

[Antetli kağıt, varsa]

Bu belge salt okunurdur. Kullanmak için lütfen "dosya" > "kopya oluştur" seçeneğine gidin.

[Tarih]

Özel ve Gizli

[Kimlikte / Pasaportta yazan isim]

[Kimlik / Pasaport No]

[Güncel Adres]

Konu: [Şirket Adı]'dan Maaş Artış Mektubu

Sayın [Çalışanın Adı],

Maaşınızın [Tarih giriniz] tarihinden itibaren geçerli olmak üzere [Güncellenmiş Maaş]'a yükseltildiğini bildirmekten memnuniyet duyuyoruz. [Şirket Adı]'na devam eden bağlılığınızı takdir ediyor ve başarımıza olan katkılarınızı takdir ediyoruz. Bu maaş ayarlamasının ekibimize kattığınız değeri yansıttığına inanıyoruz.

Bu ayarlamayla ilgili herhangi bir sorunuz varsa, lütfen [İlgili Kişi/İK Departmanı] ile [İletişim Bilgileri] adresinden iletişime geçmekten çekinmeyin.

Olağanüstü katkılarınız için teşekkür eder, [Şirket Adı]'te başarılarınızın devamını dileriz.

Saygılarımla,

[Adınız]

[Varsa Unvanınız]

[Şirket Adı]