

«___» _____ 20__ г.

Справка о доходах
(для предоставления кредита АО «Россельхозбанк»)

Дана гр. _____

Дата рождения «___» _____ года

что он (она) действительно постоянно работает с _____ 20__ г.

получает пенсию пожизненно с _____ 20__ г.

или на срок до "___" _____ 20__ г.

(полное наименование предприятия, учреждения, организации, или органа, назначившего пенсию)

(почтовый адрес, адрес фактического местонахождения (ДР))

ИНН: _____ КПП: _____ ОКТМО: _____

БАНК: _____

(в т.ч. город Банка)

БИК: _____ р/счет: _____ к/с: _____

в должности _____

и его (ее) среднемесячный заработок (пенсия) за последние 6 месяцев составляет:

(цифрами и прописью)

Среднемесячные удержания за последние 6 месяцев составляют:

_____ - 13% НДФЛ

(цифрами и прописью)

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи полностью)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(расшифровка подписи полностью)

Тел. _____ – отдел кадров

Тел. _____ – бухгалтерия

М.П.

Справка заполняется одним цветом чернил, либо шариковой пасты, исправления не допускаются.

1. При отсутствии в штате предприятия (организации) должности главного бухгалтера или другого должностного лица, выполняющего его функции, справка может быть подписана только руководителем предприятия (организации). В этом случае должна быть сделана отметка, заверенная подписью руководителя предприятия (организации): «Должность главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функции) в штате предприятия (организации) отсутствует».