

Specta

Journal of Photography,
Arts and Media

Volume X Nomor Y,
Bulan 20xx: yy-zz

JUDUL ARTIKEL HARUS SINGKAT, JELAS DAN INFORMATIF; MAKSIMUM 15 KATA

(Font Bookman Old Style; Size 14 – Bold, Uppercase)

Penulis¹

Penulis²

Penulis³ (Font Bookman Old Style; Size 11)

Program Studi ..., Fakultas ... , Universitas/Institusi

Alamat universitas/institusi (Font Bookman Old Style; Size 11)

¹Tlp. 08123456789, ²Tlp.123456789081,

Surel: penulis1@...mail.com; penulis1@...mail.com

Received: XX

Accepted: YY

Published: ZZ

ABSTRAK

Abstrak artikel ditulis dalam satu paragraf berbahasa Indonesia (maksimum 200 kata) memuat tujuan penelitian, metode, hasil, dan saran. Huruf Bookman Old Style; Ukuran 10-Regular dengan lebar spasi 1. Penulisan kata kunci terdiri atas 3-5 kata atau panjangnya tidak melebihi satu baris; dapat berasal dari judul, bersumber pada abstrak atau dari tubuh teks, atau dari tesaurus disiplin ilmunya.

Kata kunci: kata kunci 1, kata kunci 2, kata kunci 3

ABSTRACT

Tuliskan judul dalam bahasa Inggris dan dicetak tebal. *Terjemahan dalam bahasa Inggris dari abstrak yang sudah dibuat. Format penulisan seperti pada abstrak bahasa Indonesia dengan huruf cetak italic.*

Keywords: keyword 1, keyword 2, keyword 3

PENDAHULUAN

Terdiri atas latar belakang, rumusan ide atau masalah, tujuan penelitian, tinjauan pustaka, teori, metode, dan kontribusi hasil penelitian yang telah dilakukan. Penulisan artikel menggunakan font Font Bookman Old Style; Size 11; Spasi 1,5 (istilah-istilah, baik lokal maupun istilah asing ditulis miring). Baris pertama tiap paragraf menjorok ke dalam sebesar 8 mm. Spasi yang digunakan sebesar 1 spasi.

Sistem pengutipan pada artikel menggunakan Mendeley untuk sitasi dan penyusunan kepustakaan (*bibliography*) secara otomatis. Pengutipan sumber menggunakan gaya sitasi *Modern Language Association 9th Edition* dengan sistem Mendeley, maka pastikan tidak menggunakan catatan kaki.

Setiap kutipan dalam teks harus dilengkapi dengan sumbernya yang diletakkan dalam tanda kurung, dengan mencantumkan nama

belakang penulis dan tahun terbit. Jika kutipan itu berada di dalam kutipan lain, gunakan tanda kutip tunggal untuk kutipan di dalam dan tanda kutip ganda untuk kutipan di luar. Letakkan setiap koreksi, tambahan atau penghilangan di antara tanda kurung persegi. Huruf yang digunakan adalah jenis Bookman Old Style; ukuran 11 sesuai dengan contoh pada halaman ini.

Pada keseluruhan bagian tulisan, foto ilustrasi, diagram, dan foto acuan karya diklasifikasikan sebagai gambar. Sedangkan foto hasil karya penciptaan diklasifikasikan sebagai foto. Gambar dan foto dikirimkan dalam format JPEG ukuran 300 DPI terpisah dari artikel dengan dilengkapi legenda (takarir / *caption*). Contoh foto ilustrasi seperti pada Gambar 1.

METODE PENELITIAN

Bagian ini mendeskripsikan cara dan alur penelitian beserta tahap-tahapnya. Bagian metode penelitian bersifat mana suka yang bila dipandang tidak diperlukan maka bagian ini tidak harus dimunculkan secara terpisah.

PEMBAHASAN

Merupakan bagian yang paling

bebas untuk penulis berekspresi. Tidak perlu berpanjang lebar, tetapi berargumenlah dengan logis. Dalam membahasnya ulaslah sesuai tujuan penelitian. Hubungkan temuan dengan pengamatan atau hasil penelitian sebelumnya dengan jalan menunjukkan persamaan dan membahas perbedaannya.

Gunakan ukuran kertas A4 (210x297 mm). Posisikan ukuran margin berada pada: atas = 3,3 cm; bawah = 4,2 cm; kiri : 2,6 cm; dan kanan : 2,6 cm. Tata letak halaman dengan menggunakan *setting* rata kanan dan kiri (*justify*) untuk keseluruhan dokumen. Jika hendak merapikan harap perhatikan bagian *header*: 1,4 cm dan bagian *footer*: 2,5 cm. Semua teks dan gambar atau ilustrasi yang melewati batas-batas ukuran yang telah diberikan otomatis akan hilang atau terpotong dengan sendirinya.

Tabel 1
Judul tabel
Tuliskan sumber, semua menggunakan huruf Bookman Old Style ukuran 9.

Publikasi	Dalam Negeri	Luar Negeri
JURNAL	1 kali	1 kali
SPECTA	4 kali	3 kali
PAPER	2 kali	2 kali
Total	7 kali	6 kali

Apabila menampilkan tabel dengan ukuran besar maka penempatan tabel berada di atas atau di bawah halaman (seperti pada contoh tabel 1). Namun jika tabel berada di tengah artikel, maka ukurannya harus disesuaikan dengan kolom contoh tabel 2.

Tabel 2. Judul tabel

Cara menyajikan tabel yang **benar** (Font Bookman Old Style ukuran 9).

No.	Kolom 1	Kolom 2	Kolom 3
1			
2			
3			

Tabel 3. Cara menyajikan tabel yang **salah**

No.	Kolom 1	Kolom 2	Kolom 3
1.			
2.			
3.			

Dalam membuat tabel, tidak semua garis digambar, tetapi hanya kepala tabel dan bagian terakhir dari tabel. Cara membuat tabel yang benar bisa dilihat dalam tabel 1 dan tabel 2. Keterangan tabel berada di bagian atas tabel. Di bawah tabel harus disertai penjelasan dari mana data itu diperoleh.

Foto ilustrasi, diagram, dan foto acuan karya diklasifikasikan sebagai gambar. Sedangkan foto karya diklasifikasikan sebagai foto. Contoh foto ilustrasi seperti pada Gambar 1. Foto ilustrasi diletakkan di bagian atas atau bawah teks, tidak boleh ditempatkan di tengah teks.

Guna meningkatkan kualitas penulisan jurnal, maka setiap tabel, gambar, atau foto yang disertakan harus dijelaskan dan disebutkan dalam tulisan. Penyebutannya disarankan menggunakan petunjuk nomor tabel, gambar, atau foto. Sebagai contoh, penulis bisa

menuliskan seperti; “lihat tabel 1”, “pada gambar 1”, seperti pada foto 1”. Hindari kalimat /frasa seperti “lihat gambar di bawah ini” atau “Gambar di atas menunjukkan



Gambar 1
Judul foto
Tahun
Ukuran
Media cetak

Font Bookman Old Style ukuran 9, spasi 1.
(wajib disertakan sumber gambar dan waktu pengambilan gambar)

SIMPULAN

Dalam menarik simpulan harus bersikap kritis dan lihat apakah simpulannya dapat ditafsirkan dari sudut pandang lain lagi. Cukup luaskah perampatan yang digariskan dengan melibatkan, hasil, pendapat, dan teori-teori yang ada? Pastikan simpulan sudah menjawab rumusan permasalahan dan selaras dengan tujuan penelitian. Saran atau rekomendasi dapat disertakan bila dianggap perlu.

UCAPAN TERIMA KASIH

Dibatasi hanya kepada para profesional/ ahli yang telah membantu pelaksanaan riset termasuk pemberi dukungan fasilitas dan dana serta dukungan umum dari

institusi tempat berafiliasi. Gelar orang yang diberi ucapan terima kasih harus dicantumkan sebagai penghormatan.

KEPUSTAKAAN

Kepustakaan diutamakan dari sumber jurnal terbaru (80%) terbitan 5 (lima) tahun terakhir. Cara penulisan sitasi dan kepustakaan mengacu pada sistem Mendeley dengan pilihan *style Modern Language Association 9th Edition*, yaitu sumber tulis (artikel dalam jurnal, buku, dan sumber tercetak lainnya) disusun secara alfabetis pada bagian akhir tulisan, dengan mengikuti urutan: nama penulis, tahun terbit, judul, nama penerjemah (untuk karya terjemahan), tempat dan nama penerbit. Penggunaan referensi manajer Mendeley yang tepat secara otomatis akan menyusun kepustakaan secara sistematis.