

SITE INTERNET DE LA GENTIANE

Utilisation de word press pour la mise à jour

Modifications sur le backoffice du site

- les professionnels
- les comptoirs d'échange

Liste des pros :

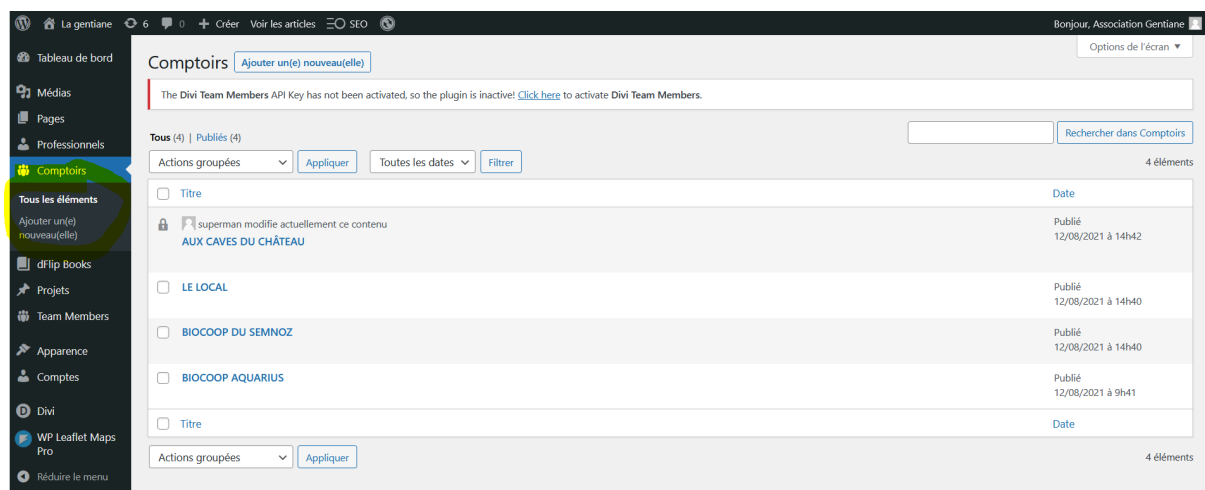
Page Professionnels

Ne pas faire de modification, elle est générée par un fichier Excel fourni par Yann
Bientôt elle sera générée par les infos du logiciel Kohinos

Comptoirs:

Fait à la main.

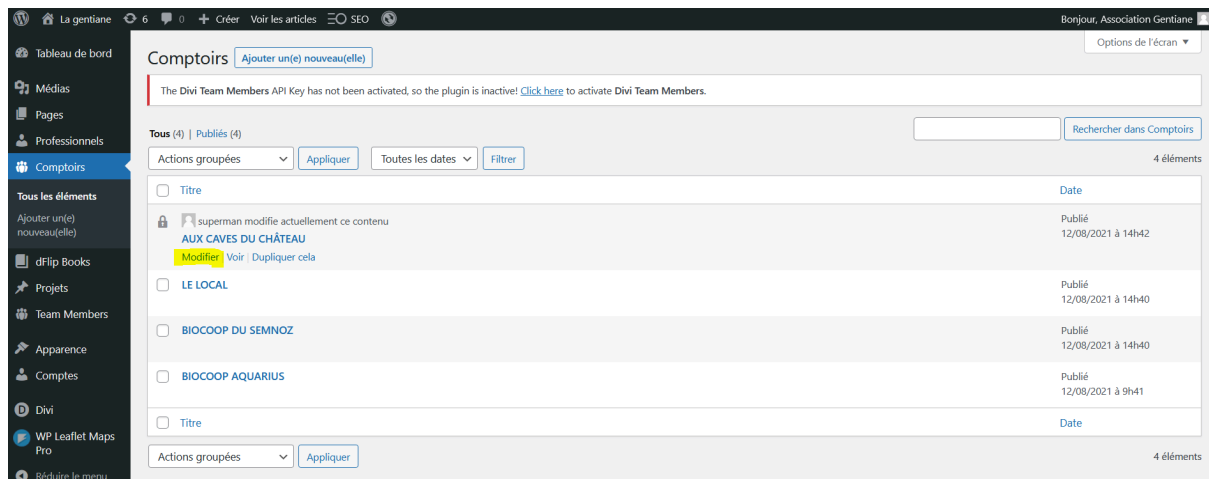
On peut ajouter les comptoirs ici. "ajouter un(e) nouveau(elle) dans l'arborescence à gauche



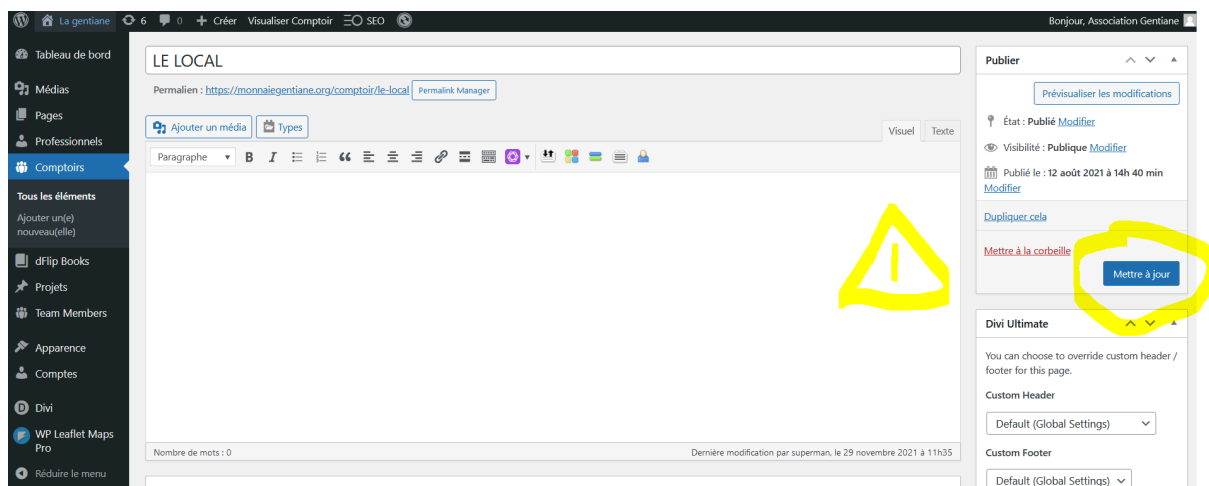
The screenshot shows the WordPress admin dashboard for 'La gentiane'. The left sidebar menu is visible, with 'Comptoirs' highlighted. A green circle highlights the 'Ajouter un(e) nouveau(elle)' link under the 'Comptoirs' menu. The main content area displays the 'Comptoirs' section with a message about the Divi Team Members API key. Below the message, there are filters and a table of 4 items. The table has columns for 'Titre' and 'Date'.

Titre	Date
AUX CAVES DU CHÂTEAU	Publié 12/08/2021 à 14h42
LE LOCAL	Publié 12/08/2021 à 14h40
BIOCOOP DU SEMNOZ	Publié 12/08/2021 à 14h40
BIOCOOP AQUARIUS	Publié 12/08/2021 à 9h41

Puis on peut modifier les infos



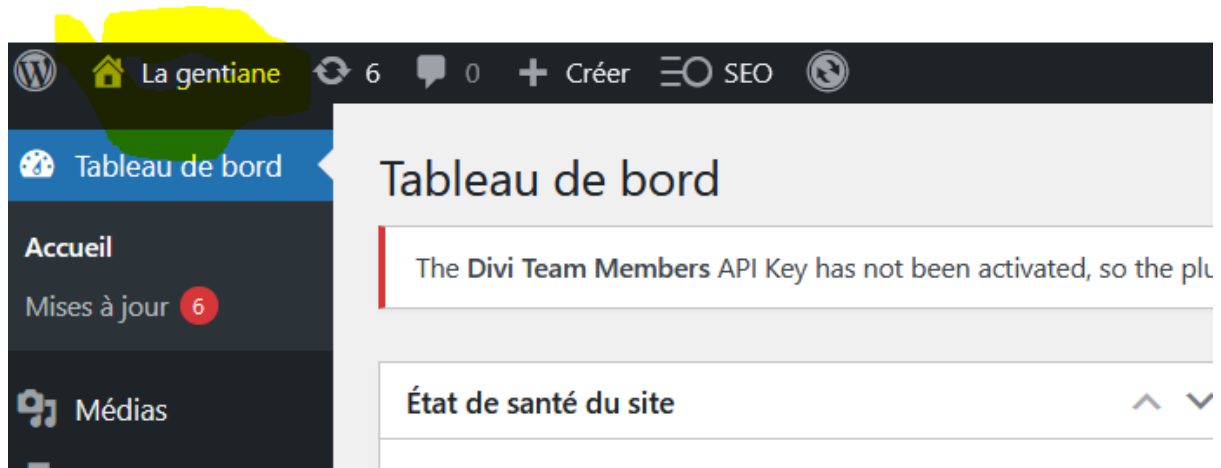
Attention : ne pas oublier de mettre à jour les modifs



Pour le reste aller sur le frontend

Attention il faut quand même s'identifier dans le backoffice pour s'identifier avant

Depuis le backoffice cliquer sur la maison en haut à gauche "aller sur le site"



On tombe sur le site de la Gentiane avec la barre d'administration



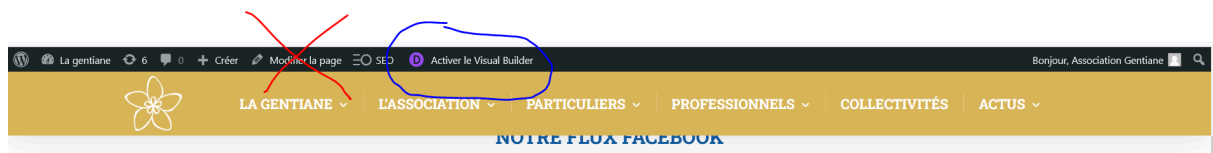
Si la barre n'apparaît pas c'est que vous n'êtes pas connecté en admin. Il faut retourner sur la page du backoffice et s'identifier

NE PAS CLIQUER SUR "modifier le site"

Activer le visual Builder

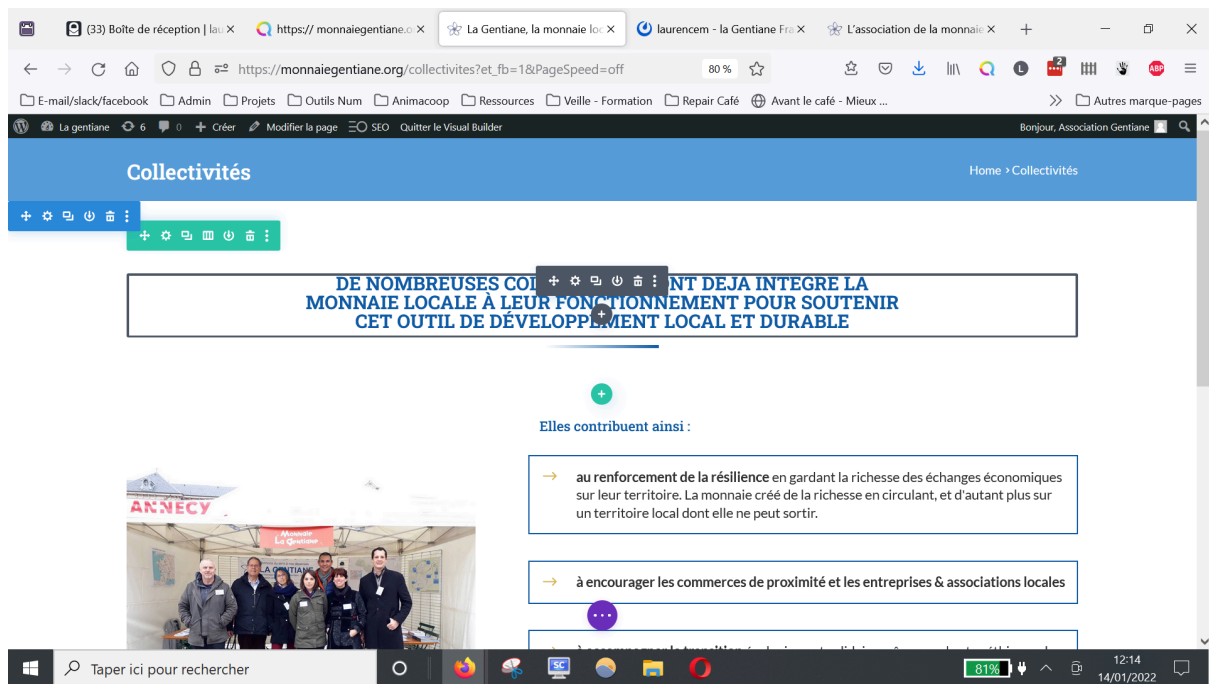
Permet de faire des modifications directement sur le site

Permet de changer du texte, de faire des mises à jour simples.

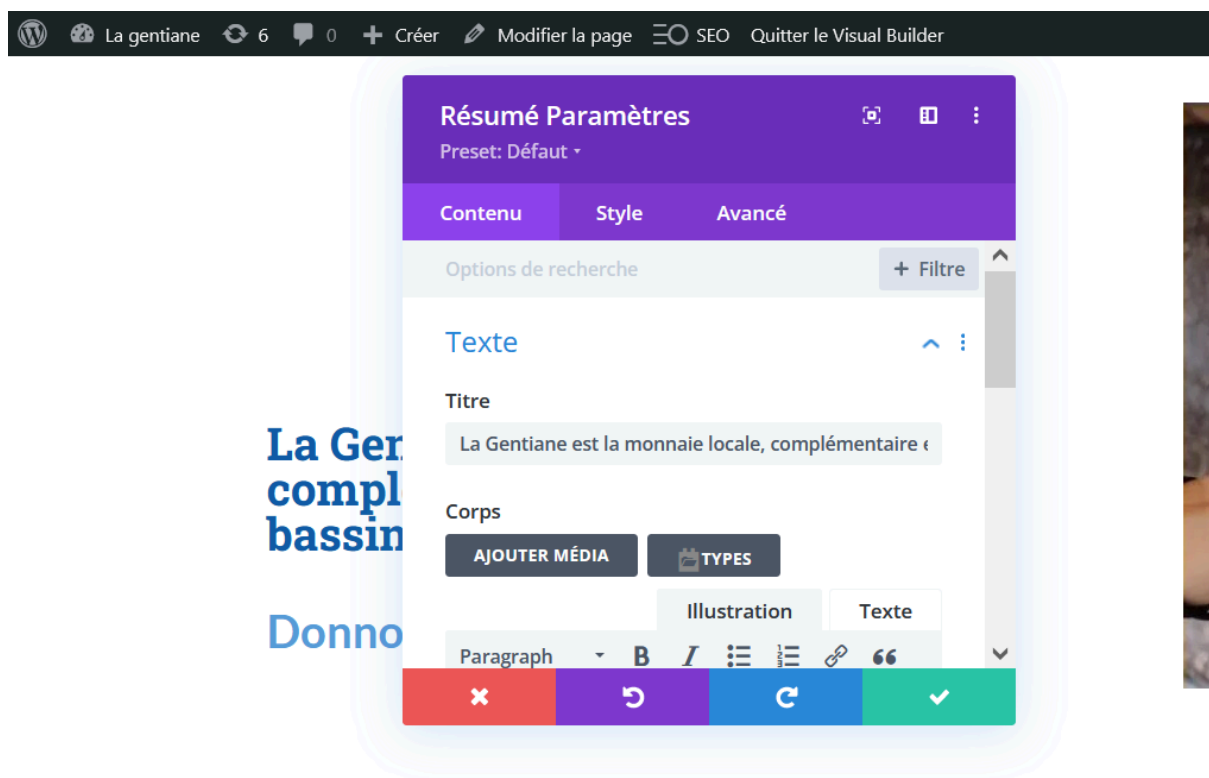


Ne pas toucher la structure de la page (encadré vert) les bleux sont les sections il ne faut pas y toucher non plus.

En passant sur le module que l'on souhaite modifier une barre d'outils grises apparaît. La roue crantée permet de modifier le module



En cliquant sur l'engrenage la fenêtre avec le détail du contenu du module apparaît



Une fenêtre apparaît pour faire les modifications. Après les modifications on peut prévisualiser en cliquant sur le “check” vert.
Attention les modification ne sont pas enregistrées et ne seront pas publiés sur le site.

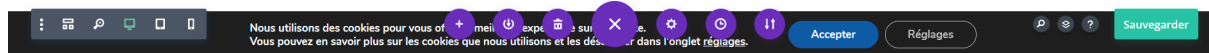
Pour créer un popup : demander à PO

Attention : pensez à enregistrer

Petits points violets en bas puis bouton sauvegarder en vert

**La Gentiane est la monnaie locale,
complémentaire et citoyenne du
bassin annécien.**

Donnons du sens à nos dépenses !



Il faut aller sur la page sur laquelle on souhaite faire les modifications et activer le visual builder pour faire les modifications.

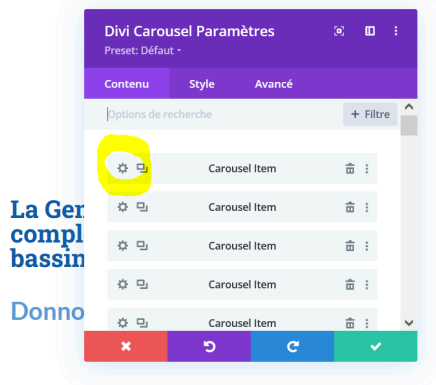
Il faut donc le quitter avant de changer de page.

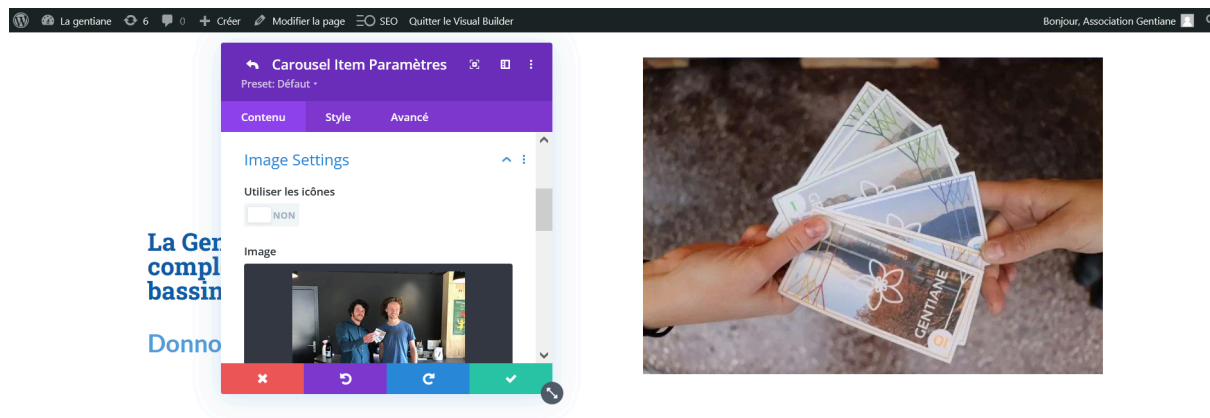
Modifier une image d'un carrousel,

Passer sur l'image puis cliquer sur la roue crantée

La fenetre violette s'ouvre, choisir l'image concernée. Chaque image s'appelle "carrousel items" si le nom n'a pas été changé.

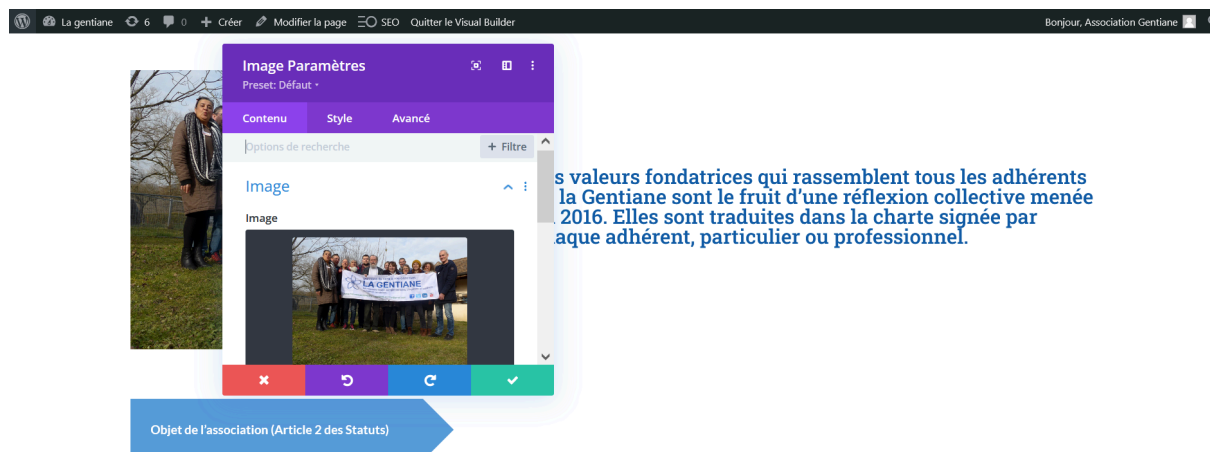
Il faut à nouveau cliquer sur la roue crantée pour modifier cette image





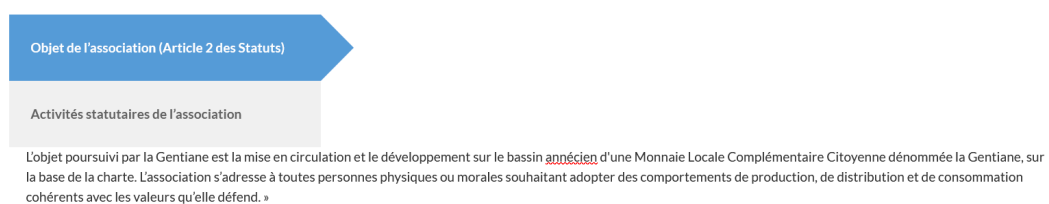
Modifier une image normale

Passer simplement sur l'image, cliquer sur la roue crantée grise, la fenêtre de modification de l'image apparaît directement

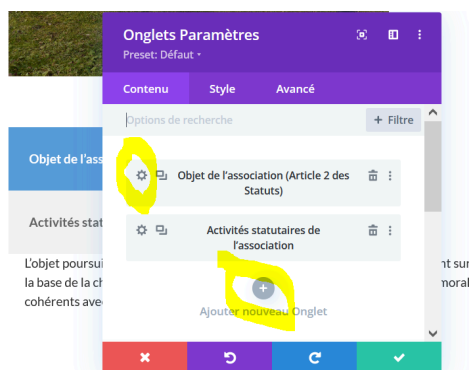


Modifier des onglet

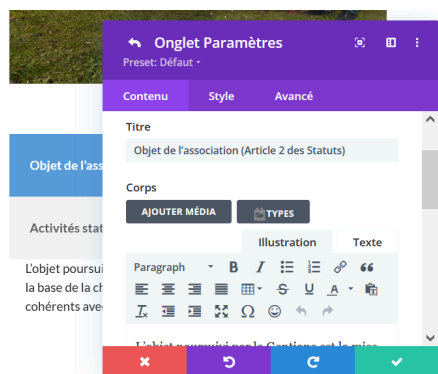
Idem on passe dessus puis roue crantée grise



A nouveau roue crantée pour modifier l'onglet choisi ou ajouter un nouvel onglet



nt sur le bassin annécien d'une Monnaie Locale Complémentaire Citoyenne dénommée la Gentiane, sur
morales souhaitant adopter des comportements de production, de distribution et de consommation



nt sur le bassin annécien d'une Monnaie Locale Complémentaire Citoyenne dénommée la Gentiane, sur
morales souhaitant adopter des comportements de production, de distribution et de consommation

Modifier une timeline

Passer la souris et cliquer sur la roue crantée

Une fenêtre s'ouvre avec les items de la timeline

Possible de modifier l'ordre des items en cliquant sur l'item et en le glissant plus haut ou plus bas.

Pour modifier l'item on clique sur la roue crantée

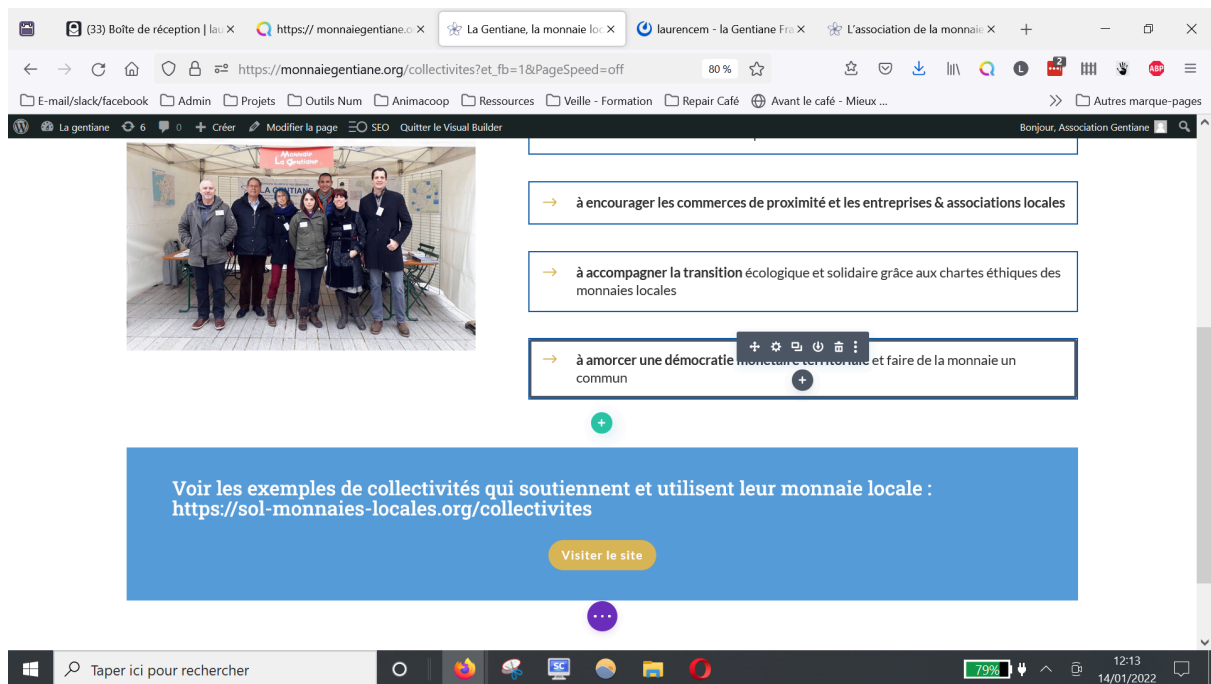


Gestion des évènements de l'Agenda

Flux Facebook on ne peut pas le modifier

Dupliquer un module

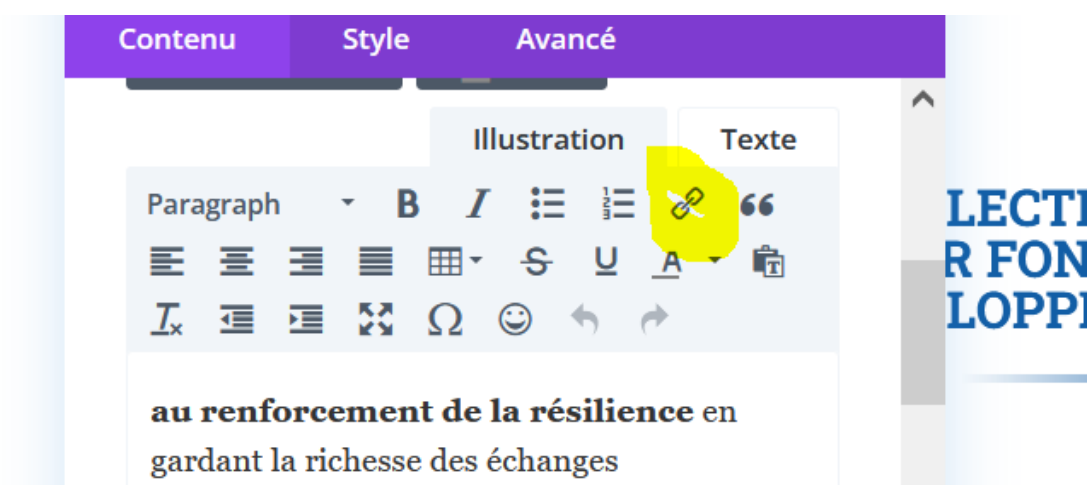
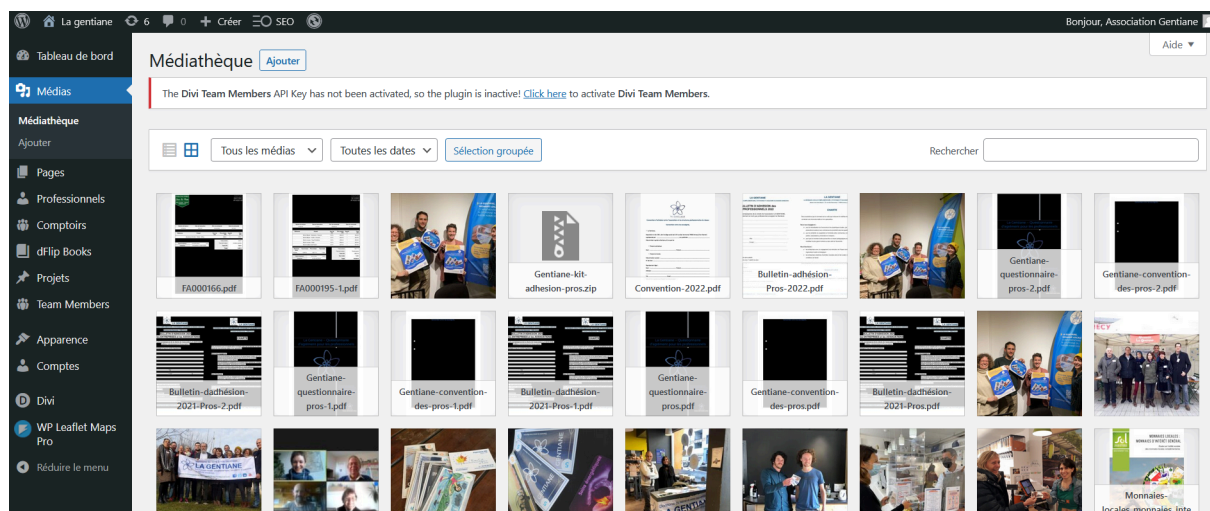
On passe sur le module et dans la barre d'outils grise on clique sur "dupliquer un module" 2 carrés superposés



Ajouter une image , un PDF

Dans le backoffice - médias

On téléverse le fichier et on copie le lien du fichier



Puis dans Visual Builder on sélectionne le texte et on mets le lien du document

Pour modifier le lien vers les modules

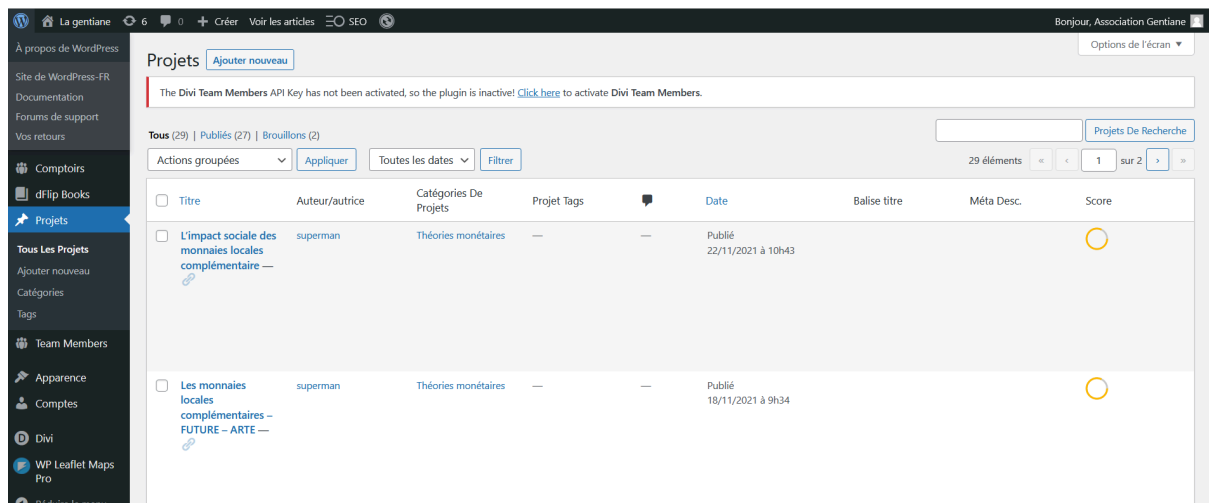
“exemple “Vous venez d’adhérer à la Gentiane” lien vers le guide de fonctionnement

On passe la souris sur le module, roue crantée,

Le lien n’est pas dans le texte, c’est un lien global “url de lien du module”

Pour modifier une vidéo (dans les vidéothèques par exemple)

Aller dans le backoffice puis dans “projet”



Ajouter un nouveau projet pour ajouter la vidéo

- + mettre un titre
- + coller le lien de la vidéo dans le corps de texte
- + **mettre la vidéo dans une “catégorie de projet” dans la fenêtre à droite**
 - les monnaies locales et la gentiane apparaissent dans autres monnaies locales
 - théorie monétaire apparaît dans qu'est-ce qu'une mLCC
 - bénévoles apparaît sur la page des bénévoles
- + mettre à jour

Pour modifier les modules Hello Asso d'adhésion, voir avec PO

Code iframe à rentrer

Modifier les membres de l'association

Dans le back office “team members”

