

Format Surat Lamaran CPNS

2024

..... (1) , (2)

Kepada

Yth. Bupati Grobogan

di-

PURWODADI

Lampiran : 1 bendel

Perihal : *Permohonan Pendaftaran CPNS
Pemerintah Kabupaten Grobogan
Formasi Tahun 2024*

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : (3)
Nomor Induk Kependudukan (NIK) : (4)
TTL : (5)
Jenjang pendidikan : (6)
Program studi / jurusan : (7)
Jabatan yang dilamar : (8)
Unit Kerja Penempatan : (9)
Alamat : (10)
Nomor Telepon / HP : (11)
e-mail : (12)

Bersama ini saya mengajukan permohonan kepada Bupati Grobogan untuk mendaftar Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Grobogan Formasi Tahun 2024. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan dokumen persyaratan yang saya unggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id/>.

Seluruh data dan dokumen yang saya sampaikan melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id/> adalah benar dan/atau bukan palsu. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak sesuai atau tidak benar atau palsu serta kualifikasi pendidikan dan/atau berkas pendukung yang dipersyaratkan tidak sesuai dengan formasi jabatan yang dilamar, maka saya bersedia digugurkan keikutsertaan seleksi atau digagalkan kelulusan akhir saya atau tidak diproses penetapan Nomor Induk Pegawai (NIP) atau dibatalkan keputusan pengangkatan CPNS.

Demikian surat permohonan ini saya ajukan dan atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

e-meterai

ttd

(Nama lengkap)

Petunjuk Pengisian

(1)	Diisi dengan Kabupaten/Kota Surat Lamaran dibuat.
(2)	Diisi dengan tanggal, bulan dan tahun Surat Lamaran dibuat. Tanggal, bulan dan tahun Surat Lamaran dapat saja berbeda dengan tanggal saat upload berkas, namun pastikan tanggal surat lamaran, masih dalam periode pendaftaran.
(3)	Diisi dengan nama lengkap, tidak ada singkatan, tidak ada titel/gelar. Dalam hal terdapat perbedaan antara Nama Lengkap di KTP dan Ijazah, agar keduanya ditulis dengan format: Nama (sesuai KTP) atau Nama (sesuai Ijazah), misal: pada KTP tertulis Muhammad Ardhi Suheryanto, sedangkan pada ijazah tertulis Moh Ardhi Suheryanto, maka dalam kolom ini ditulis menjadi: Muhammad Ardhi Suheryanto (sesuai KTP) atau Moh Ardhi Suheryanto (sesuai ijazah).
(4)	Diisi dengan nomor induk kependudukan (NIK) yang tertera pada KTP .
(5)	Diisi dengan Tempat dan Tanggal Lahir. Tempat lahir yang ditentukan adalah setingkat Pemerintah Daerah Tingkat II yakni Kabupaten atau Kota. Dalam hal tempat lahir pada KTP ataupun Ijazah bukan merupakan Kabupaten/Kota, maka format penulisannya adalah: Nama Tempat Lahir (Sesuai KTP) atau Nama Tempat Lahir (sesuai ijazah) Nama tempat lahir (setingkat Pemerintah Daerah Tingkat II)/tanggal lahir, misal: Ahmad lahir pada tanggal 10 Oktober 2000, tempat lahirnya pada KTP tertulis daerah tingkat Desa yakni Candisari, sedangkan pada ijazah tertulis daerah tingkat Kecamatan yakni Purwodadi, padahal Pemerintah Daerah Tingkat II daerah itu adalah Grobogan, maka penulisan dalam kolom ini, menjadi: Candisari (sesuai KTP) atau Purwodadi (sesuai Ijazah) atau Grobogan (nama kabupaten) / 10 Oktober 2000.
(6)	Diisi dengan jenjang pendidikan pelamar. Contoh = Profesi / S-1/ D-IV / D-III
(7)	Diisi dengan program studi/jurusan sesuai yang tertera di ijazah pelamar Contoh = Profesi Dokter / S-1 Teknik Informatika
(8)	Diisi dengan nama jabatan yang dilamar.
(9)	Diisi dengan unit kerja penempatan pada jabatan yang dilamar.
(10)	Diisi dengan alamat lengkap sesuai KTP.
(11)	Diisi dengan nomor Handphone yang aktif (upayakan dengan nomor yang tersambung dengan Whatsapp).
(12)	Diisi dengan email yang aktif.