

PROGRAMACIÓ

FPGB Informàtica i comunicacions

Marc legal	RD Títol:	RD 498/2024, de 21 de maig	Nivell:	GB
	Ordre Currículum:	Ordre EDU/659/2023, de 18 de juliol	Sigles:	FP

INFORMACIÓ GENERAL:

La durada del grau és de 2000 hores o 2 cursos acadèmics complets (temps mínim).

Els aprenentatges d'aquest cicle són:

- A. Apilar els materials per emprendre el muntatge i/o manteniment en sistemes microinformàtics i xarxes de transmissió de dades.
- B. Realitzar operacions auxiliars de muntatge de sistemes microinformàtics i dispositius auxiliars en condicions de qualitat.
- C. Realitzar operacions auxiliars de manteniment i reparació de sistemes microinformàtics garantint-ne el funcionament.
- D. Realitzar les operacions per a l'emmagatzematge i el transport de sistemes, perifèrics i consumibles, seguint criteris de seguretat i catalogació.
- E. Realitzar comprovacions rutinàries de verificació en el muntatge i manteniment de sistemes i/o instal·lacions.
- F. Muntar canalitzacions per a cablejat de dades en condicions de qualitat i seguretat. Estendre el cablatge de xarxes de dades aplicant les tècniques i procediments normalitzats.
- G. Manejar les eines de l'entorn usuari proporcionades pel sistema operatiu i els dispositius d'emmagatzematge d'informació.
- H. Manejar aplicacions ofimàtiques de processador de textos per fer documents senzills.
- I. Resoldre problemes predictibles relacionats amb el seu entorn físic, social, personal i productiu, utilitzant el raonament científic i els elements proporcionats per les ciències aplicades i socials.
- J. Actuar de manera saludable en diferents contextos quotidians que afavoreixin el desenvolupament personal i social, analitzant hàbits i influències positives per a la salut humana.
- K. Valorar actuacions encaminades a la conservació del medi ambient diferenciant les conseqüències de les activitats quotidianes que pugui afectar-ne l'equilibri.
- L. Obtenir i comunicar informació destinada a l'autoaprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos a l'abast i els propis de les tecnologies de la informació i la comunicació.



- M. Actuar amb respecte i sensibilitat envers la diversitat cultural, el patrimoni historicoartístic i les manifestacions culturals i artístiques, apreciament-ne l'ús i el gaudi com a font d'enriquiment personal i social.
- N. Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en diferents contextos socials o professionals i per diferents mitjans, canals i suports al seu abast, utilitzant i adequant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua castellana i, si escau, de la llengua cooficial.
- O. Comunicar-se en situacions habituals tant laborals com personals i socials fent servir recursos lingüístics bàsics en llengua estrangera.
- P. Realitzar explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica a la vostra disposició.
- Q. Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en la seva activitat laboral, fent servir les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació.
- R. Complir les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, emprant criteris de qualitat i eficiència en el treball assignat i efectuant-lo de manera individual o com a membre d'un equip.
- S. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i la competència de les diferents persones que intervenen en el seu àmbit de treball, contribuint a la qualitat del treball realitzat.
- T. Assumir i complir les mesures de prevenció de riscos i seguretat laboral en la realització de les activitats laborals i evitar danys personals, laborals i ambientals.
- U. Complir les normes de qualitat, accessibilitat universal i disseny per a tothom que afecten la seva activitat professional.
- V. Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat a l'elecció dels procediments de la seva activitat professional.
- W. Exercir els seus drets i complir les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb allò establert a la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

Les feines a les quals es podrà accedir són:

- Ajudant de muntador d'antenes receptores/televisió satèl·lits.
- Ajudant d'instal·lador i reparador d'equips telefònics i telegràfics.
- Ajudant d'instal·lador d'equips i de sistemes de comunicació.
- Ajudant d'instal·lador reparador d'instal·lacions telefòniques.
- Ajudant de muntador de sistemes microinformàtics.
- Ajudant de manteniment de sistemes informàtics.
- Ajudant d'instal·lador de sistemes informàtics.
- Ajudant d'instal·lador de sistemes per a transmissió de dades.
- Operador d'acoblament d'equips elèctrics i electrònics.
- Auxiliar de manteniment d'equips elèctrics i electrònics.
- Provador/ ajustador de plaques i equips elèctrics i electrònics.

- Muntador de components a plaques de circuit imprès.

ORGANITZACIÓ de 1r: (Nova llei FP)

L'horari lectiu és de 30 h, distribuïdes en els següents mòduls i hores setmanals.

<u>Equips elèctrics i electrònics (8h)</u>	<u>Muntatge i manteniment de sistemes i components informàtics (9h)</u>	<u>Itinerari personal per a l'ocupabilitat (2h)</u>
<u>Comunicació i Ciències Socials I (5h)</u>	<u>Ciències Aplicades I (5h)</u>	Tutoria (1h)

ORGANITZACIÓ de 2n:

L'horari lectiu és de 30 h, distribuïdes en els següents mòduls i hores setmanals.

<u>Instal·lació i manteniment de xarxes de transmissió de dades (7h)</u>	<u>Operacions auxiliars per a la configuració i explotació (7h)</u>	Tutoria (1h)
<u>Comunicació i Societat II (7h)</u>	<u>Ciències Aplicades II (6h)</u>	Projecte Intermodular D'aprenentatge Col·laboratiu(2h)

LES PRÀCTIQUES:

La formació en empresa o organisme equiparat no és un mòdul diferenciat sinó que està integrada dins de cada mòdul professional associat a estàndards de competència. La formació en empresa o organisme equiparat s'ha de realitzar en el moment adequat en funció de les característiques de l'oferta de formació, l'estacionalitat i la disponibilitat de places formatives a les empreses.

La durada de la formació en empresa o organisme equiparat en règim general és de 400 hores. La formació en empresa o organisme equiparat, al primer curs de tots els Graus D, serà d'un mínim de 100 hores, preferentment acumulades durant el tercer trimestre, sempre que les circumstàncies del sector en què s'ha de realitzar la formació ho possibilitin.

Per poder accedir a la formació en empresa o organisme equiparat (FEMPO), l'equip docent ha establert els criteris següents:

- Assistir, com a mínim, al 80% de les sessions de cada mòdul (incloses les tutories).



- No acumular més de 20 faltes de puntualitat no justificades.
 - No haver estat expulsat de l'aula més de dues vegades.
 - No haver estat sancionat per agressions físiques o verbals, ni per danys intencionats al material del centre o d'altres persones.
 - No haver estat sancionat per frau acadèmic (còpies, plagis, suplantacions, etc.).
 - No haver estat sancionat per conductes que el professorat consideri d'especial gravetat.
 - Tenir aprovats tots els mòduls.
 - Superar tots els ítems de la rúbrica de la competència per l'ocupabilitat, així com els criteris actitudinals dels àmbits (ciències aplicades i comunicació i societat).
-
- Els resultats d'aprenentatge avaluats a les FEMPO per a 2n d'FP Bàsica del mòdul d'Instal·lació de xarxes són: **RA1:** identificar i connectar correctament els cables de xarxa – mitjans amb cablejat (5%) i **RA2:** configurar una xarxa Wi-Fi – mitjans de transmissió sense fils (5%).
 - **AFEGIR MÒDUL PEP.** Els resultats d'aprenentatge avaluats a les FEMPO per a 2n d'FP Bàsica del mòdul d'Instal·lació de xarxes són: **RA1:** identificar i connectar correctament els cables de xarxa – mitjans amb cablejat (5%) i **RA2:** configurar una xarxa Wi-Fi – mitjans de transmissió sense fils (5%).

L'AVALUACIÓ:

L'avaluació forma part de l'aprenentatge. Aquesta avaluació és contínua, formativa, integradora i basada en resultats d'aprenentatge..

S'utilitzen diferents mètodes d'avaluació com l'autoavaluació, la coavaluació i l'avaluació per part del professorat a través d'instruments d'avaluació diversos, flexibles i accessibles, adaptats a les diferents situacions d'aprenentatge (observació diària, rúbriques, treballs, proves escrites, presentacions,...)

Durant la realització de les activitats és important realitzar un retorn i retroacció per ajudar a corregir els errors, millorar els resultats, avançar en l'aprenentatge i en el desenvolupament de les competències clau.

METODOLOGIA:

Treballarem les Unitats de treball tant individualment com en petit i gran grup de manera cooperativa i utilitzant mètodes diversos, comunicatius, dinàmics, de caràcter actiu i contextualitzats. Aquests fomentaran els hàbits de feina i estudi, la curiositat i motivació de l'alumnat per aconseguir l'aplicació del coneixement a situacions de la vida real.

Seguim les pautes del disseny universal per a l'aprenentatge (DUA) que ens proporciona flexibilitat en les maneres en què la informació és presentada, en les maneres en què

l'alumnat respon o demostra els seus coneixements i habilitats, i en les maneres en què es motiva i es compromet amb el seu propi aprenentatge, reduint les barreres en l'ensenyament, proporcionant adaptacions, suports i reptes apropiats i mantenint altes expectatives d'èxit per a tot l'alumnat.

RECURSOS I MATERIALS:

S'ha de dur l'agenda, quaderns o arxivador, materials específics de cada matèria, chromebook/tauleta/ordinador carregat, estoig complet, motxilla i botella reutilitzable. Ús de les classes virtuals (classroom).

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS:

Les activitats complementàries i extraescolars que proposen els departaments didàctics són de caràcter obligatori (ja que són part fonamental per assolir les competències de les diferents matèries).

SORTIDA	CURS	TEMPORITZACIÓ
Academia Rafa Nadal	2º FB	Novembre
Visita tenda local Inspromon Informàtic	2º FB	Desembre
Visita a oficina SOIB i a Tresoreria General de la Seguretat Social de Manacor (Mª Ángeles Morata)	2º FB	Gener-febrer 2026
Drogues i lleis	1r i 2n de FPB	(pendent de confirmar)
Acompanyament i gestió emocional	1r i 2n de FPB	(pendent de confirmar)
Sortida de microplàstics.	2n de FPB	(pendent de confirmar)
Tallers Nadal	1r i 2n de FPB	17, 18 i 19 de desembre
Cavalls de vida (demanar transport gratuït).	1r i 2n de FPB	(pendent de confirmar)

