



Escuela Primaria García

Agenda del Consejo Consultivo Escolar (SSC) #4

9 de noviembre de 2023 a las 2:30 p.m.

ACTA

1. Llamada a la orden

- Moción - (La Sra. Silva propone comenzar la reunión a las 2:44pm)
- Secundada - (Sra. Kleinburg Secundada)
- Punchur @

2. Pasar lista de los miembros/registrar la entrada

- Los nombres se llenarán mediante la confirmación de la reunión y la hoja para registrar su entrada

Presidente: Marisela Silva

Vicepresidente: Maribel Romero (2º año)

Parlamentario: Melissa Perkins (2º año)

Secretario: Zuri Rios (3er Año)

Representante de DAC: Kenny House (2º año)

Alternativa DAC: Parlamentaria si acepta la nominación: Ana Andrade (2º año)

Miembros de la Mesa Directiva: Sr. Pulido

Sra. Kleinberg

Sra. Ashley Canizalest

Sra. Jennifer Tuxford

Sra. Ana Andrade

3. Lectura y aprobación de anteriores actas de reunión de ELAC #3 -

Moción de aprobación del acta - (la Sra. Punchr hace moción para aprobar el acta)

Secundado - (la Sra. Canizalest secunda la moción de aprobación del acta)

4. Temas de información:(Sra. Punchr)

- a. Días mínimos 12/4 12/15 (No hay día mínimo en la segunda semana de diciembre)
- b. Fechas de Step-Up 12/2 12/9 (El enriquecimiento será la primera semana de las vacaciones de invierno 12/18-12/22 de 8am a 5pm)

- c. i-Ready (2º diagnóstico) (La lectura es la primera sección y matemáticas es la segunda sección a realizar. Los estudiantes están siendo recompensados con boletos para un sorteo diario)
- d. Festival de Invierno de Garcia miércoles 12/13 (Horarios a seguir) (Festival de Invierno será en el Grizzly Den y habrá 2 sesiones, AM y PM. Volantes con información sobre los tiempos a seguir. Kleinberg preguntó si iba a haber un sistema de tickets para que los padres diferenciaran entre las dos sesiones. La Sra. Punchr consultará con el comité del WF).
- e. Reuniones de distrito LCAP = 12/5 2/13 3/12 4/16 5/17 (5:30 - 7) (El Sr. House revisó los detalles de la reunión combinada LCAP/DAC para la reunión de 12/5 en el Centro Dolores Huerta. Volante salió en noviembre)
- f. Fechas del Taller de Santa (PTA se pondrá en contacto con los padres para ofrecerse como voluntarios para el Taller de Santa que se llevará a cabo del 12/4 al 12/8. La información se enviará a los padres a través de Parent Square y Remind)
- g. Vacaciones de invierno 12/18 - 1/8 (martes 1/9 primer día para los estudiantes) (lunes 1/8/24 es un día de preparación para los maestros, los estudiantes regresarán el martes 1/9/24.) (El Programa de Enrichimiento para los estudiantes será la primera semana de las vacaciones de invierno 12/18-12/22 de 8 am a 5 pm los padres deben inscribirse para esta semana ya que el espacio es limitado)
- h. ELAC, AAPAC, DELAC, DAC/LCAP, PTA (PTA, Harvest Festival fue un éxito. Habrá una Danza en febrero con más información. ELAC, la última reunión fue el 11/29, AAPAC Curls, Coils and Crowns tendrá una Ceremonia de distrito.)
- i. Manual y Acuerdo es Digital. Mira en Parent Vue (Mucha información disponible sobre las políticas y procedimientos de la escuela, los padres deben firmar el contrato en línea después de revisar el manual.

5. Temas de debate (Sra. Punchr)

- a. Día De Los Muertos - 3 estudiantes de la clase de la Sra. Pacheco ganaron
- b. Festival de Otoño Harvest fue un gran éxito
- c. Premios de asistencia: [Artículo de Colorin Colorado sobre la importancia de la asistencia a la escuela](#) (El folleto está disponible en línea y fue entregado a los que asistieron a la reunión en persona.)
- d. [Agenda de la Reunión del DELAC](#) (Centrándose en la Reclasificación de Estudiantes)
- e. Criterios de reclasificación OPTTEL - [OPTTEL Eng Borrador 10/9/2023.pdf](#)
- f. [Plan de Distrito para Estudiantes de Inglés](#)
- g. Simulacro del Recorrido de PBIS (Resultados)(Simulacro del Recorrido fue un recorrido de práctica con el fin de prepararse para

el verdadero. Le da a la escuela la oportunidad de solucionar cualquier problema que necesite ser abordado para el programa PBIS que la Sra. Silva del distrito pasó y revisó la escuela. Solo los artículos menores necesitaban ser arreglados antes del recorrido real del próximo año (2024).

- h. [PBIS \(sitio web\)](#)
- i. [Aprobación de 2022 ESTATUTOS DE SSC](#) (los estatutos fueron aprobados en la última reunión)

6. Comentarios públicos *(3 min por persona)

- Sra. Kleinberg: ¿Sistema de boletos codificados por colores para el Winterfest? ¿Cómo se organizará la admisión para el espectáculo?
- La Sra. Punchr hablará con el equipo sobre el programa.
- La Sra. Torres preguntó quién iba a dirigir el programa de enriquecimiento la primera semana de vacaciones de invierno, la Sra. Punchr dijo que la Sra. Miner y la Sra. Nat trabajarán juntas para llevar a cabo el programa. Habrá un tema y proyectos para la semana. Los estudiantes serán alimentados con desayuno y almuerzo. Los estudiantes tampoco tienen que quedarse todo el tiempo, los padres pueden recogerlos temprano.
- Sra. Punchr: Mezclador de Inmersión de Doble Idioma (DLI) el 1/25/24.

7. Asuntos pendientes/nuevos y órdenes generales

- [Aprobar y votar por Secretaria Escolar-](#) (Los resultados de la votación muestran que Belynda Torres ganó el voto para el cargo de Secretaria de la SSC. El Consejo votó sí.)
- Primera Moción- La Sra. Silva llevó a cabo la moción para aprobar a Belynda Torres como Secretaria de la SSC de acuerdo a los resultados de votación.
- Secundo - La Sra. Canizalest secundó la moción para aprobar a Belynda Torres como Secretaria de la SSC.
- **Aprobar los Estatutos de SSC de 2023** (los estatutos fueron aprobados en la última reunión)
-
- Primera moción-
- Secundada -

8. Conclusión:

- Primera Moción- La Sra. Kleinberg llevó a cabo la moción para concluir la reunión a las 3:25pm
- Secundada - la Sra. Silva secundó la moción.
- Punchur la junta se concluyó a las 3:25pm

*Comentario público (3 min por persona) - Agenda fecha de publicación

PRÓXIMA REUNIÓN 17 DE ENERO DE 2024 @ 2:30 PM

De acuerdo con la sección 54953.2 del Código de Gobierno, las personas pueden hacer una solicitud de modificación o adaptación relacionada con la discapacidad, incluyendo, los auxiliares o servicios, para participar en una reunión pública. Dichas solicitudes deben presentarse por escrito a más tardar a las 12:00 del mediodía tres días hábiles anteriores a la fecha de la reunión. Las solicitudes deben ser presentadas a la atención de Gilbert Pulido, Director.