

**ПЛАН РОБОТИ КОМАНДИ СУПРОВОДУ
У БОГДАНІВСЬКОМУ ЛЦЕЇ СУБОТЦІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2024/2025 Н.Р.**

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	Формування документації з інклюзивного навчання. Збирання інформації та відповідних документів, законів. Оновлення бази.	Постійно	Асистент вчителя
2	Опрацювання нормативно-правових документів з питань інклюзивної освіти	Вересень	Адміністрація закладу
3	Формування банку даних вчителів, які навчатимуть дітей з особливими освітніми потребами	Постійно	Адміністрація закладу
4	Наказ МОН України від 08.06.2018р. №609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі освіти»	Вересень	Адміністрація закладу, асистент вчителя
5	Розробка методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу в інклюзивному класі	Вересень	Заступник з НВР

6	Ознайомлення з особливостями взаємодії із дітьми з особливими освітніми потребами (методичні рекомендації для вчителів)	Вересень	Заступник з НВР
7	Організація інформаційно-роз'яснювальної роботи в школі серед громадськості щодо: - формування толерантного ставлення в соціумі до проблем дітей з особливими освітніми потребами; - розширення соціальних контактів дітей з особливими освітніми потребами	Протягом року	Вчителі-предметники, класні керівники
8	Координація роботи психологічної служби, педагогічного колективу з організації психологічної, педагогічної, соціальної допомоги та підтримки дітей з особливими освітніми потребами	Жовтень	Адміністрація закладу, психолог
9	Проведення виховної години про толерантне ставлення до оточуючих	1 раз в чверть	Класні керівники
10	Розробка методичних рекомендацій щодо організації навчально-виховного процесу в інклюзивному класі	Листопад	Заступник з НВР
11	Консультація для педагогів «Створення безбар'єрного середовища в навчанні дітей»	Листопад	Заступник з НВР
12	Психолого-педагогічний і навчально-методичний супровід батьків дітей з особливими освітніми потребами	Протягом року	Асистент вчителя

13	Нарада при директорі: «Запровадження взаєморозуміння всіх учасників освітнього процесу»	Листопад	Асистент вчителя
14	Виступ на батьківських зборах: «Використання інноваційних методик у навчанні й вихованні дітей з особливими освітніми потребами»	Грудень	Адміністрація закладу
15	Проблемна бесіда «Адаптація в середовище дітей з особливими освітніми потребами»	Грудень	Директор
16	Поповнення бази даних відповідними матеріалами. Оформлення стенду про рівність всіх людей	Лютий	Асистент вчителя
17	Обстеження дітей із метою визначення та уточнення індивідуального плану	1 раз в семестр	Заступник з НВР
18	Координація роботи психологічної служби, педагогічного колективу з організації психологічної, педагогічної, соціальної допомоги та підтримки дітей з особливими освітніми потребами	Березень	Адміністрація закладу, психолог
19	Година спілкування «Використання засобів мистецтва для розвитку особистості»	1 раз на семестр	Класні керівники
20	Проведення моніторингу навчальних досягнень дітей з особливими освітніми потребами	Постійно	Заступник з НВР
21	Формування навичок взаємодопомоги учнів під час навчання, підбір відповідних завдань та вправ для розвитку інтелектуальних та творчих здібностей	Квітень	Асистент вчителя

22	Визначення та проведення корекційної роботи з учнями	Постійно	Асистент вчителя
23	Зустрічі з батьками майбутніх першокласників з особливими освітніми потребами (при наявності)	Травень	Адміністрація закладу
24	Систематизація навчальних матеріалів, висновки роботи дитини з ООП, обговорення результатів навчання з батьками.	Травень	Асистент вчителя, класний керівник, адміністрація закладу.