

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії
Іркліївської сільської ради

від 28.07.2022 № 23-5/III

Сільський голова

Анатолій ПИСАРЕНКО



**СТАТУТ
КЛІЩИНСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ
ІМЕНІ М.П.СТАРИЦЬКОГО
ІРКЛІЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЗОЛОТОНІСЬКОГО РАЙОНУ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

1. Загальні положення

1.1. Кліщинська гімназія імені М.П.Старицького Іркліївської сільської ради Золотоніського району Черкаської області (далі - гімназія) – це заклад базової середньої освіти, що забезпечує реалізацію конституційного права людини на освіту.

1.2. Заклад освіти створений шляхом перепрофілювання Кліщинського навчально-виховного комплексу «Дошкільний навчальний заклад - загальноосвітня школа I-III ступенів» імені М.П.Старицького Іркліївської сільської ради Золотоніського району Черкаської області у Кліщинську гімназію імені М.П.Старицького Іркліївської сільської ради Золотоніського району Черкаської області (відповідно до рішення Іркліївської сільської ради Черкаської області від 28.06.2022 року № 22-03/VIII).

1.3. Кліщинська гімназія перебуває у власності Іркліївської сільської об'єднаної територіальної громади в особі Іркліївської сільської ради.

1.4. Засновником гімназії, відповідно до рішення сесії Іркліївської сільської ради Черкаської області № 22-03/VIII від 28.06. 2022 р., є Іркліївська сільська рада Золотоніського району Черкаської області (далі – Засновник) .

1.5. Уповноваженим органом управління гімназії є відділ освіти Іркліївської сільської ради Черкаської області (далі – уповноважений орган).

1.6. Повна назва закладу освіти: ***Кліщинська гімназія імені М.П.Старицького Іркліївської сільської ради Золотоніського району Черкаської області.***

1.7. Скорочена назва закладу освіти: ***Кліщинська гімназія імені М.П.Старицького .***

1.8. Юридична адреса закладу: 19971, Черкаська область, Золотоніський район, село Кліщинці, вул. Орла, 2.

1.9. Гімназія є юридичною особою, має круглу печатку із своїм найменуванням, штамп, код ЄДРПОУ. Комунальний заклад має у своєму складі такі структурні підрозділи: дошкільний підрозділ, початкову школу (1-4 класи).

1.10. Гімназія є закладом базової середньої освіти та забезпечує здобуття початкової та базової середньої освіти.

Гімназія може створювати у своєму складі інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами та з'єднаний клас (клас-комплект) ст.12.п.5 Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Зміни до Статуту розробляються керівником закладу освіти та затверджуються рішенням Засновника.

Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», спеціальними законами, іншими актами законодавства у сфері освіти і науки та міжнародних договорів України, рішеннями Засновника та уповноваженого органу управління, цим Статутом.

У межах автономії, обсяг якої визначається Законом України «Про освіту»,

спеціальними законами та цим Статутом, територіальною громадою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання Державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

- дотримання фінансової дисципліни;
- прозорість, інформаційну відкритість.

1.11. Гімназія самостійно приймає рішення та здійснює освітню діяльність.

1.12. Гімназія несе відповідальність перед здобувачами освіти.

1.13. Головними завданнями закладу освіти є:

- виховання громадянина України;
- формування особистості здобувача освіти, розвиток його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

- забезпечення виконання вимог Державних стандартів загальної середньої освіти, підготовка здобувачів освіти до подальшої освіти і трудової діяльності;

- виховання в здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

- забезпечення реалізації права здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

- організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності (ч.1,ст.42 Закону України « Про освіту »);

- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, мов національних меншин та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти;

- забезпечення соціального захисту здобувачів освіти, сприяння встановлення рівного доступу до повноцінної освіти різних категорій учнів, відповідно до їх індивідуальних нахилів, потреб, інтересів;

- реалізація права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття базової середньої освіти;

- створення передумов для соціальної адаптації, подальшої інтеграції в суспільство осіб з особливими освітніми потребами;

- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості.

1.16. Мовою навчання у гімназії є українська мова.

1.17. Автономія гімназії визначається її правом:

- самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- самостійно формувати освітню програму;
- на основі освітньої програми розробляти навчальний план;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку закладу освіти;
- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу у порядку, визначеному чинним законодавством;
- розпоряджатися рухомим і нерухомим майном згідно з законодавством України та цим Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднаних територіальних громад, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів;
- встановлювати власну символіку та атрибути;
- користуватись пільгами, передбаченими державою;
- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

1.18. Гімназія зобов'язана:

- реалізовувати положення Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» інших нормативно-правових актів у галузі освіти;
- за потреби створювати інклюзивні та/або спеціальні групи, організувати навчання для осіб з особливими освітніми потребами;
- забезпечувати єдність навчання та виховання;
- створювати власну науково-методичну і матеріально-технічну базу;
- проходити плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеному спеціальним законодавством;
- забезпечувати відповідність рівня базової середньої освіти Державним стандартам загальної середньої освіти;
 - забезпечувати умови для охорони життя і здоров'я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників закладу освіти;
- додержуватись фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу;
- забезпечувати видачу здобувачам освіти документів про освіту встановленого зразка;
- здійснювати інші повноваження, делеговані засновником або уповноваженим ним органом управління освітою.

1.19. У закладі освіти створені та функціонують:

- 1) структурні підрозділи (дошкільний підрозділ, початкова школа (1-4кл.)
- 2) МО педагогічних працівників.

1.20. У закладі освіти можуть бути створені і функціонувати:

- 1) гуртки, методична рада закладу, рада гімназії;
- 2) інші у разі потреби відповідно до чинного законодавства.

1.21. Медичне обслуговування здобувачів освіти здійснюється медичним працівником, який входить до штату закладу освіти.

1.22. Взаємовідносини закладу освіти з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

2. Організація освітнього процесу

2.1. Гімназія проводить свою діяльність на рівні базової середньої освіти, в установленому порядку.

2.2. Гімназія планує свою роботу самостійно, відповідно до освітньої програми перспективного та річного плану. План роботи погоджується педагогічною радою гімназії.

2.3. Освітній процес у гімназії здійснюється відповідно до освітньої програми, розробленої та затвердженої відповідно до порядку, визначеного Законом України «Про освіту» та спеціальними законами.

2.4. Гімназія забезпечує відповідність рівня базової середньої освіти Державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.

2.5. Гімназія працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України), і забезпечує виконання освітніх завдань відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

2.6. Гімназія обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» та цього Статуту з урахуванням специфіки та інших особливостей організації освітнього процесу.

2.7. Гімназія здійснює освітній процес за інституційною (очною (денною), заочною, дистанційною), змішаною формою навчання.

Освітній процес у закладі освіти може здійснюватися за індивідуальною (екстернатною, сімейною (домашньою), педагогічний патронаж) формами навчання. За потребою організовується інклюзивне навчання.

2.8. Прийом дітей дошкільного віку до закладу освіти здійснюється на безконкурсній основі, як правило, відповідно до території обслуговування.

2.9. Зарахування здобувачів освіти до початкової школи здійснюється без проведення конкурсу відповідно до території обслуговування. Здобувачі освіти, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до закладу освіти за наявності вільних місць у відповідному класі.

Зарахування здобувачів освіти до закладу освіти проводиться наказом директора закладу освіти, який видається на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини, за наявності медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту (крім учнів першого класу). До першого класу

зараховуються як правило діти з 6 (шести) років.

Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку, а тривалість здобуття ними початкової та базової середньої освіти може бути подовжена з доповненням освітньої програми корекційно-розвитковим складником.

2.10. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до гімназії відповідно до законодавства України.

2.11. Переведення здобувачів освіти до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому МОН України.

2.12. У разі переходу здобувача освіти до іншого закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають до закладу освіти заяву про перехід та письмове підтвердження або його скановану копію з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного здобувача освіти.

2.13. У разі вибуття здобувача освіти на постійне місце проживання за межі України батьки або особи, що їх замінюють, подають до закладу освіти заяву про вибуття та копію або скановану копію паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для здобувачів освіти, які не досягли повноліття).

2.14. Навчальний рік у гімназії розпочинається у День знань - 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

Структура навчального року (за чвертями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу, режим роботи встановлюється закладом освіти у межах часу, що передбачений освітньою програмою.

У випадку екологічного лиха, епідемії та в умовах дії воєнного стану місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи гімназії.

2.15. Тривалість канікул протягом навчального року повинна становити не менше як 30 календарних днів.

2.16. Тривалість уроків у гімназії становить: у перших класах - 35 хвилин, у других-четвертих класах — 40 хвилин, у п'ятих - дев'ятих класах - 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням із директором гімназії, санітарною службою. Різниця в часі тривалості уроків в 1-4 класах компенсується подовженням періоду відпочинку здобувачів освіти між уроками або індивідуальних занять та консультацій з учнями, згідно рекомендацій МОН України, затверджується директором гімназії.

Зміна тривалості уроків допускається за погодженням із засновником або уповноваженим відділом освіти і гуманітарної політики і територіальними установами Держпродспоживслужби України.

Для учнів 5-9 класів допускається проведення підряд двох уроків під час проведення лабораторних і контрольних робіт, написання творів, а також уроків трудового навчання з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором гімназії.

2.17. Розклад уроків складається відповідно до навчального плану закладу.

2.18. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

2.19. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у закладі освіти проводяться індивідуальні, групові, факультативні, курси за вибором та позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом та планом роботи і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

2.20. Відволікання здобувачів освіти від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

2.21. Залучення здобувачів освіти до видів діяльності, не передбачених навчальним планом та річним планом роботи закладу освіти, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

2.22. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти закладу освіти визначаються МОН України та Положенням «Про внутрішню систему забезпечення якості освіти».

2.23. Облік навчальних досягнень здобувачів освіти протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються МОН України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.

2.24. Оцінювання рівня досягнень здобувачів освіти здійснюється відповідно до вимог щодо оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, затверджених МОН України.

2.25. Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні базової загальної середньої освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством, зокрема у формі зовнішнього незалежного оцінювання.

В окремих випадках здобувачі освіти за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється МОН України та Міністерством охорони здоров'я України.

2.26. Здобувачам освіти, які закінчили певний ступінь навчання, видається відповідний документ про освіту:

по закінченню початкової школи - свідоцтво про початкову освіту;

по закінченню гімназії - свідоцтво про базову середню освіту з додатком до нього.

2.27. Випускникам гімназії, які не атестовані хоча б з одного предмета, видається табель успішності.

2.28. Здобувачі освіти, які мають високі досягнення у навчанні, досягли особливих успіхів у вивченні одного або декількох предметів, є переможцями міжнародних, III, IV етапів Всеукраїнських предметних конкурсів, олімпіад, змагань, можуть нагороджуватись похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» або похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», у порядку, визначеному Міністерством освіти та науки України.

2.29. Свідоцтва про базову загальну середню освіту, та відповідні додатки до них реєструються у книзі обліку та видачі зазначених документів.

2.30. Цілі виховного процесу в гімназії визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

2.31. Гімназія відокремлена від церкви (релігійних організацій), має світський характер.

Політичні партії (об'єднання) не мають права втручатися в освітню діяльність закладу освіти.

У гімназії забороняється створення осередків політичних партій та функціонування будь-яких політичних об'єднань.

Здобувачі освіти не можуть бути обмежені у праві на здобуття освіти за їх належність або неналежність до релігійних організацій чи політичних партій (об'єднань).

2.32. Дисципліна в закладі освіти дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до здобувачів освіти забороняється.

3. Учасники освітнього процесу

3.1. Учасниками освітнього процесу в гімназії є:

- здобувачі освіти;
- педагогічні працівники;
- батьки здобувачів освіти;
- фізичні особи, які здійснюють освітню діяльність;
- інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу в порядку, що встановлюється закладом освіти.

3.2. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку закладу освіти.

3.3. Здобувачі освіти мають право:

- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, курсів за вибором,

позашкільних та позакласних занять;

- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базою гімназії;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах, фестивалях тощо;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування гімназії;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації освітнього процесу, дозволяючи здобувачів освіти;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці.

3.4. Здобувачі освіти зобов'язані:

– оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;

– виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

– бережливо ставитись до державного, громадського та особистого майна;

– поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

– відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

– дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності).

Здобувачі освіти мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством та установчими документами закладу освіти.

Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми,

забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

3.5. Здобувачі освіти залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до цього Статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

3.6. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку, порушення академічної доброчесності на них можуть накладатися стягнення відповідно до законодавства та

Порядку виявлення та встановлення фактів академічної доброчесності.

3.7. До педагогічної діяльності в гімназії не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

3.8. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників гімназії, інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законом України «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

3.9. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається відповідно до законодавства директором гімназії.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки або посадового окладу лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.

3.10. Директор гімназії призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернею, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами МОН України, правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

3.11. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених освітньою (освітніми) програмою (програмами) закладу, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність закладу освіти, здійснюється лише за їх згодою.

3.12. Педагогічні працівники гімназії підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого МОН України. За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання.

3.13. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

3.14. Педагогічні працівники закладу освіти мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітнім програмам;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною,

спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- проходження сертифікації на добровільних засадах;
- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами гімназії;

- отримання пільгових довгострокових кредитів на будівництво (реконструкцію) чи придбання житла у порядку, передбаченому Кабінетом Міністрів України;

- безпечні і нешкідливі умови праці;
- участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;
- участь у роботі колегіальних органів управління гімназії;
- проходження атестації для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримання її в разі успішного проходження атестації;

- об'єднання у професійні спілки та право бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;

- порушення питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

3.15. Педагогічні працівники закладу освіти зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

- виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;

- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;

- дотримуватися педагогічної етики;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

- настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

– виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

– формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

– захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

– додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки;

– брати участь у роботі педагогічної ради, засіданнях методичних об'єднань, нарадах, зборах;

– виконувати накази і розпорядження директора гімназії;

– вести відповідну документацію;

– сприяти зростанню іміджу гімназії;

– утримувати навчальні приміщення відповідно до вимог правил пожежної безпеки, охорони праці та безпеки життєдіяльності, санітарно-гігієнічних вимог.

3.16. Педагогічні працівники, які систематично порушують цей Статут, правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.

3.17. Права і обов'язки інших працівників, які залучаються до освітнього процесу, регулюються трудовим законодавством, відповідними договорами, цим Статутом та правилами внутрішнього розпорядку гімназії.

3.18. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:

– захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;

– звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;

– обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

– завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

– брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

– отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти в гімназії та його освітньої діяльності.

3.19. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми

базової середньої освіти, їх виховання і зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

3.20. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, заклад освіти може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

4. Управління закладом освіти та громадське самоврядування гімназії

4.1. Управління гімназією в межах повноважень, визначених Законом України «Про освіту» та Статутом гімназії, здійснюються засновником, директором гімназії та педагогічною радою.

Засновник гімназії або уповноважена ним особа:

- затверджує установчі документи гімназії, їх нову редакцію та зміни до них;
- укладає строковий трудовий договір (контракт) з директором гімназії;
- розриває строковий трудовий договір (контракт) з директором гімназії з підстав та у порядку, визначених законодавством та статутом гімназії;
- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт гімназії у випадках та порядку, визначених законодавством;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії;
- здійснює контроль за дотриманням статуту гімназії;
- забезпечує створення у гімназії інклюзивного освітнього середовища,

- універсального дизайну та розумного пристосування;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
 - здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в гімназії;
 - розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг;
 - сприяє створенню безпечного освітнього середовища в гімназії;

Засновник або уповноважена ним особа не має права втручатися в діяльність гімназії, що здійснюється у межах її автономних прав, визначених законами та статутом гімназії.

Засновник або уповноважена ним особа може делегувати окремі свої повноваження органу управління гімназії.

Засновник гімназії зобов'язаний забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази гімназії на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов.

Педагогічна рада створюється в гімназії. Усі педагогічні працівники гімназії мають брати участь у засіданнях педагогічної ради. Рішення педагогічної ради гімназії вводяться в дію наказами директора гімназії.

4.2. Керівництво закладом освіти здійснює директор, повноваження якого визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», цим Статутом та трудовим договором. Керівник закладу освіти здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність гімназії. Керівник є представником закладу освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах своїх повноважень.

4.3. Керівник закладу освіти призначається та звільняється з посади рішенням засновника або уповноваженого ним органу, на підставі рішення конкурсної комісії, відповідно до Положення про конкурс на посаду керівника закладу освіти, затвердженого Іркліївською сільською радою Черкаської області.

Додаткові кваліфікаційні вимоги до керівника та порядок його обрання (призначення) визначаються Положенням про конкурс на посаду керівника закладу освіти.

4.3.1. Призначення та звільнення заступника керівника гімназії здійснюється директором гімназії за погодженням із відділом освіти Іркліївської сільської ради Черкаської області.

4.4. Керівник гімназії в межах наданих йому повноважень:

- організовує діяльність гімназії;
- вирішує питання освітньо-господарської діяльності гімназії;
- призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора, педагогічних та інших працівників закладу, визначає їх функціональні обов'язки;
- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітньої програми;
- забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю гімназії;
- забезпечує своєчасне та якісне подання статистичної звітності;
- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування гімназії;
- сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників гімназії;
- здійснює інші повноваження, що делеговані засновником гімназії або уповноваженим ним органом та/або передбачені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту».

4.5. Директор гімназії є головою педагогічної ради – постійно діючого колегіального органу управління гімназії. Усі педагогічні працівники закладу освіти беруть участь у засіданнях педагогічної ради.

4.6. Засідання педагогічної ради проводяться у міру потреби, але не менш як чотири рази на рік.

4.7. Педагогічна рада закладу освіти:

- планує роботу закладу;
- схвалює освітню програму закладу та оцінює результативність її виконання;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення учнів (вихованців) до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників та розподіляє виділені на це кошти;
- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів (вихованців), працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності учнів (вихованців), працівників

закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу;

- розглядає інші питання, віднесені Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та/або цим Статутом до її повноважень.

Рішення педагогічної ради закладу освіти вводяться в дію наказом керівника закладу.

4.8. У закладі освіти можуть створюватися та діяти органи самоврядування:

- органи самоврядування працівників закладу освіти;
- органи самоврядування здобувачів освіти;
- органи батьківського самоврядування; інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

4.9. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу освіти є загальні збори (конференція) колективу закладу освіти, що скликаються не менш як один раз на рік.

Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються пропорційно від таких категорій:

- працівників закладу освіти - зборами трудового колективу у кількості 8 осіб;
- здобувачів освіти - класними зборами у кількості 8 осіб;
- батьків - класними батьківськими зборами у кількості 8 осіб.
- представників громадськості - за згодою у кількості 5 осіб. Термін їх повноважень становить 1 рік.

4.10. Загальні збори (конференція) мають право:

- обирати раду навчального закладу, її членів, голову, встановлюють терміни її повноважень;
- заслуховують звіт керівника закладу та дають оцінку шляхом таємного або відкритого голосування;
- розглядають питання освітньої, методичної, економічної та фінансово-господарської діяльності закладу;
- розглядають основні напрями вдосконалення роботи і розвитку закладу освіти;
- розглядають інші питання, віднесені чинним законодавством України до їх компетенції.

4.11. У період між загальними зборами (конференцією) може діяти рада гімназії, діяльність якої регулюється даним Статутом.

4.12. Рада гімназії визначає порядок своєї роботи самостійно. Кількість засідань ради визначається за потребою, але не менше як чотири рази на рік.

4.13. Представництво в раді гімназії визначається загальними зборами (конференцією) закладу. Загальна її чисельність 12 осіб (по три особи від педагогічного, учнівського та батьківського колективів, громадськості). Засідання

ради гімназії є правомірним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин її членів. Рішення ради приймається простою більшістю голосів від присутніх. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

4.14. Члени ради гімназії мають право вносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності гімназії, пов'язаної з організацією освітнього процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

4.15. Рада навчального закладу:

- організовує виконання рішень конференції;
- спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи закладу освіти та здійснює контроль за його виконанням;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту закладу освіти;
- затверджує режим роботи закладу освіти;
- погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- сприяє формуванню мережі класів навчального закладу, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення разом з педагогічною радою про нагородження учнів похвальними листами та грамотами;
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань освітньої та господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій вчителям;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
- сприяє створенню культурно – масових заходів з учнями (вихованцями);
- бере участь за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально – економічних умовах;
- розглядає питання родинного виховання;
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів.

4.16. Інтереси трудового колективу представляє профспілкова організація, а в разі її відсутності – рада трудового колективу, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

4.17. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу регулюються колективним договором, правилами внутрішнього розпорядку та даним Статутом.

5. Прозорість та інформаційна відкритість гімназії

5.1. Гімназія формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію. Доступ до такої інформації осіб з порушенням зору може забезпечуватися в різних формах та з урахуванням можливостей гімназії.

5.2. Гімназія забезпечує на офіційному веб-сайті закладу відкритий доступ до такої інформації та документів:

- статут гімназії;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- сертифікати про акредитацію освітніх програм;
- структура та органи управління гімназії;
- кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;
- освітню програму, що реалізується в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за гімназією;
- фактична кількість осіб, які навчаються в гімназії;
- мова (мови) освітнього процесу;
- наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
- матеріально-технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами);
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність гімназії;
- правила прийому до гімназії;
- умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;

5.3. Заклад освіти оприлюднює на своєму веб-сайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих публічних коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше, ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено спеціальними законами.

6. Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність гімназії

6.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

6.2. Майно гімназії перебуває у комунальній власності Іркліївської сільської ради і закріплено за нею на правах оперативного управління.

6.3. Гімназія, відповідно до чинного законодавства, користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони. Збитки, завдані гімназії внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.4. Об'єкти та майно гімназії не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

6.5. Фінансування гімназії здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.6. Фінансово-господарська діяльність гімназії проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

6.7. Джерелами фінансування гімназії є:

- кошти державного та місцевого бюджетів у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення освітнього процесу в обсязі, визначеному Державним стандартом загальної середньої освіти;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

6.8. Заклад освіти є неприбутковою установою. Доходи (прибутки) закладу освіти використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.9. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається керівником закладу відповідно до законодавства України. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію відділу освіти виконавчого комітету Іркліївської сільської ради Черкаської області.

6.10. Штатний розпис гімназії затверджується керівником або автономією закладу після погодження із засновником на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

7. Міжнародне співробітництво

7.1. Заклад освіти має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та закладами освіти інших країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому

законодавством порядку.

7.2. Заклад освіти, педагогічні працівники і здобувачі освіти можуть брати участь у реалізації міжнародних проєктів та програм.

8. Контроль за діяльністю гімназії

8.1. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державний центр якості освіти.

8.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державний центр якості освіти.

Центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальні органи проводять інституційний аудит закладу освіти відповідно до Закону України «Про освіту» і позапланові перевірки у порядку, передбаченому Законом України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»

8.3. Єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) за освітньою діяльністю гімназії є інституційний аудит закладу, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти. Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов. Позаплановий інституційний аудит може бути проведений за ініціативою засновника, керівника закладу освіти, педагогічної ради, вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальних зборів або конференції) у випадках, передбачених чинним законодавством.

8.4. Результати інституційного аудиту оприлюднюються на сайтах гімназії, засновника та органу, що здійснював інституційний аудит.

8.5. Засновник закладу освіти або уповноважена ним особа (відділ освіти):

- здійснює контроль за дотриманням установчих документів гімназії;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації)

за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

9. Припинення діяльності

9.1. Припинення діяльності гімназії здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Засновника, а у випадках передбачених законодавством України – за рішенням суду.

Рішення про реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) закладу освіти приймається Іркліївською сільською радою Черкаської області у порядку, встановленому чинним законодавством.

При реорганізації, ліквідації чи перепрофілюванні (зміні типу) закладу освіти його працівникам і здобувачам освіти гарантовано дотримання їх прав та інтересів, відповідно до чинного законодавства з питань праці та освіти.

9.2. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

9.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.4. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначних закладів освіти.

9.5. У разі ліквідації гімназії її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідно до виду або захованості до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність неприбуткової організації.

