ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ № 30/01-н від 31.08.2026

СХВАЛЕНО
Протокол педагогічної ради
№1 від 31.08.2026р.

ПРАВИЛА
доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях
ліцею «Свобода» Знам'янської міської ради Кіровоградської області

І. Загальні положення

1. Ці правила визначають порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення ліцею з метою забезпечення безпечного перебування учасників освітнього процесу.

2. Дотримання умов пропуску у ліцеї забезпечується відповідальними особами

3. Контроль за дотриманням умов пропуску забезпечує директор ліцею або уповноважена ним особа.

4. Під час здійснення своїх повноважень щодо забезпечення дотримання умов пропуску на територію та в приміщення закладу директор ліцею керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами у сфері загальної середньої освіти, Правилами ліцею.

5. Пропуск учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення ліцею не може поєднуватися з діями, які завдають фізичних або моральних страждань особам унаслідок фізичного чи психологічного впливу або жорстокому, нелюдському чи такому, що принижує їх гідність, честь, поводженню.

6. Внесення матеріальних цінностей, обладнання, техніки на територію та до приміщень закладу, а також винесення таких цінностей за межі відповідних приміщень та території здійснюється відповідно до наведених Правил.

У таких місцях не можуть залишатися невідомі предмети та речовини, та такі, які є небезпечними і можуть становити загрозу учасникам освітнього процесу, іншим особам, які перебувають на території та в приміщеннях закладу.

ІІ. Порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення ліцею

1. Пропуск на територію та в приміщення ліцею в робочі дні та години здійснюється з урахуванням режиму роботи ліцею.

Пропуск відвідувачів (батьків, сторонніх осіб) здійснюється за умови пред’явлення ними документа, який посвідчує особу.

У разі відсутності в особи документа, який посвідчує особу, чергова повідомляє про це керівника (заступника керівника) ліцею або уповноважену ним особу, для вирішення питання щодо можливості пропуску такої особи на територію чи в приміщення закладу освіти.

2. Особливості пропуску учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення закладу освіти в позанавчальний час визначаються цими Правилами.

3. В робочий час керівник, заступники керівника, педагогічні та інші працівники закладу освіти а також особи, залучені до організації освітнього процесу пропускаються до приміщень та на територію закладу освіти без окремого розпорядження чи дозволу директора чи уповноваженої ним особи.

Допуск таких осіб у позаробочий час та неробочий час здійснюється виключно з дозволу керівника ліцею.

Інші особи, залучені до проведення певних видів робіт або заходів, у позанавчальний час пропускаються до відповідних приміщень згідно з письмовим розпорядженням директора ліцею.

Батьки (інші законні представники) здобувачів освіти мають право відвідувати ліцей на умовах, визначених цими Правилами.

Відвідування здійснюється за узгодженням (письмове розпорядження, усне узгодження) з керівником, заступником керівника ліцею чи іншою уповноваженою ними особою.

4. Доступ і перебування на території та в приміщеннях ліцею осіб, які не є учасниками освітнього процесу, здійснюються з дозволу керівника ліцею або уповноваженої ним особи.

Службові особи для реалізації ними визначених законом повноважень, пов’язаних із запобіганням, ліквідацією та усуненням наслідків надзвичайних ситуацій, усуненням загроз життю та здоров’ю учасників освітнього процесу, а також інші службові та посадові особи у випадках, визначених законом, не потребують отримання такого дозволу.

5. На територію та до приміщень ліцею з вогнепальною зброєю, пристроями для відстрілу патронів із гумовими чи аналогічними за своїми властивостями метальними снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, та іншими спеціальними засобами тощо пропускаються виключно службові особи для реалізації ними визначених законом повноважень, пов’язаних усуненням загроз життю та здоров’ю учасників освітнього процесу, а також інші службові та посадові особи у випадках, визначених законом.

6. Бригади швидкої медичної допомоги, працівники аварійної, інженерно-технічної служб тощо пропускаються на територію та до приміщень закладу за пред’явленням службових посвідчень або документів, що посвідчують особу.

У випадку виклику бригади швидкої медичної допомоги працівником ліцею, такий працівник після виклику швидкої допомоги невідкладно повідомляє про це чергового та керівника (заступника керівника) ліцею. У такому випадку відповідальна особа пропускає бригаду швидкої допомоги на територію (в приміщення) закладу про що негайно повідомляє керівника (заступника керівника).

7. У разі аварії, виходу з ладу технічних комунікацій чергова пропускає на територію та в приміщення закладу працівників відповідних ремонтних служб, про що негайно повідомляє керівника ліцею, поліцейського служби освітньої безпеки, команду реагування.

8. Інформація щодо осіб, які пропускаються на територію та до приміщень закладу освіти, та не є його працівниками, чи іншими учасниками освітнього процесу заноситься черговими до журналу відвідувачів (окрім випадків пожежі, вибуху та інших ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають у приміщенні та на території закладу.

Ведення Журналу відвідувачів здійснюється з дотриманням вимог зокрема Закону України «Про захист персональних даних».

9. У разі виникнення ситуації, що становить загрозу життю та здоров'ю учасників освітнього процесу, блокування центрального входу, пожежі, вибуху, повені тощо вихід (евакуація) здійснюється через службові, запасні, аварійні виходи (входи).

III. Порядок пропуску транспортних засобів на територію ліцею

1. В'їзд транспортних засобів на територію закладу освіти здійснюється виключно за дозволом директора ліцею.

Інформація щодо в'їзду (виїзду) транспортних засобів (крім транспортних засобів учасників освітнього процесу, а також випадків пожежі, вибуху та інших ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають приміщеннях ліцею) на територію (з території) закладу, заноситься уповноваженими працівниками до Журналу в'їзду (виїзду) транспортних засобів на (з) територію (ї) ліцею.

2. Транспортні засоби, працівників ліцею можуть пропускатися та розміщуватися на території закладу за розпорядженням директора та за умови дотримання таких вимог:

наявності окремого заїзду, що виключає перетинання з місцями активного переміщення дітей по території закладу освіти;

наявності паркувального майданчика;

забезпечення вільного під'їзду до приміщень закладу та пожежних гідрантів транспортних засобів екстрених служб.

3. На територію ліцею без дозволу директора пропускаються:

службові транспортні засоби закладу, юридичних осіб (транспортні засоби фізичних осіб), які залучені до організації освітнього процесу, забезпечення діяльності закладу (за потреби та під контролем уповноважених чергових);

транспортні засоби педагогічних працівників за списком, затвердженим директором ліцею;

транспортні засоби медичних, екстрених, аварійних, інженерно-технічних та ремонтних служб тощо, які прибули за викликом, у супроводі й під контролем уповноважених працівників.

4. Вивезення сміття, будівельних відходів, доставка товарів, продуктів тощо здійснюються під наглядом відповідального працівника.

IV. Обмеження щодо пропуску осіб на територію та до приміщень ліцею

1. Забороняється пропуск на територію та до приміщень ліцею осіб:

з явними ознаками алкогольного, наркотичного або іншого сп'яніння;

з небезпечними предметами і речовинами, згідно з Переліком небезпечних предметів і речовин, з якими особам заборонено перебувати на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2026 року № 70;

з тваринами (крім собак-поводирів, яких використовують особи з інвалідністю).

2. Відповідальні особи не допускають на територію та до приміщень ліцею осіб, з явними ознаками алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння.

У разі виявлення відповідальними особами ознак сп'яніння учасників освітнього процесу, про такий факт невідкладно повідомляється директор ліцею.

У разі виявлення ознак сп'яніння у здобувачів освіти, відповідальна особа невідкладно інформує про таких осіб, класного керівника учня, та/або директора для подальшого інформування батьків, органів Національної поліції.

Рішення про допуск таких здобувачів освіти до навчальних занять, позакласних заходів приймає директор ліцею за результатами безпосереднього спілкування з такими здобувачами освіти, батьками або іншими законними представниками, огляду здобувачів освіти медичними працівниками (у разі його проведення).

За необхідності надання допомоги таким учням, педагогічними працівниками, керівником ліцею вживаються заходи для виклику необхідних служб.

У разі недопущення здобувача освіти до навчальних занять чи позакласних заходів, забезпечується перебування таких здобувачів у приміщенні закладу під наглядом педагогічного працівника або офіцера служби освітньої безпеки до усунення виявлених ознак.

3. Особам, які допущені на територію та в приміщення ліцею, та які не залучені до освітнього процесу під час проведення навчальних занять, позакласних заходів забороняється:

втручатися в освітній процес, відволікати від проведення навчальних занять педагогічних працівників чи учнів;

шуміти, голосно розмовляти чи заважати у будь-який інший спосіб проведенню навчальних занять, позакласних заходів;

заходити до навчальних та інших приміщень без дозволу директора ліцею, педагогічного працівника, який проводить навчальні заняття;

самовільно пересуватися закладом поза межами зони очікування.

4. У разі порушення особами, які перебувають на території чи у приміщеннях ліцею Правил, керівник або відповідальна особа може звернутися до органів Національної поліції України для усунення порушення та вжиття відповідних заходів реагування.

5. Тимчасово, у разі виникнення надзвичайної ситуації та/або запровадження карантину, з урахуванням установленого відповідного рівня епідемічної небезпеки в місті, за рішенням керівника чи засновника, може бути запроваджено тимчасові обмеження пропуску до приміщень ліцею.