

Приложение № 1
к Положению о предотвращении и урегулировании
конфликта интересов в Федеральном государственном
бюджетном учреждении «Государственный Всероссийский
Центр экспертизы и сертификации в области охраны и реставрации
памятников истории и культуры «Росгосэкспертиза»

ДЕКЛАРАЦИЯ <1>
о конфликте интересов <2>

Я, _____
(Ф.И.О.)

ознакомлен с Кодексом этики и служебного поведения работников, Антикоррупционными стандартами и Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, действующими в ФГБУ «Росгосэкспертиза» (далее – Учреждение).

(подпись лица, предоставившего декларацию)

(фамилия, инициалы лица, предоставившего декларацию)

Кому: (указывается ФИО и должность руководителя учреждения)	
От кого: (указывается ФИО лица, представившего декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	

Раздел 1

Заполняется при трудоустройстве на работу

Трудовая деятельность за последние 10 лет:

Дата		Наименование организации	Должност ь	Адрес организации
Начало : день, месяц, год	Окончание: день, месяц, год			

--	--	--	--	--

Раздел 2

Вам необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "Да" или "Нет" на каждый из них <3>. При ответе "Да" на любой из указанных выше вопросов детально изложите подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Вопросы:

1. Владеете ли Вы, Ваши родственники <4> или лица, действующие в Ваших интересах акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с Учреждением?

2. Являетесь ли Вы или Ваши родственники <4> членами органов управления, работниками в компании, находящейся в деловых отношениях с Учреждением?

3. Замещаете ли Вы или Ваши родственники <4> должности в органах государственной власти и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований города Москвы? (при положительном ответе указать орган и должность)

4. Работают ли в Учреждении Ваши родственники? <4> (при положительном ответе указать степень родства, фамилию и инициалы, должность)

5. Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности Учреждения?

6. Участвовали ли Вы от лица Учреждения в сделке, в которой Вы имели личную (финансовую) заинтересованность?

7. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов?

8. Если на какой-либо из вопросов Вы ответили "Да", то сообщали ли Вы об этом в письменной форме директору Учреждения либо должностным лицам Учреждения, ответственным за противодействие коррупции?

9. Если декларация представлялась в предыдущем году, появились ли новые данные, отличные от представленных ранее?

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

(подпись работника)

(фамилия, инициалы)

Раздел 3

Заполняется ответственным лицом учреждения

Выводы и рекомендации по итогам рассмотрения декларации ответственным лицом учреждения:

1.	Конфликт интересов не усматривается	
2.	Возможен конфликт интересов с интересами учреждения	
3.	Конфликт интересов усматривается	
4.	Рекомендации директору учреждения принять меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в отношении директора учреждения:	
4.1.	ограничить доступ работника учреждения к конкретной информации, которая прямо или косвенно имеет отношение к его личным (частным) интересам	
4.2.	отстранение (постоянно или временно) работника учреждения от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые прямо или косвенно имеют отношение к его личным (частным) интересам	
4.3.	пересмотреть и изменить трудовые функции работника учреждения	
4.4.	временно отстранить работника учреждения от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его трудовыми функциями и личными интересами	
4.5.	перевести работника учреждения на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов	
4.6.	уволить работника учреждения по инициативе работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	
4.7.	иные меры урегулирования конфликта интересов	

Декларацию принял: " ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись работника, принявшего декларацию)

(фамилия, инициалы работника,
принявшего декларацию)

<1> Представляется ежегодно.

<2> Понятие "конфликт интересов" установлено статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

<3> Ответ "Да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения.

<4> Родители, супруги, дети (в том числе приемные), родные братья и сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей.