

**РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ
Шельпахівського ліцею
Христинівської міської ради Черкаської області
на 2022-2023 навчальний рік**

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	до 01.09	Заступник директора з НВР	Розклад	
Комплектування класів; забезпечення варіативності реалізації профільної освіти	до 30.08	Заступник директора з НВР	Списки класів, мережа закладу	
Здійснення комплектування: А) груп продовженого дня; Б) груп для вивчення курсів за вибором, факультативів; В) груп для занять гуртків;	До 02.09	Заступники директора з НВР	Списки	
Складання та затвердження режиму роботи закладу	до 01.09	Заступник директора з НВР	Наказ	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-І	До 05.09	Заступник директора з НВР	Звіти	
Виконання чинного законодавства в частині забезпечення прав неповнолітніх на одержання повної загальної середньої освіти у 2022-2023 н.р. Контроль за відвідуванням учнями занять.	Щоденно	Заступник з ВР	Інформація	
Організувати гаряче харчування учнів (по можливості)	До 01.09	Заступник директора з ВР	Наказ	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 01.09	Заступник директора з ВР	Списки	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	Відповідальна особа з питань ЦЗ		
Об'єктове тренування з ЦЗ: сигнали повітряної тривоги; евакуація в пристосоване укриття; правила поведінки в укритті; «тривожний рюкзак»	30, 31.09	Заступник директора з НВР	Матеріали	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 01.09	Директор, заступник директора з ВР	Графік чергування	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	Когут В.В.	План	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів ліцею	01.09	Заступник директора з НВР	Інформація	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Відповідальний за охорону праці		

Декада в рамках Всеукраїнського конкурсу – рейду «Увага! Діти на дорозі»	01-02.09	Заступник директора з НВР	Наказ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Завгосп		
Підписання акту прийняття закладу до нового навчального року	серпень	Директор	Акт	
Перевірка засобів пожежогасіння	серпень	завгосп		
Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів	серпень	Відповідальний за охорону праці		
Поновити аптечки в кабінетах, майстернях, спортзалі	До 01.09	Педагоги		
Забезпечення ліцею, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	Завгосп		
Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	до 01.09	Директор		
Підготовка території закладу до навчального року	серпень	Завгосп		
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	До 03.09	Заступник директора з НВР	Наказ	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити учнів на фізкультурні групи	до 06.09	Директор, класні керівники	Наказ	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 06.09	Класні керівники	Листки здоров'я	
Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Бібліотекар	Інформація	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 15.08	Директор , педагоги		
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 15.08	Директор.	Акти	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей	До 30.09	Соціальний педагог	Акти	
Складання соціального паспорту ліцею	До 30.09	Соціальний педагог	Соціальний паспорт	

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.09	Класні керівники		
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах		Класні керівники		

Відвідування родин з неблагонадійних сімей, та тих хто не відвідує навчання без поважної причини.	постійно	Соціальний педагог, класні керівники	Акти	
Проведення консультацій соціальним педагогом щодо надання допомоги батькам при вирішенні конфліктних питань	постійно	Соціальний педагог		

Засідання Ради профілактики 1. Обговорення та затвердження плану роботи на новий н.р. 2. Про проведення громадського огляду умов проживання категорійних дітей 3. Про соціальну паспортизацію класних колективів, соціальний паспорт ліцею 4. Про роботу з профілактики жорстокого поводження і протидії торгівлі людьми під час війни	15.09	Заступник директора з ВР, соціальний педагог	Протоколи	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту ліцею, ФБ-сторінки ліцею освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Блищак Н.В.		
Продовжити співпрацю педагогічного колективу ліцею з Уманським ДПУ імені Павла Тичини.	постійно	Директор, заступник директора		
Національно-патріотичне та військово-патріотичне виховання. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави День прапора Дня незалежності День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України Свято першого дзвоника Тематичний перший урок Міжнародний день миру Уроки пам'яті до Дня пам'яті трагедії Бабиного яру Уроки мужності до Дня партизанської слави	23.08 24.08 29.08 01.09 01.09 21.09 29.09 22.09	Педагог- організатор Адміністрація Педагог-організатор Педагог-організатор Класні керівники Педагог-організатор Класні керівники, вчитель історії Класні керівники, вчитель історії	 Сценарій Матеріали Сценарій Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до себе Розподіл доручень, оформлення класних куточків Бесіди «Правила та обов'язки учнів ліцею»	05-09.09 02.09	Класні керівники Класні керівники	Матеріали Матеріали	

Тиждень фізичної культури і спорту	05-09.09	Вчителі фізкультури, Педагог-організатор ЗВР	План тижня	
Місячник безпечного середовища	Пр.міс.		План заходів	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва День українського кіно Всеукраїнський День бібліотек Відзначення знаменних дат в культурі і мистецтві	09.09 30.09 Пр.місяця	Класні керівники Шкільний бібліотекар Класні керівники, вчителі мистецтва, бібліотекар	Матеріали Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до природи Озеленення класних кімнат Робота на квітниках Участь в природоохоронних акціях в селі та за його межами Участь в конкурсах по природоохоронній роботі, організованих відділом освіти та обласним управлінням	Пр. місяця Пр.року Пр.року	Класні керівники Класні керівники Адміністрація Учитель біології	Фотозвіт Матеріали	
Ціннісне ставлення до праці Операція «Класна кімната» Чергування класів з метою підтримування дисципліни і порядку 1-11 клас Провітрювання класних кімнат, дотримання температурного режиму Операція «Обеліск» Акція «Чисте подвір'я» 1-11 клас Акція «Квітник»	Пр. місяця	Класні керівники Чергові учителі Класні керівники ЗВР Класні керівники Класні керівники	Фотозвіт Фотозвіт Фотозвіт	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Акція «Турбота». Робота волонтерських куткових загонів 1-11 клас Акція «Благодійність» Співпраця з громадськими організаціями Покладання квітів до обеліска Слави Народознавча виховна година День учителя. Святкова лінійка	Пр. року Пр.року Пр.року 22.09 16.09 30.09	Класні керівники Педагог-організатор Педагог-організатор Адміністрація ЗВР Класні керівники Педагог-організатор	Матеріали Матеріали Матеріали Фотозвіт Матеріали Сценарій	
Залучення учнів до гурткової роботи	Пр.міс.	Керівники гуртків	План роботи	

Психологічна служба. Використання діагностичних методик вивчення особистісних якостей учнів, їх пізнавальних інтересів, нахилів і можливостей, а саме: •Вивчення схильності до суїцидальної поведінки; •Визначення причин порушень міжособистісних стосунків у класі; •Визначення особистісної адаптованості учнів; •Визначення самооцінки емоційного стану; •Діагностика емоційних станів: фрустрації, тривожності; •Визначення рівня готовності до переходу у середню ланку; •Визначення статусу дитини у колективі;	пр.місяця	Психологічна служба, класні керівники		
•Вивчення соціальної та психологічної адаптації учнів 10 класу; •Вивчення соціальної та психологічної адаптації учнів 5 класу з метою профілактики їх дезадаптації;	пр. місяця	Психологічна служба Заступник директора	Довідка, накази	
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Скласти план роботи бібліотеки, який би відповідав існуючим нормативним документам, науково-методичній темі, підвищував у здобувачів освіти цікавість до книги та читання, а також сприяв покращенню навчально-пізнавальної діяльності учнів. Скласти плани проведення «Місячника шкільних бібліотек» Разом з вчителями-предметниками та класними керівниками спланувати різноманітні бібліотечні заходи у рамках проведення тижнів математики, трудового навчання, музики для активізації освітньої діяльності учнів.	До 30.-09.20 22	Бібліотекар	План План	
Книжкова виставка до Дня Незалежності України	серпень	Бібліотекар		
Уроки бібліотечної грамотності. Т. Небесна «До чужого вулика - зась» учні 1-4 класів	пр. місяця	Бібліотекар		
5. Робота органів учнівського самоврядування				
Засідання ради учнівського самоврядування	Вересень 2,4 т.	Педагог-організатор. Голова учнівського самоврядування		
Вибори Голови учнівського самоврядування та планування роботи на наступний навчальний рік	вересень	Педагог-організатор Голова учнівського самоврядування		

Випуск газети	вересень	Педагог-організатор Заступник директора з ВР		
Оновлення складу ради учнівського самоврядування	вересень	Педагог-організатор Голова учнівського самоврядування		
Організація та проведення Дня самоврядування	30.09	Заступник директора з НВР Голова учнівського самоврядування		

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-07.09	Вчителі		
Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-07.09	Вчителі		
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників	27-30.09	Заступник директора з ВР		
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів, журналів гурткової роботи	До 05.09	Адміністрація	Інформація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні	До 05.09	Заступник директора з ВР.	Інформація	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників школи	До 30.09	Заступник директора	Інформація	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу	до 01.09	Директор	Інформація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі		
4. Психологічна служба.				
Психологічний супровід адаптації учнів 1,5-го класів до навчання у ліцеї	постійно	Соціальний педагог		

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
--	--	--	--	--

Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	Вчителі		
Погодження календарних планів	до 03.09	Адміністрація		
Погодження виховних планів	до 06.09	Заступник директора з ВР		
2. Підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Спланувати та організувати роботу предметних ШПО, направити їх діяльність на реалізацію науково-методичної теми ліцею.	До 06.09	Заступник директора з НВР	Матеріали ШПО	
Спланувати та організувати роботу ШПО класних керівників	До 06.09	Заступник директора з ВР	Матеріали ШПО	
Спланувати та організувати роботу Школа педагогічної майстерності (ШПМ)	До 06.09	Стрілець Л.Г.	Протоколи матеріали ШПМ	
Засідання ПО (професійного об'єднання) вчителів предметів природничо-математичного циклу: 1. Обговорення та затвердження плану роботи ПО на 2022-2023 н.р. 2. Вивчення особливостей викладання предметів природничо-математичного циклу у 2022-2023н.р. Вивчення нових програм, змін до діючих програм, врахування їх при плануванні роботи. 3.Обговорення інформації, здобутої на засіданнях районних ПО. 4.Вивчення та аналіз нормативних та науково-методичних документів. Методичні рекомендації МОН щодо організації освітнього процесу на уроках природничо-математичних дисциплін у 5-11 класах. Інструкція з ведення ділової документації. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 6-11 класів. 5.Розгляд календарних планів вчителів на І семестр.	Серпень	Снігур Л.С.	Протокол	
Засідання ПО (професійного об'єднання) класних керівників 1. Система планування виховної роботи. 2. Обмін досвідом: «Планування виховної роботи з класним колективом». 3. Практикум «Складання плану виховної роботи на І семестр 2022-2023 н.р.» 4. Правила безпечної поведінки учнів у військовий час	Серпень	Ткачук О.В.	Протокол	
Засідання ПО (професійного об'єднання) вчителів предметів гуманітарного циклу: 1.Аналіз діяльності ШПО вчителів суспільно-гуманітарного циклу за 2021-2022 н.р.	Серпень	Лісовенко В.М.	Протокол	

2. Упровадження нового державного стандарту базової повної середньої освіти у 5-9 класах. 3. Упровадження елементів інноваційних технологій з метою підвищення якості освіти професійного зростання вчителів. 4. Заходи з удосконалення професійної майстерності вчителів. 5. Дистанційне навчання як сучасна освітня технологія. 6. Сучасні підходи до впровадження НУШ в 5 класі. Засідання ПО (професійного об'єднання) вчителів початкових класів: 1. Особливості організації освітнього процесу в початкових класах у 2022-2023 навчальному році. Модернізація початкової освіти – актуальна вимога сьогодення. 2. Аналіз роботи ПО вчителів початкових класів за 2021-2022 навчальний рік. 3. Обговорення плану роботи ПО на 2022– 2023 навчальний рік. 4. Опрацювання Інструкції щодо ведення класного журналу в 1-4 класах ЗЗСО. 5. Аналіз навчальних програм, підручників, зошитів, посібників. 6. розроблення пам'ятки «Навчаю дистанційно».	Вересень	Чмир В.М.	Протокол	
Засідання ШПМ: 1. Аналіз роботи Школи педагогічної майстерності за 2021-2022 н.р. та обговорення завдань на 2022-2023 н.р. 2. Освіта в умовах воєнного часу: виклики, рішення, реалізація. 3. Організація змішаного та дистанційного навчання: практичний інструментарій.	Вересень	Стрілець Л.Г.	Протокол	
Самоосвітня діяльності вчителів	Серпень-вересень	Заступник директора з НВР		
Участь педагогів та керівників ліцею у методичних навчаннях, що проводить КНЗ «ЧОПОПП ЧОР», Центр професійного розвитку педагогічних працівників.	Серпень-вересень	Заступник директора з НВР		
Засідання атестаційної комісії. 1. Розподіл обов'язків 2. Затвердження плану та графіку роботи	Вересень	Голова атестаційної комісії		
Засідання науково-методичної ради 1. Методична робота: аналіз, прогнозування, перспективи на 2022-2023 навчальний рік. 2. Робота над науково-методичною проблемою ліцею на 2022-2023 н.р. (2-й етап – практичний)	Вересень	Голова науково-методичної ради, члени науково-методичної ради	Протоколи	

3. Визначення форм і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2022-2023 навчальному році 4. Організація проведення занять із слухачами МАН. 5. Затвердження планів роботи: методичної ради ліцею, ШПО, ШПМ. 6. Шляхи реалізації методичних проєктів: про конкурси «Кроки до педагогічної майстерності», «Конкурс-фестиваль педагогічної творчості «45 хвилин натхненної праці», про школу педагогічної майстерності, про майстер-клас «Мій досвід удосконалення уроку», про предметні тижні.				
Підготовка табелю робочого часу	до 05.09	Заступник директора з НВР		
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники		
Відкритий діалог з батьками, зустріч адміністрації з представниками батьківських комітетів, загальношкільні батьківські збори, класні збори 1. Анкетування батьків. 2. Надання слова представнику загальношкільного батьківського комітету. 3. Організація початку навчального року: Структура 2022-2023 навчального року Режим роботи ліцею (розклад дзвінків), форми організації освітньої діяльності. Розклад уроків, перелік занять варіативної складової навчального плану, гуртків Підготовка до ДПА, ЗНО (для 4,9,11 класів) 4. Питання відвідування учнями навчальних занять, відповідальність батьків за стан відвідування дитиною навчальних занять. 5. Зовнішній вигляд учнів, спортивний одяг на уроках фізичної культури, спецодяг на уроках праці. 6. Про заборону користування мобільними телефонами, іншими гаджетами, коштовними речами не за освітньою метою. 7. Профілактика травматизму: Безпечна дорога до ліцею і до дому Безпечна поведінка дитини в побуті, під час занять спортом та рухливими іграми Поведінка учнів в ліцеї 8. Стан адаптації учнів класу до нового навчального року: Запізнення на уроки Організаційна готовність до навчальних занять	Серпень Пр.місяця	Директор адміністрація, класні керівники	Протоколи батьківських зборів	

9. Підсумки надання довідок Руф'є. Профілактика захворюваності на ГРВІ, коронавірус. 10. Підсумки проведення ремонтних робіт в літній період. 11. Вибір представників в батьківський комітет. 12. Різне				
Індивідуальні бесіди батьків із класним керівником	постійно	Класні керівники		
Планування та організація роботи батьківського комітету ліцею	Пр. місяця	Голова батьківського комітету директор	План роботи, протоколи засідань	
Організація роботи консультативної психолого-педагогічної служби щодо надання допомоги батькам при вирішенні конфліктних питань	постійно	Соціальний педагог	Журнал реєстрації	
Засідання Ради ліцею 1.Обговорення та затвердження плану роботи 2.Розподіл обов'язків між членами Ради 3.Організація навчання учнів в умовах воєнного стану.	серпень	Директор Голова Ради ліцею	Протокол	
Засідання Ради профілактики	вересень	Заступник директора з ВР, соціальний педагог	Протоколи	
Створення банку даних сімей, що знаходяться в складних життєвих обставинах. Відвідування родин, що потребують підвищеного соціально-педагогічного супроводу	Пр. місяця	Соціальний педагог	Журнал реєстрації	
Участь у районній конференції	Серпень	Педагогічні працівники		
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Для чого дотримуватися академічної доброчесності?	пр.місяця	Педколектив		

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
--	--	--	--	--

Нарада при директоріві 1. Про підготовку ліцею до нового навчального року та робота закладу в умовах карантину та воєнного стану. 2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку. 3. Про організацію режиму роботи ліцею та структура навчального року. 4. Про забезпечення учнів підручниками. 5. Про організацію роботи педагогічного колективу з охорони праці та техніки безпеки та попередження дитячого травматизму. 6. Про ведення документації. 7. Про результати медичного обстеження учнів. 8. Про організацію гарячого харчування та роботу їдальні.	31.08.2021	Директор педагогічний колектив	Протокол	
Нарада при заступнику з НВР 1. Про навчальні програми на 2022-2023 н.р. Методичні рекомендації. 2. Про організацію роботи щодо формування комп'ютерної бази даних. 3. Про організацію роботи з ЦЗ в 2022-2023 н.р. 4. Про організацію вивчення адаптаційного періоду у 1,5-х класах. 5. Про новинки методичної літератури з проблеми закладу. 6. Про календарне планування. 7. Про проведення факультативних та додаткових занять. 8. Про дотримання «єдиного орфографічного режиму».	Вересень	Заступник директора з НВР	Протокол	
Нарада при заступнику з ВР 1. Про методичні рекомендації з планування виховної роботи 2. Про ведення документації класного керівника 3. Про чергування в ліцеї. 4. Про безпеку під час проведення виховних заходів у військовий час 5. Про контроль за відвідуванням учнями школи.	Вересень	Заступник директора з ВР		

Засідання педради 1. Аналіз результатів роботи педагогічного колективу у 2021-2022 навчальному році та пріоритетні напрямки роботи у 2022-2023 навчальному році. 2. Обговорення та погодження річного плану роботи ліцею на 2022-2023 навчальний рік. 3. Про структуру та режим роботи на новий навчальний рік; 4. Про впровадження нового Держстандарту базової освіти (у 5 класі) в рамках реалізації Концепції НУШ; 5. Про роботу з обдарованими учнями. 6. Про дотримання санітарно-епідеміологічного режиму в ліцеї. 7. Про особливості вивчення навчальних предметів у 2022-2023 н.р. 8. Про роботу з техніки безпеки та попередження травматизму учасників освітнього процесу.	31.08	Директор	Протоколи, матеріали педради	
Узгодження: Календарно-тематичного планування за семестрами; Планів виховної роботи, гуртків; Календарно-тематичного планування курсів за вибором, факультативів; Планів роботи предметних ШПО, ШПО класних керівників, ШПМ; Плану роботи соціального педагога; Плану роботи бібліотеки.	До 06.09	Адміністрація		
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 20.09			
Забезпечення виконання вимог Інструкції щодо ведення документації	постійно	Адміністрація		
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні документації (за потреби)	пр.місяця	Адміністрація, керівник ШПМ		
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	Заступник директора з НВР		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 05.09	Директор, заступник директора з НВР		
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Контрольно-аналітична діяльність				

Освітній процес 1. Класно-узагальнюючий контроль «Адаптація учнів до навчання в школі I ступеня» 1 клас 2. Класно-узагальнюючий контроль «Особливості освітнього процесу учнів 5 класу в адаптаційний період» 3. Персональний контроль календарних планів вчителів на I семестр 2022-2023 н.р. 4. Тематичний контроль «Дотримання санітарно-гігієнічних норм щодо організації освітнього процесу» 5. Вибірковий контроль «Оформлення особових справ 1,5,10 класів» Виховний процес 6. Контроль виховних планів класних керівників 7. Контроль за складанням соціального паспорту класних колективів Видати накази: Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків По організацію освітнього процесу Про наслідки медогляду та організацію роботи груп з фізичної культури Про організацію охорони праці у ліцеї Про організацію роботи з протипожежної безпеки Про відповідальність за збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу у ліцеї Про проведення Всеукраїнського рейду «Увага! Діти на дорозі» Про розподіл обов'язків між адміністрацією ліцею Про завдання в системі ЦЗ на 2022-2023 н.р. Про дотримання санітарно – гігієнічних вимог Про організацію методичної роботи Про створення атестаційної комісії ліцею Про організацію роботи з обдарованими учнями Про розподіл педагогічного навантаження Про організацію харчування учнів у 2022-2023 н.р. Про адаптаційний період учнів 1 класу Про адаптаційний період учнів 5 класу Про організацію виховної роботи Про створення ради профілактики правопорушень Про підсумки проведення Всеукраїнського рейду «Увага! Діти на дорозі»	Вересень 01-30	Заступник директора з НВР Директор Адміністрація Заступник директора з НВР Заступник директора з НВР Заступник директора з ВР Соціальний педагог Директор	Наказ Наказ Інформація Інформація Інформація Аналіз Аналіз	
---	------------------------------	--	--	--

Про організацію роботи ГПД у 2022-2023 н.р. Про призначення відповідальних та встановлення доплат за завідування навчальними кабінетами та майстернею Про режим роботи ліцею Про вивчення стану викладання навчальних предметів у 2022-2023 н.р. Про «години психолога» Про резерв керівних кадрів Про початок навчання з курсу «Захист України» Про участь у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек Про проведення громадського огляду Про організацію роботи на навчально-дослідній ділянці Про призначення відповідальних за ІСУО Про призначення відповідального за ведення табеля				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Освітня кампанія «Так!» - академічній доброчесності.	пр.місяця	Колектив		
6. Фінансово-господарська діяльність				
Тарифікація педагогічних працівників.	пр.місяця	Директор		
Планування затратних статей бюджету на 2022-2023 н.р.	пр.місяця	Директор		
Розробка та затвердження комплексних планів матеріально-технічного забезпечення, санітарно-гігієнічних вимог, пожежної безпеки, підготовки до нового навчального року	Серпень	Директор, завгосп		

ЖОВТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка про виконання
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	Звіти	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Заступник директора з ВР		
Аналіз відвідування учнями ліцею за жовтень	До 01.11	Заступник директора з ВР	Звіт	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	Вчителі фізкультури		
Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань ЗНО та участі пробному ЗНО	до 15.10	Заступник директора з НВР		
Проведення інструктажу з БЖД для учнів на осінні канікули	25-26.10	Заступник директора з НВР Класні керівники	Журнал інструктажів	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів)	до 17.10	Завгосп	Інформація	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу	щоденно	Завгосп		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Заступник директора з НВР Класні керівники		
Прибирання території закладу	пр.місяця	Техпрацівники		
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Відповідальний за охорону праці,	Матеріали навчання	
Проведення тематичних інструктажів 1-12-х класів у рамках класних годин (з правил пожежної безпеки, з правил електробезпеки, з ПДР, з правил безпеки на дитячому майданчику тощо)	постійно	Класні керівники	Журнал	
Підготовка до осінньо-зимового опалювального періоду	пр.місяця	Директор, завгосп		

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	Класні керівники	Матеріали	
Розробка консультацій та рекомендацій «Булінг: поради педагогам, батькам, дітям»	пр.місяця	Соціальний педагог	Матеріали	
Правознавчі виховні години	пр.місяця	Класні керівники	Матеріали	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Учитель інформатики Блищак Н.В		
Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	пр.місяця	Бібліотекар	План заходів	
Національно-патріотичне та військово-патріотичне виховання. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави День захисника України, День українського козацтва Урок мужності до Дня визволення України від фашистських загарбників	14.10 28.10	Педагог-організатор Класні керівники	Сценарій Матеріали	
Ціннісне ставлення до себе Профілактика негативних проявів та шкідливих звичок Всесвітній день миття рук Дотримання правил БП Місячник превентивного виховання	Пр.міс. 15.10 Пр.міс. Пр.міс.	Класні керівники Класні керівники Класні керівники ЗВР	Матеріали Матеріали Матеріали План заходів	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс малюнків до Дня українського козацтва Відзначення знаменних дат і подій в культурі і мистецтві Виставка малюнків «Конвенція ООН в малюнках дітей»	10-14.10 Пр.міс. 24.10	Класні керівники Педагог-організатор Класні керівники, учителі мистецтва, бібліотекар Учитель правознавства Педагог-організатор	Виставка малюнків Матеріали Виставка малюнків	
Ціннісне ставлення до природи Всесвітній день тварин. Виставка малюнків і фотографій «Мій друг» Всесвітній день охорони довкілля Озеленення класних кімнат Операція «Насінинка»	04.10 06.10 Пр.міс. Пр.міс.	Учитель біології Класні керівники Учитель біології Класні керівники Класні керівники	Виставка Матеріали	

Акція «Посади дерево»	Пр.міс.	Учитель біології		
Ціннісне ставлення до праці Операція «Класна кімната» Чергування класів з метою підтримування дисципліни і порядку 1-11 клас Провітрювання класних кімнат, дотримання температурного режиму Акція «Шкільний город». Збір урожаю овочів 5-11 клас Акція «Чисте подвір'я» 1-11 клас Акція «Квітник»	Пр. місяця Пр.міс. Постійно	Класні керівники Чергові учителі Класні керівники Завгосп, класні керівники Класні керівники Класні керівники	Фотозвіт Фотозвіт	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей День ветерана та людей похилого віку. Акція «Допомога» Привітання вчителів – пенсіонерів з Святom працівника освіти День ООН Народознавча виховна година Благодійна ярмарка	01.10 01.10 24.10 07.10 14.10	Педагог-організатор, ЗВР Педагог-організатор, ЗВР Учитель правознавства Класні керівники Адміністрація, класні керівники	Матеріали Матеріали Матеріали Фотозвіт	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків		
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Оформлення передплати на періодичні (методичні та педагогічні) видання 2023 року	Пр. місяця	Бібліотекар	Інформація	
Акція зі збору макулатури	Пр. місяця	Бібліотекар		
Місячник шкільних бібліотек	Пр. місяця	Бібліотекар		
5. Робота органів учнівського самоврядування				
Засідання ради учнівського самоврядування	Жовтень 2, 4 т.	Педагог-організатор Голова учнівського самоврядування		
Акція «Турбота» до дня людей похилого віку	Жовтень	Педагог-організатор Голова учнівського самоврядування		
Місячник превентивного виховання «Твій вибір – твоя відповідальність»	Жовтень	Педагог-організатор Голова учнівського самоврядування		
Випуск газети	Жовтень	Педагог-організатор		

		Заступник директора з ВР		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-05.10	Вчителі		
Година спілкування «Кодекс честі у навчанні»	Жовтень	Класні керівники		
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Фронтальний моніторинг. Стан ведення класних журналів	До 31.10	Заступник директора з НВР	Інформація рекомендації	
Персональний моніторинг. Вивчення стану викладання та рівня знань, умінь та навичок з англійської мови у 5-11 класах	До 31.10	Заступник директора з НВР	Наказ	
Тематичний моніторинг. Виховання у школярів ціннісного ставлення до себе	до 31.10	Заступник директора з ВР	Наказ	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників школи	До 31.10	Заступник директора	Інформація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Засідання наукового товариства «Світ науки» щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	пр.місяця	Керівник	Протокол	
Участь здобувачів у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	Жовтень	Вчителі	Протоколи олімпіад	
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр.місяця	Вчителі		
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	Журнал реєстрації	
4. Психологічна служба.				
Громадський огляд соціально незахищених сімей	До 10.10	Соціальний педагог	Акт обстеження	
Відвідування родин, які знаходяться в складних життєвих обставинах, та тих хто не відвідує навчання без поважної причини.	Пр. місяця	Соціальний педагог психологічна служба, вчителі – предметники	Акт обстеження	

Складання індивідуальних планів роботи класних керівників із дітьми соціально-незахищених категорій	Пр.місяця	Класні керівники	Плани	
---	-----------	------------------	-------	--

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 04.10	Заступник директора з НВР		
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.Т.Г.Шевченка	до 04.10	Заступник директора з НВР	Матеріали Графік	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад з таких предметів: українська мова: 6-11 клас англійська мова: 7-11 клас правознавство: 9-11 клас історія: 7-11 клас математика: 5-11 клас біологія: 7-11 клас географія: 7-11 клас хімія: 7-11 клас астрономія: 11 клас фізика: 7-11 клас інформатика: 8-11 клас трудове навчання: 8-11 клас	03.10-31.10	Заступник директора з НВР	Протоколи матеріали олімпіад	
Оформлення заявки на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	28.10	Заступник директора з НВР	Заявка ,наказ	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 26.10	Заступник директора з ВР	План	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів	пр.місяця	Вчителі		
Участь у обласних та міських методичних заходах	пр.місяця	Вчителі		
Робота над науково-методичною проблемою ліцею	постійно	Заступник директора з НВР, педколектив	Матеріали	
Засідання ПО учителів предметів суспільно-гуманітарного циклу	пр.місяця	Лісовенко В.М.	Протокол	

1.Обмін досвідом. Проблеми формування загальних та предметних компетентностей на уроках суспільно-гуманітарного циклу. 2.Шляхи підвищення ефективності та якості уроку. 3.Інформаційно-освітній простір для навчання дітей 4. Інтелектуально-творчий розвиток здобувачів освіти засобами інноваційних технологій в системі компетентісно орієнтованого навчання. 5. Оцінка успішності учнів в умовах змішаного навчання. Засідання ПО класних керівників 1.Вибір форм і методів роботи з учнівським колективом. 2. Практичні поради. Аналіз та оцінювання результатів діяльності класу. 3. Практикум. Відвідування та обговорення годин спілкування.	пр.місяця	Ткачук О.В.	Протокол	
Підготовка табелю робочого часу	до 05.10	Заступник директора з НВР	Табель	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 05.10	Заступник директора з НВР		
Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	пр.місяця	Заступник директора	Наочні матеріали	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації 2.Затвердження списку та графіку атестації.	11.10	Голова атестаційної комісії	Протоколи засідань	
Фестиваль відкритих уроків «45 хвилин натхненної праці» (відкриті уроки вчителів, що атестуються)	пр.місяця	Заступники директора з НВР	Графік	
Участь педагогів та керівників у методичних навчаннях, що проводить КНЗ «ЧОПОПП ЧОР», Центр професійного розвитку педагогічних працівників	пр.місяця	Заступник директора з НВР		
Надати методичну допомогу вчителям- учасникам конкурсу «Вчитель року -2023»	пр.місяця	Заступник директора з НВР		
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Індивідуальні бесіди, зустрічі з батьками учнів 11 класу щодо питань ЗНО	08.10	Класний керівник		
Проведення регулярних інструктажів працівників з питань охорони праці з реєстрацією у відповідних журналах.	Осінні канікули	Відповідальний з охорони праці Класні керівники	Журнал реєстрації	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Уроки академічної доброчесності для батьків	25-28.10	Заступник директора з НВР	Матеріали	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Нарада при директорові 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про проведення атестації педагогічних працівників. 3. Про проведення інвентаризації. 4. Про організацію I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін. 5. Про підготовку до осінньо – зимового періоду.	04.10.	Директор	Протокол	
Нарада при ЗДНВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про проведення предметних тижнів. 3. Про проведення Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика 4.Про проведення Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім.Т.Г.Шевченка. 5. Про самоосвіту учителів. 6. Про об'єктове тренування з ЦЗ. Правила перебування в сховищі	11.10	Заступник директора з НВР	Протокол	
Нарада при ЗДВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про роботу під час осінніх канікул. 3. Про роботу гуртків.	18.10	Заступник директора з ВР	Протокол	
Перевірка ведення класних журналів	до 31.10	Адміністрація	Інформація, рекомендації	
Засідання педагогічної ради 1. Про виконання рішень попередньої педради 2. Пошук результативних форм управлінської роботи. (Коло ідей)	26.10	Директор	Протокол, матеріали педради	

Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад	28.10	Заступник директора з НВР	Наказ	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	Адміністрація		
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Анкетування «Підвищення професійного рівня педагога»	пр.місяця	Заступник директора з НВР		
Підготовка методичних матеріалів для участі у виставці	пр.місяця	Вчителі		
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін Про призначення відповідального за газове господарство і облік Про проведення Міжнародного мовно-літературного конкурсу імені Т.Шевченка Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад з базових предметів Про підсумки проведення Міжнародного мовно-літературного конкурсу імені Т.Шевченка Про підсумки участі у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек Про проведення інвентаризації Про дотримання правил техніки безпеки під час осінніх канікул Про атестацію педкадрів у 2022-2023 н.р. Про початок опалювального сезону Про підсумки проведення громадського огляду Про стан викладання та рівня знань, умінь та навичок з англійської мови у 5-11 класах. Про виховання у школярів ціннісного ставлення до себе	Пр.місяця	Директор	Накази	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Основа академічної доброчесності: чесність, довіра, мужність, повага, відповідальність та справедливість	пр.місяця	Заступник директора з НВР	Матеріали	

6. Фінансово-господарська діяльність				
Інвентаризація матеріальних цінностей	пр.місяця	Завгосп., матеріально-відповідальні особи		
Зняття показників з електричних та газового лічильників	26.10	Завгосп	Показники	
Звіт про харчування учнів	31.10.	Люлька О.М.	Звіт	

ЛИСТОПАД

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка про виконання
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	Інформація	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Заступник директора з ВР		
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапі предметних олімпіад	До 01.11	Заступник директора з НВР		
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники		
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Завгосп		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Заступник директора з НВР, класні керівники		
Організація постійного контролю за станом харчування	постійно	Заступник директора з ВР		
Підготувати акти на списання	до 15.11	Завгосп	Акти	
Рейд «Твій зовнішній вигляд»	22-25.11	Учнівське самоврядування		
Продовження роботи над пакетом локальних актів і документації з охорони праці	Протягом року	Відповідальний з охорони праці		
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.11	Класні керівники		
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	з 25.11	Соціальний педагог		
Виховна година «Жодна дитина не повинна бути скривджена чи зневажена»	пр.місяця	Соціальний педагог	Презентація	
Засідання Ради профілактики правопорушень 1. Про зайнятість учнів в позаурочний час. 2. Про пропуски занять учнями без поважних причин. 3. Про проведення тижня права. 4. Про акцію «16 днів проти насильства».	22.11	Люлька О.М.	Протокол	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Блищак Н.В.		
Національно-патріотичне та військово-патріотичне виховання. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави День української писемності та мови День Гідності та Свободи День пам'яті жертв голодоморів та політичних репресій	09.11 18.11 25.11	Учителі української мови Педагог-організатор Класні керівники Педагог-організатор учитель історії	План заходів Сценарій Сценарій	
Ціннісне ставлення до себе Місячник морального виховання Всесвітній день молоді Всесвітній день дітей Міжнародний день відмови від паління	Пр .місяця 10.11 20.11 17.11	ЗВР Педагог-організатор Соціальний педагог, класні керівники Класні керівники, соціальний педагог	План заходів Матеріали Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Відзначення знаменних дат і подій в культурі і мистецтві	пр.місяця	Класні керівники, учителі мистецтва, бібліотекар	Матеріали	
Ціннісне ставлення до природи Озеленення класних кімнат Операція «Зернятко» заготівля кормів для птахів	Пр.міс. Пр.міс.	Класні керівники		

Операція «Квітники» Операція «Троянда» підготовка кущів троянд до зимівлі	Пр.міс.	Учитель біології, класні керівники Класні керівники Класні керівники, учитель біології		
Ціннісне ставлення до праці Операція «Класна кімната» Чергування класів з метою підтримування дисципліни і порядку 1-11 клас Провітрювання класних кімнат, дотримання температурного режиму Акція «Чисте подвір'я» 1-11 клас Акція «Квітник» Операція « Парк пам'яті жертв Голодомору»	Пр. міс. Пр.міс. Постійно Пр.міс. Пр.міс. Пр.міс.	Класні керівники Чергові учителі Класні керівники Класні керівники Класні керівники ЗВР	Фотозвіт	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Місячник родинного виховання День працівників сільського господарства Міжнародний день толерантності Початок акції «16 днів проти насильства»	Пр.місяця 3 т 16.11 25.11	ЗВР Педагог –організатор, класні керівники Класні керівники Соціальний педагог, ЗВР	План заходів Сценарій Матеріал План заходів	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків		
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Організація книжкової виставки до Дня гідності та свободи	пр.місяця	Бібліотекар		
Уроки бібліотечної грамотності для учнів «Як зберігати книги» - для 2-4 класів	пр.місяця	Бібліотекар	Матеріали	
5. Робота органів учнівського самоврядування				
Засідання ради учнівського самоврядування	Листопад 2, 4 т.	Педагог-організатор		

		Голова учнівського самоврядування		
Випуск газети		Педагог-організатор Заступник директора з ВР		
Місячник морального виховання	пр.місяця	Педагог-організатор Голова учнівського самоврядування		
Участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку»	26.11	Педагог-організатор Голова учнівського самоврядування		

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	пр.місяця	Вчителі		
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання	пр.місяця	Вчителі		
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів 5-7 класів з образотворчого мистецтва	До 30.11	Заступник директора з НВР	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання образотворчого мистецтва в 1-4 класах	До 30.11	Заступник директора з НВР	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Перевірка поурочних планів вчителів (робота з обдарованими учнями на уроці)	До 30.11	Заступник директора з НВР	Рекомендації	
Персональний моніторинг. Тиждень трудового навчання	Листопад	Марченко О.Д.	Наказ Матеріали	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Надання консультацій з підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	пр.місяця	Вчителі		
Участь здобувачів у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад.	пр.місяця	Вчителі		
Забезпечити інформування учнівського та педагогічного колективів про результати участі учнів у II етапі у предметних олімпіадах	Пр. місяця	Заступник директора з НВР		

Участь здобувачів у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі		
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками навчальних закладів	пр.місяця	Класні керівники		
4. Психологічна служба.				
Виховна година «Жодна дитина не повинна бути скривджена чи зневажена» (6-7 класи)	пр.місяця	Соціальний педагог	Матеріали	
Акція «16 днів проти насилля»	з 25.11	Соціальний педагог	План	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.11	Вчителі		
Ознайомлення з графіком ІІ етапу предметних олімпіад, конкурсу імені Петра Яцика	до 05.11	Заступник директора з НВР		
Участь у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.місяця	Вчителі		
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	Комісія		
Обмін досвідом «Дистанційне навчання. Різноманітність видів роботи»	пр.місяця	Адміністрація		
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів	пр.місяця	Вчителі	Плани самоосвіти	
Участь педагогів та керівників у методичних навчаннях, що проводить КНЗ «ЧОПОПП ЧОР», Центр професійного розвитку педагогічних працівників	пр.місяця	Вчителі		
Засідання ПО вчителів предметів природничо-математичного циклу 1. «Пошуково-дослідницька діяльність учнів як засіб підвищення предметної математичної компетентності» (Обмін досвідом). 2. «Самоосвітня діяльність вчителя» (Круглий стіл). 3. Структура сучасного уроку (консультації). 4. Адаптація учнів 5 класу до навчання в школі ІІ ступеня. Оцінювання навчальних досягнень учнів.	пр.місяця	Снігур Л.С.	Протокол	
Засідання ПО вчителів початкових класів	пр.місяця	Чмир В.М.	Протокол	

1.Освітнє середовище як чинник розвитку особистості учня. 2. НУШ. Перші сходи разом з учнями 4 класу. (Обмін досвідом). 3. НУШ. Нові стандарти освіти (Тренінг). 4. Дистанційне навчання: нові форми, інструменти, прийоми.				
Засідання науково-методичної ради 1. Про підготовку до огляду - конкурсу учнівських науково-дослідницьких робіт наукового товариства «Світ науки». 2. Про участь учнів у II етапі Всеукраїнських олімпіад із базових дисциплін. 3. Про проведення предметних тижнів. 4. Огляд нормативних документів.	пр.місяця	Клюєва А.В.	Протокол	
Підготовка табелю робочого часу	до 04.11	Заступник директора з НВР	Табель	
Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапі предметних олімпіад	до 11.11	Заступник директора	матеріали	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Відкритий діалог з батьками 9 класу «Підготовка до ДПА»	Пр.місяця	Класний керівник		
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі		
Класні батьківські збори.	пр.місяця	Класні керівники		
Перевірка знань працівників з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності пожежної і техногенної безпеки, домедичної допомоги	Пр. місяця	Директор, відповідальний з охорони праці	Протокол	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Година класного керівника «Основні принципи академічної доброчесності»	29-30.11	Класні керівники		

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Нарада при директорові 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про участь в II етапі Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін.	01.11	Директор	Протокол	

3. Про підготовку замовлення на виготовлення документів про освіту для учнів 9 –х та 11 класів. 4. Про підсумки проведення осінніх канікул.				
Нарада при заступникові з НВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про підсумки проведення предметних олімпіад у закладі. 3. Про роботу з невстигаючими учнями та учнями, які мають високий рівень підготовки. 4. Про стан роботи професійних об'єднань ліцею.	08.11	Клюєва А.В.	Протокол	
Нарада при заступнику з ВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про роботу з морального виховання. 3. Про роботу класних керівників з дітьми соціально-незахищених категорій.	10.11	ЗВР	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	Адміністрація	Інформація	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Заступник директора з НВР		
Підготовка матеріалів для участі у семінарах, конференціях	пр..місяця	Вчителі		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про підсумки проведення конкурсу імені Петра Яцика Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів 5-7 класів з образотворчого мистецтва Про стан викладання образотворчого мистецтва в 1-4 класах Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху Про підсумки проведення Тижня безпеки дорожнього руху	01-30.11	Директор		

Про проведення тижня трудового навчання Про підсумки проведення тижня трудового навчання Про участь в акції «16 днів проти насилля» Про призначення відповідальних за замовлення документів про освіту Про підсумки проведення Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Бесіда «Відповідальність за порушення академічної доброчесності»	04-05.11	Колектив		
6. Фінансово-господарська діяльність				
Інвентаризація матеріальних цінностей	Пр.місяця	Завгосп, матеріально-відповідальні особи	Наказ, матеріали інвентаризації	
Зняття показників з електричних та газового лічильників	25.11	Завгосп	Показники	
Звіт про харчування учнів	30.11.	Люлька О.М.	Звіт	

ГРУДЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	Класні керівники	Інформація	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Люлька О.М.	Матеріали	
Аналіз відвідування учнями за І семестр	До 31.12	Люлька О.М.	Наказ	
Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	01.12	Класні керівники	Матеріали	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	22-24.12	Класні керівники	Матеріали	
Провести бесіди. Пожежонебезпечні об'єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди; користування пічками, камінами	13-17.12	Класні керівники	Матеріали	
Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	06-10.12	Класні керівники	Матеріали	
Проводити контроль за харчуванням учнів (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	постійно	Люлька О.М	Інформація	
Перевірка дотримання норм ТБ на уроках фізкультури, фізики, хімії, трудового навчання, інформатики	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Наказ	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Перевірка приміщень, території з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	постійно	Адміністрація	Інформація	
Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	13-17.12	Ремез С.В.	Інформація	
Бесіда «Ми за здоровий спосіб життя»	До 03.12	Ремез С.В.	Матеріали	
Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	постійно	Класні керівники	Матеріали	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу та скоригувати індивідуальні навчальні програми для дітей з початковим рівнем навчальних досягнень	20-24.12	Учителі	ІНП	
Національно-патріотичне та військово-патріотичне виховання. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави День Збройних Сил України. Конкурс «Пісні і строю» День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	06.12 14.12	Учитель Педагог-організатор	Матеріали Сценарій	
Ціннісне ставлення до себе День Збройних Сил України. Спортивний конкурс «Козацькі забави» День прав людини. Тренінг «Знаю свої права і обов'язки» Бесіда «Безпечна поведінка під час новорічних свят та зимових канікул» Година спілкування «Твоє здоров'я у твоїх руках» Профілактика негативних проявів та шкідливих звичок	06.12 9.12 29.12 Пр.міс. Пр.міс.	Учителі фізкультури Соціальний педагог Класні керівники Кл.керівники Кл.керівники	Сценарій Матеріали Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Відзначення знаменних дат і подій в культурі і мистецтві День Святого Миколая Андріївські вечорниці Святкування Нового року	пр.місяця 19.12 13.12 30.12	Кл. керівники, учителі мистецтва, бібліотекар Класні керівники 1-4 кл Педагог-організатор	Матеріали Сценарій Сценарій Сценарій	

		Педагог-організатор, класні керівники		
Ціннісне ставлення до природи Озеленення класних кімнат Операція «Зернятко» заготівля кормів для птахів Міжнародний день прав тварин Розвішування годівниць для птахів	Пр.міс. Пр.міс. 20.12 Пр.міс.	Класні керівники Учитель біології, класні керівники Класні керівники Класні керівники, учитель біології	Матеріали Фотозвіт	
Ціннісне ставлення до праці Операція «Класна кімната» Чергування класів з метою підтримування дисципліни і порядку 1-11 клас Провітрювання класних кімнат, дотримання температурного режиму Виготовлення новорічних прикрас, композицій, плакатів Виготовлення годівниць	Пр. міс. Пр.міс. Постійно Пр.міс. Пр.міс.	Класні керівники Чергові учителі Класні керівники Класні керівники Класні керівники, учитель трудового навчання	Виставка Фотозвіт	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Місячник національного виховання Міжнародний день людей з інвалідністю Міжнародний день прав людини. Тиждень прав людини Всесвітній день волонтерів Міжнародний день боротьби зі СНІДом. Конкурс малюнків	Пр.місяця 03.12 05-9.12 05.12 01.12	ЗВР Педагог –організатор, соціальний педагог Соціальний педагог, ЗВР, учитель правознавства Соціальний педагог Класні керівники, педагог-організатор	План заходів План заходів Матеріали Виставка малюнків	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	План роботи	
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Екскурсія до бібліотеки учнів 1 класу	Протягом місяця	Ремез С.В.		
Конкурс «Зимова казка»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
5. Робота органів учнівського самоврядування				
Засідання ради учнівського самоврядування	Грудень	Блищак Н.В.	Протокол	

	2, 4 т.	Голова учнівського самоврядування		
Конкурс малюнків до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом	01.12	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Інформація	
Проведення Дня Святого Миколая	19.12	Блищак Н.В.	Матеріали	
Акція волонтерської допомоги «Світло добра у моїй душі»	Пр.місяця	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування		
Місячник національного виховання «З відданістю Україні в серці»	Пр.місяця	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Матеріали	
Випуск газети		Блищак Н.В. Люлька О.М.	Газета	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	постійно	Клюєва А.В.	Інформація	
Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	20-24.12	Адміністрація	Матеріали	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .				
Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	02.12.	Адміністрація	Графік	
Фронтальний моніторинг. Організація якісної роботи ГПД в сучасних умовах	протягом місяця	Клюєва А.В.	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Ведення класних журналів з питань виконання навчальних планів та програм	19-23.12	Клюєва А.В.	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Освітня робота за I семестр	28-30.12	Клюєва А.В.	Звіт	
Моніторинг виховної роботи в I семестрі			Наказ	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				

Організувати зустрічі з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВУЗів	16.12	Ремез С.В.		
Дискусія «Оцінка і самооцінювання: контроль чи розвиток?»	21.12.	Клюєва А.В.		
4. Психологічна служба.				
Бесіда «Ми за здоровий спосіб життя»	02.12	Ремез С.В.	Матеріали	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Здійснювати моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії	19-23.12	Вчителі	Інформація	
Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	пр.місяця	Клюєва А.В.	Матеріали	
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня	постійно	Вчителі-предметники		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022/2023 н.р.	постійно	Адміністрація		
Продовжити роботу щодо створення Е- Банку педагогічних ідей вчителів	постійно	Клюєва А.В.	Матеріали	
Майстер -клас «Навчаючи інших – навчаюся сам»	1-2.12.	Учителі	Матеріали Звіт	
Засідання ПО учителів початкових класів 1. Педагогіка партнерства як ключовий компонент НУШ. 2. Інтеграція у навчання молодших школярів 3. Нестандартні форми навчання на уроках в початковій школі. 4. Про роботу з обдарованими дітьми (з досвіду роботи)	Пр.місяця	Чмир В.М.	Протокол	
Засідання ШПМ 1.Обмін досвідом щодо роботи з обдарованими дітьми: залучення учнів до проектної діяльності, роботи в МАН, НТ «Світ науки», створення олімпійського резерву. 2. Цікаві онлайн-сервіси та платформи для змішаного та дистанційного навчання. Використання онлайн дошки Jamboard.	Пр.місяця	Стрілець Л.Г.	Протокол	

3. Майстер-клас по створенню квестів та вебквестів для роботи в класі та дистанційно.				
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Батьківський лекторій «Виховання та розвиток творчої особистості»	16.12.	Класні керівники	Матеріал	
Засідання ради ліцею (за окремим планом)	03.12	Скалій І.П.	Протокол	
Класні батьківські збори	Пр.місяця	Класні керівники	Протокол	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
«Наслідки тривалих та системних порушень академічної доброчесності»	22.12	Учнівське самоврядування		
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Нарада при директорові 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про закінчення I семестру. 3. Про організацію та проведення зимових канікул, новорічних та різдвяних свят. 4. Про харчування учнів. 5. Про стан роботи класних керівників з попередження дитячого травматизму. 6. Про контрольно-аналітичну діяльність за станом викладання.	06.12		Протокол	
Нарада при ЗДНВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про роботу з невстигаючими учнями та учнями, які мають високий рівень підготовки. 3.Про виконання навчальних програм у I семестрі (перевірка). 4. Про проведення факультативних і додаткових занять у II семестрі. 5. Про результати роботи вчителів над індивідуальною освітньою траєкторією. 6. Про перевірку ведення документації.	13.12	Клюєва А.В.	Протокол	
Нарада при ЗДВР 1.Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про підготовку новорічних свят. 3. Про роботу під час зимових канікул. 4. Про підсумки виховної роботи за I півріччя.	20.12	Заступник з ВР	Протокол	

Засідання педагогічної ради 1.Про виконання рішень попередньої педради 2. Про підсумки освітнього процесу за I семестр 2022-2023 н.р. 3.Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2023 році 4.Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою. 5.Пропаганда передового педагогічного досвіду із застосуванням методів для формування в учнів самопізнання та саморозвитку. (Обмін досвідом)	24.12	Скалій І.П.	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Засідання круглого столу «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу»	28.12	Клюєва А.В.		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Консультації з питань сертифікації учителів	протягом місяця	Клюєва А.В.		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про проведення тижня правових знань Про підготовку і проведення новорічних свят і призначення відповідальних за пожежну безпеку під час проведення новорічних свят Про складання номенклатури справ на 2023 рік Про затвердження номенклатури справ Про підсумки вивчення стану роботи ГПД Про виконання навчальних планів і програм за I семестр 2022-2023 н.р. Про підсумки проведення тижня правових знань Про результати перевірки ведення класних журналів Про стан харчування учнів та роботу їдальні Про організацію безпеки життєдіяльності під час зимових канікул, проведення новорічних та різдвяних свят				

Про попередження дитячого травматизму у зимовий період Про стан відвідування навчальних занять учнями ліцею Про виховну роботу у I семестрі Про дотримання норм ТБ на уроках фізкультури, фізики, хімії, трудового навчання, інформатики Про участь у виставці ППД «Нова українська школа Черкащини»				
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Коло ідей. Політика академічної доброчесності закладу.	20.12	Клюєва А.В.	Матеріали	
6.Фінансово-господарська діяльність				
Зняття показників з електричних та газового лічильників	26.12	Завгосп	Показники	
Звіт по харчуванню	30.12	Люлька О.М.	Звіт	

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	Звіт	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	Люлька О.М.	Довідки	
Продовжити роботу учнівського самоврядування з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму.	постійно	Блищак Н.В.	Інструктажі	
Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в квартирі. Правила поведінки під час пожежі»	17-21.01	класні керівники	Матеріали	
Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	постійно	класні керівники	Матеріали	
Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	пр.місяця	адміністрація	Аналіз	
Проведення об'єктових тренувань «Евакуація з ліцею»	пр.місяця	Відповідальний за охорону праці,	План Матеріали	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Ознайомлювати педагогічних працівників з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	постійно	адміністрація	Матеріали	
Перегляд презентацій та фільму «Попередження булінгу»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Презентація	
Анкета «Протидія булінгу»	24-28.01	Ремез С.В.	Матеріали	
Засідання ради профілактики правопорушень 1.Про проведену роботу з профілактики правопорушень у класних колективах у I семестрі. 2. Про відвідування учнями ліцею у I семестрі. 3. Про профілактику насильства у підліткових компаніях.	5.01	Голова РПП	Протокол	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Національно-патріотичне та військово-патріотичне виховання Ціннісне ставлення до суспільства і держави День пам'яті героїв Крут. Урок мужності	30.01	Педагог-організатор Учитель історії	Матеріали	
День Соборності України	20.01	Педагог- організатор	Матеріали	
Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту. Урок пам'яті	27.01	Класні керівники, учитель історії	Матеріали	
Ціннісне ставлення до себе Ігри на перервах на свіжому повітрі Година спілкування «Здоров'я маємо – не дбаємо, а погубивши – плачемо» Профілактика негативних проявів та шкідливих звичок	Пр.міс. 3 т Постійно	Педагог-організатор Класні керівники Класні керівники	Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Відзначення знаменних дат і подій в культурі і мистецтві Виставка малюнків «Мої канікули»	Пр.місяця 16-19.01	Класні керівники, учителі мистецтва, бібліотекар Класні керівники, педагог-організатор	Матеріали Виставка малюнків	
Ціннісне ставлення до природи Озеленення класних кімнат Підгодовування птахів	Пр.міс. Пр.міс.	Класні керівники Учитель біології, класні керівники		
Ціннісне ставлення до праці Операція «Класна кімната» Чергування класів з метою підтримування дисципліни і порядку 1-11 клас	Пр. міс. Пр.міс.	Класні керівники Чергові учителі		

Провітрювання класних кімнат, дотримання температурного режиму	Постійно	Класні керівники		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Місячник народних звичаїв і традицій	Пр.місяця 07,13.01	ЗВР Педагог-організатор	План заходів	
Привітання жителів села з Різдвом і Колядою				
Залучення учнів до гурткової роботи	Пр.місяця	Керівники гуртків	План роботи	
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Презентація «Найбільші бібліотеки України»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
5. Робота органів учнівського самоврядування				
6.				
Засідання ради учнівського самоврядування	Січень 2, 4 т.	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Протокол	
Конкурс «Найкраща годівничка»	Пр.місяця	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Інформація	
Флешмоб «Схід і захід разом»	20.01	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Матеріали	
Конкурс колективних творчих учнівських робіт «Україна – це я, Україна – це ти»	Пр.місяця	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Матеріали	
Прес-конференція «Духовні зв'язки поколінь»	Пр.місяця	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Матеріали	
Випуск газети	27.01	Блищак Н.В. Люлька О.М.	Газета	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Оновити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів»	до 10.01	Учителі -предметники	Матеріали	
Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	12.01.	Клюєва А.В.		

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .				
Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	за потреби	Учителі -предметники	План	
Фронтальний моніторинг. Стан виховної роботи в 9 класі	пр. місяця	Люлька О.М.	Наказ	
Персональний моніторинг. Перевірка ведення журналів	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Інформація	
Персональний моніторинг. Контроль календарних планів учителів на II семестр.	До 05.01	Клюєва А.В.	Інформація	
Персональний моніторинг. Контроль планів виховної роботи на II семестр.	До 10.01	Люлька О.М.	Інформація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Бесіда «Міцні знання – шлях до успіху»	Пр.місяця	Класні керівники	Матеріали	
4. Психологічна служба.				
Круглий стіл «Попередження булінгу»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
Поновлення соціального паспорту ліцею	Пр.місяця	Ремез С.В.	Паспорт	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Розробити календарно-тематичне планування на II семестр	до 05.01.	Учителі-предметники	Плани	
Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	до 05.01.	Голови професійних об'єднань	Інформація	
Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	постійно	Стрілець Л.Г.	Інформація	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	пр. місяця	Учителі-предметники		
Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях	постійно	Клюєва А.В.		
Засідання ПО вчителів природничо-математичного циклу 1.Оговорення відкритих уроків. 2. Роль кабінету у використанні ефективних засобів навчання. 3. Використання хмарних сервісів на уроках інформатики. 4. Компетентнісний підхід до організації самостійної роботи на уроках хімії.	Пр.місяця	Снігур Л.С.	Протокол	
Засідання ПО класних керівників 1.Складання плану виховної роботи на II семестр. 2.Організація та проведення колективних творчих справ.	Пр.місяця	Ткачук О.В.	Протокол	

3. Практикум. Конструювання години спілкування.				
Засідання науково-методичної ради 1. Аналіз результативності науково-методичної роботи за I семестр. 2. Про підготовку до участі в шкільній, районній, обласній педагогічній виставках. 3. Про підготовку і проведення місячника методичної роботи у лютому 2023 року. 4. Огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури.	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Протокол	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетой «Сучасний урок очима дітей»	24-28.01	Класні керівники	Матеріали	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Круглий стіл «Розвиток системи академічної доброчесності в школі»	12.01.	Клюєва А.В.		
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Нарада при директорові 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про виконання плану роботи ліцею за I семестр 2022-2023 н.р. 3. Про підсумки Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. 4. Про складання графіка відпусток. 5. Про дотримання в закладі законодавства з питань карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів та вжиття заходів із протидії розповсюдженню COVID-19	03.01.	Скалій І.П.	Протокол	
Нарада при заступникові директора з НВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про роботу з невстигаючими учнями та учнями, які мають високий рівень підготовки. 3. Про виконання навчальних програм у I семестрі (наслідки перевірки). 4. Про проведення факультативних і додаткових занять у II семестрі. 5. Про перевірку ведення документації.	10.01	Клюєва А.В.	Протокол	

Нарада при заступникові директора з ВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про позакласну виховну роботу. 3. Про організацію чергувань у II півріччі. 4. Про планування виховної роботи у II півріччі.	12.01	Заступник з ВР	Протокол	
Засідання педагогічної ради 1. Про виконання рішень попередньої педради 2. Про затвердження Положення про академічну доброчесність.	14.01.	Скалій І.П.	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
«Гуманістичне ставлення до дитини як до найвищої цінності, умінні працювати з дітьми на засадах життєтворчості» (семинар-практикум).	20.01.	Клюєва А.В.		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Підготовка матеріалів до конкурсу «Нова українська школа Черкащини»	пр.місяця	вчителі-предметники		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про вивчення стану виховної роботи в 9 класі Про призначення відповідального за формування комплектів реєстраційних документів осіб, які складатимуть ДПА у формі ЗНО у 2022-2023 н.р. Про графік відпусток Про підсумки участі учнів у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін Про дотримання правил безпеки життєдіяльності під час Водохреща Про організацію харчування учнів ліцею у II семестрі Про проведення місячника методичної роботи			Накази	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Ознайомлення з посібником « Світлофор освітньої доброчесності»	27.01	Клюєва А.В.		
6.Фінансово-господарська діяльність				

Профілактичний огляд і заміна електроламп	Пр.місяця	Бондарчук П.І.		
Звіт по харчуванню	30.01	Люлька О.М.	Звіт	
Зняття показників з електричних та газового лічильників	29.01	Завгосп	Показники	

ЛЮТИЙ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	Інформація	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Люлька О.М.	Довідки	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідування учнями занять	постійно	Класні керівники	Матеріали	
Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликаної електрострумом. Дії учнів при пожежі»	01-04.02	класні керівники	Матеріали	
Розглянути на нараді при заступнику директора з НВР питання про стан цивільного захисту, вивчення нормативних документів.	07.02.	Клюєва А.В.	Протокол	
Самоосвіта «Аналіз і самоаналіз проведеного уроку і виховного заходу»	28.02.	Педагогічні працівники	Матеріали	
Робота з батьками (консультації)	постійно	Класні керівники	Матеріали	
Психологічна просвіта учнів 9-11 кл. «Світ професій» (презентація)	Пр.місяця	Ремез С.В.	Презентації	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Залучати педагогічних працівників до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у ліцеї	постійно	Ремез С.В.		
Проведення громадського огляду	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
Бесіда «Що таке домашнє насильство»	18.02.	Класні керівники	Матеріали	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Національно-патріотичне та військово-патріотичне виховання Ціннісне ставлення до суспільства і держави День вшанування учасників бойових дій на території інших держав	15.02	Класні керівники	Матеріали	
День Героїв Небесної Сотні	20.02	Педагог- організатор	Сценарій	
Міжнародний день рідної мови	21.02	Педагог-організатор, ЗВР Учителі української мови	Матеріали	
Ціннісне ставлення до себе Ігри на перервах на свіжому повітрі Всесвітній день боротьби проти раку Європейський день безпечного інтернету Профілактика негативних проявів та шкідливих звичок	Пр.міс. 03.02 10.02 Пр.міс.	Педагог-організатор Класні керівники Учитель інформатики Класні керівники	Матеріали Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Відзначення знаменних дат і подій в культурі і мистецтві Конкурс віршів « Рідна мова мого народу»	Пр .місяця 21.02	Класні керівники, учителі мистецтва, бібліотекар Учителі української мови	Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до природи Озеленення класних кімнат Підгодовування птахів	Пр.міс. Пр.міс.	Класні керівники Учитель біології, класні керівники		
Ціннісне ставлення до праці Операція «Класна кімната» Чергування класів з метою підтримування дисципліни і порядку 1-11 клас Провітрювання класних кімнат, дотримання температурного режиму	Пр. міс. Пр.міс. Постійно	Класні керівники Чергові учителі Класні керівники		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Місячник громадянського виховання Всесвітній день доброти	Пр.місяця 17.02	ЗВР Педагог-організатор	План заходів Матеріали	

Всесвітній день соціальної справедливості	21.02	Соціальний педагог	Матеріали	
Народознавча виховна година	10.02	Класні керівники	Матеріали	
Залучення учнів до гурткової роботи	Пр .місяця	Керівники гуртків	План роботи	
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Літературна вікторина до дня народження Лесі Українки	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
5. Робота органів учнівського самоврядування				
Засідання ради учнівського самоврядування	Січень 2, 4 т.	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Протокол	
Вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні «На варті наших душ – небесна сотня»	Пр.місяця	Голова учнівського самоврядування	Інформація	
День безпечного інтернету «Твоя безпека в Інтернеті»	Пр.місяця	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Матеріали	
День рідної мови «Мова нашого народу»	21.02	Лісовенко В.М. Блищак Н.В.	Матеріали	
Випуск газети	28.02	Блищак Н.В. Люлька О.М.	Газета	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	07-11.02	адміністрація	Матеріали	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Фронтальний моніторинг. Контроль за веденням класних журналів	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Інформація	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень знань, умінь та навичок учнів з математики в 5-11 класах	До 28.02	Скалій І.П.	Наказ	
Персональний моніторинг. Тиждень математики	07.02-11.02	Стрілець Л.Г.	Наказ матеріали	
Стан виховної роботи з учнями 8 класу	Пр місяця	Люлька О.М.	Наказ	
Контроль за проведенням виховних заходів	Пр.місяця	Люлька О.М.	Інформація	
Персональний контроль. Аналіз роботи вчителів, що атестуються	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Характеристика	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
4. Психологічна служба.				
Бесіда «Що таке домашнє насильство»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
Проведення громадського огляду	Пр.місяця	Ремез С.В.	Наказ Матеріали	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Семінар-практикум «Складання кейса вчителя з формування ключових компетентностей здобувачів освіти»	24.02.	Вчителі-предметники	Матеріали	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Місячник методичної роботи. Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються	пр.місяця	Члени атестаційної комісії	План наказ	
Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Мій досвід удосконалення уроку»	16.02.	Клюєва А.В.	Матеріали	
Аукціон педагогічних ідей «Я це роблю так...»	03.02	Клюєва А.В.	Матеріали	
Майстер-класи вчителів вищої категорії	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Матеріали	
Засідання ПО вчителів предметів гуманітарного циклу 1.Упровадження інноваційних методів на уроках української мови та літератури з метою розвитку пізнавальних інтересів. 2. Шляхи підвищення якості знань здобувачів освіти, подолання відставання у навчанні. 3. Предметні компетентності – запорука успіху. 4. Про організацію роботи з учнями, які мають низький рівень мотивації до навчання (з досвіду роботи).	Пр.місяця	Лісовенко В.М.	Протокол	
Засідання ПО вчителів початкових класів 1.Інноваційні освітні технології, спрямовані на розвиток соціалізації учнів. 2. Круглий стіл. Організаційно-педагогічні умови формування екологічної грамотності молодших школярів.	Пр.місяця	Чмир В.М.	Протокол	

3. Практикум. Використання інтерактивних прийомів «Фішбоун», «Кубик Блума».				
Засідання ШПМ 1.Обговорення підсумків районних предметних олімпіад та результативності участі в конкурсі-захисті робіт учнів-членів МАН. 2. Цифровізація освіти. Онлайн-олімпіада як сучасний інструмент мотивації до навчання. 3. Алгоритм успіху та вирішення проблем НУШ (круглий стіл).	Пр. місяця	Стрілець Л.Г.	Протокол	
Засідання атестаційної комісії 1.Аналіз ходу атестації педагогічних працівників.	24.02	Голова атестаційної комісії	Протокол	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ	постійно	Блищак Н.В.	Матеріали	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Круглий стіл з елементами тренінгу «Успіх – це дотримання академічної доброчесності»	19.02.	Клюєва А.В.	Матеріали	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2.Підготовка учнів 11 класу до ЗНО, стан реєстрації на ЗНО-2023 3.Про хід атестації педагогічних працівників.	01.02	Скалій І.П.	Протокол	
Нарада при заступникові директора з НВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про підготовку до ДПА (вивчення інструкції).	07.02	Клюєва А.В.	Протокол	
Нарада при заступникові з ВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про проведення класних батьківських зборів. 3. Про участь у районних конкурсах.	14.02.	Заступник з ВР	Протокол	

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
«Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників», рекомендації	04.02	Клюєва А.В.	Матеріали	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі підпрацівників у вебінарах)	11.02	учителі	Матеріали	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про підсумки участі здобувачів освіти у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт МАН Про вивчення стану викладання, рівня знань, умінь та навичок з математики в 5-11 класах. Про проведення тижня математики Про підсумки проведення тижня математики Про стан виховної роботи з учнями 8 класу Про проведення громадського огляду Про підсумки методичної роботи				
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
6.Фінансово-господарська діяльність				
Звіт по харчуванню	28.02	Люлька О.М.	Звіт	
Зняття показників з електричних та газового лічильників	26.02	Завгосп	Показники	

БЕРЕЗЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	Інформація	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Люлька О.М.	Довідки	

Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	21-25.03	класні керівники	Матеріали	
Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	постійно	класні керівники Блищак Н.В.	Матеріали	
Проведення циклу бесід до Всесвітнього дня боротьби із захворюванням на туберкульоз	Пр.місяця	Класні керівники	Матеріали	
Перевірка евакуаційних шляхів	постійно	Бондарчук П.І.	Інформація	
Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту	28.03	Клюєва А.В.	План	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	Пр.місяця	Блищак Н.В.	Матеріали	
Проведення громадського огляду	1-2 тиждень	Ремез С.В.	Матеріали	
Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	30.03	Класні керівники. ЗВР	Матеріали	
Проведення індивідуальних бесід з учнями, схильними до правопорушень	постійно	класні керівники	Матеріали	
Засідання ради профілактики правопорушень 1.Про поради соціального педагога щодо роботи з дітьми соціально-незахищених категорій 2. Про попередження виникнення стресів та формування стратегії антистресової поведінки учасників освітнього процесу. 3. Про профілактичну роботу з учнями перед весняними канікулами.	23.03	Голова РПП	Протокол	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	постійно	Адміністрація	Матеріали	
Проведення веселих, рухливих перерв «У колі друзів»	Постійно	Блищак Н.В.		
Національно-патріотичне та військово-патріотичне виховання Ціннісне ставлення до суспільства і держави День народження Т.Г.Шевченка День українського добровольця	09.03 14.03	Учителі української мови Педагог- організатор	Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до себе Ігри на перервах на свіжому повітрі Всесвітній день боротьби з туберкульозом	Пр.міс. 24.03	Педагог-організатор Класні керівники	Матеріали	

Профілактика негативних проявів та шкідливих звичок	Пр.міс.	Класні керівники	Матеріали	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Місячник художньо-естетичного виховання Відзначення знаменних дат і подій в культурі і мистецтві Всесвітній день поезії Міжнародний день театру Тиждень дитячої книги	Пр .місяця Пр.міс. 21.03 27.03 20-24.03	ЗВР Класні керівники, учителі мистецтва, бібліотекар Учителі української мови Бібліотекар Бібліотекар	План заходів Матеріали Матеріали Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до природи Озеленення класних кімнат Підгодовування птахів Міжнародний день котів Всесвітній день дикої природи Всесвітній день водних ресурсів Всесвітній день лісів	Пр.міс. Пр.міс. 01.03 03.03 22.03 21.03	Класні керівники Учитель біології, класні керівники Класні керівники Класні керівники Учитель географії Учитель біології	 Матеріали Матеріали Матеріали Матеріали	
Ціннісне ставлення до праці Операція «Класна кімната» Чергування класів з метою підтримування дисципліни і порядку 1-11 клас Провітрювання класних кімнат, дотримання температурного режиму	Пр. міс. Пр.міс. Постійно	Класні керівники Чергові учителі Класні керівники		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Святковий концерт до дня 8 березня Народознавча виховна година Виготовлення вітальних листівок для мам і бабусь День визволення Христинівщини. Уроки мужності Залучення учнів до гурткової роботи	07.03 24.03 1 т. 10.03 Пр .місяця	Педагог-організатор, ЗВР Класні керівники Класні керівники Класні керівники Керівники гуртків	Сценарій Матеріали Листівки Матеріали	
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Проведення тижня дитячої книги	4 тиждень	Ремез С.В.	Матеріали	
5. Робота органів учнівського самоврядування				
Засідання ради учнівського самоврядування	Січень 2, 4 т.	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Протокол	
Конкурс читців «І слово твоє буде вічно з нами»	Пр. місяця	Блищак Н.В.	Матеріали	
Тренінг «Твори добро»	Пр. місяця	Блищак Н.В.	Матеріали	

Випуск газети	24.03	Блищак Н.В. Люлька О.М.	Газета	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	28-31.03	Клюєва А.В.		
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Фронтальний моніторинг. Стан викладання музичного мистецтва в початковій школі	До 31.03	Клюєва А.В.	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання музичного мистецтва та рівень знань, умінь та навичок в 5-7 класах	До 31.03	Клюєва А.В.	Наказ	
Персональний моніторинг. Тиждень музики	До 31.03	Клюєва А.В.	Наказ	
Фронтальний моніторинг за станом ведення класних журналів	До 31.03	Клюєва А.В.	Інформація	
Фронтальний моніторинг за станом ведення учнівських щоденників	До 31.03	Люлька О.М.	Інформація	
Контроль за початком роботи над проектом річного плану на 2023-2024 навчальний рік	До 31.03.	Клюєва А.В.	Наказ	
Підготовка плану роботи на канікули	До 23.03	Люлька О.М.	План	
Контроль за дотриманням інструктажів з ОП в навчальних кабінетах	Пр. місяця	Клюєва А.В.	Інформація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Узагальнення результативності роботи з обдарованою учнівською молоддю	30.03	Клюєва А.В.	Інформація	
4. Психологічна служба				
Бесіда «Професійний вибір»	22.03	Ремез С.В.	Матеріали	
Психологічний тренінг «Критерії вихованості особистості»	30.03	Ремез С.В.	Матеріали	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Воркшоп «Технології дистанційного навчання»	28.03	Клюєва А.В.		

2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр.місяця	вчителі-предметники	Матеріали	
Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду»	30.03.	Клюєва А.В.	Матеріали	
Нарада «Інновації в педагогіці, психології» (огляд методичних журналів)	12.03.	Клюєва А.В.	Протокол	
Засідання методичної ради 1. Про підсумки участі школярів у I-III етапах олімпіад із базових дисциплін, оглядів-конкурсів учнівських науково-дослідницьких робіт МАН, творчих конкурсах, роботи з обдарованою учнівською молоддю. 2. Про підсумки проведення місячника методичної роботи. 3.Про підготовку до ДПА.	16.03	Клюєва А.В.	Протокол	
Засідання атестаційної комісії 1. Атестація педагогічних працівників.	29.03	Голова атестаційної комісії	Протокол	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Консультпункт для батьків	Пр.місяця	Класні керівники	Матеріали	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Анкетування «Самооцінювання та рефлексія»	22.03.	Клюєва А.В.		
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про організацію роботи на канікулах. 3. Про роботу з батьками.	02.03	Скалій І.П.	Протокол	
Нарада при ЗДНВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про інструкції щодо закінчення 2022-2023 н.р. 3. Про проведення ДПА в 4,9,11 класах.. 4. Про оформлення документації учнівських науково-дослідницьких робіт.	12.03	Клюєва А.В.	Протокол	

5. Про підготовку до проведення Дня ЦЗ в ліцеї. 6. Інновації в педагогіці, психології				
Нарада при ЗВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про роботу класних керівників з дітьми соціально-незахищених категорій 3. Про проведення виховних годин. 4. Про роботу на весняних канікулах 5. Про роботу з благоустрою території, мікрорайону.	14.03	Заступник з ВР	Протокол	
Засідання педагогічної ради 1. Про виконання рішень попередньої педради 2. Про вибір профільного предмету в 10 класі на 2023 - 2024 н.р. 3. Про вибір предмету для складання ДПА у 9 класі	30.03	Скалій І.П.,	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Педагогічний пошук «Партнерство та комунікація з батьками»	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Матеріали	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	28-31.03	Адміністрація	матеріали	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про результати атестація педагогічних працівників Про підсумки вивчення стану викладання музичного мистецтва в 1-4 класах Про підсумки вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів 5-7 класів з музичного мистецтва Про роботу над проєктом річного плану на 2023-2024 навчальний рік Про дотримання техніки безпеки під час весняних канікул Про підсумки громадського огляду Про підготовку і проведення Дня ЦЗ Про проведення Тижня дитячої книги Про підсумки проведення Тижня дитячої книги Про вибір профільного предмету в 10 класі на 2023-2024 н.р.				

Про проведення тижня музики Про підсумки проведення тижня музики				
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	28-31.03.	Вчитель інформатики		
6.Фінансово-господарська діяльність				
Звіт по харчуванню	28.03	Люлька О.М.	Звіт	
Зняття показників з електричних та газового лічильників	31.03	Бондарчук П.І.	Показники	
Профілактичний огляд та заміна електроламп	Пр.місяця	Бондарчук П.І.	Інформація	
Огляд кабінетів	Пр.місяця	Бондарчук П.І.	Інформація	

КВІТЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	Інформація	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Люлька О.М.	Матеріали	
Проведення бесіди «Правила безпеки під час відпочинку у лісі»	Пр.місяця	класні керівники	Матеріали	
Проведення просвітницької роботи серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей	постійно	класні керівники	Матеріали	
Відпрацювання дій учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	згідно графіку	Клюєва А.В.	Інформація	
Тиждень охорони праці	26-30.04	Клюєва А.В	Матеріали	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Години відвертого спілкування «Жодна дитина не повинна бути скривджена чи зневажена»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Національно-патріотичне і військово-патріотичне виховання				
Ціннісне ставлення до суспільства і держави				
Прийняття першої Конституції	05.04	Учитель історії	Матеріали	
Всесвітній день авіації і космонавтики	12.04	Учитель фізики	Матеріали	
День пам'яті трагедії на Чорнобильській АЕС	26.04	Педагог- організатор	Сценарій	
Ціннісне ставлення до себе				
Ігри на перервах на свіжому повітрі	Пр.міс. 07.04	Педагог-організатор	Матеріали	
Всесвітній день здоров'я		Класні керівники, учитель основ здоров'я		
Профілактика негативних проявів та шкідливих звичок	Пр.міс.	Класні керівники	Матеріали	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва				
Міжнародний день культури	14.04	Класні керівники	Матеріали	
Відзначення знаменних дат і подій в культурі і мистецтві	Пр .місяця	Класні керівники, учителі мистецтва, бібліотекар	Матеріали	
День пам'ятників та історичних місць	18.04	Учитель історії	Матеріали	
Ціннісне ставлення до природи				
Місячник екологічного і трудового виховання	Пр.міс.	ЗВР	План заходів	
Озеленення класних кімнат	Пр.міс.	Класні керівники		
Міжнародний день Землі	21.04	Учитель географії	Матеріали	
День довкілля	14.04	Учитель біології	Матеріали	
Висаджування дерев і кущів	Пр.міс.	Учитель біології	Фотозвіт	
Ціннісне ставлення до праці				
Місячник екологічного і трудового виховання	Пр. міс.	ЗВР	План заходів	
Операція «Класна кімната»	Пр.міс.	Класні керівники		
Чергування класів з метою підтримування дисципліни і порядку	Пр.міс.	Чергові учителі		
1-11 клас				
Провітрювання класних кімнат, дотримання температурного режиму	Постійно	Класні керівники		
Операція «Весняний город»	Пр.міс.		Фотозвіт	

Акція «Весняна толока» Операція «Обеліск» Операція «Парк Голодомору» Всесвітній день безпеки праці	Пр.міс. Пр.міс. Пр.міс. 29.04	Завгосп, класні керівники, ЗВР ЗВР ЗВР ЗДНВР	Фотозвіт Фотозвіт Фотозвіт Матеріали	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Народознавча виховна година Фотоконкурс «Моє подвір'я»	21.04 Пр.місяця	Класні керівники ЗВР	Матеріали Фотографії	
Залучення учнів до гурткової роботи	Пр.місяця	Керівники гуртків	План роботи	
4.Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Виставка «Чорнобиль – наш довічний біль»	26.04	Ремез С.В.	Матеріали	
5. Робота органів учнівського самоврядування				
Засідання ради учнівського самоврядування	Квітень 2, 4 т.	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Протокол	
Конкурс малюнків «Яка краса - писанка»	Пр. місяця	Блищак Н.В.	Матеріали	
Участь у Всеукраїнській екологічній акції «Приберемо світ»	Пр. місяця	Блищак Н.В.	Інформація	
Випуск газети	28.04	Блищак Н.В. Люлька О.М.	Газета	
Урок пам'яті «Чорнобильські дзвони»	26.04.	Блищак Н.В.	Матеріали	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	Пр.місяця	Кл.керівники	Матеріали	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Фронтальний моніторинг. Вивчення стану викладання курсу «Захист України»	Пр.місяця	Скалій І.П.	Наказ	
Моніторинг стану виховної роботи з учнями 11 класу	Пр.місяця	Люлька О.М.	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Контроль за веденням класних журналів	Пр.місяця	Адміністрація	Матеріали	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Година спілкування «Самооцінювання – особлива й вища форма прояву свідомості»	Пр.місяця	Класні керівники	Матеріали	
4. Психологічна служба				
Години спілкування «Формування безпечної поведінки в кіберпросторі»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Педагогічний аукціон «Навчати дітей мислити»	14.04	Клюєва А.В.	Матеріали	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	постійно	учителі предметники		
Скарбничка досвіду «Шляхи зниження навчального навантаження учнів»	27.04.	Клюєва А.В.		
Засідання ПО вчителів предметів природничо-математичного циклу 1.Про підготовку до ДПА. 2. Методи формування ключових компетентностей на уроках математики. 3. Вивчення математики в школах США та країнах Євросоюзу (Презентація).	14.04	Снігур Л.С.	Протокол	
Засідання ШПМ 1.Обговорення наслідків проведення Тижня педагогічної майстерності. 2. Методичний марафон «Секрети цікавого навчання. Урок без методички». 3. Підсумки роботи ШПМ за 2022-2023навчальний рік.	Пр. місяця	Стрілець Л.Г.	Протокол	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Зустріч з батьками майбутніх першокласників	Пр.місяця	Чмир В.М.		
Корегування списку дітей шестирічного віку	Пр.місяця	Чмир В.М.		

4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Засідання круглого столу «Академічна доброчесність в дії»	21.04	Клюєва А.В.	Матеріали	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про підсумки атестації педагогічних працівників, курсової перепідготовки та підвищення кваліфікації. 3. Про проведення польових зборів з учнями 11 класу. 4. Про участь в місячнику з благоустрою території. 5. Про організацію закінчення навчального року.	04.04	Скалій І.П.	Протокол	
Нарада при ЗДНВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про підготовку матеріалів до ДПА. 3. Про ведення документації. 4. Про проєкт освітньої програми на новий навчальний рік. 5. Про планування методичної роботи на 2023-2024 н.р. 6.Про проведення Тижня охорони праці. 7. Про рекомендації та пропозиції учителів щодо удосконалення методичної роботи на наступний рік.	11.04	Клюєва А.В.	Протокол	
Нарада при ЗВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про попередження булінгу.	18.04	Заступник з ВР	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Презентація «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»	20.04	Клюєва А.В.	Матеріали	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				

Участь педагогічних працівників у методичних заходах	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Матеріали	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про навчально-польові збори з учнями 11 класу. Про стан виховної роботи в 11 класі. Про проведення Тижня охорони праці Про підсумки проведення Тижня охорони праці Про стан викладання та рівень знань, умінь та навичок з предмету «Захист України» Про організоване закінчення 2022-2023 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів Про створення комісії для проведення ДПА в 4 та 9 класах. Про прийом дітей до 1 класу				
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	учителі -предметники	Матеріали	
6.Фінансово-господарська діяльність				
Звіт по харчуванню	28.04	Люлька О.М.	Звіт	
Зняття показників з електричних та газового лічильників	28.04	Бондарчук П.І.	Показники	
Підготовка ліцею до ремонту	Пр.місяця	Бондарчук П.І.	Інформація	
Організація робіт по благоустрою території ліцею	Пр.місяця	Бондарчук П.І.	Інформація	

ТРАВЕНЬ, ЧЕРВЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	Інформація	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Люлька О.М.	Матеріали	
Аналіз відвідування учнями закладу за II семестр, навчальний рік	До 07.06	Люлька О.М.	Наказ	

Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	30.05-03.06	класні керівники	Матеріали	
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	16-20.05	класні керівники	Матеріали	
Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	16-20.05	класні керівники	Матеріали	
Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі	12.05	класні керівники, Клюєва А.В.	Звіт	
Проведення Дня цивільного захисту	12.05	Клюєва А.В.	Звіт	
Проведення Тижня безпеки дорожнього руху	16-20.05	Клюєва А.В.	Наказ, звіт	
Проведення інструктажів перед роботою на навчально-дослідній ділянці	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Матеріали	
Інструктажі з працівниками школи під час проведення ремонтних робіт	07-10.06	Клюєва А.В. Бондарчук П.І.	Матеріали	
Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності під час перебування в літніх таборах	06-07.06	Клюєва А.В.	Матеріали	
Аналіз роботи з охорони праці, ТБ, виробничої санітарії	До 31.05	Клюєва А.В.	Наказ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	25-31.05	Адміністрація	Інформація	
Презентація «Як керувати власними емоціями»	03.06	Ремез С.В.	Матеріали	
Засідання ради профілактики правопорушень 1.Про залучення учнів соціально-незахищених категорій до відпочинку у літніх таборах. 2. Про проведену роботу з профілактики правопорушень у класних колективах у II семестрі 3. Про відвідування учнями ліцею в II семестрі 4. Про основні напрямки роботи РПП у новому навчальному році	23.05	Голова РПП	Протокол	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Національно-патріотичне та військово-патріотичне виховання Ціннісне ставлення до суспільства і держави День пам'яті та примирення День Перемоги День вишиванки. Флешмоб	08.05 09.05 18.05	Класні керівники Адміністрація Педагог- організатор	Матеріали Сценарій	

День Європи	19.05	Педагог-організатор	Сценарій	
День пам'яті жертв політичних репресій	19.05	Учитель історії	Матеріали	
Свято останнього дзвоника		Педагог-організатор, ЗВР	Сценарій	
Випускний вечір		Педагог-організатор, ЗВР	Сценарій	
День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні, покладання квітів	22.06	Педколектив		
День Конституції України	28.06	Адміністрація		
Ціннісне ставлення до себе				
Ігри на перервах на свіжому повітрі	Пр.міс.	Педагог-організатор	Матеріали	
Профілактика негативних проявів та шкідливих звичок	Пр.міс.	Класні керівники	Матеріали	
Всесвітній день без тютюну	31.05	Класні керівники	Сценарій	
Міжнародний день захисту дітей	01.06	Соціальний педагог		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва				
Міжнародний день музеїв	18.05	Учитель історії	Матеріали	
Відзначення знаменних дат і подій в культурі і мистецтві	Пр .місяця	Класні керівники, учителі мистецтва, бібліотекар	Матеріали	
Ціннісне ставлення до природи				
Міжнародний день біологічного різноманіття	22.05	Учитель біології	Матеріали	
Європейський день парків	24.05	Учитель біології	Матеріали	
Всесвітній день довкілля	05.06	Учитель біології	Матеріали	
Всесвітній день океанів	08.06	Учитель географії	Матеріали	
Озеленення класних кімнат	Пр.міс.	Класні керівники		
Ціннісне ставлення до праці				
Операція «Класна кімната»	Пр. міс.	Класні керівники		
Чергування класів з метою підтримування дисципліни і порядку 1-11 клас	Пр.міс.	Чергові учителі		
Провітрювання класних кімнат, дотримання температурного режиму	Постійно	Класні керівники	Фотозвіт	
Операція «Весняний город»	Протягом місяця	Завгосп, класні керівники, ЗВР		
Операція «Обеліск»				
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей				
Місячник патріотичного і родинного виховання	Пр.місяця	ЗВР	План заходів	
День матері. Фотовиставка «Моя матуся»	12.05	Педагог-організатор	Фотовиставка	
Міжнародний день сім'ї. Фотовиставка «Моя сім'я»	15.05	Класні керівники	Фотовиставка	
День батька. Фотовиставка «Я і мій тато»	16.06	Класні керівники	Фотовиставка	

Народознавча виховна година	12.05	Класні керівники	Матеріали	
Залучення учнів до гурткової роботи	Пр .місяця	Керівники гуртків		
4.Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Презентація «Дивовижні книги»	01-06.06	Ремез С.В.	Матеріали	
Вікторина «Стежками української казки»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
5. Робота органів учнівського самоврядування				
Засідання ради учнівського самоврядування	Травень 2, 4 т.	Блищак Н.В. Голова учнівського самоврядування	Протокол	
День пам'яті та примирення «Хай буде мир на всій Землі»	08.05	Блищак Н.В.	Матеріали	
Виставка-конкурс дитячої творчості до Дня матері	08-12.05	Блищак Н.В.	Матеріали	
Випуск газети	30.05	Блищак Н.В. Люлька О.М.	Газета	
Свято «Срібний дзвоник кличе в літо»	31.05	Блищак Н.В.	Матеріали	
День вишиванки	18.05	Блищак Н.В.	Матеріали	
День Європи	19.05	Блищак Н.В.	Сценарій	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
З досвіду роботи «Самоконтроль та самооцінювання – основні критерії формульовального оцінювання»	23.05	Клюєва А.В.	Матеріали	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Здійснення моніторингу результатів навчальних досягнень учнів за навчальний рік	01.06	Клюєва А.В.	Матеріали	
Фронтальний моніторинг. Стан освітнього процесу в 4 класі	До 31.05	Клюєва А.В.	Наказ	
Підсумковий моніторинг. Стан ведення класних журналів	До 25.05.	Клюєва А.В.	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Контроль за виконанням навчальних планів та програм за підсумками навчального року	До 25.05.	Клюєва А.В.	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Аналіз відвідування учнями ліцею за 2022-2023 н.р.	02.06	Люлька О.М.	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Стан виховної роботи в 2022-2023 н.р.	02.06.	Люлька О.М.	Наказ	

Фронтальний моніторинг. Стан харчування учнів та робота їдальні в 2022-2023 н.р.	02.06.	Люлька О.М.	Наказ	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 05.06.	Клюєва А.В.	Матеріали	
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 05.06.	Стрілець Л.Г.	Інформація	
Занесення учнів-переможців олімпіад та конкурсів до Книги Пошани	До 06.06	Клюєва А.В.	Наказ	
4. Психологічна служба				
Бесіда «Ставлення до старших людей»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Матеріали	
Презентація «Як керувати власними емоціями»	Пр.місяця	Ремез С.В.	Презентація	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Індивідуальна траєкторія розвитку педагогічного працівника. Індивідуальні плани роботи на наступний рік	02.06	Клюєва А.В.	Матеріали	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Аналіз курсової підготовки учителів	До 07.06	Клюєва А.В.	Інформація	
Аналіз проведення методичної роботи за 2022-2023 н.р.	До 07.06	Клюєва А.В.	Наказ	
Засідання ПО вчителів предметів природничо-математичного циклу 1.Аналіз виконання навчальних програм членами ПО за 2022-2023 н.р. 2. Розвитку творчих здібностей на уроках географії. (Обмін досвідом) 3. Творчий звіт вчителів з проблеми самоосвіти. (Педагогічна майстерня) 4. Підсумки роботи ПО за рік. 5. Вироблення рекомендацій до плану роботи ПО на наступний навчальний рік.	Травень	Снігур Л.С.	Протокол	

Засідання ПО вчителів гуманітарного циклу 1. Використання хмарних технологій як засіб стимулювання самоосвіти та самовдосконалення вчителів та учнів. 2. Робота з питання формування громадянської компетентності на уроках літератури. 3. Обговорення результатів навчання: курс «Школа – онлайн, адміністрування Google classroom, Google Meet в освітньому просторі».	Травень	Лісовенко В.М.	Протокол	
Засідання ПО вчителів початкових класів 1. Підведення підсумків роботи вчителів початкових класів у 2022-2023 н.р. 2. Панорама ідей. Складання плану роботи ПО вчителів початкових класів на 2023-2024н.р. 3. Про підсумки проведення ДПА у 4 класі.	Травень	Чмир В.М.	Протокол	
Засідання ПО класних керівників 1. Методика вивчення сім'ї, умови виховання дітей. Практичні поради психолога 2. Організація роботи з активом батьків. (з досвіду роботи) 3. Мої педагогічні знахідки. (Творчі звіти)	Травень	Ткачук О.В.	Протокол	
Засідання методичної ради 1. Про підсумки науково - методичної роботи за 2022-2023 н.р. 2. Аналіз курсової підготовки, підвищення кваліфікації педагогічних працівників за 2022-2023 н.р. 3. Про планування науково - методичної роботи на 2023-2024 н.р. 4. Ярмарок ідей. Розвиток педагогічної творчості та педагогічної майстерності через реалізацію ідей створення умов для самопізнання, саморозвитку, самореалізації особистості.	Травень	Клюєва А.В.	Протокол	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії	Постійно	Класні керівники	Інформація	
Засідання ради ліцею (за окремим планом)	Травень	Скалій І.П.	Протокол	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				

Засідання круглого столу «Результати роботи з формування академічної доброчесності»	Пр.місяця	Клюєва А.В.	Матеріали	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про виконання річного плану. 3. Про планування роботи на наступний навчальний рік. 3. Про вибір профільного предмету в 10 класі. 4. Про підготовку до ДПА. Проведення ДПА в 4, 9 та 11 класах. 5. Про роботу літніх таборів. 6 .Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2023-2024 навчальний рік	Травень	Скалій І.П.	Протокол	
Нарада при заступнику ДНВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про наслідки перевірки підготовки до ДПА. 3. Про ведення документації з ДПА. 4. Про наслідки перевірки ведення шкільної документації. 5. Про виконання навчальних програм 6. Про оформлення класних журналів. Навчальна практика. 7. Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах 8. Про планування роботи на наступний навчальний рік.	Травень	Клюєва А.В.	Протокол	
Нарада при заступнику ДВР 1. Про виконання рішень попереднього засідання. 2. Про підготовку свята Останнього дзвоника 3. Про проведення випускного вечора 4. Про підсумки виховної роботи у II півріччі 5. Про відпочинок учнів у літніх таборах.	23.05	Заступник з ВР	Протокол	
Засідання педагогічної ради 1.Про виконання рішень попередньої педради 2.Про підсумки освітнього процесу та відвідування за 2022-2023 навчальний рік.	Травень	Скалій І.П.	Протокол	

3.Про роботу літнього табору (за потреби) 4. Про перевід учнів 1-8 та 10 класів на наступний рік навчання. 5. Про допуск до ДПА учнів 9 класу. 6. Секрети педагогічної майстерності (з досвіду роботи) 1. Про виконання рішень попередньої педради 2.Про перевід учнів 9 класу на наступний рік навчання. 3. Про стан виконавської дисципліни. 4. Про нагородження учнів ліцею. 5. Про випуск з ліцею учнів 11 класу.	Червень	Скалій І.П.	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Вивчення думки батьків щодо покращення роботи ліцею в наступному навчальному році	17-26 .05	Класні керівники	Матеріали	
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	постійно	адміністрація, Ремез С.В. класні керівники	Інформація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	27.05	Клюєва А.В.	Протокол	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про організоване закінчення 2022-2023 н.р. та проведення ДПА учнів 4. 9 та 11 класів Про підсумки проведення Дня цивільного захисту, комплексного об'єктового тренування Про виконання освітніх програм. Про зарахування учнів до 1 класу Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2022-2023 навчальному році				

Про наслідки ведення класних журналів Про нагородження дітей, які досягли високих результатів Про відвідування учнями ліцею Про виховну роботу Про стан харчування учнів ліцею Про техніку безпеки під час літніх канікул Про стан освітнього процесу в 4 класі Про підсумки проведення ДПА в 4 класі Про охорону життя і здоров'я дітей під час перебування в літніх таборах Про організацію харчування дітей в літніх таборах Про розподіл дітей по загонах у таборі «Сонечко» та покладання обов'язків вихователів Про розподіл дітей по загонах у таборі «Мрія» та покладання обов'язків вихователів Про організацію ДПА у формі ЗНО Про підготовку ліцею до нового навчального року Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху Про підсумки проведення Тижня безпеки дорожнього руху Про підсумки ДПА в 9 класі Про організацію підвезення учнів 11 класу до пунктів проведення ЗНО Про переведення учнів 1-8 та 10 класів на наступний рік навчання Про переведення учнів 9 класу на наступний рік навчання Про відповідального за передачу підручників Про організацію та проведення екскурсій Про зарахування дійсними членами НТУ «Світ науки» Про дотримання вимог законодавства при проведенні випускного вечора Про випуск учнів 11 класу Про зарахування ЗНО як ДПА в 11 класі Про занесення дітей до Книги Пошани				
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Виконання основних принципів та правил академічної доброчесності учасниками освітнього процесу	06.06	Клюєва А.В.	Матеріали	
6.Фінансово-господарська діяльність				
Звіт по харчуванню	31.05 12.06	Люлька О.М.	Звіт	
Зняття показників з електричних та газового лічильників	30.05	Бондарчук П.І.	Показники	

	28.06			
Підготовка до ремонту та ремонт ліцею	Пр.місяця	Бондарчук П.І.	Інформація	
Організація робіт по благоустрою території ліцею	Пр.місяця	Бондарчук П.І.	Інформація	
Підготовка системи опалення	Червень	Бондарчук П.І.		