

Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти і науки
Львівської обласної державної адміністрації
ДПТНЗ «Червоненське вище професійне училище»

Розглянуто та затверджено
педагогічною радою
ДПТНЗ «Червоненське ВПУ»
Протокол № _____ від _____
Введено в дію
наказом директора закладу
№ _____ від _____ р.
В.о. директора _____ Тетяна Салабай

Стратегія розвитку
ДПТНЗ «Червоненське ВПУ»
на 2023-2028 роки

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Стратегія розвитку (Програма) ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» на 2023-2028 роки (далі - стратегія) є документом, що визначає основні параметри розвитку ДПТНЗ «Червоненське ВПУ до 2028 року, забезпечуючи його системний і цілеспрямований характер.

1.2. Стратегія розроблена з метою встановлення пріоритетів принципів, завдань і механізмів розвитку ДПТНЗ «Червоненське ВПУ».

1.3. Стратегія розвитку ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» розроблена відповідного до Конституції України, Закону країни від 05.09.2017 р. №2145-VIII «Про освіту» (у редакції від 01.01.2021), Закону України від 06.06.2019 №2745-VIII «Про фахову передвищу освіту» (у редакції від 20.03.2020), Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (у редакції від 04.05.2020), Постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2019 № 1133 «Про внесення змін до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», інших нормативно-правових актів у галузі освіти та науки, Статуту закладу, інших внутрішніх нормативно-правових актів ДПТНЗ «Червоненське ВПУ».

1.4. ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» позиціонує себе як інноваційний навчальний заклад, у центрі діяльності якого – впровадження та постійне підвищення результативності системи надання якісних освітніх послуг, створення єдиного освітнього простору, комфортних умов для студентів і персоналу. Упроваджуючи в освітній процес основні ідеї сучасної освіти, ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» модернізує власну освітню діяльність згідно з новітніми вимогами. Потенціал навчального закладу дозволяє поступово формувати майбутніх фахівців, закладаючи основи багатоступеневої підготовки наших студентів. Генезис моделі навчального закладу забезпечує поступовість здобуття освіти на рівні фаховий молодший бакалавр на основі кваліфікованого робітника та подальше здобуття ступеня бакалавра відповідно до норм чинного законодавства.

II. МІСІЯ, ВІЗІЯ

Відповідна роль (місія) ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» – підготовка затребуваних суспільством та регіональним ринком праці фахівців, які поєднують високі академічні, професійні та соціально-особистісні компетенції; забезпечення розвитку потенціалу та можливостей самореалізації студентів і співробітників у процесі їх спільної освітньої, наукової, інноваційної та організаційної діяльності.

Пріоритети (візія) закладу – створення інноваційного закладу передвищої фахової освіти лідерського типу, конкурентоздатного та вітчизняному освітньому просторі. Формування корпоративної культури та сучасної системи управління, заснованої на принципах ціннісного лідерства. Створення атмосфери підтримки та розвитку лідерського потенціалу, творчих здібностей і талантів співробітників і студентів через їх участь в органах самоврядування, творчої самореалізації кожного громадянина; виховання покоління людей, здатних ефективно працювати та навчатися протягом життя, оберігати та примножувати цінності національної культури та громадянського суспільства.

III. ПРІОРИТЕТИ РОЗВИТКУ ДПТНЗ «Червоненське ВПУ»

3.1. Пріоритетні принципи розвитку

Пріоритетні принципи розвитку ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» співвідносяться з пріоритетними принципами розвитку фахової передвищої освіти в Україні та включають:

- автономію та інституційну спроможність закладу;
- прозорість і відкритість управління;
- його колегіальність;
- доцільність;
- партнерство;
- несприйняття корупції;
- академічну доброчесність;
- академічну свободу;
- професіоналізм;
- навчання впродовж життя;
- орієнтацію на найвищі наукові досягнення;
- орієнтацію на досягнення найвищої якості освіти;
- орієнтацію на поточні та перспективні пріоритети суспільства та національної економіки;
- збереження надбання;
- збереження інтелектуального людського потенціалу в регіоні;
- доступність і рівність, неупередженість;
- орієнтацію на всебічний розвиток особистості;
- інклюзивність;
- зовнішню відкритість;
- різноманітність;
- самоорганізацію.

3.2. Стратегічні цілі закладу:

- розвиток науково-методичної та інноваційної діяльності, підвищення якості освіти на інноваційній основі;
- інформатизація освіти, удосконалення бібліотечного та інформаційно-ресурсного забезпечення;
- створення єдиного інформаційного простору та комфортних умов для усіх учасників освітнього процесу;
- проведення маркетингових досліджень на ринку праці, формування довгострокових взаємозв'язків із роботодавцями та стратегічними партнерами;
- впровадження ефективної системи національного виховання, розвитку та соціалізації молоді;
- розвиток міжнародного партнерства, інтеграція в європейський простір.

3.3. Стратегічні напрями розвитку закладу:

Зусилля всіх педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу, колективу загалом мають бути спрямовані на реалізацію стратегічних напрямів розвитку закладу:



1) НАПРЯМ «ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ»

1. Модернізувати надання освітніх послуг у відповідності до реформаційних процесів у сфері освіти.

2. Впроваджувати нові стандарти підготовки фахового молодшого бакалавра.

3. Готувати спеціалістів, яких потребує ринок праці Львівської області.

4. Утверджувати принципи академічної доброчесності.

5. Удосконалювати систему дистанційного та змішаного навчання. Створити на головному сайті закладу освіти онлайн-платформи для його реалізації.

6. Актуалізувати систему забезпечення якості практичної підготовки майбутніх фахівців для забезпечення їх конкурентоздатності.

7. Інтенсифікувати застосування інноваційних освітніх технологій.

8. Вдосконалювати систему оцінювання та контролю якості освіти.

9. Реалізувати в освітньому процесі комплекс методичного забезпечення, що базується на застосуванні практичних навичок і професійних компетентностей.

10. Створити електронні сховища комплексів методичного забезпечення в навчально-методичному кабінеті та в бібліотеці закладу.

11. Удосконалювати системи мотивування студентів, що мають нахили до вивчення окремих навчальних дисциплін.

12. Забезпечувати якісну підготовку талановитої студентської молоді до участі у предметних конкурсах, олімпіадах різних рівнів.

13. Здійснювати моніторинг процесу адаптації до освітнього процесу студентів першокурсників.

14. Реалізувати потреби інклюзивної складової закладу.

15. Забезпечити відповідність підготовки фахівців із усіх спеціальностей закладу ліцензійним і акредитаційним вимогам; отримати ліцензії на підготовку фахівців із передвищої освіти.

16. Підготуватись до акредитації спеціальності 208 Агроінженерія.
17. Залучати роботодавців до освітнього процесу (майстер-класи, науково-методичні семінари, тренінги, керівництво практикою, написання (курсівих) робіт тощо).
18. Створити сприятливі умови для творчого та професійного становлення викладача.
19. Стимулювати педагогічних працівників до участі в науково-методичних заходах, до друкування статей і доповідей у фахових виданнях, підготовки навчально-методичних посібників, впровадження позитивного педагогічного досвіду.
20. Формувати авторитет навчального закладу в регіоні
21. Оновлювати бібліотечний фонд, поповнювати бібліотеку комп'ютерною технікою.

2) НАПРЯМ «ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ»

1. Забезпечувати високий рівень практичної підготовки, оновлювати та впроваджувати в освітній процес наскрізні безперервні програми практики.
2. Впроваджувати нові форми роботи під час проходження студентами різних видів практики.
3. Розширяти напрями співпраці з обміну педагогічним досвідом із закладами ПТО області шляхом видання спільних інформаційно-методичних продуктів, сумісного проведення конференцій, курсів підвищення кваліфікації, тренінгів, майстер-класів тощо.
4. Підтримувати зв'язки із роботодавцями із проблеми вирішення питань ефективної системи працевлаштування. Організація процесу вивчення професійної адаптації випускників ДПТНЗ «Червоненське ВПУ».

3) НАПРЯМ «СТУДЕНТООРІЄНТОВАНЕ НАВЧАННЯ»

ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» сприяє тому, щоб студентська молодь мала можливість:

- задовольняти свої претензії та вимоги, пов'язані зі змістом, методами викладання, навчання та оцінювання;
- мати такий графік екзаменаційної сесії, що дозволив би якісно підготуватися - без перевантаження та стресу; висловлювати побажання щодо організації екзаменаційної сесії;
- впливати на вибір методів тестування на предмет їх правильності (перевіряють саме те, що необхідно перевірити), надійності (за однакову успішність ставлять однакові бали) і справедливості (жодних несправедливих несподіваних процедур);
- оскаржувати результати контрольних заходів;
- надавати пропозиції щодо відповідності навчальних планів, матеріальної бази та кадрового забезпечення в ДПТНЗ "Червоненське ВПУ" потребам студентської громади.

Заклад забезпечує право здобувачів освіти на:

- реалізацію принципів та положень студентської автономії;
- відповідність освітньо-професійної програми очікуванням та потребам студентів;
- врахування індивідуальних освітніх потреб та запитів під час навчання;
- використання офіційних процедур розгляду заяв та скарг;
- отримання інформації щодо прийняття рішень на основі результатів оцінки їх задоволеності освітнім процесом, зокрема, результатів оперативного реагування на виявлені недоліки освітньо-професійної програми;
- на особливі умови складання іспитів для осіб із особливими освітніми потребами;
- поінформованість про наявні ресурси та відповідні послуги;
- інформаційний супровід, орієнтований на покращення результатів їх навчання.

Заклад надає студентам можливості:

- висловлювати думку щодо визначення якості змісту освітньо-професійної програми та потреби її покращення для побудови власної кар'єри;
- обирати освітні компоненти реалізації індивідуальної освітньої траєкторії;
- отримувати організаційну та консультативну підтримку із метою реалізації індивідуальної освітньої траєкторії;
- брати участь у академічній мобільності;
- систематично здійснювати оцінювання професійної діяльності викладачів із метою підвищення ефективності їх роботи;
- впливати на вибір таких форм і методів викладання та навчання, що оптимально сприяють вимогам студентоцентрованого навчання;
- впливати на дотримання балансу між теоретичними та практичними аспектами навчальної дисципліни;
- оперативно отримувати інформацію про намір оновити чи змінити освітньо-професійну програму;
- одержувати інформацію про умови отримання стипендій, проходження стажування тощо;
- одержувати підтримку у працевлаштуванні та сприянні кар'єрному старту;
- швидко та ефективно отримувати важливу інформацію, пов'язану з освітнім процесом;
- мати доступ до інформації про освітні можливості та способи підтримки під час навчання на освітньо-професійній програмі;
- мати вільний доступ до електронних бібліотек та інших інформаційних ресурсів, актуальних для освітньо-професійних програм, у т.ч. і осіб із особливими потребами.

4) НАПРЯМ «МЕТОДИЧНА РОБОТА»

1. Удосконалювати нормативно-правову базу ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» шляхом поповнення навчально-методичного кабінету нормативними матеріалами.
2. Забезпечувати методичну підтримку щодо впровадження в освітній процес елементів нових технологій, інноваційних методик, позитивного досвіду.
3. Сприяти розвитку творчого потенціалу кожного викладача, його науково-методичній та дослідницькій роботі.
4. Сприяти підвищенню ефективності та якості проведення викладачами всіх видів навчальних занять.
5. Створювати умови для безперервного та ефективного фахового підвищення кваліфікації педагогічних працівників. До провідних функцій навчально-методичного кабінету віднести:
 - консультації викладачів із питань створення, удосконалення та поповнення навчально-методичних комплексів, підвищення якості методичних матеріалів;
 - організація та проведення для викладачів науково-практичних семінарів, конференцій, педагогічних читань;
 - редагування наукових робіт викладачів і студентів, сприяння до їх друкування у фахових виданнях, збірниках науково-методичних матеріалів;
 - надання допомоги викладачам в оформленні атестаційних матеріалів;
 - організація роботи виставок навчально-методичного забезпечення, виготовленого викладачами та студентами;

- інформування про надходження нової навчально-методичної літератури, педагогічної преси з освітніх питань.

5) НАПРЯМ «ВИХОВНА ТА СПОРТИВНО-МАСОВА РОБОТА»

1. Пропаганда європейських цінностей та патріотичного ставлення до своєї країни, людини, розвитку гуманізму й толерантності.
2. Виховання у студентів поваги, милосердя до оточуючих, до народних традицій, національних, історичних, духовних цінностей держави;
3. Виховувати студентів у дусі взаєморозуміння, поваги між народами, національними, релігійними групами.
4. Формування корпоративного патріотизму.
5. Організація циклу заходів, спрямованих на протидію булінгу, торгівлі людьми, домашньому насильству.
6. Сприяння участі студентства у грантовій проектній діяльності. Всебічно підтримувати молодь в реалізації просвітницьких і мистецьких ініціатив, спрямованих на розвиток творчих здібностей студентів і утвердження власних морально-етичних принципів.
7. Налагодження партнерських зв'язків із закладами культури та спорту міста, області, країни.
8. Забезпечення здобувачам освіти можливостей організації екскурсій визначними пам'ятними місцями України.
9. Забезпечення участі органів студентського самоврядування в управлінні закладом освіти.
10. Пошук новітніх стандартів організації студентського дозвілля.
11. Сприяння участі талановитої студентської молоді в обласних, регіональних, всеукраїнських конкурсах різних напрямів; долучатись до соціально значущих акцій, тренінгів, проектів, челенджів, флешмобів тощо.
12. Ініціювання та втілення соціальних і еколого-патріотичних акцій.
13. Забезпечення постійного соціального педагогічного патронату студентів, які мають соціальний статус.
14. Оптимізація системи індивідуальної роботи із внутрішньо-переміщеними особами.
15. Пропаганда здорового способу життя, занять фізичною культурою та спортом.
16. Сприяння роботі спортивних гуртків і секцій.
17. Продовження практики фізичного розвитку та вдосконалення студентів шляхом забезпечення їх участі в міських, обласних, всеукраїнських, міжнародних змаганнях із різних видів спорту, у роботі суддівських колегій у галузі спорту тощо.
18. Постійне оновлення спортивного інвентаря в межах фінансових надходжень на ці цілі.

6) НАПРЯМ «СФЕРА МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНИХ ЗАСАД, ПРОФОРІЄНТАЦІЙНОЇ РОБОТИ»

1. Удосконалювати нормативно-правову базу діяльності закладу.
2. Налагоджувати оперативну взаємодію з МОН України, ЄДЕБО, органами виконавчої влади, громадськими організаціями всіх рівнів.
3. Забезпечувати цілісну систему планування взаємодії всіх структурних підрозділів навчального закладу, орієнтовану на продуктивний результат.
4. Вдосконалювати систему планування та контролю за здійсненням освітнього процесу.
5. Брати участь в обговоренні важливих питань і проблем розвитку закладу.
6. Підтримувати єдиний формат оформлення всієї електронної та поліграфічної продукції закладу освіти.
7. Здійснювати реструктуризацію підходів до проведення профорієнтаційної діяльності закладу.
8. З метою вдосконалення процесу профорієнтаційної роботи запровадити практику відкритого доступу учнів загальноосвітніх шкіл, мешканців міста, району, області до авторських медійних інформаційно-просвітницьких ресурсів викладачів закладу задля популяризації навчально-виховного потенціалу закладу освіти.

7) НАПРЯМ «РОЗВИТОК КАДРОВОГО ПОТЕНЦІАЛУ ТА МОТИВАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ШЛЯХОМ ЇХ ЗАОХОЧЕННЯ»

1. Здійснювати подальше зміцнення кадрового потенціалу, збереження балансу досвідчених і молодих викладачів; створювати сприятливі умови для творчого росту, професійного становлення викладача.
2. Упроваджувати та стимулювати заходи, спрямовані на спадкоємність кадрового потенціалу педпрацівників.
3. Трансформувати роль викладача із традиційного лектора у фахового тренера.
4. Підвищувати професіоналізм педагогічних працівників закладу завдяки їх систематичному самовдосконаленню, поєднанню навчально-методичної та науково-дослідницької роботи.
5. Розвивати систему підготовки й підвищення кваліфікації викладачів закладу (аспірантура, стажування, курси, спецсемінари, практикуми, проблемні і творчі групи тощо).
6. Здійснювати максимально можливе фінансування процесу підвищення кваліфікації.
7. Залучати викладачів до участі у творчих конкурсах, науково-педагогічних конференціях, виставках методичних робіт із метою підвищення професійного рівня.
8. Сприяти ґрунтовному оволодінню сучасними комп'ютерно-інформаційними технологіями всіма працівниками ДПТНЗ «Червоненське ВПУ».
9. Створити персональний електронний кабінет співробітника, викладача закладу для формування індивідуальної програми розвитку професійної діяльності й налагодження ефективних комунікацій у освітньому середовищі.
10. Підвищення рівня володіння іноземними мовами (за потреби).
11. Розробити нові критерії рейтингової оцінки діяльності педпрацівників, механізмів підвищення їх мотивації до безперервного професійного зростання.
12. Зміцнювати корпоративний дух співробітників і здобувачів освіти в закладі.
13. Формувати комплексну ефективну систему стимулювання науково-педагогічних і методичних інновацій.

14. Підвищувати рівень соціального та правового захисту працівників закладу, поліпшувати умови праці.
15. Здійснювати моральне і матеріальне заохочення педпрацівників.
16. Оптимізувати педагогічне навантаження кожного викладача.
17. Здійснювати своєчасну виплату заробітної плати, відпускних коштів і коштів на оздоровлення.
18. Здійснювати моральне заохочення працівників закладу за досягнення успіхів у роботі шляхом преміювання та надання матеріальної допомоги за умови економії коштів.
19. Сприяти підвищенню рівня суспільної активності профспілкової організації для реального захисту працівників закладу.

8) НАПРЯМ «ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ»

1. Сприяти прозору та раціональному використанню всіх фінансових ресурсів і надходжень.
2. Оновити матеріально-технічну базу з урахуванням стратегічних напрямів розвитку закладу.

IV. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕФЕКТИВНОЇ ВЗАЄМОДІЇ ТА СПІВПРАЦІ ІЗ СТЕЙКХОЛДЕРАМИ ДПТНЗ "Червоненське ВПУ"

- 4.1. Продовження роботи із залучення стейкхолдерів до розробки освітніх програм та удосконалення освітнього процесу.
- 4.2. Активізація опитування (анкетування) здобувачів вищої освіти, педагогічних працівників щодо якості організації освітнього процесу та задоволення їх запитів, потреб, інтересів.
- 4.3. Розширення участі органів студентського самоврядування у формуванні, перегляді освітніх програм; в організації освітнього процесу та оцінюванні його якості у закладі.
- 4.4. Удосконалення існуючих практик проведення опитувань стейкхолдерів та механізмів вироблення управлінських рішень за результатами опитувань (анкетування).
- 4.5. Реалізація маркетингових досліджень ринку абітурієнтів, працевдавців, випускників та інших цільових груп з метою підготовки фахівців, формування номенклатури напрямів і спеціальностей адекватно змінам ринкових умов, виявлення факторів конкурентних переваг закладу та формування відповідної іміджевої політики.
- 4.6. Удосконалення служби соціально-психологічного супроводу освітньо-наукової діяльності та впровадження корпоративної культури.
- 4.7. Розробка правил поведінки учасників освітньо-виховного процесу, спрямованого на утвердження моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції, здорового способу життя.
- 4.8. Створення дієвої системи профорієнтаційної роботи.
- 4.9. Розвиток інформаційно-наукового середовища закладу, забезпечення широкого доступу до науково-технічної інформації, у тому числі до електронних фондів навчально-методичноо кабінету, бібліотек.
- 4.10. Систематичне залучення здобувачів до наукової діяльності, сприяння їх участі в наукових поєктах, конференціях, олімпіадах, конкурсах з розширенням спектру предметних і фахових олімпіад всеукраїнського рівня.
- 4.11. Відкритість інформації про наукову інноваційну діяльність, пропаганда та апробація її результатів: участь у виставкових заходах та презентаціях, проведення збільшенню кількості публікацій у фахових виданнях.

V. ІНСТИТУЦІЙНИЙ РОЗВИТОК ДПТНЗ «Червоненське ВПУ»

5.1. Розширення спектру надання освітніх послуг шляхом ліцензування та акредитації нових освітніх програм, які відповідають потребам ринку праці, особистості та суспільства.

5.2. Упровадження сучасних технологій управлінської роботи (комп'ютеризація, інформатизація, удосконалення мережі Wi-Fi, електронний документообіг) в закладі.

5.3. Оптимізація повноважень і відповідальності управлінських структур різного рівня.

5.4. Створення системи консолідації закладу, удосконалення алгоритмів командної діяльності.

5.5. Ресурсна підтримка розвитку системи студентського самоврядування та наукового товариства студентів. Стимулювання молодіжних програм та ініціатив студентського самоврядування.

5.6. Упровадження систематичної звітності про роботу та контроль за прийнятими рішеннями на рівні адміністрації, регулярні звіти керівників структурних підрозділів про свою роботу.

VI. МЕХАНІЗМ РОЗВИТКУ ДПТНЗ «Червоненське ВПУ»

Передбачено такі механізми розвитку закладу:

- розвиток автономії закладу;
- оновлення Колективного договору закладу;
- розробка нових та оновлення діючих Положень Закладу;
- удосконалення внутрішніх критеріїв рейтингового оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників;
- системна звітність голови циклової комісії закладу про виконання завдань Стратегії;
- запровадження сучасних інструментів менеджменту та організаційного розвитку;
- оптимізація структури закладу;
- удосконалення єдиного електронного інформаційно-комунікаційного середовища закладу.