

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Вертіївського дошкільного
навчального закладу «Колосок»



Я.С. Проценко

Наказ №185 від 16.09.2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ГУРТКОВУ РОБОТУ

**Вертіївського дошкільного навчального
закладу «Колосок»**

**Вертіївської сільської ради
Ніжинського району Чернігівської області
на 2025/2026 н. р.**

1. Загальні положення

1.1. Гурткова робота в закладі дошкільної освіти є додатковою організаційною формою освітнього процесу.

1.2. Діяльність Гуртка є однією з форм безкоштовної додаткової освіти в закладі дошкільної освіти.

1.3. Положення про гурткову роботу (далі Положення) розглядається та схвалюється на педагогічній раді та затверджується наказом по закладу.

2. Мета і завдання гурткової роботи

2.1. Мета гурткової роботи:

- виявлення, підтримка та розвиток обдарованості, природних нахилів та здібностей дітей дошкільного віку;
- забезпечення персонального шляху реалізації особистісного потенціалу вихованців;
- проектування індивідуального освітнього маршруту дитини;
- реалізація інваріантної складової Базового компоненту дошкільної освіти;
- організація діяльності закладу дошкільної освіти, що відповідає сучасним вимогам суспільства.

3. Основні напрями і форми діяльності гурткової роботи

3.1. Основні напрями гурткової роботи:

- дослідження освітньої ситуації у Вертіївському дошкільному навчальному закладі «Колосок»;
- аналіз природних нахилів, здібностей, обдарованості вихованців закладу дошкільної освіти;
- вивчення соціального замовлення батьків;
- організація предметно-розвивального середовища для здійснення гурткової роботи, ефективної організації життєдіяльності дітей;
- аналіз підвищення якості освіти засобами організації гурткової роботи в закладі дошкільної освіти.

3.2. Основні форми гурткової роботи:

- різновиди форм освітньої діяльності з дітьми дошкільного віку (спеціальні заняття, інтегрована освітня діяльність, ігри, самостійна творчість та індивідуальна робота);
- участь вихованців у заходах районного, обласного, всеукраїнського рівня у відповідності до профільного спрямування гуртка;
- різновиди співпраці з батьківською громадою з питань реалізації гурткової роботи.

4. Організація гурткової роботи

4.1. Гурткова робота здійснюється на базі Вертіївського дошкільного навчального закладу «Колосок».

4.2. Освітня діяльність в рамках реалізації гурткової роботи здійснюється під час організації життєдіяльності дітей в груповому приміщенні.

4.3. У приміщенні, в якому здійснюється гурткова робота, створюється предметно-розвивальне середовище.

4.4. Зміст гурткової роботи відображають у плані роботи та узгоджують із Базовим компонентом дошкільної освіти.

4.5. Діти, охоплені гуртковою роботою, виявляють добровільне бажання щодо участі в освітній діяльності.

4.6. Гурткова робота проводиться відповідно до програм схвалених для використання в закладах дошкільної освіти та мають гриф Міністерства освіти і науки України, затвердженої на засіданні педагогічної ради закладу дошкільної освіти, плану роботи гуртка.

4.7. Час та періодичність проведення різновидів освітньої діяльності в рамках гурткової роботи визначається розкладом роботи гуртка та групи.

4.8. Наповнюваність групи для гурткової роботи встановлюється керівником закладу залежно від профілю та можливостей організації освітнього процесу.

4.9. Діяльність гуртка здійснюється на безкоштовній основі.

4.10. Ефективність діяльності гуртка оцінюється за результатами контролю з боку адміністрації закладу, моніторинговими даними.

4.11. Керівник гуртка звітує про перебіг гурткової роботи перед педагогічним колективом на педагогічній раді. Періодичність звітування 2 рази на рік (I та II півріччя), звіт гуртка за рік заслухати на педагогічній раді.

4.12. Керівник закладу дошкільної освіти звітує про результати та досягнення гурткової роботи (звіт керівника) в закладі перед батьківською громадськістю. Це відбувається наприкінці навчального року під час щорічного звітування керівника про роботу закладу (Батьківські збори, травень).

5. Права та обов'язки педагога, який здійснює гурткову роботу

5.1. Педагог, який здійснює гурткову роботу зобов'язаний:

- планувати, організовувати та здійснювати освітню, організаційно-масову роботу гуртка;
- здійснювати набір вихованців до гуртка на основі їх інтересів та потреб; забезпечувати збереження контингенту, обираючи індивідуальні маршрути розвитку дитини;
- виявляти здібності вихованців та сприяти їх розвитку;
- надавати практичну допомогу вихованцям в оволодінні вміннями та навичками з обраного виду діяльності;
- створювати безпечні умови організації освітньої діяльності;
- обирати ефективні форми, методи та засоби освітньої роботи;
- надавати кваліфіковану консультаційну та практичну допомогу батькам дітей, охоплених гуртковою роботою;
- брати участь у роботі педагогічної ради закладу дошкільної освіти;

- виконувати посадові інструкції, інструкції з охорони праці, правила внутрішнього трудового розпорядку закладу дошкільної освіти та інші правила, які регламентують діяльність Вертіївського дошкільного навчального закладу «Колосок»;

- постійно підвищувати свій професійний рівень, займатись самоосвітою;

- звітувати перед педагогічним колективом про перебіг гурткової роботи у встановлені терміни (двічі на рік);

- вести необхідну документацію за встановленою формою та забезпечувати її зберігання;

- забезпечувати збереження обладнання, устаткування, інвентарю.

5.2. Педагог, який здійснює гурткову роботу має право:

- використовувати методики навчання і виховання, програми та посібники відповідно до напрямку роботи гуртка;

- вносити пропозиції до плану роботи закладу;

- брати участь у створенні відповідних умов здійснення гурткової роботи;

- брати участь у методичних об'єднаннях та науково-методичних заходах;

- поширювати досвід роботи Вертіївського дошкільного навчального закладу «Колосок»

- з гурткової роботи у методичних заходах різного рівня;

- публічно презентувати педагогічні ідеї, авторські напрацювання щодо організації гурткової роботи.

6. Документація

6.1. Документи, що регулюють діяльність гуртка:

- статут закладу дошкільної освіти;

- наказ про організацію гурткової роботи в закладі дошкільної освіти;

- положення про гурткову роботу;

- робоча навчальна програма гуртка;

- план роботи гуртка на навчальний рік;

- розклад занять;

- графік роботи гуртка;

- список дітей, охоплених гуртковою роботою;

- матеріали контролю за якістю та результативністю гурткової роботи;

- звітні матеріали гурткової роботи.