбання піскосоляної суміші	Не визначено	49 594,00
25	Оплата послуг електромонтажні роботи по поточному ремонту мережі зовнішнього освітлення в с. Зубра вул. І.Франка, вул. Шкільна Львівської області	Не визначено	36 960,00
26	Послуги по контролю якості води в громадських криницях	Не визначено	34 000,00
<b>Всього:</b>			<b>9 975 384,00</b>

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

Додаток 3  
до рішення виконавчого комітету  
Солонківської сільської ради  
від 21 червня 2022 року № 186

**ПРОГРАМА  
СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
НА 2022 РІК  
(Зі змінами)**

**с. Солонка – 2022**

## **I. Загальні положення**

Програма соціального захисту населення Солонківської сільської ради на 2022 рік (далі Програма) розроблена з метою матеріальної та соціальної підтримки мешканців населених пунктів Солонківської сільської ради. Допомога згідно даної Програми передбачається учасникам АТО (ООС) (демобілізованим); особам з інвалідністю внаслідок АТО(ООС); сім'ям загиблих в АТО (ООС); добровольцям АТО; сім'ям Героїв Небесної Сотні; учасникам Революції Гідності; матерям Героїням, які виховують неповнолітніх дітей, багатодітним сім'ям, які виховують від чотирьох і більше неповнолітніх дітей, сім'ям, де виховуються діти сироти та діти позбавлені батьківської опіки чи піклування; особам з інвалідністю внаслідок Чорнобильської АЕС; особам з інвалідністю I і II групи по зору чи слуху; сім'ям, які зазнали втрат внаслідок пожежі чи стихійного лиха; на поховання; хворим, які потребують лікування гепатиту С, гемодіалізу, трансплантації органів, протезування чи дороговартісного оперативного втручання, онкології; підтримки членів сімей та дітей учасників антитерористичної операції (ООС), членів сімей та дітей Героїв Небесної Сотні, членів сімей та дітей загиблих в АТО (ООС), членів сімей та дітей добровольців АТО, членів сімей та дітей з багатодітних сімей, членів сімей та дітей з прийомних сімей, членів сімей та дітей з опікунських сімей, членів сімей та дітей з малозабезпечених сімей, членів сімей та дітей з особливими потребами, членів сімей та дітей батьків з інвалідністю, сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, сімей загиблих під час введення воєнного стану, учасник бойових дій (УБД) і осіб, які призвані на військову службу під час воєнного стану (надалі – Програма) – це комплекс заходів, що здійснюються за сприяння начальника соціального відділу Солонківської сільської ради.

### **2. Мета та завдання програми**

2.1 В окремих випадках за зверненнями громадян, які зареєстровані в населених пунктах Солонківської сільської ради, з метою поліпшення їх матеріального становища та підвищення рівня соціального захисту, пов'язаного з хворобами, а також особам, які є учасниками АТО(ООС)(демобілізовані), особам з інвалідністю внаслідок АТО(ООС), сім'ям загиблих в АТО(ООС), сім'ям Героїв Небесної Сотні, добровольцям АТО; учасникам Революції Гідності; матерям-героїням, які виховують неповнолітніх дітей, багатодітним сім'ям, які виховують від чотирьох і більше неповнолітніх дітей, сім'ям, де виховуються діти сироти та діти позбавлені батьківської опіки чи піклування; особам з інвалідністю внаслідок Чорнобильської АЕС; особам з інвалідністю I і II групи по зору чи слуху; сім'ям, які зазнали втрат внаслідок пожежі чи стихійного лиха; на поховання; сім'ям загиблих під час введення воєнного стану та особам, які були призвані на військову службу під час воєнного стану надається матеріальна допомога, проводяться дозвілля-екскурсії, надаються подарункові набори для дітей.

2.2 Метою Програми у частині надання комплексної допомоги є мінімізація асоціальних проявів у життєдіяльності громади, підсилення ролі

сімейних цінностей у суспільстві, інтеграції та підвищення рівня поінформованості членів сімей та дітей учасників антитерористичної операції (ООС), членів сімей та дітей Героїв Небесної Сотні, членів сімей та дітей загиблих в АТО (ООС), членів сімей та дітей добровольців АТО, членів сімей дітей з багатодітних сімей, членів сімей та дітей з прийомних сімей, членів сімей та дітей з опікунських сімей, членів сімей та дітей з малозабезпечених сімей, членів сімей та дітей з особливими потребами, членів сімей та дітей батьків з інвалідністю, членів сімей та дітей які перебувають у складних життєвих обставинах, сім'ям загиблих під час введення воєнного стану, УБД і особам, які були призвані на військову службу під час воєнного стану та населення у цілому з питань соціальної підтримки, поліпшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування та органів державної влади з міжнародними, регіональними громадськими організаціями та іншим юридичними особами.

2.3 Основними завданнями Програми є надання членам сімей та дітям учасників антитерористичної операції (ООС), членам сімей та дітям Героїв Небесної Сотні, членам сімей та дітям загиблих в АТО (ООС), членам сімей та дітям добровольців АТО, членам сімей та дітям з багатодітних сімей, членам сімей та дітям з прийомних сімей, членам сімей та дітям з опікунських сімей, членам сімей та дітям з малозабезпечених сімей, членам сімей та дітям з особливими потребами, членам сімей та дітям батьків з інвалідністю, членам сімей та дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах комплексних інформаційних, юридичних, психологічних, економічних та соціальних послуг та матеріальної допомоги.

2.4. Матеріальна допомога надається громадянам які зареєстровані (чи проживають без реєстрації для п.2.4.4.) на території громади не частіше одного разу на рік (крім п.2.4.4.) при наявності поважних причин, як правило у випадках необхідності тривалого лікування гепатиту С чи онкології, гемодіалізу, трансплантації органів, протезування, проведення дороговартісного оперативного втручання чи інших хвороб та покращення рівня матеріально-побутових умов, тощо.

*2.4.1. До заяви громадян, яким необхідна допомога на лікування гепатиту С чи онкології, гемодіалізу, трансплантації органів, протезування, дороговартісного оперативного втручання чи інших хворіб, що подається до сільської ради додається:*

- а) копія паспорта (завірена власноручно); (при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї)*
- б) копія ідентифікаційного номера (завірена власноручно);*
- в) оригінал довідки з лікувальної установи від лікуючого лікаря ( або завірена установою копія), видана не раніше 1 січня поточного року (01.01.2022р.);*
- г) довідка про місце проживання;*
- д) акт обстеження матеріально-побутових умов (завірений старостою з даного старостинського округу, начальником ЦНАПу та членами комісії по виплаті матеріальної допомоги);*
- е) доходи всіх членів сім'ї за пів року (відсутність довідки про доходи когось із членів сім'ї допустима у разі не проживання члена сім'ї за даною адресою, що*

має бути зазначено членами комісії по виплаті матеріальної допомоги у акті обстеження);

є) на непрацюючих – довідка з районного центру зайнятості чи сільської ради про те, що особа не працює і доходів немає;

ж) рахунок з банку (завірений власним підписом)

2.4.2. Для отримання матеріальної допомоги на лікування дітей до заяви необхідно подати:

- 1) **копію паспорта одного з батьків дитини (завірену власноручно);**  
(при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї)
- 2) **копію ідентифікаційного номера одного з батьків (завірену власноручно);**
- 3) **копію свідоцтва про народження дитини (завірену одним з батьків);**
- 4) **медичну довідку з лікувальної установи (оригінал або завірену копію установою, яка видала довідку), видана не раніше 1 січня поточного року (01.01.2022р.);**
- 5) **довідку про місце проживання;**
- 6) **акт обстеження матеріально-побутових умов (завірений старостою з даного старостинського округу, начальником ЦНАПу та членами комісії по виплаті матеріальної допомоги);**
- 7) **доходи всіх членів сім'ї за пів року (відсутність довідки про доходи когось із членів сім'ї допустима у разі не проживання члена сім'ї за даною адресою, що має бути зазначено членами комісії по виплаті матеріальних допомог у акті обстеження);**
- 8) **на непрацюючих – довідка з районного центру зайнятості чи сільської ради про те, що особа не працює і доходів немає;**
- 9) **банківські реквізити одного з батьків (завірений одним з батьків)**

2.4.3. Для отримання матеріальної допомоги учасникам АТО(ООС) (демобілізованим), добровольцям АТО, сім'ям Героїв Небесної Сотні, сім'ям загиблих в АТО(ООС), особам з інвалідністю внаслідок АТО(ООС), учасникам Революції Гідності до заяви необхідно додати:

- а) **копію паспорта (завірену власноручно);**  
(при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї)
- б) **копію ідентифікаційного номера (завірену власноручно);**
- в) **копію посвідчення УБД (посвідчення добровольця для добровольця АТО, посвідчення сім'ї загиблого в АТО(ООС) для сім'ї загиблого в АТО(ООС) чи сім'ї Героя Небесної Сотні, посвідчення інваліда для осіб з інвалідністю внаслідок АТО(ООС)), посвідчення учасника Революції Гідності для учасника Революції Гідності(завірені власноручно);**

г) довідку про безпосередню участь в АТО(ООС) (медичний висновок чи довідку про загиблого в АТО(ООС) для сім'ї загиблого в АТО (ООС), медичний висновок чи довідку про загиблого Героя Небесної Сотні для сім'ї Героя Небесної Сотні ) (завірені власноручно);

д) довідку про місце проживання;

е) банківські реквізити для нарахування коштів (завірені власним підписом)

*2.4.4. Для отримання матеріальної допомоги сім'ям загиблих під час введення воєнного стану і особам, що були призвані на військову службу під час введення воєнного стану особисто або членом родини до заяви необхідно подати:*

**а) копію паспорта (при наявності ІД картки додається копію додатку до картки)**

**б) копію ідентифікаційного номера**

**в) копію військового квитка чи тимчасовий талон, довідку про призначення чи наказ командира і ін. (для сімей загиблих підтверджуючі документи про смерть та причини смерті у зоні проведення бойових дій)**

**е) банківські реквізити для нарахування коштів (завірені власним підписом чи представником, що подав заяву )**

**д) копію паспорта члена родини, який подає документи, завірену власноручно**

Дана допомога також надається особам, які проживають без реєстрації на території Солонківської громади та для цього потрібно подати акт обстеження житлово-побутових умов про підтвердження проживання.

Дана допомога виплачується на особовий рахунок призованої особи, а в окремих випадках на картку одного з членів сім'ї, не частіше одного разу на місяць.

Матеріальна допомога у вигляді продуктивних наборів та засобів першої необхідності виділяється не частіше одного разу на місяць особам, які знаходяться безпосередньо в зоні бойових дій.

Заяву та необхідні документи на цю допомогу може подати призована особа особисто або за його відсутності член родини без нотаріальної довіреності.

*2.4.5. Для отримання матеріальної допомоги Матерям Героїням, які виховують неповнолітніх дітей, багатодітним сім'ям, які виховують від чотирьох і більше неповнолітніх дітей, сім'ям , де виховуються діти позбавлені батьківської опіки та піклування до заяви необхідно додати:*

**а) копію паспорта (завірену власноручно);**

(при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї)

**б) копію ідентифікаційного номера (завірену власноручно);**

**в) копію посвідчення Матері Героїні завірено власноручно (копію посвідчення багатодітної сім'ї для багатодітної сім'ї завірене власноручно, рішення про опіку над дітьми для сімей, де виховуються діти сироти чи позбавлені батьківської опіки завірене установою, що видала дане рішення);**

**г) довідку про місце проживання;**

**д) банківські реквізити для нарахування коштів (завірені власним підписом)**

*2.4.6. Для отримання матеріальної допомоги особам з інвалідністю внаслідок Чорнобильської АЕС до заяви необхідно додати:*

**а) копію паспорта (завірену власноручно);** *(при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї);*

**б) копію ідентифікаційного номера (завірену власноручно);**

**в) копію посвідчення інваліда внаслідок Чорнобильської АЕС (завірену власноручно);**

**г) копію довідки МСЕК (завірену власноручно);**

**д) довідку про місце проживання;**

**е) банківські реквізити для нарахування коштів (завірені власним підписом)**

*2.4.7. Для отримання матеріальної допомоги для сімей, які зазнали втрат внаслідок пожежі чи стихійного лиха до заяви необхідно додати:*

**а) копію паспорта одного з членів сім'ї (завірену власноручно);** *(при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї)*

**б) копію ідентифікаційного номера одного з членів сім'ї (завірені власноручно);**

**в) довідку про місце проживання;**

**г) акт обстеження житлово-побутових умов (завірений старостою даного старостинського округу, начальником ЦНАПу, комісією по виплаті матеріальної допомоги);**

**д) акт про наслідки від пожежі чи стихійного лиха з Державної служби з надзвичайних ситуацій України (оригінал або завірену копію даною установою);**

**е) банківські реквізити для нарахування коштів (завірені власним підписом).**

*2.4.8. Для отримання матеріальної допомоги на поховання до заяви додається:*

**1) копію паспорта особи, яка організовує похорон (завірену власноручно);**

*(при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї)*

**2) копію ідентифікаційного номера особи, яка організовує похорон (завірену власноручно);**

- 3) **копію свідоцтва про смерть померлого (завірену власноручно заявником);**
- 4) **довідку про особу, яка займається похованням;**
- 5) **копію трудової книжки померлого або довідка про те, що особа до дня смерті не працювала (завірену заявником);**
- 6) **банківські реквізити заявника для нарахування коштів (завірені власним підписом).**

**2.4.9.** *Для отримання матеріальної допомоги особам з інвалідністю I і II групи по зору та слуху до заяви опікуном чи особисто необхідно додати:*

**а) копію паспорта особи з інвалідністю (завірену опікуном чи власноручно),**

(при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї)

- 1) **копію ідентифікаційного номера особи з інвалідністю (завірену опікуном чи власноручно);**
- 2) **копію довідки МСЕК особи з інвалідністю (завірену опікуном чи власноручно);**
- 3) **довідку про місце проживання особи з інвалідністю;**
- 4) **рішення про призначення опіки (оригінал або завірену копію установою, що призначила опіку, якщо є призначений опікун);**
- 5) **копію паспорта та ідентифікаційного номера опікуна (завірені власноручно);**

(при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї)

**б) банківські реквізити особи з інвалідністю (завірений підписом опікуна чи власноручно).**

**2.4.10.** *Для отримання матеріальної допомоги сім'ям загиблих в АТО(ООС), до заяви необхідно додати:*

**а) копію паспорта (завірену власноручно),**

(при наявності ІД картки додається оригінал додатку до неї)

**б) копію ідентифікаційного номера (завірену власноручно);**

**в) посвідчення сім'ї загиблого в АТО(ООС);**

**г) медичний висновок чи довідку про загиблого в АТО(ООС) (завірені власноручно);**

**д) довідку про місце проживання;**

**е) банківські реквізити для нарахування коштів (завірені власним підписом)**

При неможливості громадянином особисто написати та подати заяву з відповідними додатками, заяву може подати уповноважена ним особа лише на підставі нотаріального доручення, для осіб, призваних на військову службу в період дії воєнного стану заяви можуть подавати члени сім'ї.

### **3. Фінансове забезпечення програми**

Реалізація Програми проводиться шляхом фінансування відповідно до чинного законодавства за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел фінансування згідно з заходами, що додаються.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

**Заходи щодо виконання  
програми соціального захисту Солонківської сільської ради на 2022 рік**

№ п/п	Найменування заходу (матеріальної допомоги)	Відповідає	Державний бюджет тис. грн. 2022рік	Місцевий бюджет тис. грн. 2022рік	Спон-сорські кошти
1.	Надання допомоги на поховання	Виконавчий комітет		20,0	
2.	до Дня захисника України надання матеріальної допомоги учасникам АТО(ООС) (демобілізованим); особам з інвалідністю внаслідок АТО(ООС); сім'ям загиблих в АТО(ООС); добровольцям АТО, сім'ям Героїв Небесної Сотні; учасникам Революції Гідності.	Виконавчий комітет		120,0	
3.	до Дня Незалежності України надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих в АТО	Виконавчий комітет		35,0	
4.	до річниці Чорнобильської АЕС особам з інвалідністю Чорнобильської АЕС	Виконавчий комітет		14,0	
5.	до Дня Матері матерям-героїням, що виховують неповнолітніх дітей, багатодітним сім'ям, що виховують від чотирьох і більше дітей, сім'ям, де виховуються діти сироти чи позбавлені батьківської опіки та піклування;	Виконавчий комітет		Не передбачено	
6.	важкохворим особам на лікування гепатиту С чи онкології, гемодіалізу, трансплантації органів, протезування, дороговартісне оперативне втручання і з іншими хворобами.	Виконавчий комітет		89,0	
7.	до Дня особи з інвалідністю особам з інвалідністю I та II групи по зору та слуху	Виконавчий комітет		16,0	
8.	сім'ям, що зазнали втрат внаслідок пожежі чи стихійного лиха	Виконавчий комітет		20,0	

9.	особам, що були призвані на військову службу під час введення воєнного стану та сім'ям загиблих	Виконавчий комітет		1 485,0	
10.	продуктові набори та речі першої необхідності особам, що були призвані на військову службу під час введення воєнного стану та знаходяться в зоні ведення бойових дій	Виконавчий комітет		350,0	
11.	послуги по перевезенню на екскурсії та урочисті заходи членів сімей та дітей учасників АТО (ООС), членів сімей та дітей загиблих у Революції Гідності, членів сімей та дітей загиблих в АТО (ООС), членів сімей та дітей добровольців АТО, членів сімей та дітей з багатодітних сімей, членів сімей та дітей з прийомних сімей, членів сімей та дітей з опікунських сімей, членів сімей та дітей з малозабезпечених сімей, членів сімей та дітей з особливими потребами, членів сімей та дітей батьків з інвалідністю, членів сімей та дітей які перебувають у складних життєвих обставинах	Начальник соціального відділу		Не передбачено	
12.	подарункові набори (солодощі) для дітей учасників АТО (ООС), дітей загиблих учасників у Революції Гідності, дітей загиблих учасників АТО (ООС), дітей добровольців АТО, дітей з багатодітних сімей, дітей з прийомних сімей, дітей з опікунських сімей, дітей з особливими потребами, дітей батьків з інвалідністю, дітей, сім'ї яких перебувають у складних життєвих обставинах	Начальник соціального відділу		Не передбачено	
13.	Облік і ведення реєстру учасників проведення АТО (ООС)	Начальник соціального відділу		Не передбачено	
14.	Облік сімей загиблих учасників АТО (ООС)	Начальник соціального відділу		Не передбачено	

15.	Облік сімей загиблих учасників Революції Гідності	Начальник соціального відділу		Не передбачено	
16.	Визначення соціально-побутових потреб сімей зазначених у програмі (відвідування родин)	Начальник соціального відділу		Не передбачено	
17.	Надання соціальних послуг	Начальник соціального відділу		Не передбачено	
18.	Налагодження співпраці з благодійними, волонтерськими, релігійними, міжнародними організаціями з метою залучення позабюджетних коштів для надання грошової і натуральної допомоги сім'ям.	Начальник соціального відділу		Не передбачено	
19.	Висвітлення у засобах масової інформації заходів, спрямованих на підтримку даних сімей.	Начальник соціального відділу		Не передбачено	
20.	Підвищення громадської свідомості та патріотичного виховання молоді	Начальник соціального відділу		Не передбачено	
	Всього			<b>2 229 000,00</b>	

### Паспорт цільової програми

11. **Назва:** Цільова програма соціального захисту населення Солонківської сільської ради на 2022 рік, що фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету.

12. **Координатор:** Солонківська сільська рада.

13. **Мета:** Втілення в життя конституційних гарантій на соціальний захист, та підтримку певної категорії громадян, що опинилися в складних життєвих обставинах. Сприяти вирішенню матеріально-побутових, соціальних проблем вище згаданих категорій громадян Солонківської сільської ради.

**4.Головний розпорядник коштів:** Солонківська сільська рада.

**5.Виконавці:** Солонківська сільська рада.

**6.Обсяг фінансування:** 2 229 000 грн. 00 коп. (два мільйони двісті двадцять дев'ять тисяч гривень 00 копійок)

**7. Очікувані результати:**

- надання одноразової допомоги на поховання;
- надання матеріальної допомоги особам, що потребують лікування гепатиту С чи онкології, гемодіалізу, трансплантації органів, протезування, дороговартісного оперативного втручання чи інших хворіб;

- надання матеріальної допомоги учасникам АТО(ООС) (демобілізованим), особам з інвалідністю внаслідок АТО (ООС), сім'ям загиблих в АТО(ООС), сім'ям Героїв Небесної Сотні, учасникам Революції Гідності, добровольцям АТО;
- надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих в АТО(ООС);
- надання матеріальної допомоги Матерям Героїням, що виховують ще неповнолітніх дітей та багатодітним сім'ям, що виховують від чотирьох і більше неповнолітніх дітей, сім'ям, які виховують дітей сиріт чи позбавлених батьківської опіки та піклування;
- надання матеріальної допомоги особам з інвалідністю внаслідок Чорнобильської АЕС;
- надання матеріальної допомоги особам з інвалідністю I і II групи по зору чи слуху;
- надання матеріальної допомоги сім'ям, які зазнали втрат внаслідок пожежі, стихійного лиха.
- надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих під час введення воєнного стану, УБД і особам, що були призвані на військову службу під час введення воєнного стану.
- підвищення рівня соціального захисту та інтеграції, поліпшити соціально-психологічний мікроклімат в родинях учасників АТО (ООС), Героїв Небесної Сотні, загиблих в АТО (ООС), добровольців АТО, багатодітних сім'ях, прийомних сім'ях, опікунських сім'ях, малозабезпечених сім'ях, сім'ях, де виховуються діти з особливими потребами, в сім'ях батьків з інвалідністю, в сім'ях, які перебувають у складних життєвих обставинах, а також дасть можливість дітям та дорослим з цих сімей отримати додаткові соціальні гарантії, покращити психологічний стан, отримати подарункові набори, отримати нові враження, підвищити згуртованість, сприятиме вирішенню інших соціально-побутових питань.

#### ***8. Контроль за виконання програми***

- постійна комісія сільської ради з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

Додаток 4  
до рішення виконавчого  
комітету Солонківської сільської  
ради  
від 21 червня 2022 р. №186

**ПРОГРАМА  
БУДІВНИЦТВА, РЕКОНСТРУКЦІЇ,  
РЕМОНТУ, ТА УТРИМАННЯ ВУЛИЦЬ ТА  
ДОРІГ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ  
РАДИ  
НА 2022 РІК**

**(Зі змінами)**

# **Програма Будівництва, реконструкції, ремонту та утримання вулиць та доріг Солонківської сільської ради на 2022 рік**

## **Вступ**

Мережа автомобільних доріг є невід'ємною частиною єдиної транспортної системи, що забезпечує роботу всіх галузей промисловості і сільського господарства, соціальний розвиток території. Крім того, забезпечується рівномірний наземний доступ у різні місця району. Від стану автомобільних доріг залежать витрати на перевезення вантажів та пасажирів, рівень цін, певною мірою зайнятість населення та темпи розвитку економіки загалом. У свою чергу стан автомобільних доріг і темпи розвитку дорожньої галузі визначаються економічними можливостями та рівнем фінансування галузі дорожнього господарства.

Однак, на сьогодні стан розвитку дорожнього господарства території свідчить про значні труднощі, зумовлені недостатнім фінансуванням дорожньо-ремонтних робіт порівняно з нормативними потребами. Програма щодо виділення коштів на виконання робіт по поточному, поточному середньому та капітальному ремонті, виготовлення проектно-кошторисної документації, експертизи та на експлуатаційне утримання автомобільних доріг загального користування та доріг комунальної власності на території Солонківської сільської ради на 2022 рік розроблена з врахуванням необхідності здійснення реформування державного управління автомобільними дорогами загального користування у наступному періоді.

## **1. Мета Програми**

Покращення стану автомобільних доріг, утримання та реконструкція вулиць громади, підвищення рівня їх капітальності відповідно до темпів розвитку країни, а також території населених пунктів. Підвищення швидкості, економічності, комфортності та безпечності перевезення пасажирів вулицями об'єднаної територіальної громади до великих населених пунктів.

## **2. Основні завдання та напрями Програми**

- збереження наявної мережі вулиць та автомобільних доріг загального користування з доведенням термінів експлуатації дорожнього покриття до міжремонтних строків;
- забезпечення надійного і безпечного руху дорогами та вулицями зазначеної території;
- поліпшення стану доріг та вулиць у сільській місцевості, а також автомобільних доріг загального користування
- підвищення рівня інвестиційної привабливості та туристичних зв'язків.

## **3. Очікувані результати виконання Програми**

- збереження та поліпшення транспортно-експлуатаційного стану мережі автомобільних доріг загального користування та доріг і вулиць території

Солонківської сільської ради ;

- проведення будівництва, ремонту, реконструкції доріг та вулиць Солонківської сільської ради. Насамперед, на підходах до великих населених пунктів, дорогах із найвищою інтенсивністю руху;

- приведення у відповідність із сучасними стандартами вулиць та доріг з відповідною дорожньою інфраструктурою;

- підвищення рівня безпеки руху, швидкості, комфортності та економічності перевезень пасажирів і вантажів автомобільним транспортом;

- сприяння безперешкодному доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів дорожньої інфраструктури.

#### **4. Прогнозні обсяги та джерела фінансування Програми**

Джерелами фінансування Програми є фінансовий ресурс, який закладений в бюджеті Солонківської сільської ради на 2022 рік, передбачений Бюджетним кодексом України, та іншими джерелами фінансування, не заборонені чинним законодавством.

Потреба в коштах на співфінансування робіт з поточного, поточно середнього та капітального ремонтів, виготовлення проектно-кошторисної документації, експертизи та на експлуатаційне утримання автомобільних доріг загального користування та доріг і вулиць на території Солонківської сільської ради об'єднаної територіальної громади на 2022 рік наведена в дод №1 до Програми.

#### **5. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координатором реалізації Програми є відділ житлово-комунального господарства Солонківської сільської ради об'єднаної територіальної громади.

**Потреба в коштах на проведення робіт з будівництва, реконструкції, ремонту та утримання вулиць та доріг Солонківської сільської ради об'єднаної територіальної громади на 2022 рік**

грн			
<b>№ з/п</b>	<b>Назва автомобільної дороги</b>	<b>Обсяг фінансування (грн)</b>	<b>Термін виконання</b>
1	Капітальний ремонт дороги по вул. Львівська в в с.Солонка Пустомитівського району Львівської області	-2 000 000,00	2022 рік
2	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Стуса в с.Солонки Пустомитівського району Львівської області	-2 000 000,00	2022 рік
3	Капітальний ремонт дороги по вул. Сонячна в с. Солонка Львівського району Львівської області	-1 000 000,00	2022 рік
4	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Зубрицьких в с. Солонка Пустомитівського району Львівської області (коригування)	- 2 000 000,00	2022 рік
5	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Волошкава в с. Солонка Львівського району Львівської області	-50 000,00	2022 рік
6	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Долинна в с. Солонка Львівського району Львівської області	100 000,00	2022 рік
7	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Зелена в с. Солонка Львівського району Львівської області	100 000,00	2022 рік
8	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Коновальця в с. Солонка Львівського району Львівської області	-100 000,00	2022 рік
9	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Стрийська (від вул. Центральна до вул. Бічна Стрийська) в	20 000,00	2022 рік

	с. Солонка Львівського району Львівської області		
10	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Апостола Павла в с. Солонка Львівського району Львівської області	-200 000,00	2022 рік
11	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Д.Галицького в с. Солонка Львівського району Львівської області	-200 000,00	2022 рік
12	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Карпатська в с. Солонка Львівського району Львівської області	-200 000,00	2022 рік
13	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Івасюка в с. Солонка Львівського району Львівської області	-100 000,00	2022 рік
14	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Чехова в с. Малечковичі Львівського району Львівської області	-1 000 000,00	2022 рік
15	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Садова від буд. №56 до вул. Центральна в с. Нагоряни Львівського району Львівської області	-500 000,00	2022 рік
16	Капітальний ремонт вулиці Центральна від буд.№51 до буд. №43 (улаштування тротуару) в с. Жирівка Пустомитівського району Львівської області. Коригування	-625 000,00	2022 рік
17	Капітальний ремонт вулиці Центральна від церкви Святого Михаїла до буд.№51 по вул. Центральна (улаштування тротуару) в с. Жирівка Пустомитівського району Львівської області. Коригування	-625 000,00	2022 рік
18	Капітальний ремонт комунальної дороги вул. Ясенова в с. Жирівка Львівського району Львівської області	-50 000,00	2022 рік

19	Капітальний ремонт комунальної дороги вул. Джерельна в с. Жирівка Львівського району Львівської області	-50 000,00	2022 рік
20	Капітальний ремонт пішохідних доріжок комунальної власності від вул. Шкільна до вул. Шевченка в с. Милятичі Львівського району Львівської області	-50 000,00	2022 рік
21	Капітальний ремонт комунальної дороги вул. Спортивна Львівського району Львівської області	-50 000,00	2022 рік
22	Капітальний ремонт комунальної дороги вул. Європейська в с. Милятичі Львівського району Львівської області	-50 000,00	2022 рік
23	Капітальний ремонт внутрішньоквартального проїзду по вул. С. Бандери від буд.№2 до перехрестя з вул. Л. Українки в с. Зубра Львівського району Львівської області	-50 000,00	2022 рік
24	Капітальний ремонт внутрішньоквартального проїзду по вул.С.Бандери від буд.№20 до перехрестя з вул.Л.Українки в с.Зубра Львівського району Львівської області	100 000,00	2022 рік
25	Капітальний ремонт прибудинкової дороги по вул. Б. Хмельницького буд.33а до буд.34 в с. Зубра Львівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
26	Капітальний ремонт внутрішньоквартального поїзду по вул. Мазепи в с.Зубра Львівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
27	Капітальний ремонт дороги по вул. Львівська в с. Липники Пустомитівського району Львівської області (коригування)	- 700 000,00	2022 рік
28	Капітальний ремонт дороги по вул. Дачна від буд.№1 до буд.№9 в с. Липники Львівського району Львівської області	-100 000,00	2022 рік

29	Капітальний ремонт вул. Без назви (від пам'ятника до ферми) в с. Вовків Пустомитівського району Львівської області Коригування	-400 000,00	2022 рік
30	Капітальний ремонт дороги в с. Загір'я Львівського району Львівської області	-70 000,00	2022 рік
31	Капітальний ремонт дороги по вул. Центральна в с. Селисько Львівського району Львівської області	-50 000,00	2022 рік
32	Капітальний ремонт дороги по вул. Центральна в с. Товців Пустомитівського району Львівської області (коригування)	50 000,00	2022 рік
33	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Стрийська с. Деревач Пустомитівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
34	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Львівська с. Деревач Пустомитівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
35	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Сонячна в Новосілка Пустомитівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
36	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Винниченка в с. Солонка Пустомитівського району Львівської області (коригування)	200 000,00	2022 рік
37	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Крушельницької в с. Солонка Пустомитівського району Львівської області	1 000 000,00	2022 рік
38	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Людкевича в с. Солонка Пустомитівського району Львівської області	1 000 000,00	2022 рік
39	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Волошкава в с.	-1 000 000,00	2022 рік

	Солонка Львівського району Львівської області		
40	Капітальний ремонт дороги по вул. Львівська від буд.№4 до буд.№80 в с.Солонка Пустомитівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
41	Капітальний ремонт дороги по вул. Львівська від буд.№80 до вул.Сонячна в с.Солонка Львівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
42	Капітальний ремонт внутрішньо-квартального проїзду та пішохідних доріжок до вул. Нова в с. Малечковичі Львівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
43	Капітальний ремонт дороги по вул.Залізняка в с.Зубра Пустомитівського району Львівської області	400 000,00	2022 рік
44	Капітальний ремонт дороги по вул.Кривоноса в с.Зубра Пустомитівського району Львівської області	-500 000,00	2022 рік
45	Капітальний ремонт дороги по вул. І.Гонти в с.Зубра Пустомитівського району Львівської області	-300 000,00	2022 рік
46	Капітальний ремонт внутрішньоквартального проїзду по вул. С.Бандери від буд.№20 до перехрестя з вул. Л.Українки в с. Зубра Львівського району Львівської області	100 000,00	2022 рік
47	Капітальний ремонт пішохідної доріжки від вулиці Л. Українки до вул. Сагайдачного в с. Зубра Пустомитівського району Львівської області	30 000,00	2022 рік
48	Капітальний ремонт дороги по вул. Шухевича в с. Липники Львівського району Львівської області	70 000,00	2022 рік
49	Капітальний ремонт дороги по вул. Довженка в с. Липники Львівського району Львівської області	70 000,00	2022 рік
50	Капітальний ремонт дороги до кладовища в с. Липники Львівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік

51	Капітальний ремонт дороги по вул. Щаслива в с. Липники Львівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
52	Капітальний ремонт дороги по вул. З.Бабія в с. Підсадки Львівського району Львівської області	70 000,00	2022 рік
53	Капітальний ремонт внутрішньоквартального проїзду по вул.Зарічна в с.Жирівка Пустомитівського району Львівської області	1 200 000,00	2022 рік
54	Капітальний ремонт з влаштуванням благоустрою пішохідних доріжок по вул. Шкільна в с. Милятичі Львівського району Львівської області	250 000,00	2022 рік
55	«Капітальний ремонт дороги по вул.К.Устияновича в с.Милятичі Пустомитівського району Львівської області» (коригування)	500 000,00	2022 рік
56	Капітальний ремонт моста через р. Зубра по вулиці Франка Івана в с. Новосілка Львівського району Львівської області	-50 000,00	2022 рік
57	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Стрийська в с.Деревач Пустомитівського району Львівської області Коригування	50 000,00	2022 рік
58	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Львівська с. Деревач Львівського району Львівської області	50 000,00	2022 рік
59	Капітальний ремонт з влаштуванням благоустрою пішохідних доріжок по вул. Шкільна в с. Милятичі Львівського району Львівської області	200 000,00	2022 рік
60	Реконструкція ремонт моста через р. Зубра по вулиці Франка Івана в с. Новосілка Львівського району Львівської області	100 000,00	2022 рік
61	Капітальний ремонт дороги по вул. Сонячна в с. Солонка Львівського району Львівської області	-100 000,00	2022 рік
62	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Стрийська (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області	2 400 000,00	2022 рік
63	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання	2 650 000,00	2022 рік

	вулиці Коновальця (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області		
64	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Франка Івана (через річку Зубра) (поточного ремонту дороги) в с. Новосілка Львівської області	70 000,00	2022 рік
65	Капітальний ремонт дороги в с. підсадки по вул. З.Бабія	3 000 000,00	2022 рік
66	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Львівська (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області	1 500 000,00	2022 рік
67	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Центральна (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області	1 300 000,00	2022 рік
68	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Повітряна (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області	50 000,00	2022 рік
69	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Степана Чернецького (поточного ремонту дороги) в с. Малечковичі Львівської області	50 000,00	2022 рік
70	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Шевченка (поточного ремонту дороги) в с. Малечковичі Львівської області	1 500 000,00	2022 рік
71	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Андрія Чайковського (поточного ремонту дороги) в с. Малечковичі Львівської області	1 500 000,00	2022 рік
72	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Садова (поточного ремонту дороги) в с. Нагоряни Львівської області	2 400 000,00	2022 рік
73	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Стецьківа (поточного ремонту дороги) в с. Поршна Львівської області	50 000,00	2022 рік
74	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Без назви (від пам'ятника до	1 200 000,00	2022 рік

	ферми) (поточного ремонту дороги) в с. Вовків Львівської області		
75	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Дачна (поточного ремонту дороги) в с. Липники Львівської області	650 100,00	2022 рік
76	Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Довженка (поточного ремонту дороги) в с. Липники Львівської області	950 000,00	2022 рік
<b>Всього</b>		<b>25 430 100,00</b>	

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

Додаток 5  
до рішення виконавчого  
комітету Солонківської  
сільської ради  
від 21 червня 2022 року № 186

**ПРОГРАМА**  
**матеріально – технічного забезпечення**  
**Квартирно-експлуатаційного відділу міста Львова**  
**(для військовослужбовців та працівників**  
**військових частин А4324, А2166, А2556)**  
**на 2022рік**  
**(Зі змінами)**

**с. Солонка- 2022**

## 1.Паспорт програми

1	Розробник Програми	Фінансовий відділ Солонківської сільської ради Квартирно-експлуатаційний відділ міста Львова
3	Відповідальний виконавець Програми	Квартирно-експлуатаційний відділ міста Львова
4	Співрозробники Програми	Квартирно-експлуатаційний відділ міста Львова
5	Учасники Програми	Квартирно-експлуатаційний відділ міста Львова
6	Термін реалізації Програми	2022 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Державний, місцеві бюджети та інші кошти, не заборонені чинним законодавством
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі	39 560 000,00 грн.

2. **Визначення проблеми**, на розв'язання якої спрямована Програма на матеріально-технічному забезпеченні квартирно-експлуатаційного відділу міста Львова (для військовослужбовців та працівників військових частин А1266, А4324, А2556).

КЕВ міста Львова як орган військового управління, здійснює виконання державної програми України по розбудові Збройних Сил України та забезпеченню військових частин, дислокованих в межах його відповідальності. Одним із пунктів цієї програми є створення належних житлових умов для військовослужбовців.

З 24 лютого 2022 року російська федерація веде повномасштабні бойові дії на території України, військовослужбовців Збройних Сил України,

Національної Гвардії України, чинять запеклий опір окупантам та потребують всебічної підтримки та допомоги (в тому числі від органів місцевого самоврядування).

Враховуючи вищезазначене та недостатнє забезпечення потреб підрозділів Збройних Сил України та підрозділів Міністерства внутрішніх справ України за рахунок коштів державного бюджету, виникає необхідність у виділенні коштів з бюджету сільської ради у вигляді субвенції державному бюджету відповідно до положень статті 101 Бюджетного Кодексу України.

### **3. Визначення мети програми**

Метою Програми є створення належних умов проживання для військовослужбовців та працівників військових частин А2166, А4324, А2556, які розташовані на території військового містечка №6 (Липники) до складу якого входять 10 житлових будинків (с. Солонка, вул. Повітряна 1,2,3,4,5,6,7,8,9,9А) на 355 квартир (в т.ч. службових -47)

### **4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми.**

Програма передбачає покращення (виведення з незадовільного стану) житлових будинків військового містечка №6 (Липники), утримання та експлуатація яких закріплена за КЕВ м. Львова, які самостійно не в змозі провести поточний та капітальний ремонт житлового фонду через відсутність коштів.

### **5. Очікувані результати:**

Реалізація заходів Програми дасть змогу покращити матеріально-технічне забезпечення Квартирно-експлуатаційного відділу міста Львова для виконання заходів з покращення стану житлового фонду військовослужбовцям та працівникам військових частин А4324, А2166, А2556 на території військового містечка №6 (Липники).

### **6. Джерела фінансування Програми:**

- Бюджет Солонківської сільської ради (КМБ 3719800, КЕКВ 2620 – 7 308 813,00 грн. (поточний ремонт місць загального користування житлових будинків: в т.ч. заміна вікон, дверей, ремонт електроосвітлення, проведення поточного ремонту 7-ми дитячих та спортивних майданчиків, прибудинкової території ), КЕКВ 3220 - 32 251 187,00 грн. (капітальний ремонт дахів та місць загального користування житлових будинків)

### **7. Розпорядник коштів :**

- Фінансовий відділ Солонківської сільської ради

### **8. Термін дії Програми:**

Реалізація Програми відбуватиметься протягом 2022 року.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

Додаток 6  
до рішення Виконавчого комітету  
Солонківської сільської ради  
21 червня 2022р. № 186

**Програма інтеграції, соціальної адаптації та захисту  
внутрішньо переміщених осіб на території Солонківської  
сільської ради на 2022 рік.  
(Зі змінами)**

## I. Загальна характеристика Програми

Програма інтеграції, соціальної адаптації та захисту внутрішньо переміщених осіб (далі - Програма) передбачає об'єднання зусиль органів державної влади всіх рівнів, місцевого самоврядування, закладів освіти, культури, громадських об'єднань та інших організацій стосовно вирішення проблем внутрішньо переміщених осіб (далі - ВПО) на час дії військового стану. Програма спрямована на забезпечення реалізації Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» та інших нормативно правових актів

## II. Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма.

В результаті бойових дій на території України значна частина мешканців де тимчасово тривають бойові дії, населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження. Значна кількість ВПО перебувають на території, підконтрольній українській владі. Вирішення соціального захисту ВПО є одним із важливіших питань. У зв'язку із цим існує необхідність проведення комплексу заходів, спрямованих на соціальну адаптацію та захист ВПО. Станом на 01.05.2022 року соціальним відділом взято на облік 2 514 осіб, які переміщуються з території України де тимчасово проводяться бойові дії, у тому числі: 700 дітей. Більшість ВПО, які прибули на територію, підконтрольну українській владі, потребують утримання матеріальної, соціальної та інших видів допомоги. Таким чином, в умовах сьогодення, саме зазначена категорія населення потребує підвищеної уваги з боку владних структур, органів місцевого самоврядування, громадських організацій тощо. Показник значної кількості ВПО потребує комплексного підходу до розв'язання їх проблем. Зокрема, ВПО стикаються з проблемами розміщення, забезпечення належних умов проживання, харчування, безробіття, браку інформації про створені можливості психологічної реабілітації, відновлення документів тощо. Розв'язання існуючих проблем потребує розробки та реалізації Програми на 2022 рік.

## III. Мета Програми.

Програму інтеграції, соціальної адаптації та захисту ВПО, які переміщуються з регіонів, де тимчасово тривають бойові дії на територію Солонківської сільської ради, яка підконтрольна українській владі, розроблено з метою:

- вирішення основних проблем ВПО;
- зменшення соціальної напруги серед них, у зв'язку зі складністю соціально-економічних проблем, які їх оточують;
- забезпечення соціальної, фізичної, медичної, психофізіологічної та матеріальної підтримки ВПО;
- забезпечення належних умов життєдіяльності в тому числі харчування на час військового стану;
- надання ВПО з територій, де тимчасово тривають бойові грошової допомоги як таким, що потрапили у важкі життєві обставини;
- сприяння у працевлаштуванні тощо.

## IV. Шляхи виконання Програми

Програма спрямована на поступове вирішення основних проблем і зменшення соціальної напруги серед ВПО шляхом розширення кола соціальних гарантій для цієї категорії осіб. Для досягнення основної мети передбачено здійснити

заходи правового, соціального, медичного, транспортно-побутового та культурно-масового характеру. Програма реалізується шляхом здійснення заходів за напрямками:

- інформаційно-правового–підвищення рівня інформованості серед ВПО та надання їм правової допомоги;
- соціального – здійснення підтримки ВПО, створення умов для поліпшення їх життя, підтримка статутної діяльності громадських об'єднань ВПО тощо;
- медичного – збереження здоров'я ВПО, створення умов для медичного обслуговування.

#### V. Ресурсне забезпечення

Фінансове забезпечення заходів, передбачених цією Програмою, проводиться за рахунок коштів бюджету Солонківської сільської ради в сумі **355 500,00** грн. та інших джерел не заборонених законодавством на час військового стану.

#### VI. Напрямки і заходи Програми

З метою реалізації Програми визначено напрями та заходи, а також відповідальних, джерела та обсяги фінансування (додаток до Програми).

#### VII. Очікувані результати

У результаті виконання Програми будуть досягнені соціальні показники:

- реалізація державної політики у сфері соціального захисту ВПО;
    - вирішення соціально-побутових питань, пов'язаних з організацією тимчасового проживання, харчування, медичного забезпечення, працевлаштування;
  - отримання вчасних і якісних адміністративних послуг;
  - зменшення рівня безробіття серед ВПО, зростання професійного рівня;
  - створення сприятливих умов для проживання, навчання та оздоровлення дітей ВПО;
  - забезпечення активного розвитку та діяльності громадських організацій
- Програма інтеграції, соціальної адаптації та захисту внутрішньо переміщених осіб на території Солонківської сільської ради на 2022 рік розроблена соціальним відділом.

Програму інтеграції, соціальної адаптації та захисту внутрішньо переміщених осіб на території Солонківської сільської ради на 2022 рік розроблено з метою підтримки ВПО на час дії військового стану.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

**Додаток**  
**До програми Програми інтеграції, соціальної адаптації та захисту внутрішньо переміщених осіб на території Солонківської сільської ради на 2022 рік на час дії військового стану**

Заходи Програми інтеграції, соціальної адаптації та захисту внутрішньо переміщених осіб на території Солонківської сільської ради на 2022 рік на час дії військового стану.

№п/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів Програми	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні Обсяги Фінансування виконання грн.	Очікувані результати
1	Створення належних умов проживання	Визначення переліку об'єктів з метою компактного проживання ВПО	Відділ освіти та культури Солонківської сільської ради	Не потребує фінансування	-	Створення належних умов проживання
2	Створення належних умов харчування	ВПО, які проживають в комунальних закладах Солонківської сільської ради	Солонківська сільська рада	Місцевий бюджет	200 000,00	Забезпечення комфортного проживання
3	Охорона здоров'я та медична реабілітація	Надання медичної допомоги: Забезпечення пільгової категорії громадян для амбулаторного лікування лікарськими засобами на пільгових умовах	КНП «ЦПМСД» Солонківської сільської ради	За рахунок коштів місцевого бюджету, виділених для пільгової категорії громадян	-	Профілактика загострень захворювань
4	Забезпечення необхідним і матеріалами	Закупівля предметів, матеріалів, інвентаря	Солонківська сільська рада	Місцевий бюджет	155 500,00	Забезпечення комфортного проживання
5	Забезпечення перепідготовки та профорієнтації, допомога у	Організація профорієнтаційної роботи, зустріч з представниками ВНЗ I-IVр.а.	Відділ освіти та культури, соціальний відділ Солонківської	Інші джерела	-	Працевлаштування, продовження навчання випускників 9-11 класів

	пошуку роботи ВПО	в навчальних закладах	сільської ради			навчальних закладів
6	Культурно-мистецькі заходи до державних та пам'ятних дат	Участь в культурно-мистецьких заходах до державних та пам'ятних дат ВПО	Відділ освіти та культури, соціальний відділ Солонківської сільської ради	Не потребує фінансування	-	Покращення якості надання соціальних послуг, зниження соціальної напруги
7	Покращення механізмів надання соціальної допомоги	Надання благодійної допомоги дітям із сімей внутрішньо переміщених осіб	Соціальний відділ Солонківської сільської ради	Інші джерела	-	Покращення якості надання соціальних послуг, зниження соціальної напруги
8	Покращення механізмів надання соціальної допомоги	Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів і консультацій щодо соціальної підтримки та психологічної допомоги ВПО	Соціальний відділ Солонківської сільської ради	Не потребує фінансування	-	Покращення якості надання соціальних послуг, зниження соціальної напруги
<b>Всього:</b>					<b>355 500,00</b>	

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 187**

**від 21 червня 2022 року**

**Про виплату матеріальної допомоги  
родинам загиблих під час введення воєнного стану  
особам, що були призвані до ЗСУ  
під час введення воєнного стану  
та важко хворим на лікування**

Заслухавши інформацію голови комісії по виплаті матеріальних допомог Богун Л.Р., щодо виплати матеріальної допомоги родинам загиблих під час введення воєнного стану, особам, що були призвані до ЗСУ під час введення воєнного стану та необхідність виплати матеріальної допомоги на лікування згідно поданих заяв і документів, пропозиції комісії з надання одноразової грошової матеріальної допомоги протокол № 8 від 20.06.2022р. , на підставі «Програми соціального захисту населення Солонківської сільської ради» затвердженої від 16.12.2021 року рішенням сесії Солонківської сільської ради № 2592, та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 року №252 «Деякі питання формування та використання місцевих бюджетів у період воєнного стану»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

- 1.Виплатити матеріальну допомогу родині загиблого під час введення воєнного стану, особам, що були призвані до ЗСУ під час введення воєнного стану, згідно додатку 1. Загальна сума виплат становить 655 000 грн. (Шістсот п'ятдесят п'ять тисяч гривень 00 копійок)
- 2.Виплатити одноразову матеріальну допомогу на лікування, згідно додатку 2. Загальна сума становить 5 000 грн. (П'ять тисяч гривень 00 копійок)

**Загальна сума виплат становить:**

6600 грн (Шістсот шістдесят тисяч грн. 00 коп.)

- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет сільської ради.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 188**

**від 21 червня 2022 року**

**Про переведення садового  
будинку в жилий будинок  
гр. Пасека Анни Володимирівни  
та Пасека Софії Романівни**

Розглянувши заяву від 20.06.2022 № 1093 громадянки Пасека Анни Володимирівни та Пасека Софії Романівни про переведення садового будинку у жилий будинок та подані документи: витяги з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 14.07.2021 № 265831414, від 14.07.2021 № 265834564 та від 14.07.2011 № 265838237, керуючись ст. 31, ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та п. 2-5 «Порядку переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки», затвердженого Постановою КМУ № 321 від 29.04.2015, на підставі Звіту про проведення технічного огляду садового будинку від 17.02.2022 складеного експертом Луцівим Романом Івановичем (кваліфікаційний сертифікат Серія АЕ 006800 від 02.02.2022),

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Перевести садовий будинок у жилий, що належить громадянам Пасека Анні Володимирівні та Пасека Софії Романівні та знаходиться за адресою: садовий будинок № 10 в садівничому товаристві «Лаванда» на території Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 189**

**від 21 червня 2022 року**

**Про внесення змін в рішення від 08.06.2021 № 250  
«Про присвоєння адреси об'єктам нерухомого майна  
ТзОВ БК «Вікторія»**

Розглянувши заяву від 17.06.2022 № 1088 директора ТзОВ БК «Вікторія» Горака Михайла Степановича, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 №690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни в рішення від 08.06.2021 № 250 «Про присвоєння адреси об'єктам нерухомого майна ТзОВ БК «Вікторія», виклавши таблицю п. 1 у наступній редакції:

№ з/п	Об'єкт нерухомого майна:	Загальна площа, кв.м:	Житлова площа, кв.м:	Поштова адреса, яка присвоюється:
1	<b>квартира №1</b> <i>До квартири належить нежитлове приміщення (комора) №9 площею 4,5 кв.м</i>	59,1	32,0	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 27б, квартира 1
2	<b>квартира №2</b> <i>До квартири належить</i>	39,1	17,1	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика,

	<i>нежитлове приміщення (комора) №12 площею 12,6 кв.м</i>			будинок 276, квартира 2
3	<b>квартира №3</b> <i>До квартири належить нежитлове приміщення (комора) №4 площею 18,2 кв.м</i>	59,0	30,2	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 276, квартира 3
4	<b>квартира №4</b>	58,8	30,1	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 276, квартира 4
5	<b>квартира №5</b>	38,9	16,9	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 276, квартира 5
6	<b>квартира №6</b> <i>До квартири належить нежитлове приміщення (комора) №8 площею 4,5 кв.м</i>	59,1	30,2	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 276, квартира 6
7	<b>квартира №7</b> <i>До квартири належить нежитлове приміщення (комора) №10 площею 4,4 кв.м</i>	59,2	30,1	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 276, квартира 7
8	<b>квартира №8</b>	39,2	17,1	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 276, квартира 8
9	<b>квартира №9</b> <i>До квартири належить нежитлове</i>	59,3	30,3	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 276, квартира 9

	<i>приміщення (комора) №11 площею 4,5 кв.м</i>			
10	<b>нежитлове приміщення (гараж) №1</b>	22,2	-	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 27б, нежитлове приміщення (гараж) №1
11	<b>нежитлове приміщення (гараж) №2</b>	18,0	-	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 27б, нежитлове приміщення (гараж) №2
12	<b>нежитлове приміщення (гараж) №3</b>	18,2	-	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 27б, нежитлове приміщення (гараж) №3
13	<b>нежитлове приміщення (гараж) №5</b>	18,8	-	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 27б, нежитлове приміщення (гараж) №5
14	<b>нежитлове приміщення (комора) №6</b>	3,5	-	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 27б, нежитлове приміщення (комора) №6
15	<b>нежитлове приміщення (комора) №7</b>	6,5	-	Львівська область, Львівський район, село Солонка, вулиця Орлика, будинок 27б, нежитлове приміщення (комора) №7

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

Сільський голова

Богдан ДУБНЕВИЧ



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 190**

**від 21 червня 2022 року**

**Про внесення змін в рішення від 08.06.2021 № 255  
«Про присвоєння адреси об'єктам нерухомого майна  
ТзОВ БК «Вікторія»**

Розглянувши заяву від 17.06.2022 № 1089 директора ТзОВ БК «Вікторія» Горака Михайла Степановича, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 №690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни в рішення від 08.06.2021 № 255 «Про присвоєння адреси об'єктам нерухомого майна ТзОВ БК «Вікторія», замінивши в п. 1 таблиці п. 1 рішення цифри «53,7» на «57,5».
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 191**

**від 21 червня 2022 року**

**Про присвоєння адреси житловому будинку  
гр. Штибеля Юрія Ярославовича**

Розглянувши заяву від 15.06.2022 № 1070 громадянина Штибеля Юрія Ярославовича та подані документи: декларація про готовність до експлуатації об'єкта від 11.06.2022 № ІУ 101220611824, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 18.05.2015 № 37675291, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 №690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу житловому будинку, який розташований на земельній ділянці кадастровий номер 4623686600:01:003:0404 – вулиця Бажана, 12, с. Солонка Львівського району Львівської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 192**

**від 21 червня 2022 року**

**Про внесення змін в рішення виконавчого комітету  
Солонківської сільської ради від 29.12.2021 № 572  
«Про присвоєння адреси об'єкту будівництва  
(виробничо-складське приміщення з офісними приміщеннями)  
ТОВ «Алпін-Захід»**

Розглянувши заяву від 20.06.2022 № 1090 відділу архітектури та містобудування, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 №690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни в рішення від 29.12.2021 № 572 «Про присвоєння адреси об'єкту будівництва (виробничо-складське приміщення з офісними приміщеннями) ТОВ «Алпін-Захід», виклавши п. 1 у наступній редакції:  
«Присвоїти адресу об'єкту будівництва (виробничо-складське приміщення з офісними приміщеннями), який розташований на земельній ділянці кадастровий номер 4623686600:01:001:0551 – вулиця Польова, 54 с. Солонка Львівського району Львівської області.»
2. Інші частини рішення залишити без змін.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 193**

**від 21 червня 2022 року**

**Про присвоєння адреси житловому будинку  
гр. Смука Ростислава Теодоровича**

Розглянувши заяву від 06.06.2022 громадянина Смука Ростислава Теодоровича та подані документи: реєстрацію декларації про готовність до експлуатації об'єкта від 20.05.2022 № ІУ 101220520644, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 13.04.2018 № 120575163, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 №690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу житловому будинку, який розташований на земельній ділянці (кадастровий номер 4623685500:03:002:0085) - вулиця Львівська, 19, с. Липники Львівського району Львівської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 194**

**від 21 червня 2022 року**

**Про присвоєння адреси житловому будинку  
гр. Чабан Олесі Петрівни**

Розглянувши заяву від 20.06.2022 № 1185 громадянки Чабан Олесі Петрівни та подані документи: реєстрація декларації про готовність до експлуатації об'єкта від 26.05.2022 № ІУ 101220526804, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 №690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу житловому будинку, який розташований на земельній ділянці кадастровий номер 4623683300:01:002:2732 - вулиця Мазепи, 9-Б, с. Зубра Львівського району Львівської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 195**

**від 21 червня 2022 року**

**Про присвоєння адреси об'єкту будівництва  
(житловому будинку)  
гр. Мазуркевич Наталії Євгенівни**

Розглянувши заяву від 15.06.2022 № 1068 громадянки Мазуркевич Наталії Євгенівни та подані документи: будівельний паспорт від 22.10.2021 № 262-15/21/21, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 09.06.2021 № 260680722, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 №690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу об'єкту будівництва (житловому будинку), який розташований на земельній ділянці кадастровий номер 4623683300:02:000:0250 - вулиця Кривоноса Максима, 59, с. Зубра Львівського району Львівської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 196**

**від 21 червня 2022 року**

**Про присвоєння адреси садовому будинку  
гр. Тимоць Мар'яни Михайлівни**

Розглянувши заяву від 17.06.2022 № 1086 громадянки Тимоць Мар'яни Михайлівни та подані документи: декларація про готовність об'єкта до експлуатації від 01.06.2022 № ІУ 161220601800, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 №690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу садовому будинку, який розташований на земельній ділянці кадастровий номер 4623686600:04:000:0950 – будинок № 93, садівниче товариство «Ремонтник», Солонківська сільська рада Львівського району Львівської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 197**

**від 21 червня 2022 року**

**Про проведення конкурсів по визначенню виконавця послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних) з території сіл Солонка, Малечковичі, Нагоряни, Вовків, Кугаїв, Товців, Селисько, Загір'я, Грабник, Зубра, Поршна, Липники та Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області**

З метою забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення, задоволення потреб населення та суспільного виробництва Солонківської сільської ради у послугах зі збирання, вивезення та утилізації твердих побутових відходів на території сіл Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товців, Селисько, Загір'я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області та визначення виконавців даних послуг, який може забезпечити виконання обов'язків на відповідному рівні та з найменшою вартістю їх надання відповідно до ст. 7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Закону України «Про відходи» та Постанов Кабінету Міністрів України №1070 від 10.12.2008 р. «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів» та № 1173 від 16 листопада 2011 року «Про порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів», керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Утворити конкурсну комісію по визначенню виконавців послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних) з території сіл Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області та затвердити її склад (додаток №1 до рішення).
2. Затвердити конкурсну документацію по визначенню виконавців послуг на надання послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних) (додаток №2 до рішення).
3. Начальнику відділу капітального будівництва, житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою Солонківської сільської ради Копачу О.Б. забезпечити публікацію оголошення про проведення конкурсів по визначенню виконавців послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних) з території сіл Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товців, Селисько, Загір'я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області.
4. Доручити конкурсній комісії провести конкурс по визначенню виконавця послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо

небезпечних) з території сіл Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товців, Селисько, Загір"я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області.

5. Рішення конкурсної комісії про результати проведення конкурсів по визначенню виконавця послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних) з території сіл Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товців, Селисько, Загір"я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області області подати на розгляд виконавчого комітету Солонківської сільської ради.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

Додаток 2 до рішення  
виконавчого комітету  
Солонківської сільської ради  
№ 197 від 21 червня 2022 р.

**Конкурсна документація  
по визначенню виконавця послуг з вивезення та захоронення  
твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних)**

**с.Солонка – 2022 рік**

**1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсів**

Виконавчий комітет Солонківської сільської ради: 81131, Львівська обл., Львівський р-н., с. Солонка, вул. Центральна, 3

## **2. Підстава для проведення конкурсу**

7. Рішення Виконавчого комітету Солонківської сільської ради від квітня 2021 року № «Про проведення конкурсів по визначенню виконавця послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних) з території сіл Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товщів, Селисько, Загір"я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області області.

## **3. Місце і час проведення конкурсу, прізвище та посада, номер телефону особи, в якій можна ознайомитися з умовами надання послуг з вивезення побутових відходів**

3.1. Місце: 81131, Львівська обл., Львівський р-н., с. Солонка, вул. Центральна, 3 приміщення сільської ради, кабінет секретаря сільської ради.

3.2. Дата: 12 серпня 2022 року.

3.3. Час: конкурс по визначенню виконавця послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних):

- з території сіл Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товщів, Селисько, Загір"я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області області - 11 год. 00 хв.

3.4. Прізвище та посада, номер телефону особи, в якій можна ознайомитися з умовами надання послуг з вивезення побутових відходів: Пушак Микола Зеновійович – перший заступник сільського голови, тел. 032-2271393.

## **4. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:**

4.1. Реєстрація учасника конкурсу в єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

4.2. Наявність в учасника конкурсу матеріально-технічної бази:

- наявність достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення твердих побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах, організаціях на території відповідного старостинського округу

Львівського району Львівської області;

- наявність матеріально-технічної бази, технічний стан якої дозволяє забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для вивезення твердих побутових відходів, здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів, підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів.

4.3. Вартість надання послуг в гривнях за одну тонну для кожної категорії споживачів (населення, бюджетні установи, інші споживачі) із виокремленням вартості наданих послуг з перевезення твердих побутових відходів, утримання контейнерної тари, вартості послуг, які надаються третіми особами та є складовими тарифу (вартість захоронення твердих побутових відходів).

Вартість надання послуг в гривнях за один контейнер об'ємом 0,12 м<sup>3</sup> для населення із виокремленням вартості наданих послуг з перевезення твердих побутових відходів, утримання контейнерної тари, вартості послуг, які надаються третіми особами та є складовими тарифу (вартість захоронення твердих побутових відходів).

4.4. Досвід роботи на території України не менше 1 року з надання послуг з вивезення твердих побутових відходів.

4.5. Наявність працівників відповідної кваліфікації в кількості, достатній для надання послуги з вивезення твердих побутових відходів відповідно до вимог нормативних документів.

4.6. Наявність ліцензій та дозволів на надання послуги, якщо це передбачено чинним законодавством України.

4.7. Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг з вивезення твердих побутових відходів, в тому числі на придбання сучасної техніки для збору побутових відходів, контейнерів для збору твердих побутових відходів та вторинної сировини, облаштування контейнерних майданчиків відповідно до вимог нормативних документів.

4.8. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.

**5. Обсяг послуг з вивезення твердих побутових відходів та вимоги щодо якості надання послуг згідно з критерієм, що визначається відповідно до Правил надання послуг з вивезення побутових відходів:**

Складає - 10 тис.м<sup>3</sup> на рік.

Конкурс проводиться на визначення виконавця послуги з вивезення твердих побутових відходів як окремої комунальної послуги, право на яку виборюється на конкурсних засадах, що передбачає зокрема:

- організацію надання підприємствам, установам, організаціям, мешканцям сіл послуг з вивезення твердих побутових відходів відповідно до стандартів, нормативів передбачених Законами України "Про житлово-комунальні послуги", «Про відходи», Постановою Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 р. № 1070 «Про затвердження правил надання послуг з вивезення побутових відходів», планування заходів щодо збереження та сталого функціонування об'єктів та забезпечення споживачів послугами з вивезення твердих побутових відходів;

- планування заходів щодо збереження та сталого функціонування об'єктів та забезпечення споживачів послугами з вивезення твердих побутових відходів.

**6. Перелік документів, які подаються учасником конкурсу для підтвердження відповідності учасника встановленим кваліфікаційним вимогам:**

- статут (положення чи інший засновницький документ відповідно до закону) суб'єкта господарювання;

- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців;

- балансовий звіт суб'єкта господарювання за останній звітний період;

- довідка із органів статистики про реєстрацію;

- інформація повноважних органів про відсутність порушених справ про банкрутство (у тому числі ліквідацію);

- довідки відповідних органів державної податкової служби і Пенсійного фонду України про відсутність заборгованості за податковими зобов'язаннями та платежами до Пенсійного фонду України станом на момент подачі конкурсної документації;

- документи, що містять інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо);

- документи, що містять відомості про обсяги надання послуг з вивезення твердих побутових відходів за останній рік;

- технічні паспорти на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки проходження ними технічного огляду;

- довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення твердих побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації;

- довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування;

- довідки про проходження водіями медичного огляду;

- документи, що містять відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення твердих побутових відходів;

- документи, що містять інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо;

- інші документи, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення твердих побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.

Усі документи (за винятком оригіналів, виданих іншими установами), повинні бути завірені учасником конкурсу.

У разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій

У разі відмови учасника надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу має право відхилити конкурсну пропозицію цього Учасника та визначає переможця конкурсу серед тих Учасників, які залишились.

**7. Характеристика, включаючи потужність, та місцезнаходження об'єктів поводження з твердими побутовими відходами (об'єкти перероблення, сортування, утилізації, видалення відходів, об'єкти поводження з небезпечними відходами у складі твердих побутових відходів тощо).**

На території сіл Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товців, Селисько, Загір'я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області області відсутні об'єкти поводження з твердими побутовими відходами.

#### **8. Вимоги до конкурсних пропозицій**

8.1. Всі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, складаються українською мовою.

8.2. Учасник може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій.

8.3. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених конкурсною документацією.

8.4. Кожен учасник має право подати тільки одну конкурсну пропозицію.

8.5. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

8.6. Пропозиція друкується та підписується учасником або особою (особами), належним чином уповноваженими підписувати за учасника. Такі повноваження зазначаються у письмовому дорученні, що входить до складу конкурсної пропозиції. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника та підпис уповноваженої особи (осіб). Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник.

8.7. Кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

#### **9. Критерії оцінки конкурсних пропозицій:**

9.1. Критерії відповідності конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам

Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності	Оцінка
<p>1. Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів (власних чи орендованих) для збирання та перевезення твердих побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах території Пустомитівської міської ради</p>	<p>- перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та перевезення усіх видів твердих побутових відходів;  - для підтвердження факту наявності достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг з вивезення твердих побутових відходів, наведеної у конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнані транспортні засоби, рівень зношеності яких перевищує 75 відсотків, не враховуються;</p>	<p>5 (наявність вказаних спеціально обладнаних транспортних засобів різних типів для збирання та перевезення усіх видів твердих побутових відходів),  0 (відсутність вищевказаних транспортних засобів)</p>
	<p>- перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби, строк експлуатації та рівень зношеності яких менший;</p>	<p>5 (середній строк експлуатації до 5 років)  3 (середній строк експлуатації від 5 до 10 років)  0 (середній строк експлуатації понад 10 років)</p>
<p>2. Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів</p>	<p>- наявність власного або орендованого контрольно-технічного пункту</p>	<p>5 (власний контрольно-технічний пункт)  3 (орендований контрольно-технічний пункт)  0 (відсутність контрольно-технічного пункту)</p>
<p>3. Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення твердих побутових відходів</p>	<p>- наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціально обладнаних транспортних засобів</p>	<p>5 (власне обладнання)  3 (орендоване обладнання)  0 (відсутність обладнання)</p>
<p>4. Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті</p>	<p>- наявність власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі</p>	<p>5 (власний медичний пункт)  5 (отримання послуг з медичного огляду водіїв на договірній основі)</p>

Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності	Оцінка
		0 (відсутність можливості проведення медичного огляду водіїв)
5. Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення твердих побутових відходів	- перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації	2 (використання супутникової системи навігації) 0 (невикористання супутникової системи навігації)
6. Вартість надання послуг з вивезення твердих побутових відходів та вартість контейнерів	- вартість надання послуг з вивезення твердих побутових відходів порівнюється окремо; - перевага надається учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг, а також можливість безкоштовно надати контейнера для збирання побутових відходів.	5 (найменша вартість надання послуг з вивезення твердих побутових відходів за одну тонну для населення) 5 (найменша вартість надання послуг з вивезення твердих побутових відходів за одну тонну для бюджетних установ) 5 (найменша вартість надання послуг з вивезення твердих побутових відходів за одну тонну для інших споживачів) 5 (найменша вартість надання послуг з вивезення твердих побутових відходів за контейнер об'ємом 0,12м <sup>3</sup> для населення) 10 (безкоштовне надання контейнерів для збирання побутових відходів)
7. Досвід роботи з надання послуг з вивезення твердих побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил	- перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг з вивезення твердих побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил понад один рік	5 (досвід роботи понад один рік) 0 (відсутність досвіду)
8. Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)	- перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг з вивезення твердих побутових відходів	5 (немає порушень) 0 (є порушення)

Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності	Оцінка
<p>9. Способи поводження з твердими побутовими відходами, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання електричної чи теплової енергії; захоронення твердих побутових відходів</p>	<p>- перевага надається учасникові, що здійснює поводження з твердими побутовими відходами способом, який зазначено у графі “Кваліфікаційні вимоги” цього пункту у порядку зростання, і з більшою кількістю твердих побутових відходів</p>	<p>10 (повторне використання) 8 (використання як вторинної сировини) 5 (отримання електричної чи теплової енергії) 3 (захоронення)</p>

9.2. У випадку однакового значення критеріїв відповідності переможець визначається шляхом голосування членів конкурсної комісії простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше половини її складу. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова комісії.

## **10. Проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї**

10.1. Учасник конкурсу має право не пізніше, ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації до організатора конкурсу.

10.2. Організатор конкурсу протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення про роз'яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій надає письмове роз'яснення.

10.3. У разі надходження двох і більше звернень про надання роз'яснення щодо змісту конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою надання відповідних роз'яснень. Про місце, час та дату проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом трьох робочих днів.

10.4. Організатором конкурсу ведеться протокол зазначених зборів, який надсилається або надається усім учасникам зборів в день їх проведення.

10.5. Організатор конкурсу має право не пізніше, ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що протягом трьох робочих днів у письмовому вигляді повідомляє усіх учасників конкурсу, яким надіслано конкурсну документацію.

10.6. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу продовжує строк подання конкурсних пропозицій не менш як на сім календарних днів, про що повідомляються учасники.

## **11. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій**

11.1. Спосіб подання конкурсних пропозицій – особисто або поштою. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

11.2. Місце подання конкурсних пропозицій: Львівська область, Львівський район, с. Солонка, вул. Центральна, 3, кабінет секретаря сільської ради.

11.3. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій – до 9 год. 30 хв. 12 серпня 2022 року.

11.4. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, які подали документи на участь у конкурсі.

11.5. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

11.6. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією у журналі обліку.

11.7. Конкурсна комісія підтверджує надходження конкурсної пропозиції шляхом повідомлення учасника конкурсу про дату і час отримання конкурсної пропозиції та порядковий номер реєстрації пропозиції.

## **12. Місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями**

12.1. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями відбудеться по конкурсу по визначенню виконавця послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних):

- з території сіл Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товців, Селисько, Загір"я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області області - 11 год. 00 хв.

12.2. Розкриття конверта з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи.

12.3. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.

12.4. До участі у процедурі розкриття конкурсних пропозицій організатором конкурсу допускаються представники учасника конкурсу. За умови, якщо учасником виступає юридична особа, яку представляє керівник, він повинен надати завірені копії документів, що підтверджують його повноваження, та мати при собі оригінал документа, що засвідчує його особу. У разі якщо учасника представляє інша особа, необхідно надати довіреність на представництво інтересів учасника, підпис документів, оформлену згідно з вимогами чинного законодавства, копію документа, який підтверджує повноваження керівника, що підписує довіреність, а також мати при собі оригінал документа, що засвідчує його особу. Копії документів, які засвідчують особу представника учасника повинні бути надані у складі конкурсної пропозиції.

12.5. Після відкриття конверта внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.

12.6. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.

12.7. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право відхилити їх з таких причин:

- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;

- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації;

- учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство;

- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.

12.8. Конкурс може бути визнаний таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;

- відхилення всіх конкурсних пропозицій з причин, передбачених пунктом 14.7 даної конкурсної документації.

12.9. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом трьох робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом десяти календарних днів підготовку нового конкурсу.

12.10. Конкурсні пропозиції, які не були відхилені, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

12.11. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної якості і конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.

12.2. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

12.13. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**

Додаток 1 до рішення  
виконавчого комітету  
Солонківської сільської ради  
№ 197 від 21 червня 2022 р.

Склад конкурсної комісії по визначенню виконавців послуг з  
вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім  
токсичних і особливо небезпечних)

Пушчак Микола Зіновійович	голова комісії
Копач Олег Богданович	секретар комісії
<b>Члени комісії</b>	
Ширій-Ярема Ірина Ігорівна	член комісії
Чучман Тарас Петрович	член комісії
Мурнікова Богдана Богданівна	член комісії
Нагірний Петро Євгенович	член комісії
Баркіт Богдан Володимирович	член комісії
Бучок Андрій Степанович	член комісії
Домбровська Галина Зіновіївна	член комісії

Додаток 3 до рішення

### **Оголошення про проведення конкурсів**

**по визначенню виконавця послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних) з території сіл Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товщів, Селисько, Загір'я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області області**

#### **1. Організатор конкурсів**

Виконавчий комітет Солонківської сільської ради: 81131, Львівська обл., Львівський р-н., с. Солонка, вул. Центральна 3

#### **2. Підстава для проведення конкурсу**

Рішення Виконавчого комітету Солонківської сільської ради від 21 червня 2022 року № 197 " Про проведення конкурсів по визначенню виконавця послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (крім токсичних і особливо небезпечних) з території Солонка, Зубра, Малечковичі, Нагоряни, сіл Вовків, Кугаїв, Товщів, Селисько, Загір'я, Грабник, Поршна, Липники, Підсадки Солонківської сільської ради Львівського району Львівської області області.

#### **3. Особи, в яких можна ознайомитися з умовами надання послуг з вивезення побутових відходів**

Пушак Микола Зеновійович – перший заступник сільського голови, тел. 032-2271393

#### **4. Місце, час проведення конкурсів**

Місце: 81131, Львівська обл., Львівський р-н., с. Солонка, вул. Центральна 1, приміщення сільської ради, відділ житлово-комунального господарства сільської ради;

Дата та час: 12 червня 2022 року, 11 год. 00 хв..

#### **5. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу**

5.1. Реєстрація учасників конкурсу в єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб підприємців.

5.2. Наявність матеріально – технічної бази:

- Наявність достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для вивезення ТПВ, які б відповідали екологічному рівню – Євро 4;

- Можливість забезпечення умов щодо належної експлуатації та дотримання належного санітарно – технічного стану Т.З. для вивезення ТПВ;

- Наявність працівників відповідної кваліфікації в кількості, достатній для надання послуг з вивезення ТПВ відповідно до вимог нормативних документів;

5.3. Відсутність заборгованості по сплаті податків, зборів та обов'язкових платежів передбачених чинним законодавством України.

5.4. Подання комерційної пропозиції із зазначенням вартості надання послуг в гривнях за одну тону для кожної категорії споживачів (населення, бюджетні установи, інші споживачі), із виокремленням вартості наданих послуг з вивезення ТПВ, утримання контейнерної тари, вартості послуг які надаються третіми особами та є складовими тарифу (вартість захоронення ТПВ).

5.5. Забезпечення роздільного збору ТПВ.

#### **6. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:**

Конкурсні пропозиції подаються особисто або поштою. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

Місце подання конкурсних пропозицій - 81131, Львівська обл., Львівський р-н., с. Солонка, вул. Центральна 1, відділ житлово-комунального господарства сільської ради.

Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій – до 9 години 00 хвилин 12 червня 2022 року.

**Сільський голова  
Богдан ДУБНЕВИЧ**





**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 198**

**від 21 червня 2022 року**

**Про затвердження проектно-кошторисної документації  
«Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного  
утримання вулиці Без назви (від пам'ятника до ферми)  
(поточного ремонту дороги) в с. Вовків Львівської області»**

Відповідно ст.31 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 7 Закону України «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», ЗУ «Про публічні закупівлі» та Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 № 560 та на підставі позитивної експертної оцінки ДП «Західний експертно-технічний центр держпраці» від 20.06.2022 року №160.2618.22.1330 щодо затвердження проектної документації на «Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Без назви (від пам'ятника до ферми) (поточного ремонту дороги) в с.Вовків Львівської області»,:

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію по об'єкту на «Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Без назви (від пам'ятника до ферми) (поточного ремонту дороги) в с. Вовків Львівської області», з такими техніко-економічними показниками:

Загальна кошторисна вартість будівництва у поточних цінах станом на 20.06.2022року складає всього – 1154,986 тис.грн., у тому числі:

-будівельні роботи, тис.грн.	931,882
-інші витрати, тис.грн.	223,104

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет Солонківської сільської ради.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 199**

**від 21 червня 2022 року**

**Про затвердження проектно-кошторисної документації  
«Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного  
утримання вулиці Коновальця (поточного ремонту дороги)  
в с. Солонка Львівської області»**

Відповідно ст.31 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 7 Закону України «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», ЗУ «Про публічні закупівлі» та Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 № 560 та на підставі позитивної експертної оцінки ДП «Західний експертно-технічний центр держпраці» від 06.06.2022 року №153.2572.22.1329 щодо затвердження проектної документації на «Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Коновальця (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області»:

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію по об'єкту на «Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Коновальця (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області», з такими техніко-економічними показниками:

Загальна кошторисна вартість будівництва у поточних цінах станом на 06.06.2022 року складає всього – 2550,785 тис.грн., у тому числі:

-будівельні роботи, тис.грн.	2071,950
-інші витрати, тис.грн.	478,835

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет Солонківської сільської ради.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 200**

**від 21 червня 2022 року**

**Про затвердження проектно-кошторисної документації  
«Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного  
утримання вулиці Львівська (поточного ремонту дороги)  
в с. Солонка Львівської області»**

Відповідно ст.31 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 7 Закону України «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», ЗУ «Про публічні закупівлі» та Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 № 560 та на підставі позитивної експертної оцінки ДП «Західний експертно-технічний центр держпраці» від 06.06.2022 року №155.2574.22.1328 щодо затвердження проектної документації на «Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Львівська (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області»,:

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію по об'єкту на «Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Львівська (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області», з такими техніко-економічними показниками:

Загальна кошторисна вартість будівництва у поточних цінах станом на 06.06.2022 року складає всього – 1501,459 тис.грн., у тому числі:

-будівельні роботи, тис.грн.	1211,460
-інші витрати, тис.грн.	289,999

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет Солонківської сільської ради.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 201**

**від 21 червня 2022 року**

**Про затвердження проектно-кошторисної документації  
«Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного  
утримання вулиці Стрийська (поточного ремонту дороги)  
в с. Солонка Львівської області»**

Відповідно ст.31 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 7 Закону України «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», ЗУ «Про публічні закупівлі» та Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 № 560 та на підставі позитивної експертної оцінки ДП «Західний експертно-технічний центр держпраці» від 06.06.2022 року №154.2573.22.1327 щодо затвердження проектної документації на «Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Стрийська (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області»,:

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію по об'єкту на «Послуги з виконання відновлювальних робіт та експлуатаційного утримання вулиці Стрийська (поточного ремонту дороги) в с. Солонка Львівської області», з такими техніко-економічними показниками:

Загальна кошторисна вартість будівництва у поточних цінах станом на 06.06.2022 року складає всього – 2468,796 тис.грн., у тому числі:

-будівельні роботи, тис.грн.	2005,007
-інші витрати, тис.грн.	463,289

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет Солонківської сільської ради.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 202**

**від 21 червня 2022 року**

**Про коригування проектно-кошторисної документації на «Реконструкція з добудовою закладу дошкільної освіти по вул. Стуса, 16 в с.Солонка Пустомитівського району Львівської області. Коригування»**

Відповідно ст.31 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», розглянувши та провівши аналіз робочого проекту «Про коригування проектно-кошторисної документації «Реконструкція з добудовою закладу дошкільної освіти по вул. Стуса, 16 в с.Солонка Пустомитівського району Львівської області. Коригування», у зв'язку із зміною проектних рішень, розміру кошторисної заробітної плати та цін на будівельні матеріали,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл на коригування проектно-кошторисної документації «Реконструкція з добудовою закладу дошкільної освіти по вул. Стуса, 16 в с.Солонка Пустомитівського району Львівської області. Коригування»;
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет Солонківської сільської ради.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 203**

**від 21 червня 2022 року**

**Про затвердження проектно-кошторисної документації  
«Заклад первинної медико-санітарної допомоги у сільській  
місцевості (амбулаторія загальної практики сімейної медицини),  
вул. Центральна, с. Хоросно, Пустомитівський район –  
нове будівництво» (Коригування).**

Відповідно ст.31 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 7 Закону України «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», ЗУ «Про публічні закупівлі» та Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 № 560 та на підставі позитивного експертного звіту ТОВ «СВРОЕКСПЕРТИЗА» від 17.12.2021 року №439/12/2021 щодо затвердження проектно-кошторисної документації на «Заклад первинної медико-санітарної допомоги у сільській місцевості (амбулаторія загальної практики сімейної медицини), вул. Центральна, с. Хоросно, Пустомитівський район – нове будівництво» (Коригування), в межах функцій місцевого органу виконавчої влади:

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію по об'єкту на «Заклад первинної медико-санітарної допомоги у сільській місцевості (амбулаторія загальної практики сімейної медицини), вул. Центральна, с. Хоросно, Пустомитівський район – нове будівництво» (Коригування), з такими техніко-економічними показниками:

Загальна кошторисна вартість будівництва у поточних цінах станом на 17.12.2021 року складає всього – 10912,347 тис.грн., у тому числі:

-будівельні роботи, тис.грн.	7771,341
-устаткування, меблі та інвентар, тис.грн.	679,616
-інші витрати, тис.грн.	2461,390

Із них понесені витрати згідно довідки замовника станом на 02.12.2021 року №376 3/1 всього – 9696,250 тис.грн., у тому числі:

-будівельні роботи, тис.грн.	7263,312
--устаткування, меблі та інвентар, тис.грн.	284,460
-інші витрати, тис.грн.	2148,478

На завершення кошторисна вартість будівництва складає всього – 1216,097 тис.грн., у тому числі:

будівельні роботи, тис.грн.	508,029
устаткування, меблі, інвентар, тис.грн.	395,156
інші витрати, тис.грн.	312,912

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет Солонківської сільської ради.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 204**

**від 21 червня 2022 року**

**Про виготовлення проектно-кошторисної документації на «Капітальний ремонт частини будівлі Зубрянської ЗЗСО І-ІІІ ступенів Солонківської сільської ради з утеплення горища та ремонту фасаду за адресою: Львівська область, с. Зубра, вул.Шкільна, 1А»**

Відповідно до ст.31 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», заслухавши інформацію начальника відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Солонківської сільської ради Середу В.Б. щодо необхідності виготовлення проектно-кошторисної документації на «Капітальний ремонт частини будівлі Зубрянської ЗЗСО І-ІІІ ступенів Солонківської сільської ради з утеплення горища та ремонту фасаду за адресою: Львівська область, с. Зубра, вул.Шкільна, 1А»:

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл на виготовлення проектно-кошторисної документації на «Капітальний ремонт частини будівлі Зубрянської ЗЗСО І-ІІІ ступенів Солонківської сільської ради з утеплення горища та ремонту фасаду за адресою: Львівська область, с. Зубра, вул.Шкільна, 1А».
2. Звернутися в сертифіковану проектну організацію з питанням виготовлення проектно-кошторисної документації.
3. Контроль за виконання даного рішення покласти на виконавчий комітет Солонківської сільської ради.

**Сільський голова  
ДУБНЕВИЧ**

**Богдан**



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 205**

**від 21 червня 2022 року**

**Про присвоєння адреси житловому будинку  
гр. Комарницької Галини Андріївни**

Розглянувши заяву від 21.06.2022 № 2032/1 громадянки Комарницької Галини Андріївни та подані документи: реєстрація декларації про готовність до експлуатації об'єкта від 26.05.2022 № ІУ 101220526175, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 №690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу житловому будинку, який розташований на земельній ділянці кадастровий номер 4623683300:01:001:1107 - вулиця Богуна І., 101, с. Зубра Львівського району Львівської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет.

**Сільський голова**

**Богдан ДУБНЕВИЧ**