Journal of Community Service, Empowerment Studies and Sustainable Solution
https://ejournal.natacendekia.org/index.php/JoCEPASS
Vol. X, No. X, Bulan 20XX, Hal. XX-XX
e-ISSN xxxx-xxxx | p-ISSN xxxx-xxxx

JUDUL ARTIKEL – HURUF CAPITAL (Palatino Linotype 14 pt)

Penulis[1*], Penulis[2], Penulis [3] (11 pt)
[1]Departement/Jurusan/Prodi, Universitas, Negara (9 pt)
[1]Pendidikan Bahasa Inggris, Universitas Muhammadiyah Mataram, Indonesia
Ilham.ummataram@gmail.com, email-penulis-2, email-penulis-dst (9 pt)

ARTICLE INFO

Article History:

Received :
Revised :
Accepted :

Keywords:
Keyword1
Keyword2
Keyword3
Keyword4
etc…

ABSTRACT

Abstract: Tuliskan abstrak dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris maksimum 200 kata. Abstrak harus jelas, ringkas, dan deskriptif. Abstrak harus memuat uraian singkat mengenai masalah/latarbelakang, tujuan kegiatan pengabdian, deskripsi singkat mitra sasaran dan jumlah peserta yang terlibat, metode pelaksanaan, dan ringkasan hasil kegiatan yang dicapai (sajikan secara deskriptif kualitatif dan kuantitatif).. Abstrak ditulis dalam Platino Linotype 10pt, sebaiknya tidak lebih dari 250 kata. [Palatino Linotype, 10 pt],

Abstrak: Tuliskan abstrak dalam Bahasa Inggris

Crossref

This is an open access article under the CC–BY-SA license

A. LATAR BELAKANG

Dokumen ini adalah template **Journal of Community Service, Empowerment Studies and Sustainable Solution** yang dikelola oleh Yayasan nata cedekia gemilang yang diterbitkan pada bulan **Januari**, **April**, **Juni, dan Oktober,** tiap tahun, setelah tim penulis mengisi dengan baik dan benar paper ini silahkan kirim ke website JOCEPASS https://ejournal.natacendekia.org/index.php/JoCEPASS.

Latar Belakang harus memuat beberapa hal penting berikut:

1. Penjelasan permasalahan umum (global) -1 paragraf.
2. Masalah mitra (deskripsi awal), bias disebutkan secara terinci atau point per point, alasan kenapa harus dilakukan pengabdian? – 1 paragraf
3. Hasil penelitian atau pengabdian sebelumnya yang mendukung bahwa pengabdian ini memang penting (rujukan) yang menyatakan tentang **solusi permasalahan**. Bisa juga kebijakan pemerintah yang menjadi dasar kuat untuk dilakukan kegiatan tersebut. [upayakan 60% rujukan ada di Latar Belakang]

Catatan: referensi bisa dari hasil penelitian/pengabdian penulis sendiri (lebih direkomendasi) atau dari penelitian/pengabdian penulis lain – 2 atau 3 paragraf

4. *Rincian tawaran solusi yang akan dilakukan* (jika dbutuhkan).
5. Paragraph terakhir wajib menjelaskan tujuan yang ingin dicapai . – 1 paragraf, atau bisa menempel di paragraph sebelumnya.

Total: (5-7 paragraf).

B. METODE PELAKSANAAN

Penulisan atau rujukan referensi tulis menggunakan aplikasi Mendeley, pilih APA style (Ilham et al., 2024).

Penulisan penulis tidak boleh menunjukkan nama jabatan (misalnya Dosen Pembimbing), gelar akademik (misalnya Prof, Dr, M.Pd, M.Si, M.Sc, dan sebagainya) atau keanggotaan dari setiap organisasi (Prasetyo et al., 2024); (Nurhayati et al., 2023).

Setiap affiliasi harus dimasukkan, setidaknya, nama lembaga atau perusahaan dan nama negara tempat penulis (misalnya Balai Informasi Sumber Daya Air DPU NTB, Indonesia). Alamat email diwajibkan bagi penulis yang bersangkutan (Harisma et al., 2023).

Metode Pelaksanaan harus memuat beberapa hal penting berikut:

1. Metode pelaksanaan: (1) Kegiatan Dosen: Penyuluhan, Pelatihan, Sosialisasi, Workshop, Pendampingan, Praktikum, dll; (2) Kegiatan Mahasiswa: KKN, KKN-Dik, PKL, dll (*bias juga disebutkan nama kegiatan*).
2. Deskripsi singkat profil mitra: Siapa? Dimana? Berapa orang yang terlibat?
3. Langkah-langkah pelaksanaan: (1) Pra Kegiatan; (2) **Kegiatan (Disebutkan nama kegiatannya)**, bisa juga bentuk Tabel (Waktu, Materi, Pemateri) atau Bagan (sangat bagus)-diwarnai; (3) Monitoring dan Evaluasi (pakai angket, wawancara, observasi, dll). Evaluasi yang dimaksud ada dua yakni (1) saat kegiatan berlangsung dan (2) pasca kegiatan (khusus kegiatan lapangan).

(3-5 paragraf).

C. HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil dan Pembahasan harus memuat beberapa hal berikut secara terurut.

1. Sub Judul (Sesuai Langkah-langkah Kegiatan)

b. Dijelaskan sesuai dengan alur tawaran solusi atau langkah-langkah di bagian Metode Pelaksanaan; (1) Deskripsi dari apa yang telah dilakukan, (2) diikuti ada foto dokumentasi (bukan foto bersama), (3) penjelasan lanjutan.

c. Setiap Gambar atau Tabel dirujuk pada paragraf sebelum atau sesudahnya. (Gambar 1, Tabel 1, …)

2. Monitoring dan Evaluasi

Monitoring: apa yang dilakukan saat kegiatan dilakukan (bias bentuk wawancara, lebih tepat observasi). Bisa langsung ke evaluasi jika kegiatan dilakukan dalam

sekali waktu. Hasil tes atau angket mohon jelaskan disini, khususnya persentase peningkatan yang terjadi sebelum atau sesudah kegiatan.

3. **Kendala yang Dihadapi** atau **Masalah Lain yang Terekam**
   Disertai saran solusi.

Nama table diletakkan rata tengah, dengan judul tabel 11 pt, dan isi tabel 11 pt, spasi 1.

Tabel 5. Contoh Penulisan Tabel [11 PT]

No	Nama	Kelas	Jumlah
1	Aiman	XI.A	12
2	Musthafa	XI.B	23
3			
4			
…			

Jelaskan persamaan saat berada dalam bagian dari kalimat, seperti berikut (Silalahi, 2015).

$$\overline{X} = \frac{\sum x_i f_i}{n} \qquad (1)$$



Gambar 1. Journal of Community Service, Empowerment Studies and Sustainable Solution

D. SIMPULAN DAN SARAN

Bentuknya paragraf, (1) tidak menggunakan penomoran. Jawaban dari tujuan yang ingin dicapai (Pendahuluan), (2) menjelaskan hasil pelaksanaan terutama progres peningkatan softskill dan atau hardskill berapa persen?.

Saran berupa tindakan lanjutan yang perlu dilakukan, bisa dalam bentuk rekomendasi penelitian lanjutan ataupun pengabdian terapan di bidang lain.

UCAPAN TERIMA KASIH

Judul untuk ucapan terima kasih kepada lembaga atau orang yang sudah memberikan kontribusi selama penelitian dan referensi tidak diberi nomor, contoh:

Tim penulis mengucapkan terima kasih kepada Lembaga Pengabdian Pada Masyarakat (LPPM) Universitas Muhammadiyah Mataram yang telah mendanai kegiatan pengabdian ini sehingga terlaksana dengan baik.

Tim penulis diberikan kebebasan untuk menuliskan kalimat ini dengan struktur yang baik.

DAFTAR RUJUKAN

1. Penggunaan aplikasi Mendeley atau aplikasi sejenis dengan format APA wajib dalam penulisan daftar Pustaka.
2. Daftar referensi harus memuat sedikitnya 15 sumber, dengan rekomendasi bahwa 80% di antaranya berasal dari jurnal ilmiah, serta ditata menggunakan font 11 pt dengan spasi tunggal.
3. Apabila nama penulis terdiri atas lebih dari satu kata, maka kata pertama dituliskan lengkap, sedangkan kata-kata berikutnya dicantumkan dalam bentuk inisial huruf awal.

Contoh Penulisan.

Harisma, Anshari, E., Masri, Deniyatno, Okto, A., Wahab, & Mili, M. Z. (2023). Pengurangan Resiko Abrasi Pantai Oleh Gelombang Ekstrim berbasis partisipasi masyarakat di desa Waworaha Soropia, Kabupaten Konawe, Sulawesi Tenggara. *Ejoin:Jurnal Pengabdian Masyarakat*, *1*(9), 1008–1018.

Ilham, Irwandi, Fira, Shaqila, C., Wida, S., Rahmaniah, R., Ismail, H., Hidayati, & Bafadal, M. F. (2024). Pendampingan bahasa inggris guiding bagi anggota pokdarwis desa Medana kecamatan Tanjung kabupaten Lombok Utara. *Selaparang:Jurnal Pengabdian Masyarakat Berkemajuan*, *8*(3), 2563–2570.

Nurhayati, N., Adiansyah, J. S., Johari, H. I., Ghazali, M., & Rais, A. K. (2023). Introduksi Teknologi Proses Pengolahan Minyak Kelapa Sebagai Upaya Inisiasi

Rintisan Usaha di Dusun Bilasundung. *Jurnal Pengabdian Magister Pendidikan IPA*, *6*(4), 1201–1207.

Prasetyo, D., Susilawati, M., Hanim, S. A., Fitrianita, I., Ma'mun, A. H., & Ahmad, Z. (2024). Pelatihan penulisan artikel ilmiah berbantu aplikasi mendeley dan turnitin untuk publikasi internasional terindeks scopus. *Community Development Journal*, *5*(6), 11023–11026.