

Офіційні правила Освітньо-грантової програми «Початок 2»

ПРЕАМБУЛА

Освітньо-грантова програма «Початок 2» (надалі — Проєкт) реалізується в рамках Стратегічної ноти ООН Жінки в Україні (2025–2029 рр.) за фінансової підтримки урядів Австрії, Данії, Норвегії, Польщі, Фінляндії, Франції та Швеції, в партнерстві з мережею центрів підтримки підприємців Дія.Бізнес, спільно з Міністерством цифрової трансформації України й Офісом з розвитку підприємництва та експорту.

Проєкт реалізується на території України у період з 01 вересня 2026 року по 31 березня 2027 року в онлайн- та офлайн-форматах.

«Початок 2» — національна освітньо-грантова програма для жінок-підприємниць, яка допомагає учасницям пройти шлях від оцінювання власного бізнесу до готового бізнес-плану та його реалізації за підтримки бізнес-ваучера. Програма створена для повнолітніх жінок, які проживають або провадять діяльність у Дніпропетровській, Донецькій, Запорізькій, Київській, Миколаївській, Одеській, Полтавській та Харківській областях, а також для внутрішньо переміщених жінок з Донецької області, які ведуть, відновлюють або започатковують власну справу, з особливим фокусом на аграрний сектор, харчопереробку та сільські мікробізнеси, і продовжує програму «Початок», реалізовану у 2023–2024 роках.

Мета Проєкту: розширення економічних прав і можливостей жінок, які постраждали від війни, підтримка створення, стабілізації та масштабування бізнесів, очолюваних жінками, в аграрному секторі, а також підвищення цифрової зрілості, експортної готовності та стійкості жіночого підприємництва в Україні.

1. ТЕРМІНИ, ЯКІ ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ПРАВИЛАХ

1.1. Координаційний партнер Проєкту — Структура ООН з питань гендерної рівності та розширення прав і можливостей жінок (ООН Жінки), яка підтримує Проєкт і сприяє його реалізації шляхом надання фінансової, організаційної, інформаційної та методичної допомоги в рамках Стратегічної ноти ООН Жінки в Україні (2025–2029 рр.) за фінансової підтримки урядів Австрії, Данії, Норвегії, Польщі, Фінляндії, Франції та Швеції.

1.2. Імплементаційний партнер — мережа центрів підтримки підприємців Дія.Бізнес.

1.3. Інституційний партнер Проєкту — Міністерство цифрової трансформації України та Офіс з розвитку підприємництва та експорту.

1.4. Технологічний партнер Проєкту — організації, установи та інші юридичні особи, які підтримують якісну реалізацію Проєкту та сприяють у підтримці Учасниць Проєкту, верифіковані Імплементаційним партнером та погоджені з Координаційним партнером Проєкту, а саме: компанія SendPulse.

1.5. Медіапартнери — організації, установи та інші юридичні особи, які підтримують впізнаваність та медійну активність Проєкту, верифіковані Імплементаційним партнером та погоджені з Координаційним партнером Проєкту, а саме: WoMo, Happy Monday.

* Якщо у Правилах вживається термін «Партнери» без уточнення, він означає Координаційного партнера Проєкту, Імплементаційного партнера, Інституційного партнера Проєкту, Технологічних

партнерів Проєкту та Медіапартнерів разом. Якщо положення стосується лише окремого виду партнерів, це прямо зазначається.

1.6. Учасниця — повнолітня жінка, яка подала Реєстраційну форму та отримала доступ до Онлайн навчання, але ще не відібрана до Поглибленого навчання.

1.7. Учасниця поглибленого навчання — повнолітня жінка, яка відповідає вимогам Проєкту, зазначеним у цих Правилах, прийняла та зобов'язалась виконувати їхні умови, вчасно подала Реєстраційну форму, пройшла відбір до Поглибленого навчання, а також проходить навчання в офлайн- або онлайн-форматі та дотримується вимог цих Правил.

* Якщо у Правилах вживається термін «Учасниця» без уточнення, він стосується як Учасниць, так і Учасниць поглибленого навчання. Якщо положення стосується виключно Учасниць поглибленого навчання, це прямо зазначається.

1.8. Реєстраційна форма — форма, розміщена на Офіційному ресурсі Проєкту, яку заповнює особа, що виявила бажання взяти участь у Проєкті.

1.9. Бізнес — діючий, відновлюваний або бізнес-ідея Учасниці (зокрема фізична особа-підприємець, особисте селянське господарство, фермерське господарство, сімейне виробництво, кооператив або юридична особа), який розвивається в межах Проєкту.

1.10. Напрямок (трек) — тематична група, до якої належить Бізнес Учасниці: дрібні фермерки та господарства; мікропереробниці та домашні харчові виробництва; аграрні малі й середні підприємства, очолювані жінками; експортно орієнтовані або майже експортно готові бізнеси.

1.11. Сайт Проєкту — <https://www.pochatok2.com>.

1.12. Офіційна пошта Проєкту — info@pochatok2.com.

1.13. Офіційні ресурси Проєкту — засоби комунікації між Імплементативним партнером та Учасницями, серед яких: Сайт Проєкту, Офіційна пошта Проєкту, закритий Телеграм-канал учасниць та інші можливі засоби комунікації, запропоновані Імплементативним партнером.

1.14. Амбасадорка — фізичні особи, організації, установи та інші юридичні особи, які підтримують Проєкт та сприяють його якісній реалізації, верифіковані Імплементативним партнером та погоджені з Координаційним партнером Проєкту, зокрема випускниці програми «Початок».

1.15. Спікер/ка — запрошений експерт, підприємець або практик, який проводить тематичну експертну сесію чи навчальний блок у межах освітнього компонента, верифікований Імплементативним партнером та погоджений з Координаційним партнером Проєкту.

1.16. Ментор/ка — незалежна особа з підприємницькими чи професійними досягненнями, яка супроводжує Учасниць поглибленого навчання, верифікована Імплементативним партнером та погоджена з Координаційним партнером Проєкту.

1.17. Психолог/иня — фахівець, який надає Учасницям неклінічну психосоціальну підтримку, верифікований Імплементативним партнером.

1.18. Онлайн навчання — базовий онлайн-формат навчання, що складається з чотирьох тематичних експертних сесій, доступний усім Учасницям.

1.19. Самооцінювання цифрової зрілості — [онлайн-опитувальник цифрової зрілості](#), за допомогою якого Учасниця визначає початковий рівень бізнес-готовності, цифрових можливостей і потреб у підтримці та за результатами якого отримує Дорожню карту. Обов'язково проходиться Учасницями, номінованими до Поглибленого навчання, у строк, визначений п. 4.1.5 цих Правил, та повторно — на завершальному етапі Проєкту.

1.20. **Поглиблене навчання** — практичне онлайн, офлайн- та гібридне навчання з менторським і психосоціальним супроводом для Учасниць, відібраних за результатами оцінювання Конкурсної комісії.

1.21. **Навчальний блок** — тематичний модуль Поглибленого навчання, що проводиться на базі відповідного центру підтримки підприємців Дія.Бізнес в офлайн- або онлайн-форматі та є обов'язковим до відвідування Учасницями.

1.22. **Ретрит** — багатоденний захід з обміну досвідом, налагодження зв'язків та психосоціальної стійкості, що проводиться на базі центру підтримки підприємців Дія.Бізнес у Івано-Франківську для Учасниць, які взяли участь у Проміжному онлайн пітчінгу, але не були визначені Переможницями проміжного онлайн пітчінгу.

1.23. **Проміжний онлайн пітчінг** — етап Проєкту, що проводиться в онлайн-форматі після завершення Поглибленого навчання, на якому Учасниці поглибленого навчання, делеговані центрами підтримки підприємців Дія.Бізнес, презентують свої Бізнес-плани Журі, за результатами чого визначаються Переможниці проміжного онлайн пітчінгу та Учасниці-фіналістки Grand Pitch Day.

1.24. **Grand Pitch Day** — фінальний етап Проєкту, на якому Учасниці-фіналістки презентують свої Бізнеси перед Журі та змагаються за Головну відзнаку.

1.25. **Журі** — незалежний колегіальний орган Проєкту, основним завданням якого є визначення Переможниць під час Проміжного онлайн пітчінгу та Grand Pitch Day згідно з критеріями оцінювання, верифікований Імплементативним партнером та погоджений з Координаційним партнером Проєкту.

1.26. **Конкурсна комісія** — колегіальний орган, що здійснює відбір Учасниць до Поглибленого навчання за результатами оцінювання мотиваційних листів під час реєстрації на проєкт, верифікований Імплементативним партнером та погоджений з Координаційним партнером Проєкту.

1.27. **Бізнес-план** — документ, який Учасниця розробляє протягом Поглибленого навчання та який містить опис Бізнесу, ринку, каналів збуту, фінансової моделі та пріоритетних інвестицій.

1.28. **Переможниця проміжного онлайн пітчінгу** — Учасниця поглибленого навчання, яка за результатами Проміжного онлайн пітчінгу здобула право на отримання Бізнес-ваучера.

1.29. **Переможниця Проєкту** — Учасниця-фіналістка, яка за результатами Grand Pitch Day здобула право на отримання Головної фінансової підтримки.

1.30. **Резервна переможниця** — Учасниця, яка за результатами оцінок Конкурсної комісії / Журі не отримала необхідну кількість балів, але має право отримати Фінансову підтримку в разі неможливості вручення та/або відмови чи дискваліфікації Переможниці. У разі необхідності Імплементативний партнер повідомить Учасницю додатково.

1.31. **Фінансова підтримка (бізнес-ваучер)** — безповоротна цільова фінансова підтримка Переможниці проміжного онлайн пітчінгу, що надається для розвитку її Бізнесу, за умов та в порядку, визначених розділом 5 цих Правил.

1.32. **Головна фінансова підтримка** — безповоротна цільова Головна фінансова підтримка Переможниці Проєкту, що надається для розвитку її Бізнесу, у розмірі та в порядку, визначених розділом 5 цих Правил.

1.33. **Договір про надання благодійної допомоги** — договір, за яким Переможниці Проєкту / Переможниці проміжного онлайн пітчінгу надається Головна фінансова підтримка / Фінансова підтримка, що підписується в системі електронного документообігу або іншим визначеним Імплементативним партнером способом.

1.34. **Кошторис** — перелік товарів, робіт та/або послуг, які Переможниця планує придбати за кошти Головної фінансової підтримки / Фінансової підтримки, що підлягає попередньому погодженню Імплементативним партнером та/або Координаційним партнером Проєкту до виплати.

1.35. **Акт прийняття-передання благодійної допомоги** — документ, який підтверджує одержання Переможницею проміжного онлайн пітчінгу / Переможницею Проєкту Фінансової підтримки на її банківський рахунок.

1.36. **Платник** — юридична особа, яка відповідно до Договору про надання благодійної допомоги перераховує кошти на користь Переможниці проміжного онлайн пітчінгу / Переможниці Проєкту.

1.37. **Тревел-ваучер** — компенсація витрат на проїзд, що надається Учасниці для участі в офлайн-заходах Проєкту за наявності обґрунтованих бар'єрів доступу.

1.38. **Дорожня карта** — персональний документ з рекомендаціями щодо розвитку Бізнесу, який Учасниця отримує за результатами проходження онлайн-опитувальника цифрової зрілості та надсилає на Офіційну пошту Проєкту для підтвердження участі у Поглибленому навчанні.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Проєкт ініційований Імплементативним партнером у співпраці та за фінансової підтримки Координаційного партнера, як визначено у Преамбулі та в п. 1.1–1.2 цих Правил.

2.2. Правила поширюються на всіх осіб, що беруть участь у Проєкті, а саме: Імплементативним партнером, Учасниці, Учасниці поглибленого навчання, Координаційний партнер, Інституційний партнер, Технологічні партнери Проєкту, Медіапартнери, Амбасадорки, Спікери/ки, Ментори/ки, Психологи/ні, члени Журі та Конкурсної комісії, а також інші особи, у яких виникають права та обов'язки відповідно до цих Правил. Такі особи, беручи участь у Проєкті, безумовно погоджуються з Правилами та умовами участі в Проєкті.

2.3. Журі та Конкурсна комісія здійснюють свою діяльність незалежно, ухвалюють рішення вільно та неупереджено, керуючись критеріями відбору, результатами Учасниць, професійним досвідом, виходячи з мети та правил Проєкту.

2.4. До участі в Проєкті допускаються Учасниці, які погодилися з Правилами та політикою щодо обробки персональних даних і відповідають вимогам, установленим цими Правилами.

2.5. Учасниця гарантує та підтверджує, що під час участі в Проєкті жодним чином не порушуватиме вимог законодавства України, цих Правил і не вчинятиме дій, що можуть зашкодити Імплементативному партнеру чи Партнерам, у тому числі їхній діловій репутації.

2.6. Період реалізації Проєкту: з 01 вересня 2026 року до 31 березня 2027 року.

2.7. Період реалізації Проєкту та проведення будь-якого з етапів може бути змінено Імплементативним партнером в односторонньому порядку, про що Учасниці повідомляються на Офіційних ресурсах Проєкту.

2.8. Проєкт проводиться на території України, за винятком територій, що визнані відповідно до законодавства тимчасово окупованими, територіальних громад у тимчасовому оточенні (блокуванні), а також територій, де фактично ведуться бойові дії або є реальна загроза їх ведення.

2.9. Імплементативний партнер має право в будь-який час в односторонньому порядку вносити зміни до Правил. Інформація про зміни розміщується на Офіційних ресурсах Проєкту.

2.10. Цей Проєкт не є азартною грою, лотереєю, послугою у сфері грального бізнесу чи конкурсом у розумінні законодавства про рекламу. Ці Правила є публічною обіцянкою винагороди на конкурсній основі за виконання певних завдань.

2.11. Проєкт передбачає пріоритети для забезпечення рівних можливостей та соціальної інклюзивності. Пріоритетними регіонами є Дніпропетровська (Дніпро, Кривий Ріг), Харківська, Одеська, Полтавська (Кременчук) та Київська області (центр Дія.Бізнес у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (м. Київ)), а також внутрішньо переміщені жінки з Донецької області та жінки із Запорізької області. Окрема увага приділяється жінкам із сільської місцевості,

внутрішньо переміщеним особам, жінкам із прифронтових та деокупованих територій, ветеранкам, членкиням родин військовослужбовців і жінкам з інвалідністю.

3. ОСОБИ ТА ОРГАНИ, ЩО БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОЄКТІ

3.1. Особами, що беруть участь у Проєкті, є: Імплементаційний партнер, Координаційний партнер, Інституційний партнер, Технологічні партнери Проєкту, Медіапартнери, Учасниці та Учасники поглибленого навчання, Журі, Конкурсна комісія, Амбасадорки, Спікери/ки, Ментори/ки, Психологи/ні й інші особи, залучені Імплементаційним та іншими Партнерами задля належної реалізації мети та цілей Проєкту.

3.2. До участі у Проєкті допускаються особи, які відповідають таким критеріям участі:

- на момент заповнення Реєстраційної форми є повнолітніми жінками (від 18 років включно);
- фактично проживають (перебувають) у Дніпропетровській, Донецькій, Запорізькій, Київській, Миколаївській, Одеській, Полтавській або Харківській області та вже розвивають або планують започаткувати там Бізнес, або є внутрішньо переміщеними жінками з Донецької області, які були вимушені переїхати та наразі проживають в інших регіонах України;
- ведуть, відновлюють або започатковують власний Бізнес, зокрема в аграрному секторі, харчопереробці, сільському господарстві або суміжних сферах;
- вчасно зареєструвалися для участі, заповнивши Реєстраційну форму на Сайті Проєкту;
- є громадянками України або особами, які на законних підставах перебувають на території України;
- ознайомилися з Правилами Проєкту, прийняли їхні умови та зобов'язалися їх виконувати.

3.2.1. Одна особа може подати лише одну Реєстраційну форму та брати участь у Проєкті лише один раз.

3.2.2. Учасниця бере участь у Проєкті особисто; передача права участі іншій особі не допускається.

3.2.3. Учасниця обирає формат участі у Поглибленому навчанні — офлайн на базі одного з центрів підтримки підприємців Дія.Бізнес, залучених до Проєкту, або онлайн, якщо офлайн-участь неможлива через безпекові чи логістичні обставини, віддаленість або доглядові обов'язки. Остаточний розподіл за локаціями та напрямками здійснює Імплементаційний партнер з урахуванням побажань Учасниці.

3.2.4. Усі особи, які вчасно подали Реєстраційну форму та відповідають критеріям участі, отримують доступ до Онлайн навчання. Участь у Поглибленому навчанні можлива лише для Учасниць, номінованих за результатами оцінювання відповідно до п. 4.1 цих Правил, про що таких Учасниць буде повідомлено на електронну пошту до 02 грудня 2026 року, вказану при реєстрації, які у встановлений строк пройшли самооцінювання цифрової зрілості та надіслали Дорожню карту на Офіційну пошту Проєкту до 09 грудня 2026 року.

3.2.5. Якщо номінована Учасниця не може пройти онлайн-опитувальник цифрової зрілості або надіслати Дорожню карту з технічних причин, вона невідкладно повідомляє про це на Офіційну пошту Проєкту. Ненадання Дорожньої карти до 09 грудня 2026 року має наслідком втрату права на участь у Поглибленому навчанні; у такому разі Імплементаційний партнер має право номінувати наступну Учасницю за рейтингом.

3.3. Не визнаються Учасницями та не мають права брати участь у Проєкті:

- обмежено дієздатні та недієздатні особи;
- Імплементаційний та інші Партнери, члени Журі та Конкурсної комісії, Ментори/ки, Спікери/ки, Психологи/ні та пов'язані з ними особи, а також працівники та підрядники зазначених осіб, залучені до реалізації Проєкту;

- персонал ООН Жінки та члени їхніх родин;
- особи, зареєстровані або які здійснюють діяльність на території Російської Федерації, Республіки Білорусь, а також особи, які співпрацюють чи співпрацювали з бізнесами або органами державної влади Російської Федерації, Республіки Білорусь, Куби, Ірану, Північної Кореї, Сирії;
- особи, внесені до Зведеного санкційного списку Ради Безпеки ООН, санкційних списків Ради національної безпеки і оборони України, Європейського Союзу, Сполучених Штатів Америки чи Великої Британії, або до списку виключень Світового банку.

3.3.1. Проєкт реалізується з дотриманням політики нульової толерантності до сексуальної експлуатації, насильства та сексуальних домагань (PSEA/SH) відповідно до стандартів ООН, зокрема ST/SGB/2003/13. Імплементацийний та інші Партнери та всі залучені особи діють з урахуванням цих стандартів.

3.3.2. Імплементацийний партнер забезпечує безпечне та інклюзивне освітнє середовище, вільне від будь-яких форм дискримінації, насильства, цькування, експлуатації чи неналежної поведінки. Будь-яка особа, залучена до роботи з Учасниками, зобов'язана дотримуватися принципів етичної та поважної поведінки.

3.3.3. Уся комунікація Імплементацийного та інших Партнерів, Менторів/ок, Спікерів/ок та інших залучених осіб з Учасниками здійснюється через Офіційні ресурси Проєкту, у відкритий та прозорий спосіб.

3.3.4. Психосоціальна підтримка надається в неклінічному форматі з урахуванням досвіду травматизації, з дотриманням правил конфіденційності, процедур виявлення дистресу та перенаправлення до спеціалізованих служб, якщо потреба Учасниці виходить за межі Проєкту.

3.3.5. Офлайн-заходи проводяться з дотриманням вимог безпеки, зокрема наявності протоколів дій у надзвичайних ситуаціях та правил перебування в укритті.

3.3.6. Обсяг персональних даних Учасниці обмежується даними, необхідними для участі у Проєкті та формування звітності. Персональні дані обробляються відповідно до розділу 6 цих Правил.

3.3.7. Учасниця має право в будь-який час відкликати згоду на участь та на обробку своїх персональних даних, звернувшись на Офіційну пошту Проєкту; у такому разі участь у Проєкті припиняється.

3.3.8. Про будь-який випадок або підозру щодо порушення безпеки чи прав Учасниць, дискримінації, сексуальної експлуатації, насильства чи домагань, а також щодо шахрайства або корупції можна повідомити на Офіційну пошту Проєкту. Імплементацийний партнер невідкладно розглядає такі повідомлення, забезпечує конфіденційність особи, яка повідомила, вживає необхідних заходів.

3.3.9. Партнери, Ментори/ки, Спікери/ки, Психологи/ні та інші залучені особи, беручи участь у Проєкті, підтверджують ознайомлення та згоду з етичними принципами Проєкту і стандартами щодо захисту від сексуальної експлуатації та насильства.

3.4. Учасниця зобов'язується:

- заповнити Реєстраційну форму у строк до 23:59 08 листопада 2026 року за київським часом. Заповнення форми є підтвердженням згоди з цими Правилами та наміру брати участь у Проєкті;
- дотримуватися вимог цих Правил, вимог участі в освітньому компоненті та норм чинного законодавства України;
- вказувати повну, коректну та правдиву інформацію, що вимагається цими Правилами;
- свідомо не завдавати незручностей та не чинити перешкод іншим Учасникам, Імплементацийному та іншим Партнерам;
- за запитом Імплементацийного партнера та у встановлені строки надавати достовірні дані та інформацію щодо себе та/або свого Бізнесу на всіх етапах Проєкту;

- за запитом Імплементаційного та інших Партнерів брати участь у зйомках інформаційних матеріалів, давати інтерв'ю та коментарі, які не є комерційними та мають на меті реалізацію соціальної складової Проєкту;
- дотримуватися загальноприйнятих норм та правил етикету у спілкуванні з усіма учасниками Проєкту;
- здійснювати комунікацію виключно через Офіційні ресурси Проєкту;
- відповідати на дзвінки, текстові або електронні повідомлення представників Імплементаційного партнера. У разі відсутності зворотного зв'язку з боку Учасниці протягом 5 календарних днів Учасниця може бути дискваліфікована з Проєкту;
- не порушувати вимоги українського законодавства та не вчиняти дій, що ставлять під сумнів правомірність участі.

3.4.1. Беручи участь у Проєкті, Учасниця підтверджує ознайомлення з цими Правилами та повну, безумовну й добровільну згоду з ними, а також надає Імплементаційному та іншим Партнерам згоду на збір та обробку персональних даних для цілей, зазначених у цих Правилах, у тому числі для надання та оподаткування Фінансової підтримки. Особа, що не погоджується з умовами цих Правил, втрачає право на участь у Проєкті та на отримання Фінансової підтримки.

3.5. Основними функціями та обов'язками Імплементаційного партнера є: реалізація Проєкту; верифікація Журі, Конкурсної комісії, Спікерів/ок, Менторів/ок та Психологів/инь; комунікація з Партнерами та Учасницями; збір зворотного зв'язку; прийняття рішень щодо вдосконалення реалізації Проєкту; забезпечення дотримання вимог Координаційного партнера.

3.6. Основними функціями та обов'язками Журі та Конкурсної комісії є: відбір Учасниць до Поглибленого навчання, визначення Переможниць за результатами Проміжного онлайн пітчінгу та Grand Pitch Day згідно з критеріями оцінювання; сприяння створенню позитивного іміджу Проєкту; подання Імплементаційному партнеру пропозицій щодо вдосконалення Проєкту.

3.6.1. Кількісний та персональний склад Журі та Конкурсної комісії, порядок роботи та ухвалення рішень визначаються Імплементаційним та Координаційним партнерами. Рішення ухвалюються простою більшістю голосів відкритим голосуванням; у разі рівності голосів вирішальним є голос Голови, який обирається зі складу відповідного органу. Рішення Журі та Конкурсної комісії не підлягають оскарженню чи обговоренню з Учасницями.

3.7. Нагляд за дотриманням цих Правил, включно з організацією відбору Учасниць, навчального процесу та визначенням Переможниць, здійснюють Імплементаційний та Координаційний партнери, гарантуючи прозорість, неупередженість та відкритість процесів на всіх етапах Проєкту.

3.8. Імплементаційний партнер має право в односторонньому порядку виключити Учасницю з Проєкту за порушення цих Правил, за підрив репутації та/або наклеп на Імплементаційного та інших Партнерів, за розповсюдження недостовірної інформації про Проєкт, за недотримання загальноприйнятих морально-етичних норм тощо. Про таке рішення Імплементаційний партнер повідомляє Учасницю на її електронну пошту із зазначенням причини. Рішення Імплементаційного партнера є остаточним і не підлягає оскарженню.

3.9. технологічний партнер Проєкту надає Учасницям наступні спеціальні пропозиції:

3.9.1. SendPulse надає:

безоплатний доступ учасницям Поглибленого навчання до всіх можливостей платформи партнера: створення чат-ботів, email-розсилок, сайтів, навчальних курсів та CRM до 31.03.2027 р.

4. ЕТАПИ ПРОЄКТУ

4.1. Відбір Учасниць.

4.1.1. Щоб узяти участь у Проєкті, особа, яка відповідає вимогам розділу 3 цих Правил, заповнює Реєстраційну форму на Сайті Проєкту.

4.1.2. Прийом заявок розпочинається 08 жовтня 2026 року з моменту оголошення про старт Проєкту на Сайті Проєкту та триває до 23:59 08 листопада 2026 року за київським часом.

4.1.3. Кожна зареєстрована Учасниця отримує доступ до Онлайн навчання. Ключовими елементами відбору до Поглибленого навчання є відповіді в Реєстраційній формі та участь у тематичних експертних сесіях Онлайн навчання.

4.1.4. Заявки оцінюються Конкурсною комісією та/або визначеними Імплементативним партнером експертами за критеріями, наведеними в п. 4.3 цих Правил. За результатами оцінювання формується загальний рейтинг Учасниць.

4.1.5. Загальне охоплення Онлайн навчання становить не менше 750 Учасниць. Відбір до Поглибленого навчання здійснюється у такому порядку:

- за результатами оцінювання Конкурсною комісією формується перелік Учасниць, номінованих до Поглибленого навчання, про що вони повідомляються електронною поштою за контактами, зазначеними в Реєстраційній формі до 02 грудня 2026 року;
- номінована Учасниця проходить онлайн-опитувальник цифрової зрілості та надсилає отриману Дорожню карту на Офіційну пошту Проєкту у строк до 23:59 09 грудня 2026 року за київським часом;
- у строк до 11 грудня 2026 року Імплементативний партнер повідомляє електронною поштою Учасниць, які пройшли до Поглибленого навчання;
- Поглиблене навчання розпочинається 14 грудня 2026 року і триває до 19 лютого 2027 року.

За результатами відбору статусу Учасниці поглибленого навчання набувають не менше 200 осіб. У разі великої кількості заявок Імплементативний партнер може повідомити про нові строки оголошення результатів.

4.1.6. У разі недостатньої кількості заявок період реєстрації може бути продовжений, а комунікаційна кампанія — підсилена.

4.1.7. Учасниці, які не пройшли відбір до Поглибленого навчання, зберігають доступ до записів тематичних експертних сесій та інформаційних матеріалів Проєкту.

4.2. Освітній компонент.

4.2.1. Освітній компонент складається з таких форматів:

- Онлайн навчання — чотири тематичні експертні сесії у форматі національних вебінарів. Доступ мають усі Учасниці. Сесії анонсуються в закритому Телеграм-каналі учасниць та зберігаються в записі разом із додатковими матеріалами;
- Поглиблене навчання — практичне офлайн- та гібридне навчання з менторським і психосоціальним супроводом для відібраних Учасниць на базі центрів підтримки підприємців Дія.Бізнес у містах Дніпро, Кривий Ріг, Харків, Одеса, Кременчук, а також на базі центру Дія.Бізнес у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (м. Київ); центр у м. Луцьк бере участь як віртуальний методичний партнер. Для Учасниць, які не можуть долучитися офлайн, забезпечується онлайн-формат Поглибленого навчання та синхронне менторство;
- Ретрит — багатоденний захід з обміну досвідом, налагодження зв'язків і психосоціальної стійкості в м. Івано-Франківськ, участь у якому беруть до 25 Учасниць, які взяли участь у Проміжному онлайн пітчингу, але не були визначені Переможницями проміжного онлайн пітчингу.

4.2.2. Поглиблене навчання складається з 9 навчальних блоків, які реалізуються за 4 диференційованими напрямками відповідно до п. 1.9 цих Правил.

4.2.3. Кожен навчальний блок складається з однієї сесії з експертом/кою та однієї сесії з ментором/кою. Навчальні блоки є обов'язковими до відвідування. Кожній Учасниці поглибленого навчання надається менторський супровід та доступ до психосоціальної підтримки у груповому й індивідуальному форматах.

4.2.4. Онлайн навчання проводиться у листопаді 2026 року. Поглиблене навчання реалізується у період з 14 грудня 2026 року до 19 лютого 2027 року відповідно до графіку, затвердженого Імплементативним партнером.

4.2.5. Учасницям, які мають обґрунтовані бар'єри доступу (відстань, безпекові обставини, доглядові обов'язки), може бути надано Тревел-ваучер для участі в офлайн-заходах Проєкту. Загальна кількість Тревел-ваучерів — до 150.

4.3. Оцінювання заявок та навчання.

4.3.1. Оцінювання заявок здійснюється Конкурсною комісією за єдиними критеріями для всіх Учасниць. Максимальна кількість балів за заявку — 30.

Критерії оцінювання заявок:

Критерій	Опис оцінювання (1–2 / 3 / 4–5 балів)
1. Відповідність профілю Проєкту	1–2: діяльність не пов'язана з аграрним сектором, харчопереробкою чи суміжними сферами, опис загальний. 3: зв'язок із сектором простежується, але опис поверхневий. 4–5: чітко описано Бізнес, продукцію та її місце в аграрному або харчопереробному ланцюгу.
2. Стан і стадія Бізнесу	1–2: інформація про стадію Бізнесу відсутня або суперечлива. 3: стадію описано, але без підтвердження діяльності. 4–5: чітко описано стадію, обсяги виробництва, канали збуту та поточні результати.
3. Вплив війни та потреба в підтримці	1–2: потреба не описана або сформульована загальною. 3: потребу описано, але без конкретних обставин. 4–5: конкретно описано вплив війни, втрати, бар'єри доступу та обґрунтовану потребу в підтримці.
4. Потенціал зростання	1–2: плани розвитку відсутні або нереалістичні. 3: є загальне бачення розвитку без конкретних кроків. 4–5: описано конкретні напрями зростання, ринки та ресурси, потрібні для їх досягнення.
5. Реалістичність участі	1–2: «скільки вийде» або відсутнє розуміння навантаження. 3: готовність брати участь без розуміння графіка. 4–5: розуміння навантаження, формату участі та способу поєднати навчання з роботою і доглядовими обов'язками.
6. Мотивація до навчання	1–2: мотивація полягає лише у фінансовій підтримці. 3: «спробувати щось нове» без конкретики. 4–5: чітко визначено, яких знань і навичок бракує та як Проєкт допоможе Бізнесу.

4.3.2. Імплементативний партнер може застосовувати інструменти на основі ШІ для попереднього автоматизованого оброблення та систематизації заявок і результатів самооцінювання за критеріями, визначеними цими Правилами. Таке оброблення здійснюється однаково для всіх Учасниць на основі єдиних критеріїв, що забезпечує об'єктивність, послідовність та рівне ставлення. Остаточне рішення щодо відбору ухвалює Конкурсна комісія.

Учасниця, беручи участь у Проєкті, проінформована про застосування таких інструментів та не заперечує проти нього. Матеріали, що передаються на оброблення інструментами ШІ, не містять надмірних персональних даних; оброблення здійснюється відповідно до Політики щодо обробки персональних даних.

4.3.3. Оцінювання під час навчання здійснюється протягом усього періоду Поглибленого навчання. Бали нараховуються за виконання практичних завдань після кожного навчального блоку (завдання

застосовується безпосередньо до Бізнесу Учасниці та формує підсумковий Бізнес-план), а також за відвідування навчальних блоків: по 1 балу за сесію з експертом/кою та по 1 балу за сесію з ментором/кою. Бали за психосоціальні заходи не нараховуються.

Протягом навчання Учасниця виконує 9 практичних завдань — по одному на кожен навчальний блок. Результати всіх завдань подаються у підсумковому Бізнес-плані, який оцінюється за 9 критеріями — по одному на кожен блок. Максимальна кількість балів за кожен критерій — 5, загальний максимум за практичні завдання та Бізнес-план — 45 балів.

- Кожен критерій оцінюється за трирівневою шкалою:
- 1–2 бали — завдання виконано формально або поверхнево;
- 3–4 бали — завдання виконано на базовому рівні з окремими недоліками;
- 5 балів — завдання виконано повно, структуровано та обґрунтовано.

Критерії оцінювання практичних завдань та Бізнес-плану:

Навчальний блок / Критерій	1–2 бали	3–4 бали	5 балів
1. Бізнес-діагностика та індивідуальне планування розвитку. Глибина аналізу стану Бізнесу та якість плану розвитку	Результати самооцінювання не опрацьовані. Стадія Бізнесу, обмеження та потреби описані формально. Індивідуальний план розвитку відсутній або не пов'язаний з реальною ситуацією.	Результати самооцінювання опрацьовані, визначено стадію Бізнесу та окремі обмеження. Індивідуальний план розвитку складено, однак пріоритети або строки визначені нечітко.	Проведено повний розбір результатів самооцінювання: чітко визначено стадію Бізнесу, ключові обмеження, прогалини в готовності до ринку та пріоритетні потреби. Складено індивідуальний план розвитку з конкретними кроками, строками та зв'язком із менторством, Бізнес-планом і потенційним бізнес-ваучером.
2. Цифрова зрілість для аграрного та харчопереробного бізнесу. Практичність цифрових удосконалень	Цифрові прогалини не визначені. План удосконалень відсутній або складається із загальних намірів без прив'язки до Бізнесу.	Визначено окремі цифрові прогалини та запропоновано базові кроки: присутність в інтернеті, комунікація з клієнтами. Заходи описані без строків або відповідальних.	Визначено цифрові прогалини на основі самооцінювання та складено план конкретних удосконалень власного Бізнесу: присутність в інтернеті, цифрові канали продажів, комунікація з клієнтами, базовий реєстр клієнтів, платежі та проста аналітика. Для кожного заходу визначено строк і очікуваний результат.

3. Брендинг, цифровий і традиційний маркетинг та залучення клієнтів. Якість позиціонування і плану збуту	Позиціонування та аудиторія описані загально. Канали збуту не визначені. План залучення клієнтів відсутній.	Визначено позиціонування та основні групи клієнтів. Перелічено окремі канали збуту, однак план залучення клієнтів неповний або не підкріплений розрахунками.	Чітко сформульовано позиціонування, розподіл аудиторій та ціннісну пропозицію. Опрацьовано упаковку, розповідь про бренд і візуальні матеріали. Складено план залучення клієнтів і каналів збуту для місцевих, регіональних та інтернет-ринків, зокрема роботу з роздрібними мережами, закладами харчування, торговельними майданчиками та посередниками.
4. Фінансове управління, ціноутворення та бізнес-планування. Обґрунтованість фінансової моделі	Фінансові розрахунки відсутні або виконані формально. Немає розуміння собівартості, ціни чи джерел доходу. Сезонність не врахована.	Підготовлено базові фінансові розрахунки собівартості, ціни та доходів. Логіка зрозуміла, але розрахунки спрощені або не враховують усіх витрат і сезонності.	Підготовлено структуровану фінансову модель із обґрунтуванням собівартості, ціни, руху коштів, припущень щодо доходу та прибутковості. Враховано сезонність аграрного виробництва та інвестиційні потреби. Фінансова частина Бізнес-плану є реалістичною та узгодженою з планом збуту.
5. Правова й регуляторна відповідність. Реалістичність кроків до формалізації	Правові та регуляторні вимоги до Бізнесу не визначені. Кроки до формалізації відсутні.	Визначено окремі вимоги до діяльності (оподаткування, маркування), однак карта кроків неповна або без строків.	Визначено застосовні вимоги щодо формалізації, оподаткування, маркування, вимог роздрібних мереж і закладів харчування та сертифікації. Складено карту перших кроків до формальної, безпечної та конкурентної роботи із зазначенням строків і відповідальних.

6. Принципи розширення прав і можливостей жінок та інклюзивні бізнес-практики. Практичність застосування у власному Бізнесі	Принципи описані формально. Заходи для власного Бізнесу не визначені.	Визначено окремі інклюзивні практики, однак вони загальні та не прив'язані до реальних процесів Бізнесу.	Складено практичний перелік дій для власного Бізнесу: інклюзивний найм, справедливі та безпечні умови праці, протидія домаганням, урахування доглядових обов'язків, лідерство та відповідальна комунікація. Для кожної дії визначено, як саме вона буде впроваджена.
7. Можливості ринку ЄС та експортна готовність. Обґрунтованість експортного рішення	Експортна готовність не оцінена. Рішення щодо експорту не сформульоване або не підкріплене аналізом.	Проведено базову самооцінку готовності продукту. Рішення щодо експорту сформульоване, однак наступні кроки визначені загальною.	Проведено оцінку готовності продукту до експорту з урахуванням очікувань покупців, упаковки, строку придатності, логістики, простежуваності та ціни. Сформульовано обґрунтоване рішення: експортувати зараз, готуватися до експорту протягом 12 місяців або зміцнювати позиції на внутрішньому ринку, — із дорожньою картою наступних кроків.
8. Енергоефективність і безперервність бізнесу. Реалістичність плану безперервності	Енергетичні ризики не визначені. План безперервності діяльності відсутній.	Визначено окремі енергетичні ризики та заходи, однак план неповний або не враховує вартості рішень.	Визначено енергетичні ризики Бізнесу та складено план безперервності діяльності: недорогі заходи з енергоефективності, резервні рішення, охолодження та зберігання продукції, орієнтовна вартість заходів і доступні інструменти фінансування.

9. Управління бізнесом, масштабування та підготовка презентації. Якість підсумкового Бізнес-плану та презентації	Бізнес-план не зведено в цілісний документ. Пріоритетні інвестиції не визначені. Презентація не підготовлена.	Бізнес-план зведено, визначено окремі інвестиційні пріоритети. Структура презентації є, однак аргументація або розрахунки неповні.	Підготовлено цілісний Бізнес-план із логічним зв'язком між ринком, операційною моделлю, фінансами та планом реалізації. Визначено пріоритетні інвестиції та обгрунтовано їх вплив на результати Бізнесу. Підготовлено структуровану презентацію для Проміжного онлайн пітчінгу.
--	---	--	---

4.3.4. За відвідування навчальних блоків нараховується по 2 бали за кожен блок: 1 бал за сесію з експертом/кою та 1 бал за сесію з ментором/кою. Загальна кількість навчальних блоків — 9, максимальна кількість балів за відвідування — 18 балів.

4.3.5. Підсумковий бал Учасниці поглибленого навчання для формування рейтингу складається з балів за практичні завдання та Бізнес-план (максимум 45 балів) і балів за відвідування навчальних блоків (максимум 18 балів). Загальний максимум підсумкового балу — 63 бали.

4.3.6. На основі отриманих підсумкових балів формується рейтинг Учасниць поглибленого навчання окремо за кожним центром підтримки підприємців Дія.Бізнес, на базі якого проводилося Поглиблене навчання.

4.4. Проміжний онлайн пітчінг.

4.4.1. Після завершення Поглибленого навчання кожен центр підтримки підприємців Дія.Бізнес, на базі якого проводилося Поглиблене навчання, делегує до участі у Проміжному онлайн пітчінгу 9 (дев'ять) Учасниць поглибленого навчання з найвищим рейтингом за цим центром.

4.4.2. Якщо фактична кількість Учасниць поглибленого навчання в окремому центрі в кілька разів перевищує плановий показник, Імплементацийний партнер має право збільшити квоту представництва такого центру у Проміжному онлайн пітчінгу пропорційно до перевищення. Рішення про збільшення квоти ухвалює Імплементацийний партнер за погодженням з Координаційним партнером.

4.4.3. Для участі у Проміжному онлайн пітчінгу делегована Учасниця поглибленого навчання подає Бізнес-план, бізнес-обгрунтування та Кошторис у строк до 22 лютого 2027 року. Подані документи проходять технічну перевірку та перевірку надійності у період з 23 лютого до 02 березня 2027 року. Імплементацийний партнер має право запитати додаткові пояснення та документи.

4.4.4. Проміжний онлайн пітчінг проводиться не пізніше 10 березня 2027 року в онлайн-форматі. Кожна делегована Учасниця презентує свій Бізнес-план Журі та відповідає на його запитання.

4.4.5. За результатами Проміжного онлайн пітчінгу Журі визначає 40 Переможниць проміжного онлайн пітчінгу, а також визначає з-поміж них 10 Учасниць-фіналісток, які беруть участь у Grand Pitch Day. Також визначається перелік Резервних переможниць.

4.4.6. Учасниці, які взяли участь у Проміжному онлайн пітчингу, але не були визначені Переможницями проміжного онлайн пітчингу, запрошуються до участі в Ретриті.

4.4.7. За результатами Grand Pitch Day одна з Учасниць-фіналісток визнається Переможницею Проекту та отримує Головну фінансову підтримку; решта 39 Переможниць проміжного онлайн пітчингу отримують Фінансову підтримку. Розміри підтримки визначено в п. 5.3 цих Правил.

4.5. Grand Pitch Day.

4.5.1. За результатами Проміжного онлайн пітчингу формується перелік 10 Учасниць-фіналісток, які беруть участь у Grand Pitch Day.

4.5.2. Фінальний етап проводиться у березні 2027 року у форматі презентації перед Журі, партнерами та гостями події. Презентація кожної Учасниці-фіналістки триває до 10 хвилин, після чого вона відповідає на запитання Журі. За результатами Grand Pitch Day Журі визначає Переможницю Проекту, яка отримує Головну фінансову підтримку.

4.5.3. Про точний час, місце та формат проведення Grand Pitch Day Учасниці-фіналістки повідомляються Імплементативним партнером додатково.

4.5.4. Рішення Журі є остаточним, не підлягає оскарженню чи обговоренню з Учасницями.

5. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ОТРИМАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ ПЕРЕМОЖНИЦЯМИ ПРОЄКТУ

5.1. Умови та порядок надання Фінансової підтримки є невід'ємною частиною цих Правил та оприлюднюються Імплементативним партнером на Офіційних ресурсах Проекту.

5.2. Фінансова підтримка є безповоротною цільовою фінансовою благодійною допомогою, що надається Переможниці для розвитку її Бізнесу.

5.3. Фінансова підтримка є наданням безповоротної цільової фінансової підтримки на розвиток Бізнесу у таких розмірах:

5.3.1. Фінансову підтримку залучають 39 Переможниць проміжного онлайн пітчингу у розмірі — **132 720,00 грн (сто тридцять дві тисячі сімсот двадцять гривень 00 коп.)** на одну Переможницю. Сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір фінансової підтримки, яку отримає Переможниця, — **102 194,40 грн (сто дві тисячі сто дев'яносто чотири гривні 40 коп.);**
- ПДФО 18% — **23 889,60 грн (двадцять три тисячі вісімсот вісімдесят дев'ять гривень 60 коп.);**
- ВЗ 5% — **6 636,00 грн (шість тисяч шістсот тридцять шість гривень 00 коп.).**

5.3.2. Головну фінансову підтримку залучає 1 Переможниця Проекту за результатами Grand Pitch Day у розмірі — **353 920,00 грн (триста п'ятдесят три тисячі дев'ятсот двадцять гривень 00 коп.);** сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір фінансової підтримки, яку отримає Переможниця, — **272 518,40 грн (двісті сімдесят дві тисячі п'ятсот вісімнадцять гривень 40 коп.);**
- ПДФО 18% — **63 705,60 грн (шістдесят три тисячі сімсот п'ять гривень 60 коп.);**
- ВЗ 5% — **17 696,00 грн (сімнадцять тисяч шістсот дев'яносто шість гривень 00 коп.).**

5.3.3. Під Фінансовою підтримкою розуміється перерахування грошових коштів на рахунок Переможниці на підставі Договору про надання благодійної допомоги у визначеній вище сумі.

5.3.4. Загальний фонд Фінансової підтримки Проекту становить **5 530 000,00 грн (п'ять мільйонів п'ятсот тридцять тисяч гривень 00 коп.)** та розподіляється між 40 Переможницями.

5.3.5. Суми, зазначені в п. 5.3, є сумами Фінансової підтримки на одну Переможницю. Порядок оподаткування та розмір податків і зборів, що утримуються та/або сплачуються відповідно до законодавства України, визначаються згідно з п. 5.3 цих Правил.

5.3.6. Суми, зазначені в п. 5.3, можуть бути скориговані Імплементативним партнером відповідно до коливання курсу валют на день виплати Фінансової підтримки.

5.4. Кількість та розмір Фінансової підтримки визначені цими Правилами. Загальна кількість та розмір можуть бути змінені за рішенням Імплементативного партнера за погодженням з Координаційним партнером в односторонньому порядку шляхом внесення відповідних змін до Правил.

5.5. Переможниця зобов'язана використати Фінансову підтримку / Головну фінансову підтримку виключно на цільові бізнес-потреби, пов'язані з розвитком її Бізнесу (зокрема придбання обладнання для дрібної переробки, пакувальних машин, холодильного обладнання та рішень зберігання, модернізація теплиць, альтернативні джерела енергії для безперервності діяльності, цифрові маркетингові активи, фотозйомка, створення вебсайту або інтернет-магазину, брендинг і дизайн упаковки, витрати на сертифікацію, короткі консультації з маркетингу, бухгалтерського обліку чи правових питань, а також ресурси, критично необхідні для першого циклу продажів), і не має права використовувати її на інші потреби.

5.6. До виплати Фінансової підтримки Переможниця подає на погодження Імплементативному та Координаційному партнеру Кошторис — перелік товарів, робіт та/або послуг, які планується придбати. Усі Кошториси перевіряються та затверджуються Імплементативним та Координаційним партнерами. У разі виявлення товарів та/або послуг, на які діє заборона, Переможниці буде запропоновано замінити такий товар та/або послугу.

5.7. Переможниця, яка отримує Фінансову підтримку, не може подавати Кошториси на такі товари/послуги:

- заробітна плата, оренда приміщень, поповнення обігових коштів, погашення боргів та особисті витрати;
- товари/послуги, виготовлені або що походять з Російської Федерації, Республіки Білорусь, Куби, Ірану, Північної Кореї, Сирії;
- військове обладнання;
- вибухові речовини та піротехніка (фесерверки, петарди, детонатори тощо);
- обладнання для стеження;
- товари та послуги, призначені для підтримки поліції чи іншої правоохоронної діяльності;
- предмети розкоші та обладнання для азартних ігор;
- пестициди та агрохімікати, обіг яких обмежено або заборонено законодавством України;
- тютюнові вироби та електронні сигарети;
- алкогольні напої та наркотичні речовини;
- контрафактна продукція (підроблені товари, товари, що порушують авторські права або інтелектуальну власність);
- землю, будівлі та іншу нерухомість;
- суто фінансові операції, зокрема погашення боргів і сплату відсотків за ними, надання позик чи кредитів третім особам, придбання цінних паперів;
- відшкодування витрат, понесених до дати укладення Договору про надання благодійної допомоги.

5.8. Здійснюючи закупівлі товарів, робіт та послуг за кошти Фінансової підтримки, Переможниця зобов'язана дотримуватися правил закупівель, встановлених для одержувачів коштів, зокрема:

- дотримуватися принципів найкращого співвідношення ціни та якості, чесності, доброчесності й прозорості, а також конкуренції; забезпечувати відповідність ціни ринковим умовам та відсутність конфлікту інтересів;
- зберігати всі документи закупівлі (договори, рахунки, акти, видаткові накладні, підтвердження оплати) та надавати їх Імплементатичному та Координаційному партнерам на вимогу;
- переконатися, що постачальник не перебуває у Зведеному санкційному списку Ради Безпеки ООН, санкційних списках Європейського Союзу, Сполучених Штатів Америки чи Великої Британії та не внесений до списку виключень Світового банку.

Недотримання Переможницею зазначених правил закупівель може призвести до визнання відповідних витрат нецільовими та до обов'язку повернути кошти Фінансової підтримки в частині таких витрат.

5.9. Фінансова підтримка надається виключно у безготівковій формі шляхом переказу на банківський рахунок Переможниці, відкритий на її ім'я.

5.10. Виплата здійснюється на підставі Договору про надання благодійної допомоги.

5.11. Переможниця підписує заяву-декларацію про те, що вона не перебуває у Зведеному санкційному списку Ради Безпеки ООН, санкційних списках Європейського Союзу, Сполучених Штатів Америки чи Великої Британії, не є суб'єктом рішення про виключення Світового банку та не пов'язана конфліктом інтересів з Імплементатичного та інших Партнерів.

5.12. Переможниця зобов'язана підтвердити цільове використання Фінансової підтримки, надавши на вимогу Імплементатичного та/або іншого партнера документи (договори, рахунки, акти виконаних робіт / наданих послуг, видаткові накладні, чеки, банківські виписки, фото тощо), а також звіт про використання коштів протягом одного місяців з дня отримання Фінансової підтримки на рахунок Переможниці.

5.13. Переможниця надає Імплементатичному та Координаційному партнерам право доступу до документів, пов'язаних з використанням Фінансової підтримки, право виготовлення їх копій та проведення перевірок, моніторингових візитів і аудитів. Переможниця зобов'язується зберігати такі документи протягом 7 (семи) років.

5.14. У разі нецільового використання Фінансової підтримки, ненадання підтвердних документів, надання недостовірної інформації або порушення умов цього розділу Переможниця зобов'язується повернути кошти Фінансової підтримки (повністю або в частині, визнаній нецільовою) у строк та в порядку, визначені Договором про надання благодійної допомоги.

5.15. Імплементатичний партнер (або визначений Імплементатичним партнером Платник) виступає податковим агентом Переможниць та сплачує всі необхідні податки та збори, встановлені законодавством України, у зв'язку з наданням Фінансової підтримки.

5.16. Переможниця, отримуючи Фінансову підтримку, усвідомлює, що така підтримка є її доходом, підлягає декларуванню відповідно до законодавства України та може вплинути на умови отримання державної і соціальної допомоги, субсидій, пільг чи компенсацій.

5.17. Для отримання Фінансової підтримки Переможниця протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати інформування надсилає Імплементатичному партнеру такі документи/інформацію:

- заповнену таблицю з даними Переможниці: прізвище, ім'я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), серія та номер паспорта / реквізити документа, що посвідчує особу, банківські реквізити;
- скан-копію паспорта громадянки України / ID-картки з відомостями про місце реєстрації;

- скан-копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- Кошторис — перелік товарів/послуг, які планується придбати за кошти Фінансової підтримки, для погодження (за шаблоном);
- підписану заяву-декларацію (Sworn Declaration) відповідно до п. 5.11 (за шаблоном).

5.18. Підписання Договору про надання благодійної допомоги з Переможницями відбувається у строк, визначений Імплементативним партнером, за умови своєчасного надання Переможницями усіх даних і документів. Виплата Фінансової підтримки здійснюється Імплементативним партнером у строк, визначений Договором про надання благодійної допомоги, але в будь-якому разі не пізніше 30 квітня 2027 року.

5.19. Імплементативний партнер гарантує, що ідентифікаційні дані Переможниць, одержані згідно з цими Правилами, будуть використані виключно для надання Фінансової підтримки, сплати податків і звітності перед Координаційним партнером та державними органами, і не будуть використані з іншою метою, що суперечить законним інтересам Переможниць.

5.20. Відмова Переможниці від отримання Фінансової підтримки, відмова від надання необхідних документів або надання їх пізніше встановленого строку, надання інформації, що має ознаки фальсифікації або є недостовірною, а також відмова від підписання Договору про надання благодійної допомоги позбавляють Переможницю права на отримання Фінансової підтримки та вважаються відмовою від неї. У такому разі Імплементативний партнер має право визначити іншу Переможницю (Резервну переможницю) за рейтингом.

5.21. Переможниця не має права передавати своє право на отримання Фінансової підтримки третім особам, у спадщину чи за договором дарування.

5.22. Імплементативний та Координаційний партнери не несуть відповідальності за подальше використання Фінансової підтримки після її отримання Переможницею, за неможливість Переможниці скористатися нею з причин, що не залежать від Імплементативного партнера, а також за наслідки отримання Переможницею відповідного доходу.

5.23. У разі виявлення Імплементативним партнером факту шахрайства, порушення прав третіх осіб чи надання недостовірної інформації з боку Учасниці така особа втрачає право участі в Проєкті, не може бути визнана Переможницею та отримати Фінансову підтримку.

6. ДОЗВОЛИ ТА ЗГОДИ. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

6.1. Учасниця як суб'єкт персональних даних надає Імплементативному партнеру згоду на збір, накопичення, зберігання, використання, поширення (передачу), знеособлення та знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, добровільно наданих, зокрема: зазначених у Реєстраційній формі; наданих під час самооцінювання, опитувань та інтерв'ю; розміщених на сторінці Учасниці в соціальній мережі, вказаній у Реєстраційній формі; будь-якої іншої інформації, отриманої та зафіксованої Імплементативним партнером щодо Учасниці.

6.2. Учасниця підтверджує, що ознайомлена із правами суб'єкта персональних даних, викладеними у ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

6.3. Персональні дані обробляються з метою забезпечення участі в Проєкті, а також у маркетингових, рекламних, податкових відносинах та відносинах у сфері бухгалтерського обліку або інших відносинах, що відповідають соціальній місії Проєкту та вимогам щодо звітності перед Координаційним партнером.

6.4. Обробляються, зокрема: прізвище, ім'я, по батькові Учасниці, вікова група, контактний номер телефону, адреса електронної пошти, місце проживання (область, територіальна громада, населений пункт, міська або сільська місцевість), місце провадження або планованого провадження Бізнесу,

статус внутрішньо переміщеної особи та регіон, з якого Учасниця була змушена переїхати, відомості про вплив війни на Бізнес та обставини вразливості, потреби в умовах доступності та участі у навчанні, наявність доступу до пристрою, інтернету та електропостачання, відомості про попередню участь у програмах ООН Жінки та ФАО, джерело інформації про Проєкт, посилання на профілі у соціальних мережах, відомості про Бізнес, стадію його розвитку, напрям (трек) та агросегмент, результати самооцінювання цифрової зрілості та Дорожня карта, а також дані, зазначені в п. 5.17 цих Правил.

6.4.1. Відомості про належність до ромської спільноти або іншої національної чи етнічної меншини, про стан здоров'я та інвалідність, а також інші дані, що відповідно до статті 7 Закону України «Про захист персональних даних» належать до особливих категорій персональних даних, надаються Учасницею виключно добровільно. Відмова від надання таких відомостей не впливає на участь у Проєкті та на оцінювання. Такі дані обробляються з підвищеною обережністю, не передаються третім особам у персоніфікованому вигляді та використовуються у знеособленому (агрегованому) вигляді виключно для формування звітності перед Координаційним партнером.

6.5. Дані щодо звернень за психосоціальною підтримкою та зміст психологічних зустрічей обробляються з підвищеною обережністю, є конфіденційними, не передаються Партнерам у персоніфікованому вигляді та використовуються виключно у знеособленому вигляді для формування звітності.

6.6. Розпорядником персональних даних є Імплементативний партнер. Персональні дані можуть бути передані Координаційному партнеру та Партнерам Проєкту для цілей, зазначених у п. 6.3, у тому числі для звітності за Проєктом, що може включати транскордонну передачу персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

6.7. Персональні дані обробляються з моменту їх отримання та протягом періоду реалізації Проєкту, після чого знищуються у зв'язку із закінченням строку зберігання, крім даних Переможниць, які обробляються для виконання податкових зобов'язань та зобов'язань зі звітності перед Координаційним партнером і зберігаються протягом строку, передбаченого законодавством України та вимогами Координаційного партнера.

6.8. Учасниця може відкликати згоду на обробку персональних даних, надіславши письмовий запит на Офіційну пошту Проєкту, втративши при цьому право на участь у Проєкті та/або на отримання Фінансової підтримки.

6.9. Учасниця надає згоду на отримання повідомлень (SMS, електронних листів, повідомлень у соціальних мережах та месенджерах) за контактами, зазначеними в Реєстраційній формі, від Імплементативного та/або інших Партнерів.

6.10. Учасниця надає Імплементативному та Координаційному партнерам згоду на фото-, кіно-, теле- чи відеозйомку та іншу фіксацію свого зображення під час участі в Проєкті та після його завершення (далі — Зображення), а також на обробку, зберігання, використання та розповсюдження матеріалів із Зображенням з метою промоції та висвітлення Проєкту в соціальних мережах Партнерів, мережі Дія.Бізнес та інших каналах. Відмова від її надання не впливає на участь у Проєкті та на отримання Фінансової підтримки.

6.11. Зображення може бути публічно показане, відтворене або розповсюджене у будь-який спосіб, пов'язаний із реалізацією та популяризацією Проєкту, як на території України, так і за її межами, без обмеження строком; Учасниця не заперечуватиме таке використання. Зйомка та використання Зображення здійснюються з дотриманням принципів етичних і травмоциклічних комунікацій; на обґрунтований запит Учасниці Імплементативний партнер припиняє подальше використання конкретного Зображення.

6.12. Учасниця надає Імплементативному партнеру невиключне право на використання без обмеження за територією об'єктів права інтелектуальної власності, створених Учасницею у зв'язку з участю в Проєкті, з некомерційною метою популяризації Проєкту, на строк дії Проєкту та три роки

після його завершення. Імплементацийний та інші Партнери не мають на меті збирати чи відтворювати бізнес-ідеї Учасниць.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1. Учасниця несе відповідальність за свої дії під час участі у Проєкті, за шкоду, заподіяну будь-якій особі, за невиконання зобов'язань, за використання об'єктів права інтелектуальної власності, а також за дії, що шкодять репутації інших Учасниць, Імплементацийного та інших Партнерів. Наведений перелік не є вичерпним.

7.2. Імплементацийний партнер не несе відповідальності за зміст Бізнес-планів та достовірність інформації, наданої Учасницями.

7.3. Учасниці самостійно несуть відповідальність за законність своєї діяльності, за отримання дозволів, ліцензій та сертифікатів. Проєкт має на меті реалізацію освітньої складової; перевірка законності діяльності Учасниці не є компетенцією Імплементацийного чи інших Партнерів.

7.4. Учасниці несуть відповідальність за неможливість участі в заходах через відсутність доступу до якісного інтернет-зв'язку, за зміст Реєстраційної форми та можливість реалізації Бізнес-плану, за неотримання повідомлень з причин, що не залежать від Імплементацийного партнера.

7.5. Якщо Учасниця умісно надала недостовірні відомості, не виконує та/або неналежно виконує зобов'язання за цими Правилами, не відвідує навчальні блоки (за винятком обставин непереборної сили), Імплементацийний партнер має право припинити участь Учасниці у Проєкті в односторонньому порядку.

7.6. Імплементацийний партнер не несе відповідальності за неотримання Переможницею Фінансової підтримки з причин, що залежать від Переможниці (зокрема несвоєчасне виконання обов'язків, надання недостовірних даних), або внаслідок обставин непереборної сили. Учасниця, яка через обставини непереборної сили (обстріл, повітряна тривога, аварійне відключення електроенергії тощо) не відвідала навчальний блок, повідомляє Імплементацийного партнера та за можливості відвідує його повторно у визначений Імплементацийним партнером час або опрацьовує матеріали в записі.

7.7. Учасниця усвідомлює та приймає, що Проєкт реалізується на території України в умовах воєнного стану та збройної агресії проти України, і що участь у заходах Проєкту, зокрема очних заходах у регіонах (навчальних блоках, Ретриті, Grand Pitch Day), пов'язана з ризиками для життя і здоров'я, зумовленими воєнними діями, зокрема ризиком ракетних обстрілів, повітряних тривог, аварійних відключень електроенергії та інших надзвичайних ситуацій.

7.8. Імплементацийний партнер вживає розумних заходів безпеки, зокрема забезпечує проведення заходів у приміщеннях із доступом до укриття та дотримання правил перебування в укритті під час повітряної тривоги, здійснює перевірку безпекової ситуації перед кожним офлайн-заходом, однак не може повністю виключити ризики, пов'язані з воєнними діями.

7.9. Участь в очних заходах є добровільною. За наявності загрози безпеці Учасниця має право відмовитися від участі в очному заході або обрати дистанційний формат.

7.10. Імплементацийний та інші Партнери не вступають у суперечки щодо визнання осіб Учасницями/Переможницями та щодо прав на отримання Фінансової підтримки.

7.11. Учасниці зобов'язані дотримуватися конфіденційності щодо змісту навчальних матеріалів, наданих у межах Проєкту (Матеріали). Забороняється розголошення, розкриття, розповсюдження чи оприлюднення Матеріалів як з комерційною метою, так і без неї, під час участі у Проєкті та після його завершення. У разі порушення Учасниця несе відповідальність згідно із законодавством України та може бути виключена з Проєкту.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Переможниці отримують Фінансову підтримку лише на умовах цих Правил.

- 8.2. У разі ситуації, що допускає неоднозначне тлумачення Правил, будь-яких спірних чи не врегульованих Правилами питань, їх вирішення залишається за Імплементативним партнером. Таке рішення є остаточним і оскарженню не підлягає.
- 8.3. Рішення Імплементативного партнера, Журі, Конкурсної комісії та Партнерів, включно з результатами голосувань, що стосуються перебігу Проєкту та визначення Переможниць, є остаточними, не підлягають оскарженню, роз'ясненню чи перегляду; Учасниця приймає та погоджується з такими рішеннями.
- 8.4. Для організації та проведення Проєкту, а також для контролю за його перебігом Імплементативний партнер має право залучати третіх осіб.
- 8.5. Імплементативний партнер залишає за собою право включити в Проєкт інші заохочення, не передбачені цими Правилами, за погодженням з Координаційним партнером.
- 8.6. Строки, вказані в цих Правилах, можуть бути змінені Імплементативним партнером в односторонньому порядку, про що повідомляється Учасницям на Офіційних ресурсах Проєкту.
- 8.7. Імплементативний партнер не пропонує та не підтримує платної допомоги у підготовці заявок, практичних завдань, Бізнес-планів чи презентацій. Будь-які повідомлення від сторонніх осіб з такими пропозиціями є шахрайством; Імплементативний партнер не несе відповідальності за дії сторонніх осіб та комунікацію Учасниць з ними. Про такі факти можна повідомити на Офіційну пошту Проєкту.
- 8.8. Усі питання, прямо не врегульовані цими Правилами, регулюються відповідно до чинного законодавства України.
- 8.9. Ці Правила складені українською мовою та розміщуються на Сайті Проєкту.