

Form 2.1 Response to Request for video/audio recording (NEW INSTALL)

Dear _____,

In response to your request dated _____ (date) to install and turn on video and audio recording equipment in _____ (specify classroom or instructional setting), the District has determined the following:

_____ **The request will be granted.**

The District will work as expeditiously as possible to install the equipment. However, several factors affect timing of the maintenance or repair, such as obtaining equipment that meets the legal requirements and District compliance with purchasing, and contracting requirements. At this time, we anticipate the equipment becoming operational within 45 school/business days of the date of this letter. The school will notify you as soon as possible if expected delays occur.

As always, do not hesitate to contact me or other appropriate school staff if you are concerned about the safety of any child on our campus. If you suspect an incident may have occurred that violates a child's safety, please let me know right away.

_____ **The request is denied.**

The request is denied because the request does not meet the requirements of state law for video and audio monitoring of certain special education classrooms or other settings. Please contact me as soon as possible so we can work together to address any concerns you may have about student safety.

Principal

Date

Central Office Only

Special Education Exe Director/ Director

Date Received

Technology Department

Date Received

CAMERAS SHOULD BE FUNCTIONING ON OR BEFORE: _____

Cc: LJISD PD Designe

La Joya ISD Special Education & Specialized Instruction Department

Form 2.1 Response to Request for video/audio recording (NEW INSTALL)

La Joya ISD Special Education & Specialized Instruction Department

Form 2.1 Response to Request for video/audio recording (NEW INSTALL)

Form 2.1 Response to Request for video/audio recording (NEW INSTALL)

Estimado _____,

En respuesta a su solicitud con fecha _____ (fecha) para instalar y iniciar el equipo de grabación de video y audio en _____ (especifique el salón de clases o el entorno de instrucción), el Distrito ha determinado lo siguiente:

_____ La solicitud será concedida.

El Distrito trabajará lo más rápido posible para instalar el equipo. Sin embargo, varios factores pueden afectar el momento del mantenimiento o la reparación, como la obtención del equipo. Sin embargo, varios factores afectan el momento del mantenimiento o la reparación, como la obtención de equipos que cumplan con los requisitos legales y el cumplimiento del Distrito con los requisitos de compra y contratación. En este momento, anticipamos que el equipo estará operativo dentro de los 45 días escolares/hábiles a partir de la fecha de esta carta. La escuela le notificará lo antes posible si se producen retrasos previstos. Como siempre, no dude en comunicarse conmigo o con otro personal escolar apropiado si le preocupa la seguridad de algún niño en nuestro campus. Si sospecha que puede haber ocurrido un incidente que viole la seguridad de un niño, hágamelos saber de inmediato.

_____ La solicitud se rechaza.

La solicitud se rechaza porque no cumple con los requisitos de la ley estatal para el monitoreo de video y audio de ciertas aulas de educación especial u otros entornos. Comuníquese conmigo lo antes posible para que podamos trabajar juntos y abordar cualquier inquietud que pueda tener sobre la seguridad de los estudiantes.

Director(a) de la escuela

Fecha

Uso de Oficina central

Director(a) de Educación Especial

Fecha de recepción

Departamento de Tecnología

Fecha de recepción

LAS CÁMARAS DEBEN ESTAR FUNCIONANDO EN O ANTES: _____

Cc: LJISD PD Designee

La Joya ISD Special Education & Specialized Instruction Department

Form 2.1 Response to Request for video/audio recording (NEW INSTALL)
