



АНГЛІЙСЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ

Кредити та кількість годин: 12 кредити ЄКТС; 360 годин: 180 год. практичних, 2 год. консультації, 178 год. самостійної роботи; екзамен

I. Опис навчальної дисципліни

У час активного розвитку ІТ-галузі в Україні знання англійської мови є одним із ключових факторів успіху в цій галузі. Вільне володіння англійською дає студентам наступні переваги:

- Вільний доступ до інформації: більшість ресурсів з програмування, ІТ-новин та документації написані англійською мовою. Знання мови дає доступ до актуальної інформації та новітніх технологій.
- Комунікація: ІТ-спеціалісти часто працюють в міжнародних командах та спілкуються з колегами з усього світу. Англійська - мова міжнародного спілкування в ІТ-сфері.
- Професійний розвиток: багато онлайн-курсів, воркшопів та конференцій з ІТ-тематики проводяться англійською мовою. Знання мови відкриває можливості для професійного зростання.
- Конкурентоспроможність: на ринку праці ІТ-фахівці з англійською мовою більш затребувані та мають кращі шанси на працевлаштування та кар'єрний ріст.

Цей курс розроблений з метою допомогти студентам розвинути навички володіння англійською мовою на рівні B2 за шкалою Ради Європи, що відповідає рівню вільного шостого семестру та включає в себе наступні види завдань:

- Прослуховування автентичних аудіозаписів. Це дозволить студентам звикнути до реального звучання мови та покращити навички аудіювання.
- Читання адаптованих та неадаптованих текстів. Завдяки цьому студенти розширять свій словниковий запас та зможуть читати тексти на різні теми.
- Вправи на закріплення лексики та граматики. Різноманітні вправи допоможуть студентам засвоїти нові слова та граматичні структури, а також закріпити вже вивчені.
- Дискусії на запропоновані теми. Це дасть студентам можливість практикувати розмовну мову та висловлювати свої думки.
- Індивідуальна, парна та групова робота. Різні форми роботи дозволять студентам розвинути різноманітні навички володіння мовою.
- Рольові ігри та ситуації. Це допоможе студентам підготуватися до реальних ситуацій ділового спілкування.

Курс націлений на розвиток навичок, які студенти зможуть використовувати в реальному житті. Це досягається шляхом інтеграції мовленнєвих умінь та мовних знань в рамках тематичного та ситуативного контексту

II. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета курсу — розвиток мовної, мовленнєвої та комунікативної компетенцій для вільного спілкування в академічному та ІТ-середовищі.

Завдання навчальної дисципліни:

- Розвиток навичок усного та письмового спілкування на загальні теми та в рамках зазначеної спеціальності.
- Формування вміння сприймати та розуміти тексти різних типів.
- Оволодіння навичками письма різних жанрів та тематикою, знанням реєстрів та вибором відповідного контексту.
- Оволодіння основними категоріями практичної граматики.
- Розширення словникового запасу до очікуваного рівня.
- Ознайомлення з професійною термінологією.
- Розвиток мовленнєвих (діалогічних та монологічних) та соціокультурних компетенцій.
- Формування вміння самостійної роботи з англomовними текстами.
- Формування вміння професійного перекладу оригінальної та адаптованої літератури з англійської на українську та навпаки.
- Розвиток навичок аналізу англomовних джерел інформації для отримання даних, необхідних для виконання академічних і професійних завдань.

Також в результаті навчання студенти повинні набути таких фахових (спеціальних) та загальних компетентностей:

- ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК6. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

III. Результати навчання

Навички та вміння, які здобудуть слухачі курсу:

Аудіювання:

- Розуміння складних висловлювань та лекцій, аргументації на знайомі теми.
- Сприйняття текстів різної тематики та стилістики, виконання завдань (вибір з варіантів, співставлення, правильно/неправильно).
- Розуміння більшості теленовін та програм про поточні події.
- Розуміння більшості фільмів літературною мовою.
- Сприйняття автентичних відео (короткі ролики, уривки, документальні та художні фільми), висловлення думки щодо побаченого.

Усне мовлення:

Діалогічне:

- Вільне та спонтанне спілкування з носіями мови.
- Участь у дискусіях, викладання та захист власної точки зору.
- Реагування на основні ідеї та розпізнавання суттєвої інформації в дискусіях, переговорах, лекціях, бесідах.
- Адекватна поведінка в типових світських, академічних та професійних ситуаціях.
- Реагування на оголошення, повідомлення та інструкції в академічному та професійному середовищах.
- Адекватна реакція на позицію співрозмовника, адаптація до змін у ході бесіди.
- Виконання широкої низки мовленнєвих функцій, гнучке використання загальноживаних фраз.

Монологічне:

- Чітке та детальне висловлення думки на широкий спектр тем.
- Будування зв'язних монологів (опис, пояснення, розповідь, роздуми).

- Висловлення точки зору на тему, наведення аргументів "за" і "проти", переконування слухача.
- Виступи з підготовленими презентаціями.
- Використання базових засобів зв'язку для логічного об'єднання висловлювань.

Читання:

- Розуміння статей та повідомлень на сучасні теми, визначення авторської позиції.
- Розуміння сучасної літературної прози.
- Розуміння автентичних текстів з підручників, газет, журналів, інтернет-джерел.
- Розуміння намірів автора та комунікативних наслідків висловлення.
- Розуміння деталей у рекламних матеріалах, інструкціях, специфікаціях.
- Розуміння автентичної кореспонденції (листи, факси, електронні повідомлення).
- Розрізнення стилістичних реєстрів усного та писемного мовлення.

Письмо:

- Написання чітких та детальних текстів на широкий спектр тем.
- Написання есе та доповідей з узагальненням інформації або аргументацією точки зору.
- Написання офіційних та неофіційних текстів (поради, листи-скарги, постери, історії, дописи в блог, звіти, електронні листи).
- Написання листів з акцентом на особисті події.
- Написання текстів з високим ступенем граматичної коректності, використанням достатнього словникового запасу та мовленнєвої бази.
- Заповнення бланків для особистих, академічних та професійних цілей.
- Використання базових засобів зв'язку для логічного об'єднання висловлювань.
- Виконання широкої низки мовленнєвих функцій, гнучке використання загальноживаних фраз.

Для досягнення описаних вище завдань передбачене виконання різноманітних лексико-граматичних вправ, підготовка до написання словникових диктантів тощо. Вправи допоможуть активізувати вживання тематичної лексики та будувати висловлювання граматично правильно. Для контролю засвоєння тематичного матеріалу використовуються запитання, що стають планом для обговорення різних тем та спонукають студентів до дискусії.

Відповідність навчальної дисципліни компетентностям освітньо-професійної програми

Назва ОПП та спеціальності ОПП 10.301 "Англійська мова"	Перелік програмних результатів навчання (ПРН), що формує навчальна дисципліна ПР11. Володіти навичками управління життєвим циклом програмного забезпечення, продуктів і сервісів інформаційних технологій відповідно до вимог і обмежень замовника, вміти розробляти проектну документацію (техніко-економічне обґрунтування, технічне завдання, бізнес-план, угоду, договір, контракт).
--	--

IV. Програма навчальної дисципліни (структура дисципліни)

№	Тема	Вид навчального	Самостійна робота	Обов'язкове читання	Контрольні заходи
		о			

		заняття			
1 семестр					
1	Тема 1. Nice to meet you.	Практичне заняття (2 год)		Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
2	Тема 2. We are family.	Практичне заняття (2 год)		Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
3	Тема 3. What's your personality?	Практичне заняття (2 год)		Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування, словниковий диктант
4	Тема 4. A job for life?	Практичне заняття (2 год)		Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
5	Тема 5. What I'm really thinking.	Практичне заняття (2 год)		Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
6	Тема 6. Work and family. The interview.	Практичне заняття (2 год)		Основна література:	Усне опитування,

		год)		1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	словниковий диктант
7	Тема 7. Job and family. Revision 1.	Практичне заняття (2 год)		Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
8	Тема 8. Do you remember?	Практичне заняття (2 год)		Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
9	Тема 9. Childhood stories.	Практичне заняття (2 год)		Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
10	Тема 10. Research on first memories.	Практичне заняття (2 год)		Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування, словниковий диктант
11	Home Reading	Практичне заняття (2 год)	Самостійне прочитання обраних текстів, вивчення слів 50	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8	Усне опитування

				Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	
12		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 18-20, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування, словниковий диктан
13	<i>Mid-term test</i>	Практичне заняття (2 год)	Повторення вивченого вокабуляру та граматичних структур (1 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Письмове оцінювання
14		Контрольна робота (2 год)	Повторення вивченого вокабуляру та граматичних структур (1 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Тестування, письмовий контроль
15		Практичне заняття (2 год)	Самостійне прочитання запропонованих текстів, вивчення 100 слів	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
16		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 24, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування

17		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 25, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування, словниковий диктант
18		Практичне заняття (2 год)	Student's book, с. 156, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
19		Практичне заняття (2 год)	Student's book, с. 156, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
20		Практичне заняття (2 год)	Student's book, с. 138, Workbook, с. 26-27.	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
21		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 27-28, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування, словниковий диктант
22	No time for anything	Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 30-31, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література:	Усне опитування

				1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	
23	<i>Module test</i>	ПМК (2 год)	Повторення вивченого вокабуляру та граматичних структур (1 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Письмовий модульний контроль
2 семестр					
24		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 36, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
25		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 37, writing a poem about regrets (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
26		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 38-39, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
27		Практичне заняття (2 год)	Student's book, с. 142, Workbook, с. 40-41, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті:	Усне опитування

				1-7	
28		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 42, Writing an email to a friend about a visit to a doctor because of a sleep disorder, робота (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
29			Workbook, с. 43, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування, словниковий диктант
30		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 44-45, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
31		Практичне заняття (2 год)	Student's book, с. 142-143, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
32	<i>Home Reading.</i>	Практичне заняття (2 год)	Самостійне прочитання запропонованих текстів, вивчення 100 слів	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
33		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 46, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2	Усне опитування

			год)	Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	
34		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 47-48, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
35		Практичне заняття (2 год)	Writing a short essay on solving given argument types, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування, словниковий диктант
36		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 49, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
37	<i>Mid-term test</i>	Практичне заняття (2 год)	Повторення вивченого вокабуляру та граматичних структур (1 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Письмове оцінювання
38		Практичне заняття (2 год)	Student's book, с. 159, Workbook, с. 50-51 (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8	Усне опитування

				Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	
39		Практичне заняття (2 год)	Writing: Describing a photo, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування, словниковий диктант
40		Практичне заняття (2 год)	Student's book, с. 145, Workbook, с. 52-53, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
41		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 54-56, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
42	<i>Home reading</i>	Практичне заняття (2 год)	Підготовка групового проекту	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
43		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 59, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування

44		Практичне заняття (2 год)	Workbook, с. 59, робота зі словником (2 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Усне опитування
45	Module test	ПМ (2 год)	Повторення вивченого вокабуляру та граматичних структур (1 год)	Основна література: 1, 2 Допоміжна література: 1-8 Інформаційні ресурси в Інтернеті: 1-7	Письмовий модульний контроль

V. Порядок оцінювання результатів навчання

Контрольні заходи	Вимоги до виду контролю	Оцінювання
I семестр		
Оцінювання практичних занять	Кожне практичне заняття оцінюється в 1 бал. Студенти повинні виконувати домашнє завдання та бути активними впродовж заняття.	23 бали
Speaking	Підготовка і здача усних тем впродовж семестру	2 бали (разом 12 балів)
Home Reading	Самостійне прочитання запропонованих текстів, групове обговорення, вивчення 50 слів	15 балів
Контрольна робота	Тестування різних видів мовленнєвої діяльності: аудіювання, читання, письмо, використання мови	15 балів
Підсумково-модульний контроль	Тестування різних видів мовленнєвої діяльності: аудіювання, читання, письмо, використання мови	35 балів
II семестр		
Оцінювання практичних занять	Кожне практичне заняття оцінюється в 1 бал. Студенти повинні виконувати домашнє завдання та бути активними впродовж заняття.	23 бали
Speaking	Підготовка і здача усних тем впродовж семестру	2 бали (разом 12 балів)
Home Reading	Самостійне прочитання запропонованих текстів, групове обговорення, вивчення 50 слів	10 балів
Контрольна робота	Тестування з різних видів мовленнєвої діяльності (аудіювання, читання, письмо, використання мови)	15 балів
Підсумково-модульний контроль	Тестування з різних видів мовленнєвої діяльності (аудіювання,	35 балів

VI. Рекомендована література**Основна**

1. Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden, Kate Chomacki. English File Upper-Intermediate. Student's e-book, Oxford University Press, 2020.
2. Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden, Kate Chomacki. English File Upper-Intermediate. Workbook, Oxford University Press, 2020.

Допоміжна

1. Anna Sikorzynska, David Mower, Michael Harris. Opportunities Global Upper-Intermediate Students' Book. Pearson Longman, 2006
2. Anna Sikorzynska, David Mower, Michael Harris. Opportunities Global Upper-Intermediate Workbook. Pearson Longman, 2006
3. Longman Dictionary of Contemporary English. – Edinburgh Gate: Pearson Education Limited, 2006. – 1949 p. Eastwood John. New Oxford's Grammar Finder. – Oxford University Press, 2005. – 432 p.
4. Eastwood John. Oxford Learner's Grammar Builder. – Oxford University Press, 2005. – 282 p.
5. McCarthy, Michael and O'Dell, Felicity. English Vocabulary in Use. Upper Intermediate and Advanced. Cambridge University press, 1997.
6. Murphy, Raymond. Grammar in Use. Third Edition – Cambridge University Press, 2004 – 380 p.
7. Wellman, Guy Wordbuilder. – Macmillan Heinemann: Macmillan publishers limited, 2006. – 266 pp.
8. Prodromou, Luke *Grammar and vocabulary for first certificate*. – EdinburghGate: Pearson Education Limited, 2005. – 319 pp.

Інформаційні ресурси в Інтернеті**Dictionaries**

1. <http://dictionary.cambridge.org/>
2. <https://www.merriam-webster.com/dictionary>
3. <http://dictionary.reference.com/>
4. <http://www.ldoceonline.com/>

Useful resources

5. <https://dictionary.cambridge.org/grammar/british-grammar/>
6. <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
7. <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

VII. Політика курсу

Прослуховуючи цей курс, Ви погодились виконувати положення Кодексу академічної доброчесності (Кодекс академічної доброчесності Національного університету «Острозька академія»

https://www.oa.edu.ua/ua/info/upravlinya_zvo/yakist_osvitnyoi_diyalnosti/kodeks_akademichnoi_dobrochesnosti).

Його основні складові:

Виконувати проміжні та фінальні завдання самостійно (без допомоги сторонніх осіб).

Надавати для оцінювання результати виключно власної роботи.

За жодних умов не вдаватися до кроків, які можуть нечесно поліпшити ваші результати або поліпшити/погіршити результати інших студентів.

Не публікувати відповіді на питання, які використовуються в рамках курсу для оцінювання знань студентів.

Відвідування всіх без винятку занять курсу обов'язкове, незалежно від форми проведення занять: очно чи онлайн. Оцінювання роботи під час занять залежить від складності завдань та детально зазначено у програмі курсу.

Відпрацювання пропущених занять можливе з дозволу декана факультету, але не пізніше ніж через два тижні від дня повернення студента до навчального процесу. У разі пропуску 3 занять поспіль, викладач доводить до відома декана факультету у формі доповідної записки.

Дотримання термінів виконання завдань вказаних викладачем є обов'язковим. У разі невиконання завдання у вказаний термін, воно не зараховується. Якщо завдання було виконано невчасно з поважної причини, його можна відпрацювати індивідуально з дозволу викладача у відведений консультативний час.

Особливості вивчення навчальної дисципліни за допомогою технологій дистанційного навчання

В умовах дистанційного навчання усі правила, які стосувалися очного навчання, зберігаються. Заняття проводяться в синхронному онлайн режимі згідно розкладу та на обраній викладачем платформі (ZOOM/ Google Meet/ Skype). Усі методичні матеріали розміщуються на платформах Moodle та/або Google Classroom. Тестовий та модульний контроль відбуватимуться на платформі Moodle з попередньою ідентифікацією студента у ZOOM або Google Meet/Skype.