

**Запит на цінову пропозицію
на надання послуг фахівця / фахівчині з моніторингу та оцінки
Швейцарсько-українського проєкту «Децентралізація для розвитку демократичної
освіти» (DECIDE)**

Дата оголошення закупівлі:	21.01.2026
Назва проєкту:	Швейцарсько-український проєкт DECIDE Phase 2 «Децентралізація для розвитку демократичної освіти»
Кінцевий термін подання пропозицій:	28.01.2026 року не пізніше 15:00 за київським часом
Замовник:	Громадська організація «Розвиток громадянських компетентностей в Україні» (ДОККУ) вул. Сізових Стрільців, 77, офіс 514, м. Київ Контактна особа: Ольга Літовченко, E-mail: jobindoccu@gmail.com

1 Вступ і передумови

Громадська організація «Розвиток громадянських компетентностей в Україні» (ДОККУ) оголошує запит цінових пропозицій на закупівлю **послуг фахівця / фахівчині з моніторингу та оцінки Швейцарсько-українського проєкту «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» (DECIDE).**

1. Про проєкт DECIDE

Швейцарсько-український проєкт DECIDE – “Децентралізація для покращення демократичного врядування в освіті”, що реалізується ГО DOCCU та Цюрихським педагогічним університетом у партнерстві з Міністерством освіти і науки України за підтримки Швейцарії (Swiss Agency for Development and Cooperation, SDC), спрямований на посилення спроможності державних і місцевих органів влади забезпечувати ефективне, прозоре та інклюзивне управління освітою в умовах децентралізації та відновлення країни.

2. Тривалість та особливості контракту

З кандидатом/кандидаткою, що пройде відбір, передбачається укладання контракту на надання послуг строком на 6 місяців. Контракт може бути продовжений на такий самий термін за згодою сторін.

Розмір гонорару обговорюється під час співбесіди. Очікуваний гонорар необхідно вказати у мотиваційному листі. Посада не передбачає покриття витрат на оренду офісу, житла та інших супутніх витрат.

3. Загальні вимоги до кандидата/тки в межах посади

- Здійснення моніторингу і оцінювання в межах напрямів Швейцарсько-українського проєкту DECIDE.
- Аналіз проектних даних, їх оцінка, підготовка аналітичної та звітної документації.

4. Посадові обов'язки

- 1) Здійснення моніторингу і оцінювання в межах напрямів Швейцарсько-українського проєкту DECIDE, в тому числі в межах напряму з розвитку системи профорієнтації Компоненту 2 проєкту,
- 2) Аналіз проектних даних, їх оцінка, підготовка аналітичної та звітної документації,
- 3) Супровід проведення опитувань, інтерв'ю, фокус груп з метою моніторингу та оцінки якості реалізації завдань проєкту та збору додаткової інформації від регіональних і місцевих партнерів,
- 4) Розробка та аналіз анкет для збору проектних даних,
- 5) Збір інформації для розробки інформаційних матеріалів про роботу проєкту, дайджестів, кращих практик, звітної документації, інфографік та матриць ризиків,
- 6) Підготовка аналітичних довідок, бріфів на основі даних для команди проєкту,
- 7) Комунікація з командою проєкту для збору якісної і своєчасної інформації,
- 8) Виконання інших завдань, що стосуються моніторингу та оцінювання проєкту DECIDE, в тому числі в межах напряму розвитку системи профорієнтації Компоненту 2 проєкту.

6. Вимоги до кандидата / кандидатки

6.1. Освіта та досвід

- Вища освіта (соціальні науки, соціологія, економіка та суміжні галузі);
- Досвід роботи в сфері моніторингу та оцінювання в проєктах розвитку та в проєктах гуманітарного спрямування - від 4 років;
- відмінні навички аналізу проектних даних та підготовки аналітичної і звітної документації — обов'язково.

6.2. Професійні навички

1. відмінні навички аналізу проектних даних та підготовки аналітичної і звітної документації — обов'язково;
2. відмінні навички роботи з інструментами збору даних;
3. відмінні навички презентації даних;
4. аналітичне мислення, структурованість, увага до деталей;
5. вміння працювати з дедлайнами та кількома задачами одночасно.

6.3. Знання мов

- Українська — вільно.
- Англійська — не нижче Upper-Intermediate (B2), письмова та усна.

6.4. Особисті якості

- Проактивність та орієнтація на результат;
- Високий рівень відповідальності та етичності;
- Комунікабельність, дипломатичність;
- Вміння працювати як в команді, так і самостійно.

7. Умови співпраці

- Конкурентна оплата праці (за результатами співбесіди).
- Комфортний офіс у м. Києві
- Робота у динамічному освітньому середовищі з можливістю професійного розвитку.
- Можливий змішаний або дистанційний формат роботи.

8. Способи оплати

Умови оплати: безготівкова форма.

Оплата здійснюється за кількість відпрацьованих експертоднів.

9. Процедура подання заявки

Кінцевий термін подання пропозицій: **28.01.2026 року не пізніше 15:00 за київським часом.**

Кандидати повинні надіслати свої пропозиції електронною поштою на адресу jobindoccu@gmail.com не пізніше кінцевого терміну, зазначеного вище.

10. Умови договору

Кандидат несе відповідальність за сплату всіх соціальних витрат, інших витрат, пов'язаних з працевлаштуванням, страхових внесків та всіх інших зобов'язань законодавчого характеру.

11. Документи, що складають цю закупівлю

Кандидат повинен заповнити та подати такі документи разом зі своєю пропозицією:

1. Лист-відповідь – заповнений, підписаний та відсканований відповідно до зразка, що додається.
2. Лист-повідомлення (для ТОВ та ФОП) про відсутність відкритих проваджень у справі про банкрутство (згідно з доданим зразком) – заповнений, підписаний та відсканований.
3. Заповнена, підписана та відсканована аплікаційна форма ([aplikatsiina-forma.docx](#)).

Також необхідно подати копії таких документів:

Для юридичних осіб (ТОВ) та фізичних осіб-підприємців (ФОП):

- Виписка або витяг з ЄДРПОУ із зазначенням КВЕДів діяльності.
- Витяг з реєстру платників єдиного податку.
- Довідка з банку про наявність розрахункового рахунку.

Для фізичних осіб:

- Копія паспорта.
- Копія ідентифікаційного коду.

12. Критерії оцінювання

Організація присудить відповідальному постачальнику контракт за результатами цього запиту на основі наступного методу оцінки:

Критерії вибору контрагента:

6. Цінова пропозиція (Додається: Лист-відповідь)

7. Критерії оцінки цінових пропозицій:

Складова оцінки	Вага	Максимальна кількість балів, які можна отримати
Співбесіда	20%	20
Дотримання вимог, повнота і правильність оформлення документів	20%	20
Цінова пропозиція	60%	60
Total	100%	100

**Лист-відповідь
на запит цінової пропозиції
на надання послуг фахівця / фахівчині з моніторингу та оцінки
Швейцарсько-українського проєкту «Децентралізація для розвитку демократичної
освіти» (DECIDE)**

Дата _____

Назва подавача цінової пропозиції _____
Юридична адреса _____
Контактна інформація _____

У відповідь за запит надаємо цінову пропозицію відповідно до технічного завдання.
Подавач цінової пропозиції підтверджує свою спроможність надавати послуги на таку кількість експертоднів протягом календарного місяця, яка буде визначена Договором та фактичною потребою Замовника для реалізації проєкту.

№	Послуга	Вартість за один місяць , грн
1.	Послуги фахівця / фахівчині з моніторингу та оцінки Швейцарсько-українського проєкту «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» (DECIDE)	

ПІБ:
Підпис:
Печатка за наявності

Компанія:

Дата:

**Лист-повідомлення
для юридичних осіб (ТОВ) та фізичних осіб-підприємців (ФОП)**

Шановні панове, дякуємо за Ваше зацікавлення у наших послугах. На Ваш запит доводимо до Вашого відома наступне:

- 9) _____ зареєстрований згідно чинного законодавства на території України.
- 10) _____ не є банкрутом, проти нас не розпочата процедура банкрутства, не розглядаються судові позови, всі зобов'язання перед кредиторами є виконаними, ми не припиняємо ділову активність та надання товарів/послуг;
- 11) Ми не були обвинувачені у будь-якому злочині, що стосується нашої професійної діяльності, та не підлягаємо будь-якому покаранню за судовим вироком, який не підлягає оскарженню;
- 12) Ми не є об'єктом судового рішення, яке має законну силу за звинуваченням у шахрайстві, корупції, участі у злочинній організації або будь-який інший незаконній діяльності.
- 13) Всі зобов'язання, пов'язані з сплатою внесків на соціальне страхування та сплатою податків у відповідності з правовими нормами країни, де ми зареєстровані, або країни, де виконуватимуться умови контракту є виконаними.

(Підпис) _____