



การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
สถานีตำรวจภูธรมะนัง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 9
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการ บริการ ประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึง บทบาทและ
ความสำคัญของการ บริหารราชการของสถานีตำรวจ
และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่รับผิดชอบของสถานี
ตำรวจ ทั่วประเทศควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการ
พัฒนา ระบบการบริหารราชการการให้บริการ ให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส

สถานี

ตำรวจภูธรมะนังได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

1.การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประ
จำปีงบประมาณพ.ศ.2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานสถานีตำรวจภูธรมะนัง โดย พันตำรวจเอกชัยวัฒน์
ปานบุญทอง ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรมะนัง ได้มีการประชุมชี้แจงดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment:ITA) เพื่อให้การ
ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการ ประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA) สถานี
ตำรวจภูธรมะนังที่ 150/2568 ลง 14 มีนาคม 2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ให้เจ้าหน้าที่
ตำรวจทุกคนทำความเข้าใจรอบ และ ประเด็นการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของสถานีตำรวจ (Integrity & TransparencyAssessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ 2568 แบ่ง
เป็น 3 ประเด็น ดังนี้

1.1.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency
Assessment:IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงาน
ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สิน
ของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยให้ข้าราชการ
ตำรวจทุกคนได้ทำความเข้าใจในประเด็นคำถามก่อนการทำประเมิน

1.2.แบบวัดการรับรู้ ของผู้ ส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency
Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาติดต่อ สถานี
ตำรวจภูธรมะนัง ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และ

ตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงานให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเข้าใจในประเด็นการประเมิน และผู้ให้บริการประเมินทราบและเข้าใจก่อนตอบคำถาม และประเมินให้เกินขั้นต่ำ และให้ตรงกับสายงานการปฏิบัติ

1.3.แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Fata Integrity & Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจภูธรมะนังประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต โดยให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามคำสั่งขับเคลื่อนคณะกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรมะนังได้ทำความเข้าใจในระบบ ITAP และจัดทำข้อมูลลงในตัวชี้วัดเพื่อเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบ

การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานสถานีตำรวจภูธรมะนัง



มอบหมายให้เจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงานรับผิดชอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)
สภ.มะนัง จ.สตูล(301480)



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
สภ.มะนัง จ.สตูล(301480)



2.แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(1)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินงาน	-สถานที่สะอาดพร้อมให้บริการประชาชน -ความสะอาดของผู้ให้บริการ -ความรวดเร็วในการให้บริการ -สิ่งอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการ -จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำจุด ประชาสัมพันธ์





ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี	- จัดป้ายชื่อให้สะดวกต่อการติดต่อพนักงานสอบสวน - จัดทำป้ายให้เห็นเด่นชัดของห้อง One Stop Service





อัพเดทข้อมูล พงส.๑ เมื่อ 21 เม.ย.2568 (ป้ายประกาศอยู่ระหว่างดำเนินการ)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
จุดบริการและป้ายประชาสัมพันธ์	- จัดป้ายชี้แจงงานบริการไว้ในบริเวณเดียวกัน หรือ ต่อเนื่องกัน ได้แก่ งานรับแจ้งความ ร้องทุกข์กล่าวโทษ งานเปรียบเทียบปรับ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ใหม่ ชัดเจน ถูกต้อง มองเห็นได้ง่าย - จัดป้ายให้ตรงกับชื่อสายงาน



ด้าน

ป้ายพันธะสัญญา

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

- มีป้ายแสดงป้ายพันธะสัญญาติดให้เห็นเด่นชัด มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เวลาในการให้บริการด้วยความรวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

งานป้องกันปราบปราม			
ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
1 การจะรับเหตุ/ให้บริการ	เมื่อมีการแจ้งเหตุร้ายหรือขอรับบริการตำรวจหลวงในพื้นที่ ต้องรับเดินทางไปประจำเหตุ และให้บริการ	- เจ้าหน้าที่ตำรวจประจำโรงพักหรือให้บริการตามที่ได้รับแจ้งภายใน 5 นาทีสำหรับในเขตเทศบาลและภายใน 20 นาทีนอกเขตเทศบาล - ติดตั้งตู้แดงตามโครงการฝากบ้านไว้กับตำรวจดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 1 ชม. - สำหรับในเขตเทศบาลและ 2 ชม. สำหรับนอกเขตเทศบาล	- มีการห้ามและ 1.เข้มงวดผู้ดื่มแอลกอฮอล์แจ้งเหตุ หรือขอรับบริการภายใน 2 ชั่วโมงกรณีที่เจ้าหน้าที่ตำรวจไม่อยู่ฉุกเฉินหรือเหตุฉุกเฉินให้บริการ 2.ช่วงเวลาที่ยอดแจ้ง ก.ช่วงเวลา รับการแจ้งเหตุขอรับผู้แจ้งติดต่อกับนิยามานรับโทรศัพท์รับแจ้ง ข.ช่วงเวลาที่พนักงานโรงพักส่งข้อมูลการรับแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ (พนักงานโรงพักส่งแจ้งไปยังพนักงานวิทยุ พนักงานวิทยุแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ) ค.ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ เดินทางไปรับแจ้งเหตุเกิดเหตุ หรือเหตุที่ให้บริการ ป้องกันความคั่ง ชนและเกิดขณะขึ้นที่รับผิดชอบ 1.ความสะดวกในการคมนาคม 2.สภาพจราจรอยู่ในช่วงเวลาที่แจ้ง 3.สภาพพื้นที่อาคาร - ไม่มีการชำระค่าปรับแล้วไม่ได้รับรับสินค้าปรับและมีเอกสารที่เก็บข้อบกพร่องผู้ค้าตำรวจมีเวลาแจกจ่ายเจ้าหน้าที่
2 การควบคุมผู้ต้องหา	การควบคุมผู้ต้องหาผู้ต้องกักขังบนสถานีตำรวจ (ในท้องสวนคุม)	ผู้ต้องหา/ผู้ต้องกักขัง จะได้รับการควบคุมอย่างปลอดภัยในท้องสวนคุมที่สะอาดเหมาะสม	- สภามติหรือธรรมนูญตำรวจตามกติกาสภามติ
3 การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุของสถานี	ผู้แจ้งโทรศัพท์แจ้งเหตุมาขังสถานีเจ้าหน้าที่รับโทรศัพท์รับข้อูล	การรับโทรศัพท์มาแจ้งเหตุสถานีตำรวจจะจัดโทรศัพท์รับแจ้งเหตุไว้เฉพาะตอบรับ 2 หมายเลข โดยให้ระบบคน	- สถานีต้องจัดโทรศัพท์สำหรับรับแจ้งเหตุหรือใช้สาย (สายขาว) ให้ให้บริการอย่างอดทนเหมาะสม

[illegible][illegible]

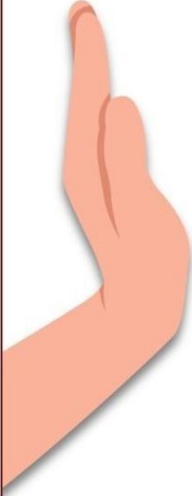
งานอำนวยการ			
ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธสัญญา	ภายใต้กรอบ
1. การขอตรวจสอบประวัติ สมัครงาน หรือเข้าศึกษา ต่อ	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือ และกรอข้อมูลไว้ในเอกสาร 2.ส่งเรื่องไปตรวจลงบันทึกลงเบียนประวัติอาชญากร 3.แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ	ภายใน 15 นาที (ตามข้อ 1)	1.เจ้าหน้าที่พิมพ์รายชื่อขอตรวจ 2.ประชาชนสามารถยื่นเอกสาร ไปตรวจลงทะเบียนเพื่อพิมพ์ ลายนิ้วมือได้ฟรีทุกวัน พักอยู่บ้านพักไม่ได้
2. การต่ออายุใบสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าว	1.พบเจ้าหน้าที่ยื่นคำร้อง 2.ชำระค่าธรรมเนียม 3.ลงรายการต่อใบสำคัญ 4.ออกใบเสร็จรับเงิน 5.นำทะเบียนลงนาม	ภายใน 30 นาที	
3. แจ้งทำกฎหมายสำเนา ต่างด้าว(ให้กรณีย้ายเข้า และย้ายออก)	1.นำใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและสำเนาทะเบียน บ้านมาพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2.เขียนคำร้อง 3.เจ้าหน้าที่ธุรการลงรายการในใบสำคัญฯ 4.นายทะเบียนลงนาม 5.(กรณีย้ายเข้าทำบันทึกขอรับเอกสารต้นเนื้อของ คนต่างด้าวจากสถานทูตหรือแจ้ง)	ภายใน 30 นาที	
4. กรณีติดรูปถ่ายคนต่างด้าว เมื่อครบระยะ 5 ปี	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมเอกสารถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 4 รูป 2.เขียนคำร้อง 3.เจ้าหน้าที่ประทับตรา 4.นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 30 นาที	
5. ขอรับใบแทนใบสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าว ที่สูญหายหรือสูญหาย	1.นำหลักฐานใบแจ้งความสูญหายหรือขังรูปพร้อม ภาพถ่ายและสำเนาทะเบียนบ้านพบเจ้าหน้าที่ธุรการ เพื่อยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียม 2.เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จ ลงรูปปากคำ ตรวจสอบเอกสาร และออกเล่มใบสำคัญ 3.นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 30 นาที (ตามข้อ 1)	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
ภาพป้าย No Gift Policy	- มีป้ายประกาศ No Gift Policy ติดไว้ในห้อง One Stop service ผู้มาติดต่อราชการ สามารถมองเห็นได้ชัดเจนและทราบเจตนารมณ์ของหัวหน้าสถานีตำรวจอย่างครบถ้วน





NO GIFT POLICY

"งดให้ งดรับ"

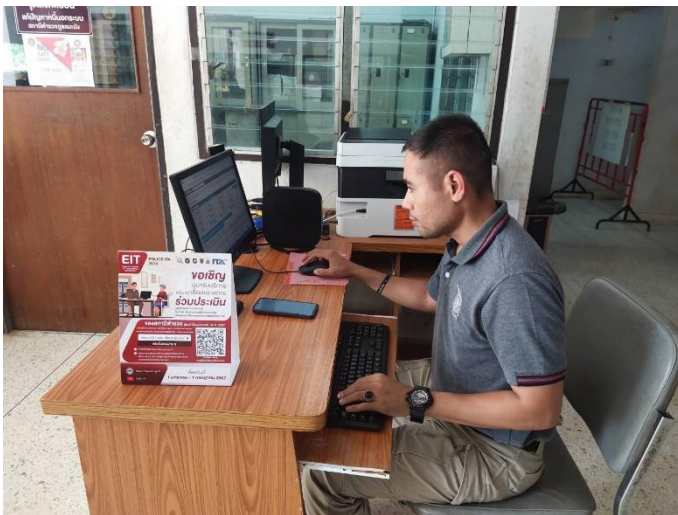
ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด
ในเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลต่างๆ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส




พ.ต.อ.ชัยวัฒน์ ปานบุญทอง
ผกก.สภ.มะนัง จว.สตูล

สถานีตำรวจภูธรมะนัง
ขอประกาศเจตนารมณ์ ว่า
ผู้บริหารและข้าราชการตำรวจ
ทุกระดับชั้น
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	-จัดทำป้ายแสดกนคิวอาร์โค้ด และมี ไวไฟฟรี เพื่อให้ประชาชนสามารถ ดาวน์โหลด และเปิดดูได้ ตามจุดให้บริการประชาชนให้ ประชาชนเห็น เด่นชัด



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	-การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ให้ประชาชนที่มาใช้บริการตามความ เหมาะสม เช่น ที่นั่งพักคอย , โทรี , น้ำดื่ม, ห้องน้ำ, จอดรถและที่จอดรถ คนพิการ เป็นต้น





ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
เรียกประชุมติดตามการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี	-มีการกำกับติดตามการดำเนินงานในส่วนของคณะกรรมการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ (ITA) อย่างต่อ เนื่อง

