



**ЛОЗУВАТСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ШПОЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

03.03.2025

№33

с. Лозуватка

*Про проведення класно-
узагальнюючого контролю
в 11 класі*

Відповідно до річного плану роботи закладу освіти на 2024/2025 навчальний рік, з метою контролювання педагогічного впливу та взаємодії учасників освітнього процесу, створення освітнього середовища, спрямованого на саморозвиток особистості в 11 класі

НАКАЗУЮ:

1. Провести класно-узагальнюючий контроль в 11 класі з 03.03.2025 року по 20.03.2025 року.
2. Призначити відповідальним за проведення класно-узагальнюючого контролю заступника директора з навчально-виховної роботи Сільченко С.О.
3. Затвердити план-графік класно-узагальнюючого контролю в 11 класі (Додаток 1).

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Сільченко С.О.:

4.1. Узагальнити результати класно-узагальнюючого контролю наказом до 21.03.2025 р.

4.2. Обговорити результати класно-узагальнюючого контролю на найближчій нараді при директору.

4.3. Ознайомити батьків із результатами класно-узагальнюючого контролю.

4.4. Провести моніторинг знань в 11 класі з навчальних предметів згідно з графіком (Додаток 2):

4.5. Узагальнити результати моніторингу в довідці.

4.6. Скласти графік відвідування уроків та виховних годин адміністрацією закладу освіти

5. Практичному психологу Демченко Н.І.:

5.1. Провести анкетування учнів з метою отримання інформації про розвиток учнів до 20.03.2025 р.

5.2. Провести анкетування вчителів щодо взаємовідносин між учителями та учнями до 20.03.2025 р.

6. Бібліотекарю Карій Т.М., провести діагностику вивчення запитів учнів на навчальну та художню літературу за читацькими формулярами до 20.03.2025 р.

7. Класному керівнику 11 класу Капустян Н.І., надати адміністрації характеристику класу з урахуванням інтелектуальних, навчальних можливостей учнів до 20.03.2025 р.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.



Яна РЯБОКІНЬ

З наказом ознайомлені:

Т. Баштан Т. БАШТАН

П. Демченко П. ДЕМЧЕНКО

Н. Капустян Н. КАПУСТЯН

Н. Кравець Н. КРАВЕЦЬ

Т. Куценко Т. КУЦЕНКО

І. Назаренко І. НАЗАРЕНКО

М. Обережок М. ОБЕРЕМОК

А. Прищяло А. ПРИЩЯЛО

С. Прищяло С. ПРИЩЯЛО

І. Ратушня І. РАТУШНЯ

С. Сільченко С. СІЛЬЧЕНКО

03 березня 2025



Додаток 1

до наказу по Лозуватському ліцею

від 03.03.2025 №33



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Я.РЯБОКІНЬ

«03» березня 2025 р.

План-графік

класно-узагальнюючого контролю в 11 класі

у березні 2024/2025 н. р.

№з /п	Назва	Дата проведення	Відповідальний	Узагальнення результатів
1.	Перевірка календарно-тематичного планування вчителів: • програмно-методичне забезпечення; • кількість годин на вивчення відповідної теми; • ефективність і доцільність спланованих тем уроків розвитку зв'язного мовлення; • дотримання методичних рекомендацій • щодо тематики, форм проведення контрольних робіт і т. д. • кількість проведення обов'язкових видів контрольної діяльності.	03.03.2025– 20.03.2025	заступник директора з НВР	Довідка
2.	Діагностика та анкетування учнів: 1. Задоволення індивідуальних освітніх запитів учнів. 2. Визначення мікроклімату у класному колективі. 3. Дослідження взаємовідносин між учителями та учнями. 4. З'ясування очікуваних результатів. 5. Мотиваційна готовність та рівень розвитку мотивів (навчально-пізнавальні, соціальні).	03.03.2025– 20.03.2025	практичний психолог	Довідка
3.	Анкетування вчителів щодо взаємовідносин між учителями та учнями.	03.03.2025– 20.03.2025	практичний психолог	Інформація
4.	Відвідування уроків: 1. Дотримання єдиних вимог: • мобілізуючий початок уроку, • наявність підручників, зошитів, щоденників, їх використання;	03.03.2025– 20.03.2025	директор, ЗНВР	Довідка

• вимогливість, принциповість, об'єктивність; дисциплінованість, • відповідальність, толерантність. 2. Оптимальність обраної структури уроку: • доцільність форми проведення уроку; • витримка чіткої структури уроку; • цільова орієнтація та роль учнів у визначенні мети уроку; • якісна перевірка домашнього завдання; • наявність етапу мотивації, рефлексії; • пояснення нового матеріалу та закріплення; • оптимальність об'єму, складності домашнього завдання й засобів інструктажу щодо його виконання. 3. Методи розвитку пізнавальної активності (пошуково-дослідницький, проблемний, пояснювально-спонукальний, спонукальний, евристичний). 4. Методи формування інтересу (дискусія; диспут; метод включення учнів у ситуацію особистого переживання успіху у навчанні, в інші ситуації емоційно-моральних переживань (радості, задоволення, здивування тощо); метод опори на здобутий життєвий досвід; метод пізнавальної, дидактичної, рольової гри та ін.). 5. Поєднання форм навчання (індивідуальна, фронтально-колективна, групова). 6. Характер взаємовідносин учителя та учнів. 1. Організація праці учнів на різних етапах уроку. 2. Уміння вчителя володіти класом, активізувати діяльність учнів, організовувати самостійну роботу. 3. Індивідуальний підхід до учнів на уроці. 4. Рівень педагогічних вимог до праці учнів, до їхніх відповідей, до розвитку мислення та мовлення. 5. Характер постановки запитань учням. 6. Реакція на помилки, яких припускаються учні. 7. Репліки оціночного характеру, аргументація оцінок. 8. Характер і тон дисциплінарних зауважень. 9. Загальна емоційна та інтелектуальна атмосфера на уроці. 10. Дотримання норм педагогічної етики. Культура спілкування.			
--	--	--	--

	11. Стиль і темп роботи вчителя та їх вплив на діяльність учнів (бадьорість, рішучість, млявість, байдужість та ін.). 12. Стимулювання успіхів учнів і використання арсеналу заохочень. 13. Мовленнєва взаємодія на уроці (культура мовлення, логічна стрункість, емоційність та ін.). 7. Результативність уроку: • Ступінь засвоєння учнями основних понять, фактів, спеціальних умінь і навичок; • Оцінка очікуваних змін у розвитку інтересу до навчання, волі, емоцій, • зун, здійснювати самоконтроль, самооцінювання; • оцінка очікуваних змін у вихованні школярів.			
5.	Перевірка якості знань, умінь і навичок учнів. Моніторинг знань учнів	03.03.2025– 20.03.2025	ЗНВР	Довідка
6.	Аналіз документації: 1. Перевірка зошитів. • Система письмових робіт учнів (класних і домашніх). • Зміст роботи, його відповідність вимогам програм. Рівень складності виконуваних робіт. • Наявність диференційованого, індивідуального підходу до робіт учнів. • Обсяг та характер робіт. • Якість знань, умінь і навичок на підставі письмових робіт, грамотність учнів. • Перевірка зошитів учителем. Якість перевірки. Якість виправлення помилок учителем. • Оцінювання письмових робіт. Характер оцінки. Дотримання нормативних вимог оцінювання письмових робіт. • Система роботи над помилками, її результативність. • Дотримання єдиного орфографічного режиму: почерк, каліграфія учнів, зовнішній вигляд, культура ведення зошита (чистота, акуратність, поля, дати, найменування письмових робіт, підпис титульної сторінки). 2. Перевірка ведення електронних журналів. • Виконання навчальних програм: зміст вимог програм щодо тем та фактичне відображення їх у журналі, кількість контрольних, практичних, лабораторних робіт.	03.03.2025– 20.03.2025	Директор, ЗНВР	Довідка

	● Система перевірки й оцінювання навчальних досягнень учнів. ● Своєчасність і правильність оформлення записів у журналі. Зміст, характер і обсяги домашнього завдання. ● Відвідування учнями уроків. ● Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів. ● Дані про батьків та учнів. Оцінювання за семестр. Облік пропущених уроків. ● Культура ведення журналу. ● Пропозиції вчителю, класному керівникові. Перевірка виконання даних зауважень. 3. Перевірка ведення електронних щоденників. ● Регулярне виставлення оцінок, отриманих учнями. ● Завантаження учнів протягом тижня. ● систематичність ведення записів. ● Обсяг домашніх завдань з навчальних предметів.			
7.	Відвідування виховного заходу 1. Загальні відомості про захід: назва, форма, мета, завдання, час і місце проведення, обладнання. 2. Чим викликана необхідність проведення даного заходу? 3. Як учитель урахував свої індивідуальні особливості в процесі розробки сценарію заходу? 4. Чи відповідає мета даного виховного заходу віковим та індивідуальним особливостям учнів, меті виховної роботи школи? 5. Правильність плану і ступінь підготовки вчителя до проведення заходу. 6. Як забезпечено взаємовідповідальність завдань, змісту, форми та методів виховання? 7. Скільки учнів брали участь у підготовці й проведенні заходу? Характер участі (ініціатори і виконавці, помічники, слухачі. Роль активу учнів. 8. Яку роль відіграв педагог у підготовці й проведенні заходу (був ініціатором, організатором, методистом, виконавцем)? Як він мотивував захід? Педагогічний такт, мова, зовнішній вигляд учителя. Характер вимог, поставлених перед учнями. 9. Ефективність заходу. Його пізнавальна і виховна цінність, вплив на формування почуттів, переконань, умінь і навичок. Чи	03.03.2025– 20.03.2025	ЗНВР	Довідка

	сприяв захід згуртуванню учнівського колективу, виробленню чи зміцненню громадської думки? Як вплинув проведений захід на окремих учнів? До яких видів діяльності він залучив учнів? Поведінка учнів, їхнє ставлення до даного заходу. 10. Загальна оцінка заходу. Чи досягнуто мети? Причина успіхів та невдач. Висновки і пропозиції.			
--	---	--	--	--

Додаток 2
до наказу по Лозуватському ліцеї
від 03.03.2025 №33

Графік
проведення моніторингу знань учнів
в рамках класно-узагальнюючого контролю в 11 класі
у березні 2024/2025 н. р.

Предмет	Дата	Вчитель-предметник	Відповідальний
Українська мова	12.03.2025	Капустян Н.І.	Рябокін Я.О.
Математика	17.03.2025	Припіяло С.О.	Сільченко С.О.
Хімія	18.03.2025	Кравець Н.У.	Сільченко С.О.
Англійська мова	13.03.2025	Кущенко Т.О.	Рябокін Я.О.
Історія України	11.03.2025	Баштан Т.В.	Сільченко С.О.