

**Процедура подання та розгляду
заяв про випадки насильства, у тому числі булінгу (цькування)
в Тернопільській ЗОШ І-ІІІ ст. №23**

1. Учасники освітнього процесу (здобувачі освіти, їх батьки та особи, що їх замінюють, педагоги та інші працівники школи) зобов'язані повідомити керівника закладу про випадки насильства, у тому числі булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти/працівників закладу освіти, учасниками або свідками якого вони стали, або підозрюють про його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб незалежно від того, покаржилась жертва булінгу чи ні.
2. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.
3. Повідомлення про насильство, у тому числі булінг можуть прийматись усно або письмово, особисто або за допомогою засобів електронної комунікації.
4. Заяви, що надійшли на електронну пошту закладу або особисті звернення отримує секретар, яка зобов'язана терміново повідомити керівника закладу та відповідальну особу.
5. При поданні письмової заяви про вчинення насильства, у тому числі булінгу (цькування) вона оформляється на ім'я керівника закладу освіти відповідно до Закону України «Про звернення громадян». У заяві необхідно вказати: прізвище, ім'я, по батькові заявника, адресу фактичного проживання, контактний телефон; статус (постраждалий, свідок булінгу); навести розгорнутий виклад фактів; інформацію щодо джерела отримання інформації; тривалість конфлікту; вказати дату подання заяви та поставити особистий підпис.
6. Форма та примірний зміст Заяви оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.
7. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки насильства.
8. Датою подання заяви є дата її прийняття.
9. Керівник закладу після отримання заяви чи повідомлення про насильство, у тому числі булінг/підозру про нього впродовж трьох робочих днів скликає засідання комісії з розгляду випадків насильства для розслідування та окреслення подальших дій.
10. Комісія проводить повне і неупереджене розслідування у строки, визначені чинним законодавством України, з'ясовує всі обставини вчинення насильства, залучаючи всіх його учасників, і за результатами розслідування приймає відповідне рішення та рекомендації. За підсумками роботи комісії складається протокол.
11. За результатами розслідування видається наказ по школі.

12. Результат розслідування та рішення комісії доводиться керівником закладу освіти до відома постраждалого. У випадку, якщо постраждалий не згодний з рішенням комісії, керівник закладу повідомляє про право звернутися із заявою до органів Національної поліції України.