

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE UNIDADE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA EQUIPE DE VIGILÂNCIA DE SERVIÇOS E PRODUTOS DE INTERESSE À SAÚDE SMS IPM



## CONSULTÓRIO FARMACÊUTICO

## **ALVARÁ DE SAÚDE INICIAL** Versão 2024

## I.Lista de documentos específicos:

1.	Carteira profissional emitida pelo respectivo Conselho de Classe;
2.	Título de especialista ou de especialista profissional farmacêutico na área clínica;
3.	Declaração das atividades a serem desenvolvidas no local devidamente assinada pelo
	profissional ou RT em caso de pessoa jurídica:
4.	Descrição do espaço físico, com destaque para dimensões de aberturas e
	acabamentos de pisos, paredes e tetos. Localização e descrição de ponto de água,
	bacias de higienização e limpeza;
5.	Contrato com a empresa de recolhimento e tratamento de resíduos licenciada pelo
	órgão ambiental (FEPAM/SMAM), atualizado, se necessário;
6.	Certificado de especialização, conforme item II informações profissionais, alínea 1;

#### II.Informações Profissionais:

1. O profissional Farmacêutico somente pode ser responsável técnico se observar as seguintes legislações: Resolução 586 de 29 de agosto de 2013; Resolução CFF Nº 516/2009, de 26 de novembro de 2009, RDC nº 98 de 1º de agosto de 2016 e Resolução 573 de 22 de maio de 2013;

## III. Informações adicionais:

- 1. O serviço deverá manter à disposição da vigilância todos os documentos que porventura possam ser solicitados em vistoria, de acordo com a legislação vigente;:
- 2. O serviço deverá manter à disposição da vigilância todos os documentos solicitados em vistoria, de acordo com a legislação vigente (ver roteiros de inspeção específicos das atividades exercidas).



#### PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE UNIDADE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA EQUIPE DE VIGILÂNCIA DE SERVIÇOS E PRODUTOS DE INTERESSE À SAÚDE SMS | PM



# ALVARÁ DE SAÚDE RENOVAÇÃO Versão 2024

# I.Lista de documentos específicos:

1.	Alvará de Saúde Anterior;
2.	Carteira profissional emitida pelo respectivo Conselho de Classe;
3.	Título de especialista ou de especialista profissional farmacêutico na área clínica;
4.	Declaração das atividades a serem desenvolvidas no local devidamente assinada pelo
	profissional ou RT em caso de pessoa jurídica:
5.	Descrição do espaço físico, com destaque para dimensões de aberturas e
	acabamentos de pisos, paredes e tetos. Localização e descrição de ponto de água,
	bacias de higienização e limpeza;
6.	Contrato com a empresa de recolhimento e tratamento de resíduos licenciada pelo
	órgão ambiental (FEPAM/SMAM), atualizado, se necessário;
7.	Certificado de especialização, conforme item II informações profissionais, alínea 1;

## II.Informações Profissionais:

1. O profissional Farmacêutico somente pode ser responsável técnico se observar as seguintes legislações: Resolução 586 de 29 de Agosto de 2013; Resolução CFF Nº 516/2009, de 26 de novembro de 2009, RDC nº 98 de 1º de Agosto de 2016 e Resolução 573 de 22 de maio de 2013;

#### III.Informações adicionais:

- 1. O servico deverá manter à disposição da vigilância todos os documentos que porventura possam ser solicitados em vistoria, de acordo com a legislação vigente;
- 2. O serviço deverá manter à disposição da vigilância todos os documentos solicitados em vistoria, de acordo com a legislação vigente (ver roteiros de inspeção específicos das atividades exercidas).