

INFORME FINAL DE PROYECTO DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

Nota: el texto en color gris es indicativo y debe eliminarse cuando se complete el formato.

1. DATOS DEL PROYECTO.

NOMBRE PROYECTO:	(nombre completo del proyecto)				
CÓDIGO PROYECTO:	(indicar código proyecto)				
DIRECTOR/A DE PROYECTO:					
UNIDAD ACADÉMICA /CARRERA /MAESTRÍA EJECUTOR:	(indicar nombre de la carrera y/o maestría)				
FECHA DE ENTREGA DEL INFORME:	(indicar fecha dd/mm/aaaa)				
FECHA INICIO:	día/mes/año o	FECHA DE FINALIZACIÓN PLANIFICADA:	día/mes/año o	FECHA FINAL REAL:	día/mes/año
LOCALIZACIÓN O ÁREAS DE EJECUCIÓN:	(indique la instituciones/ los barrios/ comunidades)			COORDENADAS:	

2. PARTICIPANTES EN EL PROYECTO.

DOCENTES DE LA UNIVERSIDAD IKIAM.

Nº	NOMBRE PARTICIPANTE (Nombres y apellidos)	C.I	CARRERA/ PROGRAMA POSGRADO	TOTAL DE HORAS ACUMULADAS	GRUPO DE INVESTIGACIÓN IKIAM
1					
2					

PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD IKIAM.

Nº	NOMBRE PARTICIPANTE (Nombres y apellidos)	C.I	ÁREA	TOTAL DE HORAS ACUMULADAS
1				
2				

PARTICIPACIÓN EXTERNA.

Nº	NOMBRE PARTICIPANTE (Nombres y apellidos)	C.I	INSTITUCIÓN/ ORGANIZACIÓN	TOTAL DE HORAS ACUMULADAS
1				
2				

ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD IKIAM.

Nº	NOMBRE ESTUDIANTE (Nombres y apellidos)	C.I	CARRERA/ PROGRAMA POSGRADO	SEMESTRE	TOTAL DE HORAS ACUMULADAS
1					
2					
3					

3. BENEFICIARIOS DIRECTOS.

COMUNIDAD / ORGANIZACIÓN / INSTITUCIÓN BENEFICIARIO DIRECTO	NOMBRE DEL REPRESENTANTE	CARGO (Presidente, rector, alcalde, representante , etc)	TELÉFONO / CORREO/ CELULAR	CÓDIGO CONVENIO	NÚMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS
TOTAL					

NÚMERO DE BENEFICIARIOS INDIRECTOS:	(Escriba en números)
--	-------------------------

4. OBJETIVO GENERAL.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES, RESULTADOS E INDICADORES ALCANZADOS.

N°	OBJETIVOS ESPECÍFICOS (Enlistar los objetivos que se tenían programados al inicio del proyecto, los que se encuentran en el documento de aprobación del proyecto)	ACTIVIDADES (Enlistar las actividades que se tenían programados al inicio del proyecto, las que se encuentran en el documento de aprobación del proyecto)	ESTADO DE LA ACTIVIDAD Cumplida/ Pendiente/ Reprogramada	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	RESULTADOS ALCANZADOS	OBSERVACIONES
1				Al detallar el % de avance de los indicadores, estos deben ser claros, precisos, a la vez, debe contextualizar los datos. Ejp: <i>Se identificaron 20 especies forestales lo que representa el 20% de la meta establecida de 100 especies hasta los primeros 6 meses de ejecución del PVS.</i>		
2						
3						
4						

6. ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PVS CON LA DOCENCIA.

En este espacio se deben explicar de forma general como los objetivos y las actividades propuestos se articularon con la malla curricular de cada una de las carreras contribuyentes a la realización del proyecto.

7. ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PVS CON LA INVESTIGACIÓN.

En este espacio se deben explicar de forma general como los objetivos y las actividades propuestos se articularon con la función sustantiva de investigación.

8. ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS. (Detalle según lo obtenido en el proyecto caso contrario colocar NA).

PRODUCTOS/ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
Material de divulgación:	Título o nombre del producto generado, si no aplica colocar NA.
Artículo científico:	Nombre del artículo y fecha de publicación poner link y doi de la publicación. Si no aplica colocar NA.
Libros/capítulos:	Nombre del libro y fecha de publicación poner link o DOI/ISBN. Si no aplica colocar NA.
Tesis de pregrado y/o posgrado:	Nombre de la tesis y autor/a. Si no aplica colocar NA.
Proyectos de investigación:	Nombre del proyecto y código. Si no aplica colocar NA.
Proyectos nuevos o reformulados de vinculación:	Nombre del proyecto y código. Si no aplica colocar NA.
Participación en congresos con ponencias:	Nombre de la ponencia, nombre del congreso y año. Si no aplica colocar NA.
Actividades de educación continua:	Título del curso/taller/congresos/etc, realizados como parte del PVS. Si no aplica colocar NA.
Otros:	Especifique que otro producto generó su PVS. Si no aplica colocar NA.

9. EVALUACIÓN DE IMPACTOS. (especifique a su criterio el/los impacto/s generados por el proyecto, al menos un impacto)

FO-GVI-08-V.6.0

4 de 7

IMPACTO	DETALLE DEL IMPACTO EN LA ZONA DE INTERVENCIÓN
Social:	(detalle el impacto, si no aplica colocar NA)
Político:	(detalle el impacto, si no aplica colocar NA)
Económico:	(detalle el impacto, si no aplica colocar NA)
Científico:	(detalle el impacto, si no aplica colocar NA)
Ambiental:	(detalle el impacto, si no aplica colocar NA)
Otro impacto:	(detalle el impacto, si no aplica colocar NA)

10. INFORME PRESUPUESTARIO.

APORTE DE ALIADOS.

GRUPO DE GASTOS (Ejemplo: Alimentación, útiles de aseo, transporte herramientas, equipos, reactivos, material de oficina, publicación, etc)	PRESUPUESTO EJECUTADO	INSTITUCIÓN/ ORGANIZACIÓN	N° ACTA
Describir: Ejemplo alimentos	Ejemplo \$200,00	Ejemplo: Fundación Pachamama	Ejemplo: PCHAM-2025-004
TOTAL EJECUTADO			

APORTE DE LOS BENEFICIARIOS.

GRUPO DE GASTOS (Ejemplo: Alimentación, útiles de aseo, transporte herramientas, equipos, reactivos, material de oficina, publicación, etc)	PRESUPUESTO EJECUTADO	INSTITUCIÓN/ ORGANIZACIÓN	N° ACTA
TOTAL EJECUTADO			

APORTE DE BIENES Y SERVICIOS DE IKIAM.

GRUPO DE GASTOS	PRESUPUESTO	ÍTEMS	N° ACTA
-----------------	-------------	-------	---------

FO-GVI-08-V.6.0

5 de 7

(Ejemplo: Alimentación, útiles de aseo, transporte herramientas, equipos, reactivos, material de oficina, publicación, etc)	EJECUTADO	(PVS DE CONVOCATORIA)	
Ejemplo: Transporte	Ejemplo: \$1000,00	Ejemplo: NA o 840712	IKIAM-2026-07
TOTAL			

APORTE RECURSOS HUMANOS DE IKIAM.

DOCENTE	TOTAL DE HORAS	COSTO DOCENTE POR HORA	COSTO TOTAL DE PARTICIPACIÓN DOCENTE EN EL PVS
Nombre docente 1	Ejemplo: 100	Ejemplo: \$26.75	$(100 * 26.75) = \text{Costo total de participación docente en el pvs}$
Nombre docente 2			
TOTAL			

Nota: Para calcular el costo por horas del docente, deben aplicar la siguiente fórmula: Remuneración unificada/160 horas del mes = Costo docente por horas.

TOTAL PRESUPUESTO.

TOTAL PRESUPUESTO PLANIFICADO	TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN	% de ahorro

Nota: Las instituciones aliadas y/o beneficiarias que hayan realizado algún tipo de aporte para el proyecto deberán firmar un documento de cumplimiento de compromisos en el que se especifique el tipo y monto del aporte, ya sea monetario o no monetario. Este documento debe ser adjuntado al presente informe.

Nota: En el caso que fueran recursos no monetarios colocar con un * en el valor. (si es necesario puede adjuntar anexos contables).

11. POSIBLES PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN QUE SE PODRÍA PLANTEAR DE LOS RESULTADOS DEL PROYECTO DE VINCULACIÓN EJECUTADO.

(detalle uno o varias temas de investigación que considera que es necesario investigar en base a los resultados del proyecto de vinculación)

12. CONCLUSIONES. (correspondencia con los objetivos)

(defina correctamente las conclusiones)

13. RECOMENDACIONES.

(defina correctamente las recomendaciones)

14. ANEXOS.

- I. Lista de participantes del proyecto.
- II. Socialización de resultados del proyecto.
- III. Documento de cumplimiento de compromisos presupuesto de aliados y/o beneficiarios, si fuera el caso.
- IV. Productos y fotografías generados.

15. VALIDACIÓN DEL INFORME.

NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORADO POR: Nombres: (nombres y apellidos)	Director/a del Proyecto.	
REVISADO POR: Nombres: (nombres y apellidos)	Decano o Delegado para la Gestión de Vinculación con la Sociedad / Unidad Académica / Coordinador de Programa de Posgrado.	
APROBADO POR: Nombres: (nombres y apellidos)	Director/a de Vinculación con la Sociedad	