INFORME DE ARBITRAJE
REVISTA TRASCENDERE

Título del trabajo:
Área:
Sub-área:
Categoría: Artículo Reporte de investigación: ___ Textos para la difusión: ___
Ensayo ___ Otro: _____
Apellidos y Nombres del Árbitro:
Institución en la que trabaja:
Número de registro ORCID:

1- Aspectos Textuales y Pragmáticos	sí	No	No Siempre	No Aplica
¿El resumen incluye objetivo, teorías, metodología y resultados?				
¿Contiene palabras clave?				
¿El objetivo temático y comunicativo del texto se cumple?				
¿Hay progresión en las ideas y en la información?				
¿Es un texto cohesivo?				
¿El tono, el estilo y la selección léxica son los apropiados para un texto académico?				
¿La introducción presenta de manera clara y precisa el objetivo del texto, el problema que se aborda o el punto de partida del documento, así como la descripción de la estrategia de investigación?				
¿Aclara la(s) teoría(s) en que se fundamenta?				
¿Quedan explícitos los pormenores metodológicos?				
¿Hay coherencia entre los objetivos, la teoría empleada, la metodología usada y los resultados obtenidos?				
¿Las conclusiones están sustentadas en razones, explicadas e ilustradas con argumentos (se aducen razones y pruebas)?				

2- Aspectos Científicos y Disciplinares	sí	No	No Siempre	No Aplica
Los objetivos, preguntas o hipótesis, ¿se encuentran explicitadas de manera clara y articulada con la introducción y la teoría?				
¿Hay profundidad en la discusión de los datos?				
¿Hay precisión conceptual en los términos utilizados?				
¿Los ejemplos expuestos son ilustrativos, claros y suficientes?				
¿Se evidencia rigor en la recolección de los datos?				
¿Hay articulación entre los objetivos, preguntas o hipótesis, el marco conceptual y el resto de la información o secciones que se presentan en el texto?				
¿Los resultados aportan conceptualización o contribuyen a resolver un problema?				
¿Los resultados se encuentran fundamentados en los datos?				
¿Las conclusiones reportan los principales hallazgos de la investigación o de las reflexiones y análisis realizados en el texto?				

3- Ética, documentación y usos bibliográficos	sí	No	No Siempre	No Aplica
¿Reconoce de forma clara ante el lector las ideas que provienen de otro autor?				
¿Señala notoriamente ante el lector las palabras que ha tomado de otra fuente?				
El uso de tablas, figuras, fotografías, dibujos, gráficos y esquemas, ¿Es pertinente e ilustra de forma clara y sencilla ideas, datos, procesos o relaciones que el texto escrito no podría presentar con igual eficiencia?				
¿Las fuentes son suficientes y pertinentes para este tipo de artículo?				
¿Está debidamente ordenado el material bibliográfico?				
¿Se respeta la última versión de las normas UPEL para referenciar?				

Resultado de la evaluación textual (Señale con una X)	
Publicable	
Publicable con modificaciones	
No publicable	

Observaciones: (razone en esta parte los juicios emitidos arriba y añada algún otro aspecto que considere relevante. Anexe hojas si lo considera pertinente):

(*) Sugerencias para mejorar este instrumento de arbitraje:

Firma del Árbitro: _____

Fecha: _____

NOTA: Marque con una "X" si desea que su nombre se reconozca en el Consejo de Arbitraje de un próximo número de la Revista Dialéctica:

SI _____ NO _____