

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

Judul Kegiatan:		Tahun:	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):			
Cara Pengumpulan Data:		<input type="checkbox"/>	
Pencacahan Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi	- 3
Survei	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI	- 4
Sektor Kegiatan:		<input type="checkbox"/>	
Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	- 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan	- 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional	- 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan	- 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas	- 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli	- 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	- 18
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan	- 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	- 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	- 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi	- 22
Jenis Kegiatan Statistik :			
Statistik Dasar	- 1	Statistik Sektoral	- 2
		Statistik Khusus	- 3
Jika kegiatan statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?			<input type="checkbox"/>
Ya	- 1		

Tidak	- 2		
Jika “Ya”, <b>Identitas Rekomendasi:</b> .....			
<b>I. PENYELENGGARA</b>			
<b>1.1. Instansi Penyelenggara:</b>			
<b>1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:</b>			
Telepon	:	Faksimile	:
E-mail	:		
<b>II. PENANGGUNG JAWAB</b>			
<b>2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab</b>			
Eselon 1	:		
Eselon 2	:		
<b>2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)</b>			
Jabatan	:		
Alamat	:		
Telepon	:	Faksimile	:
E-mail	:		
<b>III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN</b>			
<b>3.1. Latar Belakang Kegiatan:</b>			
<b>3.2. Tujuan Kegiatan:</b>			

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan				s.d.			
2. Desain				s.d.			
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data				s.d.			
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data				s.d.			
5. Analisis				s.d.			
D. Penyebarluasan							
6. Diseminasi Hasil				s.d.			
7. Evaluasi				s.d.			

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No .	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.4.3. Berulang - 2

☐

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian - 1 Empat Bulanan - 5  
Mingguan - 2 Semesteran - 6  
Bulanan - 3 Tahunan - 7

☐

Triwulanan - 4		> Dua Tahunan - 8																
<div>4.3. Tipe Pengumpulan Data:</div> <div><div>Longitudinal Panel - 1</div><div>Cross Sectional - 2</div><div>Longitudinal Cross Sectional - 3</div></div> <div></div>																		
<div>4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:</div> <div><div>Seluruh Wilayah Indonesia - 1 → langsung ke R.4.6.</div><div>Sebagian Wilayah Indonesia - 2</div></div> <div></div>																		
<div>4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:</div> <table><thead><tr><th>No.</th><th>Provinsi</th><th>Kabupaten/Kota</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>				No.	Provinsi	Kabupaten/Kota												
No.	Provinsi	Kabupaten/Kota																
<div>4.6. Metode Pengumpulan Data:</div> <div><div>Wawancara - 1</div><div>Mengisi kuesioner sendiri (swacacah) - 2</div><div>Pengamatan (observasi) - 4</div><div>Pengumpulan data sekunder - 8</div><div>Lainnya (sebutkan) ..... - 16</div></div> <div></div>																		
<div>4.7. Sarana Pengumpulan Data:</div> <div><div>Pencil-and-Paper Interviewing (PAPI) - 1</div><div>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI) - 2</div><div>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI) - 4</div><div>Computer Aided Web Interviewing (CAWI) - 8</div><div>Mail - 16</div><div>Lainnya (sebutkan) ..... - 32</div></div> <div></div>																		
<div>4.8. Unit Pengumpulan Data:</div> <div><div>Individu - 1</div><div>Rumah tangga - 2</div></div> <div></div>																		

Usaha/perusahaan	- 4	
Lainnya (sebutkan) .....	- 8	

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase

- 1

Multi Stage/Phase

- 2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas

- 1 → ke R.5.3.a

Sampel Nonprobabilitas

- 2 → ke R.5.3.b

5.3. a. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

Simple Random Sampling

- 1

Systematic Random Sampling

- 2

Stratified Random Sampling

- 3

Cluster Sampling

- 4

Probability Proportional to Size Sampling

- 5

→ ke R.5.4

b. Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

Quota Sampling

- 6

Accidental Sampling

- 7

Purposive Sampling

- 8

Snowball Sampling

- 9

Saturation Sampling

- 10

→ ke R.5.7

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

List Frame

- 1

Area Frame

- 2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba ( <i>Pilot Survey</i> )?			<input type="checkbox"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			<input type="checkbox"/>
Kunjungan kembali ( <i>revisit</i> )	- 1	<i>Task Force</i>	- 4
Supervisi	- 2	Lainnya (sebutkan) .....	- 8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			<input type="checkbox"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			<input type="checkbox"/>
Staf instansi penyelenggara	- 1		
Mitra/tenaga kontrak	- 2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	- 3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			<input type="checkbox"/>
≤ SMP	- 1		
SMA/SMK	- 2		
Diploma I/II/III	- 3		
Diploma IV/S1/S2/S3	- 4		
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	..... orang		
Pengumpul data/enumerator	..... orang		
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			<input type="checkbox"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			<input type="checkbox"/>
Penyuntingan ( <i>Editing</i> )	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Penyandian ( <i>Coding</i> )	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
<i>Data Entry</i>	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
7.2. Metode Analisis:			<input type="checkbox"/>

Deskriptif	- 1	
Inferensia	- 2	
Deskriptif dan Inferensia	- 3	

7.3. Unit Analisis:

Individu - 1

Usaha/perusahaan - 4

Rumah tangga - 2

Lainnya (sebutkan) ..... - 8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional - 1

Kecamatan - 8

Provinsi - 2

Lainnya (sebutkan) ..... - 16

Kabupaten/Kota - 4

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (*hardcopy*)

Ya - 1

Tidak - 2

Digital (*softcopy*)

Ya - 1

Tidak - 2

Data Mikro

Ya - 1

Tidak - 2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Judul dan Rencana Rilis Produk Kegiatan:

Jenis Diseminasi	Rencana Rilis		
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital			
Data Mikro			

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_20\_\_

Mengetahui,  
Direktur/Kepala Biro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NIP.