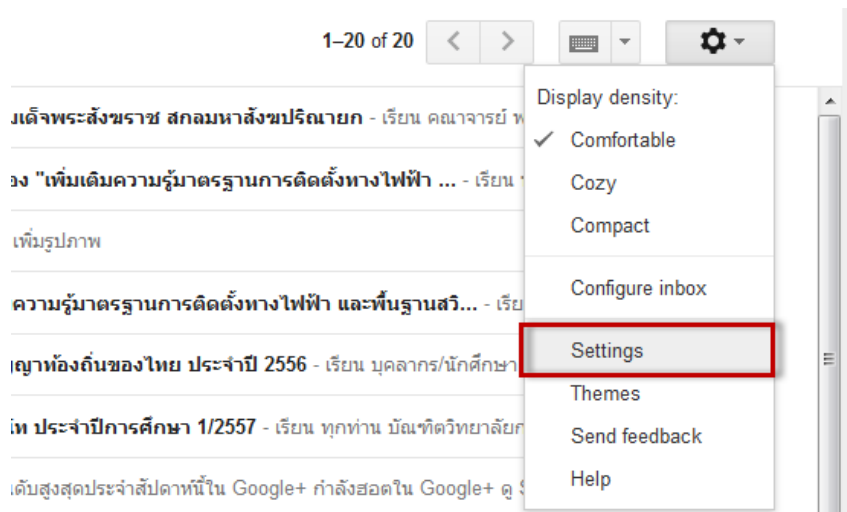


การตั้งค่าการซิงค์ KMUTT Google Apps Account ไปยัง Microsoft Outlook

1. Login KMUTT Google Account ของท่านที่ accounts.kmutt.ac.th
2. กดที่รูป Gear > Settings



3. ในแท็บ **Forwarding and POP/IMAP** ให้สังเกตว่าท่านได้เปิดใช้งาน POP หรือ IMAP แล้ว
ต้องมีข้อความ **POP is enable** หรือ **IMAP is enabled**
หากยังไม่มีข้อความดังกล่าว ให้ติ๊กเลือก Enable POP หรือ Enable IMAP ช่องที่เหลือเลือกค่า
Default แล้วเลือก Save Changes ด้านล่าง

Settings

General Labels Inbox Accounts Filters **Forwarding and POP/IMAP** Chat Labs Offline Themes

Forwarding:
[Learn more](#) [Add a forwarding address](#)

Tip: You can also forward only some of your mail by [creating a filter](#)!

POP Download:
[Learn more](#)

1. Status: **POP is enabled** for all mail that has arrived since Feb 22
☐ Enable POP for all mail (even mail that's already been downloaded)
☐ Enable POP for mail that arrives from now on
☐ Disable POP

2. When messages are accessed with POP keep King Mongkut's University of Technology Thonburi Mail's copy in the Inbox

3. Configure your email client (e.g. Outlook, Eudora, Netscape Mail)
[Configuration instructions](#)

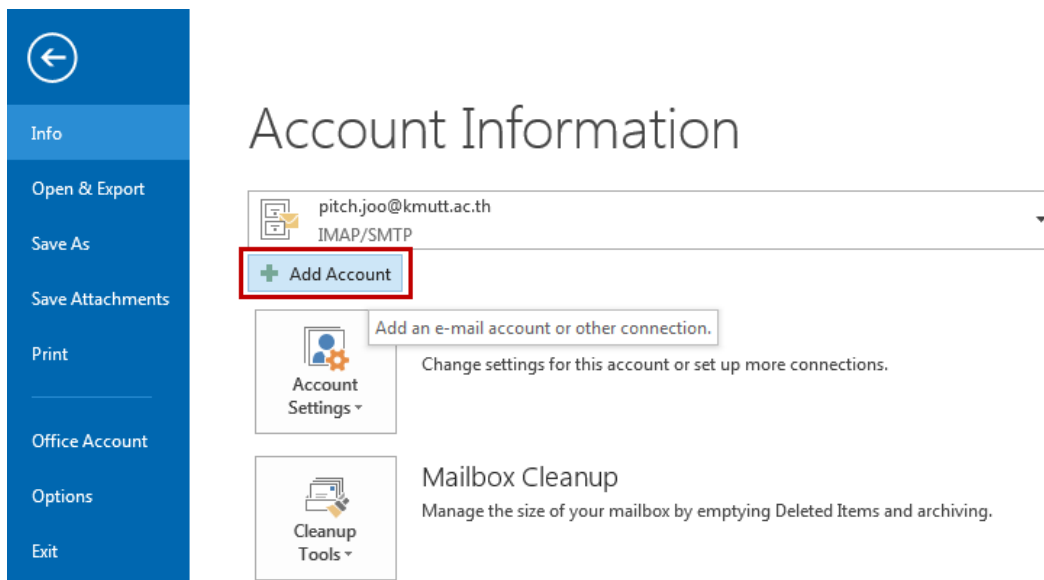
IMAP Access:
(access King Mongkut's University of Technology Thonburi Mail from other clients using IMAP)
[Learn more](#)

Status: **IMAP is enabled**
☒ Enable IMAP
☐ Disable IMAP

When I mark a message in IMAP as deleted:
☒ Auto-Expunge on - Immediately update the server. (default)
☐ Auto-Expunge off - Wait for the client to update the server.

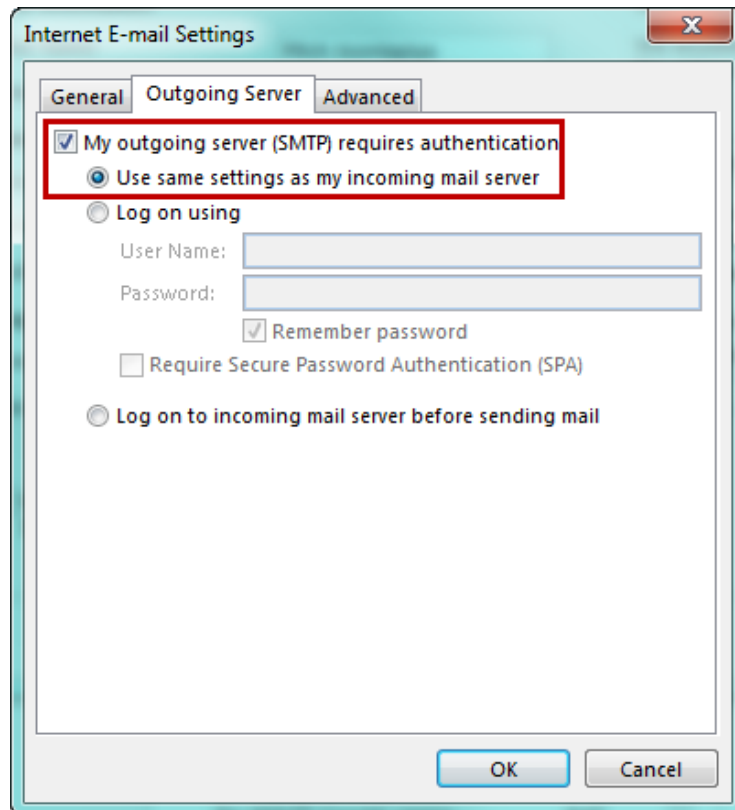
When a message is marked as deleted and expunged from the last visible IMAP folder:
☒ Archive the message (default)
☐ Move the message to the Trash
☐ Immediately delete the message forever

4. เปิดโปรแกรม Microsoft Outlook แล้วเลือก File > Add Account

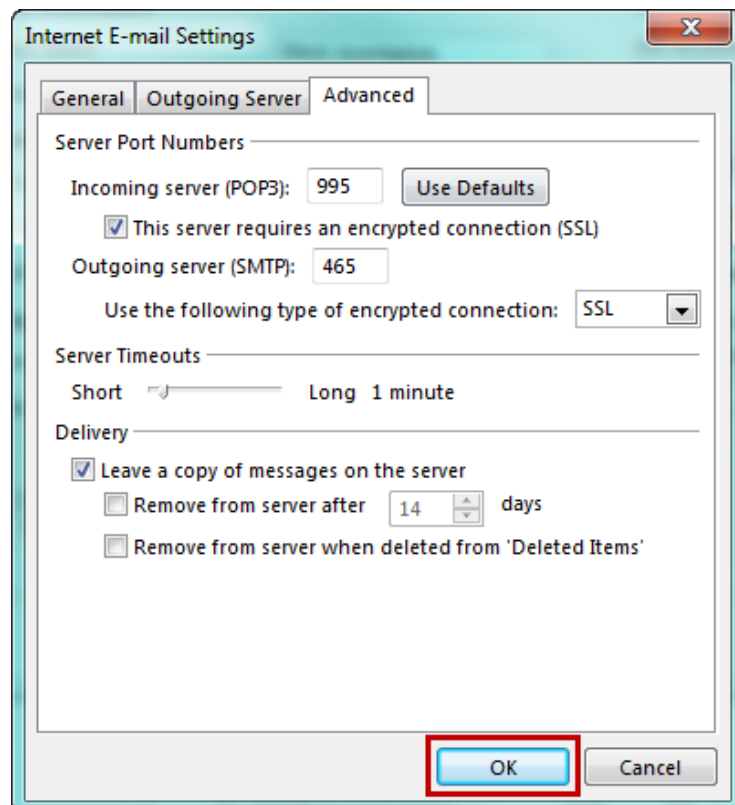


5. เลือก Manual setup or additional server type แล้วเลือก POP or IMAP
6. สำหรับการตั้งค่าแบบ POP (IMAP ข้ามไปข้อ 11) ให้ตั้งค่าตามรูป แล้วเลือก More Settings...

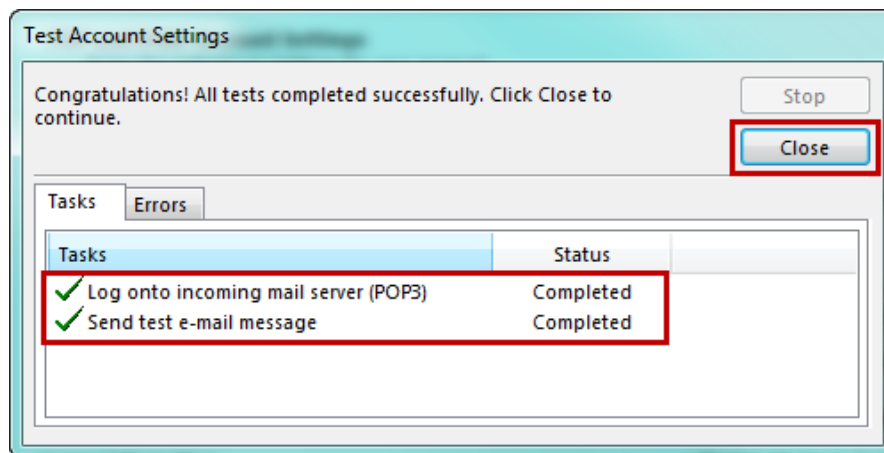
7. ในแท็บ Outgoing Server เลือกตามรูป



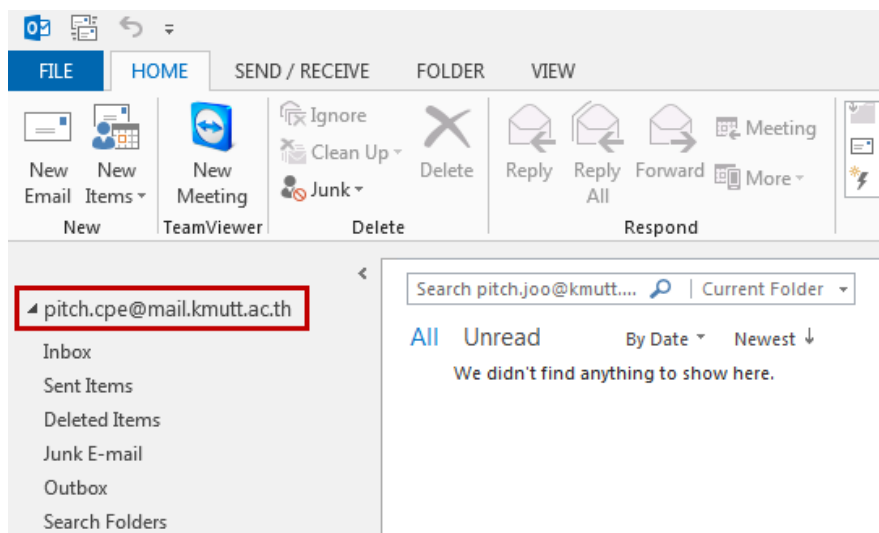
8. ในแท็บ Advance เลือกตามรูป แล้วกด OK เพื่อปิด แล้วกด Next เพื่อดำเนินการต่อ



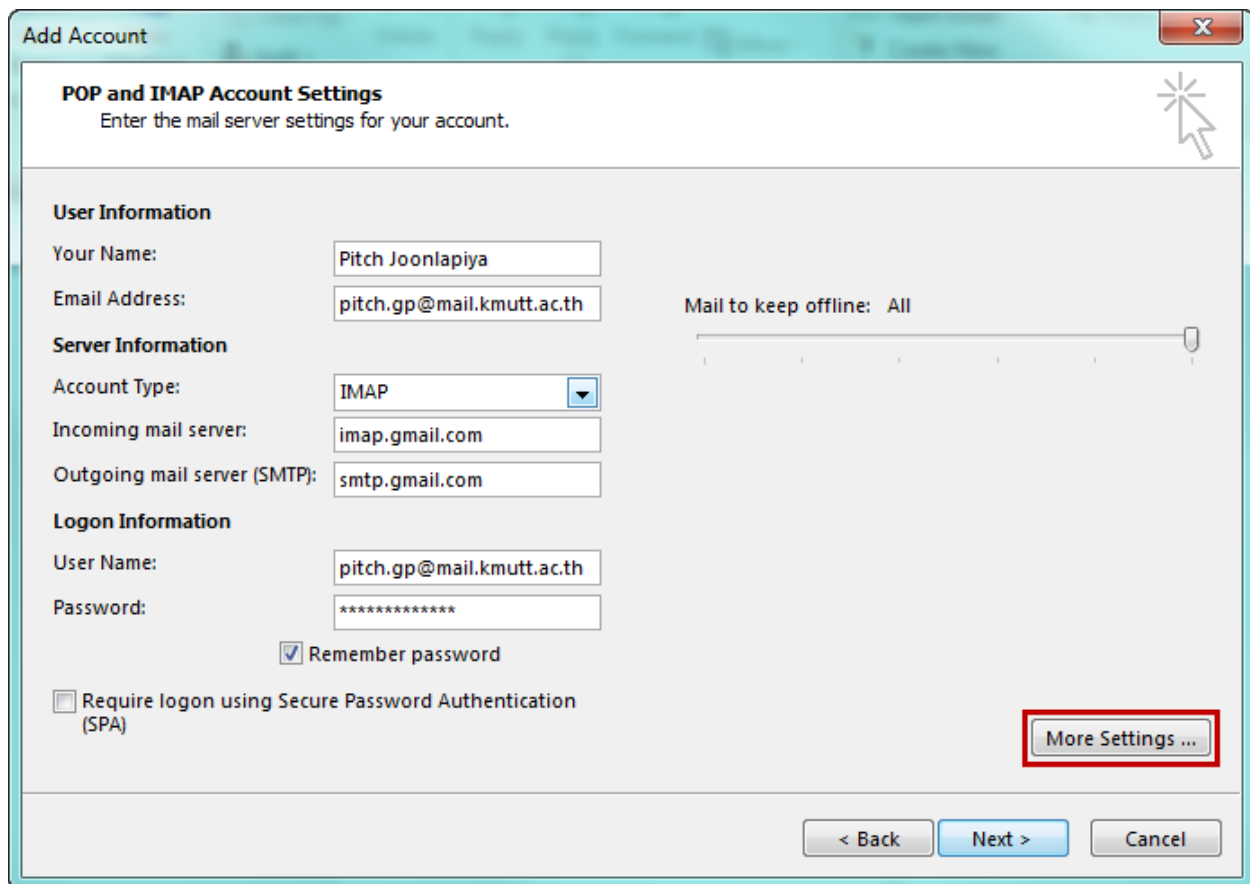
9. ตรวจสอบการเชื่อมต่อว่าสามารถเชื่อมต่อได้ แล้วกด Close แล้วกด Finish



10. เมื่อตั้งค่าสำเร็จ จะพบอีเมลเพิ่มเข้ามาในโปรแกรม Outlook ดังรูป สิ้นสุดการตั้งค่าสำหรับ POP



11. สำหรับการตั้งค่าแบบ IMAP ให้ตั้งค่าตามรูป แล้วเลือก More Settings...



Add Account

POP and IMAP Account Settings
Enter the mail server settings for your account.

User Information

Your Name: Pitch Joonlapiya

Email Address: pitch.gp@mail.kmutt.ac.th

Server Information

Account Type: IMAP

Incoming mail server: imap.gmail.com

Outgoing mail server (SMTP): smtp.gmail.com

Logon Information

User Name: pitch.gp@mail.kmutt.ac.th

Password: *****

☒ Remember password

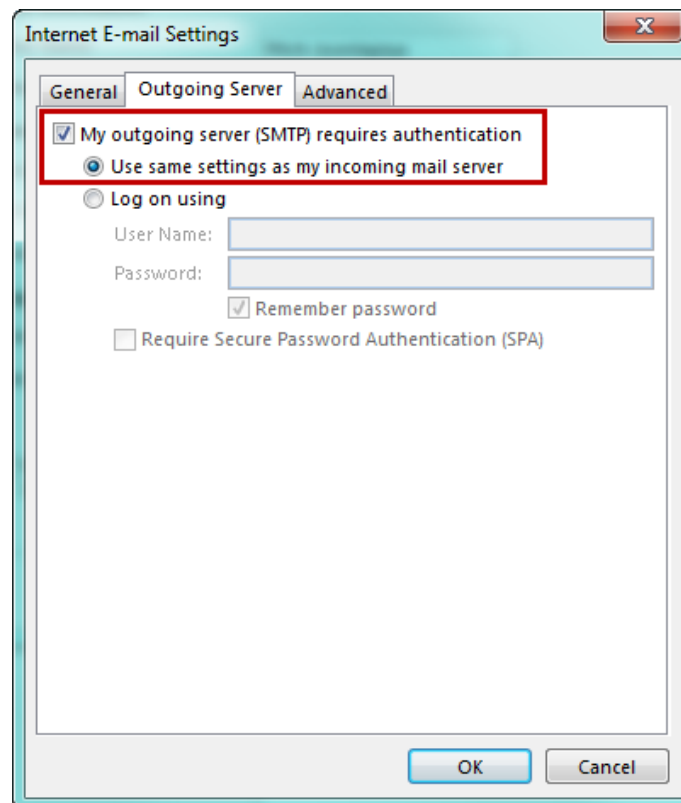
☐ Require logon using Secure Password Authentication (SPA)

Mail to keep offline: All

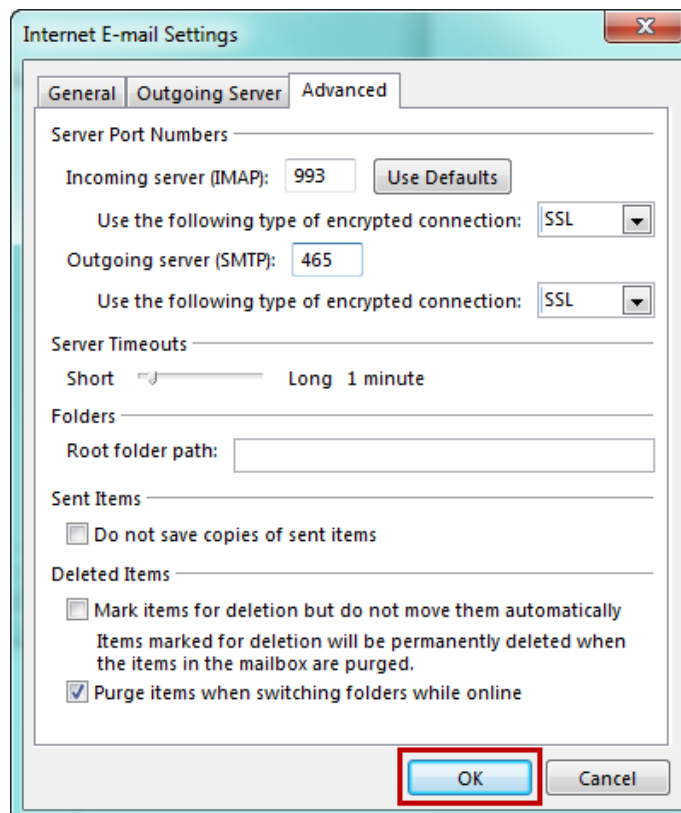
More Settings ...

< Back Next > Cancel

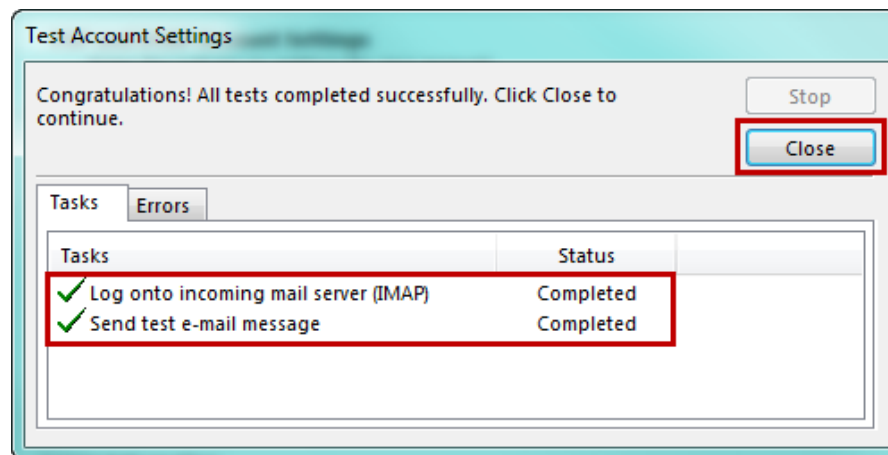
12. ในแท็บ Outgoing Server ตั้งค่าตามรูป



13. ในแท็บ Advance เลือกตามรูป แล้วกด OK เพื่อปิด แล้วกด Next เพื่อดำเนินการต่อ



14. ตรวจสอบการเชื่อมต่อว่าสามารถเชื่อมต่อได้ แล้วกด Close แล้วกด Finish



15. เมื่อตั้งค่าสำเร็จ จะพบอีเมลเพิ่มเข้ามาในโปรแกรม Outlook ดังรูป สิ้นสุดการตั้งค่าสำหรับ IMAP

