

INFORMASI PENTING KHUSUS BAGI PENULIS BUKU REFERENSI DAN MONOGRAF

1. Merupakan hasil penelitian
2. Sistematika buku referensi dan buku monograf secara umum tidak memiliki perbedaan, akan tetapi yang membedakan hanya pada prefektif dan isi pembahsan.
3. **Secara konten, buku referensi membahas persoalan melalui prefektif secara luas dalam satu bidang tertentu sesuai kompetensi penulis.**
4. Tebal/isi buku paling sedikit 90 halaman dan berukuran standar unesco ukuran min 15.5 cm x 23 cm.
5. Meskipun hasil penelitian, penyusunan struktur buku referensi disarankan tidak mengacu kepada struktur **IMRAD (Introduction, Methode, Result, Discussion)**, tetapi disajikan dalam bentuk yang lebih luwes dan mudah di fahami oleh pembaca awam. (Kebijakan terbaru perpunas terkait penerbitan buku hasil penelitian)

JUDUL BUKU

Nama Penulis 1
Nama Penulis 2
dkk



JUDUL BUKU

xii, 132 halaman: 15,5 X 23 cm

Cetakan Pertama

Januari 202x

ISBN : xxx-xxx-xxxx-xx-x

Penerbit:

Khumul Press

Jl. Pandaan – Bangil, Pasuruan

Indonesia.

<https://khumulpress@gmail.com>

khumulpress@gmail.com

All Rights reserved

Penulis

Nama penulis 1

Nama penulis 2

dkk

Editor

Nama

Tata Letak dan Desain

Nama

Hak Cipta dilindungi oleh Undang-undang
Dilarang memfoto copy atau memindahkan sebagian atau
seluruh isi buku ini dalam bentuk apapun, baik secara online maupun offline
tanpa izin tertulis dari penulis dan/atau dari penerbit.

Anggota IKAPI No.

KATA PENGANTAR (Opsional)

Font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15. Kata pengantar berisi tentang pendapat orang lain tentang isi buku ini. Orang lain tersebut memiliki kompetensi/pejabat terkait judul buku ini.

Maret, 2021

Penulis

PRAKATA (Wajib)

Font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15. Prakata berisi tentang pengantar isi buku, ucapan terima kasih dan sebagainya yang ditulis langsung oleh penulis.

Maret, 2021

Penulis

DAFTAR ISI (Wajib)

KATA PENGANTAR	i
PRAKATA	i
DAFTAR ISI	i

BAB 1 JUDUL BAB	1
A. Pendahuluan	1
B. Tujuan Intruksional dan/atau Capaian Pembelajaran	1
C. Uraian materi	1
D. Latihan	1
E. Rangkuman materi	1
F. Pustaka	1

Model penulisan halaman dengan titik –titik di samping kanan

BAB 2 JUDUL BAB - 1	
A. Pendahuluan - 1	
B. Tujuan Intruksional dan Capaian Pembelajaran	- 1
C. Uraian materi - 13	

Model penulisan halaman langsung di samping bab/sub bab

DAFTAR PUSTAKA // 1

GLOSARIUM ~ 1

INDEKS # 1

PROFIL PENULIS □ 1

Berbagai model contoh penulisan halaman

Penulis bebas menentukan model penulisan halaman
Penulis harus konsisten (sama semua) dalam penulisan halaman
sesuai pilihan.

BAB 1

JUDUL BAB (Font Palatino Linotype Ukuran 16)

A. Pendahuluan (Sub bab Ukuran 14)

Isi materi Font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15. Pada bagian ini merupakan penjelasan singkat terkait pembahasan yang bertujuan untuk memberikan gambaran umum kepada pembaca serta untuk memantik motivasi pembaca untuk mempelajari isi buku sampai selesai.

B. Tujuan Pembelajaran (Sub bab Ukuran 14)

Isi materi Font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15, Secara garis besar, tujuan instruksional dalam buku ajar maupun pengajar memiliki esensi yang sama. Yaitu memberikan keterampilan, pengetahuan dan memberikan ketrampilan kepada peserta didik. Tujuan instruksional ini disesuaikan dengan RPS yang telah dibuat.

C. Rangkuman Materi (Sub bab Ukuran 14)

Isi materi Font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15, pada bagian ini berisi ulasan singkat terkait materi pokok pembahasan, penyajian ranguman bisa dalam bentuk narasi atau berupa penjelasan secara numbering.

D. Latihan (Sub bab Ukuran 14)

Isi materi Font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15, di dalam buku ajar dilengkapi soal-soal latihan untuk memperdalam pemahaman siswa dan menguji kemampuan siswa dalam memahami materi yang telah disampaikan.

BAB 2

TEORI A (Font Palatino Linotype Ukuran 16)

A. Pendahuluan (Sub bab Ukuran 14)

Isi materi Font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15. Pada bagian ini merupakan penjelasan singkat terkait pembahasan yang bertujuan untuk memberikan gambaran umum kepada pembaca serta untuk memantik motivasi pembaca untuk mempelajari isi buku sampai selesai.

Tabel 1: xxxxxxx

No.	Name	Old	Sex
1	A	11	F
2	B	11	F
3	C	11	M

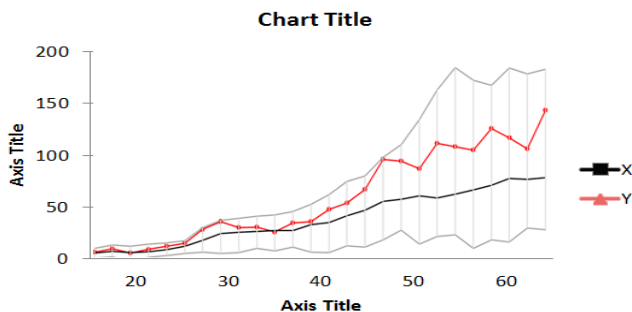
Sumber: xxxxx

BAB 3

TEORI B (Font Palatino Linotype Ukuran 16)

A. Pendahuluan (Sub bab Ukuran 14)

Isi materi Font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15. Pada bagian ini merupakan penjelasan singkat terkait pembahasan yang bertujuan untuk memberikan gambaran umum kepada pembaca serta untuk memantik motivasi pembaca untuk mempelajari isi buku sampai selesai.



Gambar 1: xxxxxxxx

Sumber: xxxxx

BAB 4

IMPLEMENTASI TEORI (Font Palatino Linotype Ukuran 16)

A. Pendahuluan (Sub bab Ukuran 14)

Isi materi Font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15. Pada bagian ini merupakan penjelasan singkat terkait pembahasan yang bertujuan untuk memberikan gambaran umum kepada pembaca serta untuk memantik motivasi pembaca untuk mempelajari isi buku sampai selesai.

DAFTAR PUSTAKA

APA Style atau American Psychological Association adalah jenis sitasi yang diciptakan organisasi APA terutama untuk bidang psikologi dan sosial. Makanya sitasi ini seringkali ditemukan dalam karya tulis ilmiah yang ditulis oleh akademisi jurusan ilmu sosial dan psikologi. Dikutip dari lib.ui.ac.id, contoh penulisan sitasi berdasarkan APA Style.

a) Artikel Jurnal

Mellers, B. A. (2000). Choice and the relative pleasure of consequences. *Psychological Bulletin*, 126, 910–924

b) Buku

Gerhardt, S. (2004). *Why love matters: How affection shapes a baby's brain*. New York: Brunner-Routledge.

c) Database Online

Borman, W. C., Hanson, M. A., Oppler, S. H., Pulakos, E. D., & White, L. A. (1993). Role of early supervisory experience in supervisor performance. *Journal of Applied Psychology*, 78, 443–449. Retrieved October 23, 2000, from the PsycARTICLES database

d) Situs web

Fredrickson, B. L. (2000, March 7). Cultivating positive emotions to optimize health and well-being. *Prevention & Treatment*, 3, Article 0001a. Retrieved November 20, 2000, from

<http://journals.apa.org/prevention/volume3/pre0030001a.html>

GLOSARIUM

Glosarium adalah suatu daftar alfabetis istilah dalam suatu ranah pengetahuan tertentu yang dilengkapi dengan definisi untuk istilah-istilah tersebut. Biasanya glosarium ada di bagian akhir suatu buku dan menyertakan istilah-istilah dalam buku tersebut yang baru diperkenalkan atau paling tidak, tak umum ditemukan. Glosarium dwibahasa adalah daftar istilah dalam satu bahasa yang didefinisikan dalam bahasa lain atau diberi sinonim (atau paling tidak sinonim terdekat) dalam bahasa lain.

Berikut contohnya

A

Anggaran: Suatu rencana yang disusun secara sistematis dalam bentuk angka dan dinyatakan dalam unit moneter meliputi seluruh kegiatan perusahaan untuk jangka waktu (periode) tertentu di masa yang akan datang.

B

Budget: Seperangkat rencana yang saling terkait satu sama lainnya yang secara kuantitatif menjelaskan proyeksi operasi perusahaan di masa depan. Rencana ini digunakan sebagai tolok ukur untuk mengukur hasil operasi *actual*, untuk alokasi dana, dan untuk rencana operasi di masa depan.

.

C

Carrying Cost: Biaya penyimpanan

D

Demand Forecast: Tingkat permintaan yang diharapkan untuk produk di masa depan.

E

Economical Order Quantity: Jumlah pembelian ekonomis

F

Forecast: Proyeksi pendapatan, beban, serta pemerolehan dan penyusutan/ pembuangan aset perusahaan di masa depan.

G

Going Concern: Suatu Postulat yang menganggap bahwa suatu perusahaan akan terus melaksanakan operasinya sepanjang penyelesaian proyek, perjanjian, dan kegiatan yang sedang berlangsung. Perusahaan dianggap tidak berhenti, ditutup atau dilikuidasi di masa yang akan datang, perusahaan dianggap akan hidup untuk jangka waktu yang tidak terbatas (Harahap, 2007)

H

I

Indirect Material: Bahan Baku Tidak Langsung

Investor: Orang atau lembaga yang melakukan investasi dalam suatu hal dengan tujuan untuk membuat keuntungan finansial

IT: *Inventory* *Turnover*

J

K

L

Laporan Laba-Rugi Margin Kontribusi: Format laporan laba rugi yang didasarkan pada pemisahan biaya menjadi komponen tetap dan komponen variabel

M

Market Leader: Perusahaan atau bisnis yang menguasai sebagian pasar untuk produk yang terkait.

N

NPM: *Net Profit Margin*

O

Ordering Cost: Biaya pemesanan

OPM: *Operating Profit Margin*

P

Penyusunan Anggaran: Proses pengoperasian rencana dalam bentuk unit moneter untuk kurun waktu tertentu

Q

QR: *Quick Ratio*

R

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS): Organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-undang ini dan/anggaran dasar.

S

Standar Usage Rate: Standar ukuran bahan baku

T

TDAR: *Total Debt to Total Asset Ratio*

U

V

Variable Budget: Merencanakan anggaran secara sistematis dan menjelaskan secara lebih rinci tingkat perubahan biaya kegiatan perusahaan relatif terhadap biaya tidak langsung.

W

X

Y

Z

INDEK

Berisi tentang kata-kata yang paling sering digunakan dalam buku ini disertai dengan letak halamannya. Untuk membuat indeks, dalam MS. Word sudah ada fasilitasnya.

Berikut contohnya

A

Analisis Data, 45, 59, 75, 77, 90
Arsitektur Komputer, 91, 93, 99, 110

B

Biologi Molekuler, 30, 32, 45, 59, 76
Bisnis Internasional, 75

C

Cacat Genetik, 29, 33, 37, 41, 66
Cloud Computing, 100, 102

D

Demokrasi, 58, 60
Desain Grafis, 84, 86

E

Ekologi, 33, 35
Etika Profesional, 63, 65

F

Filsafat Yunani, 11, 13
Fisika Kuantum, 48, 50

G

Geopolitik, 78, 80

Gerakan Sosial, 66

H

Hak Asasi Manusia, 56

Hubungan Internasional, 72

I

Ilmu Komputer, 98

Inovasi Teknologi, 103

J

Jaringan Komputer, 94, 97

Jurnalisme Data, 38

K

Kebijakan Publik, 69, 71

Kriptografi, 106, 108

L

Linguistik, 14

Logika Matematika, 51

M

Manajemen Risiko, 82

Matematika Terapan, 54

N

Nanoteknologi, 109

Neurologi, 31

O

Olahraga, 17

Otomasi, 112, 114

P

Pendidikan, 20, 22

Q

Quantum Mechanics, 34, 115, 143

R

Realitas Virtual, 115, 117

S

Sains Material, 121

Sosiologi, 44

T

Teori Relativitas, 49

U

Urbanisasi, 87, 89

UU Hak Cipta, 23, 25

V

Vaksinasi, 26, 28

Visualisasi Data, 39, 40

W

Wirausaha, 127, 129

X

Xenofobia, 59, 61

Y

Yurisprudensi, 62

Z

Zoologi, 34, 36

PROFIL PENULIS

Ir. M. Imron, S.T., M.T., Ph.D., IPM., AEG, CIQAR



Ditulis dengan font Palatino Linotype, ukuran 11 dengan spasi 1,15, berisi tentang ulasan singkat penulis yang terdiri dari informasi data diri, riwayat pendidikan, riwayat karir dan riwayat karya tulis ilmiah lainnya.

SINOPSIS BUKU (Wajib)

Tuliskan secara ringkas tidak lebih dari 200 kata. Sinopsis akan diletakkan di sampul belakang buku