

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ (ТЗ) НА ТРАНСПОРТНО-ЛОГІСТИЧНІ ПОСЛУГИ

Опис завдання:	Надання транспортно-логістичних послуг, для команди проєкту з метою організації та участі у офлайн заходах запланованих у рамках реалізації проєкту “Digital Craft Academy”.
Місце роботи:	Україна (за маршрутом, визначеним командою проєкту)
Дата початку:	14.04.2025
Дата завершення:	25.05.2025
Замовник:	ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ОРГАНІЗАЦІЙ РОБОТОДАВЦІВ “ВСЕУКРАЇНСЬКА ФЕДЕРАЦІЯ РОБОТОДАВЦІВ У СФЕРІ ТУРИЗМУ УКРАЇНИ”, ЄДРПОУ 35758738
Метод оцінювання:	Найнижча цінова пропозиція, яка відповідає всім критеріям

Закупівля послуг за цим технічним завданням здійснюється в межах проєкту “Трансформаційне відновлення задля безпеки людей в Україні”, який фінансує Японія та впроваджує Програма розвитку ООН (ПРООН) в Україні.

КОНТЕКСТ ТА ОПИС ПРОЄКТУ

Проєкт Digital Craft Academy спрямований на створення інноваційної цифрової платформи для навчання крафтових виробників та представників креативних індустрій. Основна мета – надати доступні цифрові інструменти для розвитку навичок у сфері цифрового маркетингу, електронної комерції та експортних стратегій. Платформа включатиме інтерактивні освітні ресурси, персоналізовані рекомендації та можливості для нетворкінгу серед підприємців.

ЗАГАЛЬНА МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

Загальною метою цього завдання є закупівля транспортно-логістичних послуг для команди проєкту з метою безперешкодного пересування і забезпечення можливості для організації та участі у офлайн заходах (воркшопах, вебінарах, семінарах, та ін.) запланованих у рамках реалізації проєкту.

Ця закупівля відповідає досягненню цілей Угоди про надання гранту UNDP_UKR_2024_Jsb_24.

Конкретні завдання за цим технічним завданням включають у себе, з поміж інших, наступні:

- Організація регулярних перевезень команди проєкту (до 10 осіб) за узгодженими маршрутами та графіком;

- Надання комфортабельного та безпечного транспорту, оснащеного кондиціонером та достатнім багажним відділенням;
- Забезпечення водія(-ів) із відповідною кваліфікацією;
- Координація з командою проєкту щодо змін у маршрутах та графіку перевезень;
- Забезпечення можливості оперативної заміни транспорту у разі непередбачених обставин;
- Підготовка та надання звітів щодо виконаних перевезень.

ОБСЯГ РОБІТ

Під керівництвом команди проєкту “ФРТУ”, Підрядник виконає наступні види робіт в рамках виконання даного завдання

№	Завдання	Опис завдання	Кількісний показник	Кількість одиниць
1	Перевезення	Перевезення визначеної кількості людей (до 10 осіб), за узгодженим маршрутом та графіком	послуга	15
2	Розробка маршрутів	Оптимізація маршрутів для перевезень з урахуванням місць проведення заходів	послуга	15
3	Забезпечення технічної перевірки транспорту	Регулярне технічне обслуговування та перевірка стану транспортного засобу перед поїздками	послуга	15
4	Моніторинг витрат пального	Контроль витрат та ефективності використання пального	послуга	15
5	Формування звіту про перевезення	Документування усіх поїздок, пробігу, витрат на паливо та інших витрат	звіт	15

Щоб забезпечити належне виконання вищезазначених завдань, Підрядник зобов'язується:

- Підготувати детальний план роботи з розкладом виконання цього завдання.
- Підтримувати зв'язок і постійну координацію з командою проєкту щодо всіх аспектів завдання та миттєво інформувати про будь-які труднощі або затримки, що виникли під час виконання завдання. Проводити регулярні зустрічі з командою проєкту за запитом.
- Надавати всі результати робіт для перегляду, коментарів і затвердження

команді проєкту відповідно до вимог.

• Забезпечити врахування гендерної рівності та розширення можливостей жінок у діяльності, сприяти безпечному та сприятливому середовищу, вільному від будь-якої дискримінації та жорстокої поведінки, та використовувати принципи гендерно-чутливих комунікацій відповідно до організаційних стандартів ПРООН.

ПРИМІТКА: будь-яка напрацьована інформація, звіти, презентації та інші матеріали повинні бути узгоджені з командою замовника “ФРТУ” перед поширенням.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Передбачається, що Підрядник досягне наступних результатів протягом нижчезазначених строків.

№	Результат	Строк виконання
1	Усі заплановані перевезення здійснено відповідно до графіку	До 25.05.2025
2	Надано технічно справний та комфортний транспорт	Постійно
3	Всі звіти про перевезення подані та затверджені	До 25.05.2025

УМОВИ ОПЛАТИ

Оплата здійснюється без ПДВ – рахунок за послуги повинен не містити податок на додану вартість, сума до сплати повинна бути вказаною «Без ПДВ».

Підрядник укладає договір з “ФРТУ”. Якщо Підрядник є фізичною особою-підприємцем (ФОП), він/вона самостійно сплачує відповідні податки згідно з чинним законодавством України.

Оплата буде здійснена одним траншем згідно з наступним графіком платежів:

Платіж 100% від суми контракту у строк 10 робочих днів після виконання завдань та досягнення результатів виконання всіх зобов'язань за договором та наданням акту виконаних робіт.

ДОСВІД І КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ ДО ПІДРЯДНИКА

Замовник очікує, що надавач/ка послуг повинен/на:

- Наявність автопарку, що відповідає вимогам безпеки та комфорту;
- Мінімум 3 роки досвіду надання транспортних послуг;
- Наявність відповідних ліцензій та дозволів;
- Досвід роботи з міжнародними організаціями або грантовими проєктами буде перевагою;
- Забезпечення водіїв із досвідом роботи не менше 5 років.

ВИМОГИ ДО ПОДАННЯ ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Цінова пропозиція подається до “ФРТУ” не пізніше 13.04.2025 до 00:00 за Київським часом.

Документи повинні бути складені українською мовою, та у електронному вигляді (у форматі PDF одним файлом) надіслані учасником на електронну адресу partners@tourism.in.ua з темою листа “Цінова пропозиція на транспортно-логістичні послуги” від _____(ПІБ)“.

До цієї Пропозиції додається:

1. цінова пропозиція у наступній формі (ціна повинна бути вказана в гривнях);

№	Результат	Кількісний показник (одиниця, вебінар, сайт, години та інше - ЯК У БЮДЖЕТІ)	Кількість одиниць	Вартість за одиницю (без ПДВ), грн	Загалом (без ПДВ), грн
1	Перевезення	послуга	15		
2	Розробка маршрутів	послуга	15		
3	Технічна перевірка транспорту	послуга	15		
4	Моніторинг витрат пального	послуга	15		
5	Формування звітності	Звіт	15		
	Всього без ПДВ, грн				

2. Резюме з описом досвіду роботи.
3. Приклади попередньо виконаних робіт.
4. Витяг ЄДРПОУ (для фізичних осіб-підприємців).

Додаткові застереження:

Учасник цього тендеру/конкурсу приймає до уваги та погоджується з тим, що організатор залишає за собою право вимагати від учасника тендеру/конкурсу додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного/конкурсного оголошення.

Учасник цього тендеру/конкурсу, надсилаючи документи для участі у загальній процедурі за цим конкурсом оголошенням, підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що організатор тендеру/конкурсу може відхилити його пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників міститимуть більш вигідні умови, та що організатор конкурсу не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

До участі у конкурсному відборі допускаються конкурсні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього оголошення. Конкурсні пропозиції, мають бути чинними та не підлягатимуть внесенню змін з боку учасників конкурсу, що їх подали, до повного завершення надання послуг.

Технічне завдання розроблено:

Голова Ради "Федерація роботодавців в сфері туризму України"

Бабенко Павло Валерійович

Дата: 18.03.25

