

Số tiền viết bằng chữ:	
NGƯỜI MUA HÀNG <i>(Chữ ký số (nếu có))</i> <i>(Cần kiểm tra, đối chiếu khi lập, giao, nhận hóa đơn)</i>	NGƯỜI BÁN HÀNG <i>(Chữ ký điện tử, Chữ ký số)</i>