

高雄市三民區正興國小一年級第二學期部定課程【數學領域】課程計畫

週次	單元/主題 名稱	對應領域 核心素養指標	學習重點		學習目標	評量方式 (可循環來格式)	議題融入	線上教學
			學習內容	學習表現				
一	第一單元 50以內的數 活動一： 數到50 活動二：2 個、5個、 10個一數	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n- I -1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1.50以內數與量的數數與表徵，進行2、5、10個一數的活動。 2.能用代表十、一的積木做數，用序數描述50以內數的順序與位置，並比較50以內量的多少與數的大小。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱：生命-4	
二	第一單元 50以內的數 活動三： 表示數量 活動四： 排在第幾個 活動五： 比大小	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n- I -1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1.50以內數與量的數數與表徵，進行2、5、10個一數的活動。 2.能用代表十、一的積木做數，用序數描述50以內數的順序與位置，並比較50以內量的多少與數的大小。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱：生命-4	
三	第二單元 18以內的加法	數-E-A1	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、	n- I -2 理解加法和減法的意義，熟練基本加	1.透過合十的方法，解決18以內的加法計算。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱：法治-4	

	活動一： 基本加法 活動二：7 +8等於8 +7嗎？		「併加型」、「拿 走型」、「比較 型」等應用問 題。加法和減法 算式。 N-1-3 基本加減 法：以操作活動 為主。以熟練為 目標。指1到10 之數與1到10之 數的加法，及反 向的減法計算。	減法並能流暢 計算。	2.認識加法交換 律和熟練基本 加法。			
四	第二單元 18以內的 加法 活動三： 加法算式 的規律 數學好好 玩：尋找 目標數	數-E-A1	R-1-1 算式與符 號：含加減算式 中的數、加號、 減號、等號。以 說、讀、聽、 寫、做檢驗學生 的理解。適用於 後續階段。 R-1-2 兩數相加 的順序不影響 其和：加法交換 律。可併入其他 教學活動。	n- I -2 理解加 法和減法的意 義，熟練基本加 減法並能流暢 計算。 r- I -2 認識加 法和乘法的運 算規律。	1.透過合十的方 法，解決18以內 的加法計算。 2.認識加法交換 律和熟練基本 加法。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱：法治-4	
五	第三單元 圖形與分 類 活動一： 形狀大小 一樣的圖 形	數-E-A2	S-1-2 形體的操 作：以操作活動 為主。描繪、複 製、拼貼、堆 疊。 D-1-1 簡單分類 ：以操作活動為 主。能蒐集、分	s- I -1 從操作 活動，初步認識 物體與常見幾 何形體的幾何 特徵。 d- I -1 認識分 類的模式，能主 動蒐集資料、分	1.認識形狀大小 一樣的圖形，仿 製簡單平面圖 形(三角形、正 方形、長方形、 圓形)，並依給 定圖示，做簡單	■紙筆測驗及表單 ■實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：安全-4	

	活動二： 排圖形		類、記錄、呈現日常生活物品，報讀、說明已處理好之分類。觀察分類的模式，知道同一組資料可有不同的分類方式。	類、並做簡單的呈現與說明。	圖形的平面鋪設。 2.能將同一資料依不同特徵做分類，並做紀錄與報讀統計表。			
六	第三單元 圖形與分類 活動三： 分類活動 活動四： 做紀錄和統計表	數-E-A2	S-1-2 形體的操作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。 D-1-1 簡單分類：以操作活動為主。能蒐集、分類、記錄、呈現日常生活物品，報讀、說明已處理好之分類。觀察分類的模式，知道同一組資料可有不同的分類方式。	s- I -1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。 d- I -1 認識分類的模式，能主動蒐集資料、分類、並做簡單的呈現與說明。	1.認識形狀大小一樣的圖形，仿製簡單平面圖形(三角形、正方形、長方形、圓形)，並依給定圖示，做簡單圖形的平面鋪設。 2.能將同一資料依不同特徵做分類，並做紀錄與報讀統計表。	■紙筆測驗及表單 ■實作評量 □檔案評量	課綱：安全-4	線上教學(1)
七	第四單元 18以內的減法 活動一： 基本減法 活動二： 加加減減	數-E-A2	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。	n- I -2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r- I -1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1.解決18以內的基本減法與比較型的減法計算，並透過比較型的情境判斷，解決18以內的加減應用問題。	■紙筆測驗及表單 □實作評量 ■檔案評量	課綱：法治-4	

			N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。		2.經驗減法算式的規律，並熟練基本減法。			
八	第四單元 18以內的減法 活動三： 減法算式的規律 活動四： 來玩減法 心算卡 數學好好玩：金庫密碼	數-E-A2	R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	r- I -1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1.解決18以內的基本減法與比較型的減法計算，並透過比較型的情境判斷，解決18以內的加減應用問題。 2.經驗減法算式的規律，並熟練基本減法。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱：法治-4	
九	第五單元 有多長 活動一： 長度的比較(一) 活動二： 長度的比較(二)	數-E-A1	N-1-5 長度(同S-1-1)：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較(含個別單位)。 S-1-1 長度(同N-1-5)：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較(含個別單位)。	n- I -7 理解長度及其常用單位，並做實測、估測與計算。	1.能複製和記錄物件的長度，並做間接、直接和個別單位比較。 2.能利用個別單位做長度的合成分解活動。	■紙筆測驗及表單 ■實作評量 ☐ 檔案評量		
十	第五單元 有多長	數-E-A1	N-1-5 長度(同S-1-1)：以操作	n- I -7 理解長度及其常用單	1.能複製和記錄物件的長度，並	■紙筆測驗及表單 ■實作評量		

	活動三： 長度的加減 數學小學堂：身體尺		活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。S-1-1 長度（同N-1-5）：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。	位，並做實測、估測與計算。	做間接、直接和個別單位比較。2.能利用個別單位做長度的合成分解活動。	□檔案評量		
十一	第六單元 100以內的數 活動一： 往上數到100 活動二： 從100往下數 活動三： 認識個位和十位	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n- I -1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1.100以內數與量的數數與表徵，認識「個位」、「十位」的位名和位值，並進行位值單位的換算。 2.比較100以內量的多少與數的大小，並觀察並認識百數表的規律。	■紙筆測驗及表單 □實作評量 ■檔案評量	課綱：環境-4	
十二	第六單元 100以內的數 活動四： 比大小 活動五： 百數表 數學好好玩：決戰100	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n- I -1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1.100以內數與量的數數與表徵，認識「個位」、「十位」的位名和位值，並進行位值單位的換算。 2.比較100以內量的多少與數的大小，並觀察	■紙筆測驗及表單 □實作評量 ■檔案評量	課綱：環境-4	線上教學(1)

					並認識百數表的規律。			
十三	第七單元 認識錢幣 活動一： 認識1元、5元和10元 活動二： 認識50元和100元	數-E-A1	N-1-4 解題：1元、5元、10元、50元、100元。以操作活動為主。數錢、換錢、找錢。	n- I -3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。	1.認識1元、5元、10元、50元和100元的錢幣幣值及換算。 2.計數100元以內的錢幣組合，使用1元、5元、10元和50元的錢幣進行買賣活動。	■紙筆測驗及表單 ■實作評量 □檔案評量	課綱：家庭-4	
十四	第七單元 認識錢幣 活動三： 有多少元 活動四： 買東西	數-E-A1	N-1-4 解題：1元、5元、10元、50元、100元。以操作活動為主。數錢、換錢、找錢。	n- I -3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。	1.認識1元、5元、10元、50元和100元的錢幣幣值及換算。 2.計數100元以內的錢幣組合，使用1元、5元、10元和50元的錢幣進行買賣活動。	■紙筆測驗及表單 ■實作評量 □檔案評量	課綱：家庭-4	
十五	第八單元 二位數的 加減 活動一： 加法計算 (不進位) 活動二： 加法計算 (進位)	數-E-A2	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法：以操作活動	n- I -2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r- I -1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1.能透過錢幣圖像，解決二位數的加減問題。 2.能解決100以內的加法、減法計算。	■紙筆測驗及表單 □實作評量 ■檔案評量	課綱：多元-4	

			為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法, 及反向的減法計算。R-1-1 算式與符號: 含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。					
十六	第八單元 二位數的 加減 活動三: 減法計算 (不退位)	數-E-A2	N-1-2 加法和減法: 加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法: 以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法, 及反向的減法計算。	n- I -2 理解加法和減法的意義, 熟練基本加減法並能流暢計算。 r- I -1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1.能透過錢幣圖像, 解決二位數的加減問題。 2.能解決100以內的加法、減法計算。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱: 多元-4	
十七	第八單元 二位數的 加減	數-E-A2	N-1-2 加法和減法: 加法和減法的意義與應用。含「添加型」、	n- I -2 理解加法和減法的意義, 熟練基本加	1.能透過錢幣圖像, 解決二位數的加減問題。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱: 多元-4	

	活動四： 減法計算 (退位)		「併加型」、「拿 走型」、「比較 型」等應用問 題。加法和減法 算式。 N-1-3 基本加減 法：以操作活動 為主。以熟練為 目標。指1到10 之數與1到10之 數的加法，及反 向的減法計算。	減法並能流暢 計算。	2.能解決100以 內的加法、減法 計算。			
十八	第九單元 幾月幾日 星期幾 活動一： 認識日曆 和月曆	數-E-A1	N-1-6 日常時間 用語：以操作活 動為主。簡單日 期報讀「幾月幾 日」；「明天」、 「今天」、「昨天」 ；「上午」、「中 午」、「下午」、 「晚上」。簡單時 刻報讀「整點」 與「半點」。	n- I -9 認識時 刻與時間常用 單位。	1.認識及報讀日 曆、月曆和年 曆、今天、明天 和昨天的用語 及相互關係。 2.能比較同一年 中不同日期的 先後順序。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱：生涯-4	線上教學(1)
十九	第九單元 幾月幾日 星期幾 活動二： 日期的先 後順序	數-E-A1	N-1-6 日常時間 用語：以操作活 動為主。簡單日 期報讀「幾月幾 日」；「明天」、 「今天」、「昨天」 ；「上午」、「中 午」、「下午」、 「晚上」。簡單時	n- I -9 認識時 刻與時間常用 單位。	1.認識及報讀日 曆、月曆和年 曆、今天、明天 和昨天的用語 及相互關係。 2.能比較同一年 中不同日期的 先後順序。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱：生涯-4	

			刻報讀「整點」與「半點」。					
廿	第九單元 幾月幾日 星期幾 活動二： 日期的先後順序	數-E-A1	N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。	n- I -9 認識時刻與時間常用單位。	1.認識及報讀日曆、月曆和年曆、今天、明天和昨天的用語及相互關係。 2.能比較同一年中不同日期的先後順序。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱：生涯-4	
廿一	第九單元 幾月幾日 星期幾 活動二： 日期的先後順序	數-E-A1	N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。	n- I -9 認識時刻與時間常用單位。	1.認識及報讀日曆、月曆和年曆、今天、明天和昨天的用語及相互關係。 2.能比較同一年中不同日期的先後順序。	■紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ■檔案評量	課綱：生涯-4	

註1：若為一個單元或主題跨數週實施，可合併欄位書寫。

註2：「議題融入」中「法定議題」為必要項目，**課綱議題則為鼓勵填寫。**(例：法定/課綱：議題-節數)。

(一)法定議題：依每學年度核定函辦理。

(二)課綱議題：性別平等、環境、海洋、家庭教育、人權、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育。

(三)請與表件參-2(e-2)「法律規定教育議題或重要宣導融入課程規劃檢核表」相對照。

註3：六年級第二學期須規劃學生畢業考後至畢業前課程活動之安排。

註4：評量方式撰寫請參採「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第五條：國民中小學學生成績評量，應依第三條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之多元評量方式：

一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。

二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。

三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

註5：依據「高雄市高級中等以下學校線上教學計畫」第七點所示：「鼓勵學校於各領域課程計畫規劃時，每學期至少實施3次線上教學」，請各校於每學期各領域/科目課程計畫「線上教學」欄，註明預計實施線上教學之進度。