

ĐỀ CƯƠNG HỌC PHẦN

1. Thông tin về học phần

- Tên học phần: *[Ghi chính xác theo CTĐT ban hành]*
Tên tiếng Việt: *[Ghi chính xác theo CTĐT ban hành]*
Tên tiếng Anh: *[Ghi tên môn học Tiếng Anh tương ứng]*
- Mã số học phần: *(Ghi mã chính xác theo CTĐT ban hành)*
- Số tín chỉ: *(Ghi mã chính xác theo CTĐT ban hành)*
- Trình độ: dành cho sinh viên năm thứ.....*(ghi đúng theo kế hoạch giảng dạy dự kiến của CTĐT ban hành. Đối với các môn đại cương cần lưu ý chương trình đào tạo của các ngành để ghi cho chính xác).*
- Học phần thuộc ngành, khoa:
- Học phần thuộc khối kiến thức: *(ghi chính xác theo CTĐT ban hành)*.....

Đại cương ☐		Chuyên nghiệp ☐				
		Cơ sở ngành ☐		Chuyên ngành ☐		
Bắt buộc ☐	Tự chọn ☐	Bắt buộc ☐	Tự chọn ☐	Bắt buộc ☐	Tự chọn ☐	Bổ trợ ☐

- Điều kiện tiên quyết gồm:

Môn học tiên quyết: *môn B có điều kiện tiên quyết là môn A nghĩa là sinh viên phải học và đạt môn A mới được đăng ký học môn B (Có điều kiện ghi cụ thể “tên môn chính xác theo CTĐT ban hành”, Không có điều kiện ghi “Không”)*

Môn học trước: *môn B có điều kiện trước là môn A nghĩa là sinh viên phải học môn A (có thể đạt hoặc không) mới được đăng ký học môn B (Có điều kiện ghi cụ thể “tên môn chính xác theo CTĐT ban hành”, Không có điều kiện ghi “Không”)*

Môn học song hành: *môn B có điều kiện song hành là môn A nghĩa là môn A và B được bố trí học song hành cùng nhau để hỗ trợ cho nhau. Nếu chưa đăng ký môn học A, sinh viên không thể đăng ký môn học B (Có điều kiện ghi cụ thể “tên môn chính xác theo CTĐT ban hành”, Không có điều kiện ghi “Không”)*

- Phân bố thời gian chi tiết: *(ghi đúng theo CTĐT ban hành)*

+ Lý thuyết: tiết

+ Thực hành: tiết

+ Các hoạt động khác: *(Thảo luận/Thuyết trình nhóm, bài tập, trò chơi, đồ vui, diễn kịch, xem phim, ...):*tiết

+ Tự học: tiết

2. Mô tả học phần

Viết ngắn gọn và súc tích nội dung của học phần. Phần tóm tắt cần đầy đủ để cho phép người đọc thấy được sự khác biệt đặc trưng của học phần này với các học phần khác và vai trò của nó trong chương trình đào tạo. Tuy nhiên, phần này cũng không nên quá dài nhằm giúp cho người đọc có cái nhìn nhanh gọn về học phần, nên viết thành một đoạn văn, dài từ 50-200, không gạch đầu dòng, tránh viết tắt.

Ví dụ:

Học phần giới thiệu một số kiến thức về các phương pháp.....Giải thích đượcBảng phương pháp giảng dạy là lý thuyết trình ngắn, nêu vấn đề, bài tập nhóm, dạy qua tình huống,... nội dung học phần giúp người học vận dụng

3. Mục tiêu đào tạo học phần

Học phần này nhằm trang bị cho người học:

Ví dụ:

3.1. Kiến thức về các phương pháp

3.2. Giải thích được

3.3. Phân tích được.....

3.4. Vận dụng được.....

.....

4. Chuẩn đầu ra của học phần

TT	Chuẩn đầu ra của học phần (CLOs)	Thang đánh giá Bloom	Mức độ
CLO1	Trình bày được một số phương pháp.....	Kiến thức	
CLO2	Phân tích đặc điểm	Kiến thức Kỹ năng	
CLO3	Vận dụng được	Kiến thức	
CLO4	Sử dụng được.....	Kiến thức	
CLO5	Tóm tắt được các kiến thức cơ bản về	Kiến thức	

5. Nội dung học phần

TT	Nội dung	Số tiết		
		Lý thuyết	Thực hành	Tự học
Bài 1	Đại cương về	4	0	8
Bài 2	Tuyên bố nghiên cứu và cơ sở lý luận.....			
...	...			

6. Phương pháp dạy học

6.1. Lý thuyết

TT	Phương pháp dạy	Phương pháp học tập trên lớp	Tài liệu giảng dạy
1	Thuyết trình	Lắng nghe, trả lời câu hỏi, đặt câu hỏi	Bài giảng

2	Thảo luận nhóm	Phân chi nhóm, trao đổi, thảo luận, nộp sản phẩm thảo luận	Các vấn đề, câu hỏi
3	Báo cáo chuyên đề	Phân chia chuyên đề, phân nhóm, từng nhóm báo cáo và trao đổi thảo luận	Chuyên đề Báo cáo chuyên đề
4	Diễn đàn thảo luận trực tuyến qua các phương tiện hỗ trợ	Tham gia diễn đàn Trao đổi thảo luận các vấn đề trên diễn đàn	Diễn đàn Cộng cụ trực tuyến Bài giảng

6.2. Thực hành

TT	Phương pháp dạy	Phương pháp học tập trên lớp	Tài liệu giảng dạy
1	Thuyết trình	Lắng nghe, trả lời câu hỏi, đặt câu hỏi	Bài giảng
2	Thảo luận nhóm	Phân chi nhóm, trao đổi, thảo luận, nộp sản phẩm thảo luận	Các vấn đề, câu hỏi
3	Báo cáo bài tập nhóm	Phân chia bài tập, phân nhóm, từng nhóm báo cáo và trao đổi thảo luận	Bài tập

6.3. Phương pháp hướng dẫn tự học bắt buộc

- Lắng nghe, trả lời câu hỏi, đặt câu hỏi.
- Phân chia nhóm, trao đổi, thảo luận, nộp sản phẩm thảo luận.
- Phân chia chuyên đề, phân nhóm, từng nhóm báo cáo và trao đổi thảo luận.
- Nghiên cứu tài liệu, làm bài tập tình huống.

7. Tài liệu dạy học

- Trình bày tài liệu theo thứ tự: (a) Tên tác giả, (b) năm xuất bản, (c) tên sách, (d) tên nxb, (e) nơi xuất bản.

- Sử dụng giáo trình mới không quá 10 năm trở lại đây.

Lưu ý: liệt kê những giáo trình dễ đặt mua được, không liệt kê những giáo trình khó tìm hoặc không thể đặt mua được.

- Có tối thiểu ít nhất 03 giáo trình hoặc tài liệu tham khảo của nước ngoài.

Ví dụ:

TT	Thông tin về tài liệu	Số đăng ký
Tài liệu giảng dạy		
1	Nguyễn Văn A (2022), Giáo trình, Bộ môn Trường	GT.001

2		
....		
Tài liệu hướng dẫn tự học		
1	Nguyễn Văn B (2022),, Nhà xuất bản	GT.005
2		
....		

8. Phương pháp kiểm tra và đánh giá kết quả học tập

8.1. Thang điểm đánh giá

Học phần được đánh giá theo thang điểm 10. Thang điểm 10 sẽ được quy đổi sang thang điểm 4 và điểm chữ tương ứng theo quy chế đào tạo tín chỉ.

8.2. Phương pháp kiểm tra tự học

Ví dụ:

Hoạt động	Hình thức đánh giá	Sản phẩm tự học
Tìm tài liệu và nghiên cứu tài liệu	Bài kiểm tra/vấn đáp nội dung tự học	Bài kiểm tra/vấn đáp
Chuẩn bị bài báo cáo	Chấm bài báo cáo	Bài báo cáo
Học nhóm	Báo cáo chuyên đề	File báo cáo
Bài tập theo chủ đề	Mức độ đủ và đúng bài tập	Quyển bài tập theo chủ đề

8.3. Phương pháp đánh giá học phần

Ví dụ:

Nội dung		Phương pháp đánh giá	Tỷ lệ
Đánh giá quá trình	Chuyên cần	Điểm danh	5%
		Hỏi đáp/trả lời nhanh	5%
	Kiểm tra thường xuyên	Thực hành	10%
		Đánh giá tự học	10%
		Bài kiểm tra trên lớp/Báo cáo nhóm	10%
Đánh giá kết thúc học phần	Thi kết thúc học phần	Trắc nghiệm, tự luận	60%

PHỤ LỤC

Phụ lục 1. Ma trận tương thích chuẩn đầu ra học phần đáp ứng chuẩn đầu ra ngành

PLOs CLOs	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8
CLO1								
CLO2								
CLO3								
CLO4								
.....								

Ghi chú: Mức độ đóng góp, hỗ trợ của học phần đối với PLOs được xác định cụ thể như sau:

- *I (Introduced)* - Học phần có hỗ trợ đạt được PLO và ở mức giới thiệu/bắt đầu.
- *R (Reinforced)* - Học phần có hỗ trợ đạt được PLO và ở mức nâng cao hơn mức bắt đầu, có nhiều cơ hội được thực hành, thí nghiệm, thực tế,...
- *M (Mastery)* - Học phần có hỗ trợ cao đạt được PLO và ở mức thuần thục/thông hiểu
- *A (Assessed)* - Học phần quan trọng (hỗ trợ tối đa việc đạt được PLO) cần được thu thập minh chứng để đánh giá chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.

Phụ lục 2. Ma trận tương thích phương pháp dạy học đáp ứng chuẩn đầu ra học phần

CLOs	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4
Phương pháp dạy học				
Thuyết trình, lắng nghe, trả lời câu hỏi, đặt câu hỏi				
Thảo luận nhóm, phân chia nhóm, trao đổi, nộp sản phẩm thảo luận				
Báo cáo chuyên đề, phân chia chuyên đề, phân nhóm, từng nhóm báo cáo và trao đổi thảo luận				
Dạy học dựa trên bài tập tình huống, học qua tình huống				

Phụ lục 3. Ma trận tương thích phương pháp đánh giá đáp ứng chuẩn đầu ra học phần

Phương pháp đánh giá \ CLOs	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4
Điểm danh, tích cực hoạt động trên lớp				
Hỏi đáp/trả lời nhanh				
Thực hành				
Đánh giá tự học				
Bài tập tự học				
Bài kiểm tra trên lớp/ Báo cáo nhóm				
Trắc nghiệm/Viết dài				

Phụ lục 4. Ma trận tương thích nội dung giảng dạy đáp ứng chuẩn đầu ra học phần

Bài giảng \ CLOs	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4
Bài 1				
Bài 2				
Bài 3				
Bài 4				
Bài 5				

Phụ lục 5. Ma trận giữa phương pháp và nội dung giảng dạy

Phương pháp dạy học \ Bài giảng	Thuyết trình...	Thảo luận nhóm, phân chia nhóm,...	Báo cáo chuyên đề,...	Dạy học dựa trên bài tập tình huống, học qua tình huống	Thực hành tại phòng thí nghiệm,...
Bài 1					
Bài 2					
Bài 3					
Bài 4					

Bài 5					
-------	--	--	--	--	--

Phụ lục 6. Ma trận giữa phương pháp đánh giá và nội dung dạy học

Phương pháp dạy học Bài giảng	Điểm danh; tích cực tham gia hoạt động lớp	Đánh giá tự học	Thực hành	Hoạt động khác
Bài 1				
Bài 2				
Bài 3				
Bài 4				
Bài 5				

CÁC RUBRIC/THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ

❖ **Rubric 1: Đánh giá điểm chuyên cần đối với học phần lý thuyết**

Ví dụ:

Số tiết nghỉ học so với số tiết quy định của học phần	Mức cho điểm
Không vắng	10 điểm
Vắng học < 10%	7-9 điểm
Vắng học < 10-15%	5-7 điểm
Vắng học < 15-20%	3-5 điểm
Vắng học > 20%	0 điểm, không được thi kết thúc học phần

Ghi chú: Nghỉ học có lý do thì lấy cận trên, nghỉ học không có lý do thì lấy cận dưới

❖ **Rubric 2: Điểm đánh giá bài tập nhóm, bài tập tình huống**

Ví dụ:

Tiêu chí	Mức độ đạt				
	Level F (0-3.9)	Level D (4.0-5.4)	Level C (5.5-6.9)	Level B (7.0-8.4)	Level A (8.5-10)
Thang	<30%	<50%	<70%	<90%	100%
Hoạt động trong giờ học	- Nộp bài tập nhóm không đúng thời gian quy định - Không đúng hình thức trình bày của GV yêu cầu - Nội dung không đạt yêu cầu	- Nộp bài tập nhóm đúng thời gian quy định. - Hình thức trình bày GV đạt yêu cầu - Nội dung đạt yêu cầu 50%	- Nộp bài tập nhóm theo đúng thời gian quy định - Hình thức trình bày GV đạt yêu cầu - Nội dung đạt yêu cầu 70%	- Nộp bài tập nhóm theo đúng thời gian quy định - Hình thức trình bày GV đạt yêu cầu - Nội dung đạt yêu cầu	- Nộp bài tập nhóm theo đúng thời gian quy định - Hình thức trình bày GV đạt yêu cầu - Nội dung đạt yêu cầu, cập nhật kiến thức mới

❖ **Rubric 3: Báo cáo chuyên đề**

Tiêu chí	Mức độ	Các tiêu chí đánh giá
1. Hình thức trình bày 2. Nội dung báo cáo phù hợp, có phân tích sâu sắc, minh chứng thuyết phục 3. Phong cách trình bày lưu loát, tự tin. 4. Trả lời chính xác, rõ ràng các câu hỏi đặt ra	Kém	Không đạt 4 tiêu chí
	Yếu	Đạt 1 tiêu chí
	Trung bình	Đạt 2 tiêu chí
	Khá	Đạt 3 tiêu chí
	Giỏi	Đạt 4 tiêu chí

❖ **Rubric 4: Đánh giá phần vấn đáp**

Tiêu chí	Mức độ	Các tiêu chí đánh giá
1. Nội dung trả lời phù hợp 2. Có lập luận, biện luận câu trả lời 3. Phong cách trả lời	Yếu	Không đạt 3 tiêu chí
	Trung bình	Đạt 1 tiêu chí
	Khá	Đạt 2 tiêu chí
	Giỏi	Đạt 3 tiêu chí

....., ngày... tháng...năm

Trưởng Khoa

Trưởng Bộ môn

Người biên soạn

**PHỤ LỤC: DANH SÁCH GIẢNG VIÊN, GIẢNG VIÊN HỖ TRỢ CÓ THỂ
THAM GIA GIẢNG DẠY HỌC PHẦN**

Giảng viên phụ trách môn học

Họ và tên:	Học hàm, học vị:
Địa chỉ cơ quan:	Điện thoại liên hệ:
Email:	Trang web:
Cách liên lạc với giảng viên: (nêu rõ hình thức liên lạc giữa sinh viên với giảng viên/trợ giảng)	

Giảng viên hỗ trợ môn học/trợ giảng (nếu có)

Họ và tên:	Học hàm, học vị:
Địa chỉ cơ quan:	Điện thoại liên hệ:
Email:	Trang web:
Cách liên lạc với giảng viên: (nêu rõ hình thức liên lạc giữa sinh viên với giảng viên/trợ giảng)	

Giảng viên doanh nhân/Cán bộ hướng dẫn của doanh nghiệp (nếu có)

Họ và tên:	Học hàm, học vị:
Địa chỉ cơ quan:	Điện thoại liên hệ:
Email:	Trang web:
Cách liên lạc với giảng viên: (nêu rõ hình thức liên lạc giữa sinh viên với giảng viên/trợ giảng)	