



แบบแจ้งรายละเอียดการปฏิบัติงาน

เรียน หัวหน้าแผนกสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/อาจารย์ในเทศน์ศึกษา

(ผู้ให้ข้อมูล : นักศึกษาร่วมกับพนักงานที่ปรึกษา)

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงาน ลักษณะงาน และ พนักงานที่ปรึกษา

1. ที่อยู่ของสถานประกอบการ

โปรดให้ชื่อที่เป็นทางการเพื่อจะนำไประบุในใบรับรองภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษาได้อย่างถูกต้อง (เพื่อประกอบการเดินทางไปเทศน์งานนักศึกษาที่ถูกต้อง โปรดระบุที่อยู่ตามสถานที่ที่นักศึกษาปฏิบัติงาน)

สถานประกอบการ (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

เลขที่..... หมู่..... ถนน..... ซอย..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

2. ผู้จัดการทั่วไป / ผู้จัดการโรงงาน และผู้ได้รับมอบหมายให้ประสานงาน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

การติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัยฯ (การนิเทศงานนักศึกษา และอื่นๆ) ขอมอบให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง () มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล..... ตำแหน่ง..... แผนก.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E - mail.....

3. พนักงานที่ปรึกษา (job Supervisor)

ชื่อ - นามสกุล..... ตำแหน่ง..... แผนก.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E - mail.....

4. งานที่มอบหมายนักศึกษา

ชื่อนักศึกษา..... รหัสนักศึกษา.....

สาขาวิชา..... คณะ.....

ตำแหน่งงานที่นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position).....

ลักษณะงานที่นักศึกษาปฏิบัติ (Job Description).....

5. ชื่อที่อยู่ ผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน



ชื่อ-นามสกุล.....
เลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....E-mail.....

แผนที่แสดงตำแหน่งสถานประกอบการ

เพื่อความสะดวกในการนิเทศงานของคณาจารย์ โปรดระบุชื่อถนนและสถานที่สำคัญใกล้เคียงที่สามารถเข้าใจได้ง่ายและแนบแผนที่พร้อมระบุเส้นทางการเดินทางไปยังสถานประกอบการ โดยใช้ระบบข้อมูลจากเครือข่าย Internet เป็นหลัก

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....พนักงานที่ปรึกษา

(.....)

วันที่.....



หมายเหตุ

โปรดส่งคืน แผนกสหกิจศึกษาฯ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการเกษตร ภายใน สัปดาห์แรก ของการปฏิบัติงานของนักศึกษาด้วย
จักขอบคุณยิ่ง

หน้าที่ 2/2
ปรับปรุงเมื่อ 23 ธ.ค. 65