



Orientações sobre agendamento de Seminários Alunos de Doutorado

1. Conforme Regulamento do PPGCEM, cada discente de Doutorado deverá apresentar um Seminário sobre sua tese, no prazo máximo de 44 (quarenta e quatro) meses após a data de sua matrícula, com o objetivo de gerar discussões sobre os resultados de pesquisa.
2. As seguintes condições devem ser atendidas pelo discente para que realize a apresentação do Seminário:
 - a) ter integralizado os créditos em disciplinas;
 - b) ter sido aprovado nos exames de proficiência em língua inglesa e de qualificação;
 - c) ter assistido a, no mínimo, 10 (dez) seminários.Cabe ao orientador zelar para que as condições sejam cumpridas.
3. Para solicitar o agendamento dos Seminários, o doutorando deverá fazer o *download* deste formulário, preencher as informações solicitadas na página seguinte e submetê-lo em formato .pdf, por e-mail, à secretaria do PPG (cppg.itabira@unifei.edu.br). Não é necessário assiná-lo, pois a secretaria irá cadastrar o documento no sistema de protocolo digital da Unifei (SIPAC), onde o documento será assinado.
4. A banca do Seminário deve ser composta pelo orientador e mais dois examinadores com o título de Doutor.
5. Somente após o documento estar assinado pelo discente e orientador e após o despacho favorável da Coordenação do PPG, realizados via sistema de protocolo digital da Unifei (SIPAC), o Seminário estará agendado.
6. O agendamento do Seminário deverá ser realizado com no mínimo 15 dias da data prevista para sua realização. O discente deverá enviar o resumo do Seminário à Comissão Examinadora seguindo o mesmo prazo.
7. A duração da apresentação do Seminário será de no máximo 50 (cinquenta) minutos, seguida de discussão e arguição.

PARA USO DA SECRETARIA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO

Assinaturas:

- Discente;
- Orientador.

Despacho:

- Coordenação do Programa de Pós-Graduação.

Campus Itajubá

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Av. BPS, 1303, Caixa Postal 50, Pinheirinho, CEP: 37500-903,
Itajubá/MG, Brasil. Tel.: (35) 3629-1118/1122/1527
E-mail: posgrad@unifei.edu.br

Campus Itabira

COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Rua Irmã Ivone Drumond, 200, Distrito Industrial II, CEP: 35903-087,
Itabira/MG, Brasil. Tel.: (31) 3839-0806/0809
E-mail: cppg.itabira@unifei.edu.br



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DE SEMINÁRIO

Discente:
Orientador(a):
Título do Seminário a ser apresentado:
Data de apresentação:
Horário de apresentação:
Comissão examinadora indicada pelo(a) orientador(a) ¹ :

Anexar histórico comprovando já ter cumprido os pré-requisitos para apresentação do seminário².

Assinaturas de discentes, docentes ou servidores da UNIFEI indicados neste documento serão realizadas posteriormente à sua entrega na secretaria do programa de pós-graduação, via sistema de protocolo digital SIPAC. Todas as assinaturas e/ou despachos eletrônicos se aplicam a todas as páginas deste documento.

¹ Composta pelo(a) orientador(a) e mais dois(duas) examinadores(as) com o título de Doutor(a).

² Integralização dos créditos em disciplina, aprovação no exame de proficiência, aprovação no exame de qualificação e ter assistido a dez seminários.

Campus Itajubá

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Av. BPS, 1303, Caixa Postal 50, Pinheirinho, CEP: 37500-903,
Itajubá/MG, Brasil. Tel.: (35) 3629-1118/1122/1527
E-mail: posgrad@unifei.edu.br

Campus Itabira

COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Rua Irmã Ivone Drumond, 200, Distrito Industrial II, CEP: 35903-087,
Itabira/MG, Brasil. Tel.: (31) 3839-0806/0809
E-mail: cppg.itabira@unifei.edu.br