



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ХМІЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛОЗІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ХМІЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

02.09.2024

**НАКАЗ
Лозова**

№103

**Про організацію методичної роботи
в Лозівському ліцеї у 2024-2025 навчальному році**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про інноваційну діяльність», керуючись Статутом Лозівського ліцею Хмельницької міської ради, метою координації науково-методичного та навчального забезпечення педагогічного процесу, організації удосконалення самоосвіти та підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку творчої активності педагогів, впровадження в практику роботи інноваційних педагогічних технологій

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити:

- 1) Склад методичної ради (додаток 1).
- 2) План методичної роботи Лозівського ліцею на 2024-2025 н.р.(додаток 2).
- 3) Тематику засідань методичної ради на 2024-2025 н.р. (додаток 3).
- 4) Склад шкільних методичних об'єднань (додаток 4).
- 5) Графік засідань ШМО на 2024-2025 н.р. (додаток 5).
- 6) Графік проведення предметних тижнів на 2024-2025 н.р. (додаток 6)

2. Заступнику директора ліцею з навчально-виховної роботи Шевченко Т.М.:

- 1) Організувати продовження роботи педагогічного колективу над науково-методичною проблемою **«Розвиток професійних компетентностей педагога як головний чинник підвищення якості освіти»**.
- 2) Сприяти якісному підвищенню фахової майстерності педагогічних працівників, їх безперервному самовдосконаленню, розвитку професійної компетентності та педагогічної культури, відповідно до сучасних вимог.
- 3) Продовжити впровадження сучасних технологій, моделей форм і методів методичної роботи.
- 4) Забезпечити методичний і психологічний супровід впровадження в навчальний процес нових Державних стандартів початкової та базової загальної середньої освіти.
- 5) Активізувати та удосконалити роботу шкільних методичних об'єднань щодо підвищення результативності діяльності методичних об'єднань педагогічних працівників.

6) Заохочувати вчителів до участі у виставці-презентації педагогічних ідей та технологій.

7). Забезпечити активну участь педагогічних працівників у районних, обласних та Всеукраїнських заходах з метою удосконалення професійної майстерності.

8). Організувати самоосвітню діяльність педагогічних працівників у міжкурсовий період.

Протягом року

9). Забезпечити проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіадах з навчальних предметів, підготовку учнів до участі в II та III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад.

Жовтень 2024– лютий 2025

10). З метою підвищення якості навчально-виховного процесу, формування в учнів інтересу до вивчення предметів та покращення позакласної роботи з навчальних дисциплін організувати та провести предметні тижні (додаток 6).

Вересень 2024 – травень 2025

11). Створити необхідні умови для ефективної роботи методичних підрозділів, систематично надавати допомогу їх керівникам та здійснювати постійний контроль.

Протягом року

12). Здійснювати постійний контроль за правильністю організації освітнього процесу та своєчасністю внесення записів до класних журналів.

Протягом року

3. Керівникам ШМО:

1). Активізувати роботу шкільних методичних об'єднань.

Протягом року

2). Спланувати роботу на 2024-2025 навчальний рік та подати плани роботи на затвердження директору ліцею.

До 10.09.2024

3). Обговорити на засіданнях ШМО Інструктивно-методичні рекомендації із базових дисциплін у 2024-2025 навчальному році.

До 10.09.2024

4). Опрацювати Державний стандарт базової та повної загальної середньої освіти та намітити шляхи його реалізації.

Вересень 2024

5). Розглянути на засіданнях ШМО питання підготовки учнів до ДПА, ЗНО (НМТ).

Березень 2025

4. Вчителям-предметникам:

1) Впроваджувати в освітній процес інноваційні методи навчання, компетентнісний та особистісно орієнтований підходи.

2) Працювати над дієвою організацією самоосвіти, підвищенням професійної майстерності відповідно річного плану підвищення кваліфікації вчителів.

3) Скласти календарні плани у відповідності до освітніх програм з урахуванням компетентнісного підходу на основі академічної

добросовісності, структури навчального року та режиму роботи ліцею, а також річного плану роботи ліцею.

4) Подати календарні плани на погодження заступнику директора з навчально-виховної роботи Шевченко Т.М.

на I семестр – до 05 вересня 2024 року,

на II семестр - до 05 січня 2025 року.

5. Контроль за виконанням даного наказу покладаю на заступника директора з навчально-виховної роботи Шевченко Т.М.

Директор Лозівського ліцею

Світлана ЛУКАШУК

З наказом ознайомленні

Тетяна ШЕВЧЕНКО

до наказу №103

від 02.09.2024 р.

**СКЛАД
МЕТОДИЧНОЇ РАДИ ЛІЦЕЮ**

Лукашук С.Д.	Директор ліцею, член ради
Шевченко Т.М.	заступник директора з навчально-виховної роботи, голова ради
Костенко О.В.	голова МО початкових класів, член ради
Буняк Л.В.	голова МО класних керівників, член ради
Склонна Г.В.	член ради
Слободянюк Л.В.	член ради, секретар ради
Мельник Ю.М.	член ради

від 02.09.2024 р.

План методичної роботи Лозівського ліцею на 2024/2025 н.р.

Завдання й основні напрямки діяльності ради

Методична рада працює над рішенням таких завдань:

- розробка основних напрямів методичної роботи закладу;
- формування мети й завдань методичної служби;
- забезпечення методичного супроводу навчальних програм, розробка навчальних, науково-методичних і дидактичних матеріалів;
- організація дослідно-пошукової, інноваційної й проектно-дослідницької діяльності в закладі, спрямованої на освоєння нових педагогічних технологій, апробацію навчально-методичних комплексів і т.д.;
- організація консультації співробітників щодо проблем удосконалювання професійної майстерності, методики проведення різних видів занять і їх навчально-методичного й матеріально-технічного забезпечення;
- участь в атестації співробітників;
- проведення педагогічних і методичних експериментів щодо пошуку й апробації нових технологій, форм і методів навчання;
- професійне становлення молодих викладачів (початківців);
- виявлення, узагальнення й поширення позитивного педагогічного досвіду творчо працюючих учителів;
- організація взаємодії з іншими навчальними закладами, науково-дослідними установами з метою обміну досвідом і передовими технологіями в галузі освіти;
- аналіз результатів освітньої діяльності за предметами;
- участь у розробці варіаційної частини навчальних планів, внесення змін у вимоги до мінімального обсягу й змісту навчальних програм;
- розгляд і оцінка інтегрованих навчальних програм з досліджуваних предметів і узгодження їх із програмами суміжних дисциплін для більш повного забезпечення засвоєння учнями вимог Державних освітніх стандартів;
- підготовка й обговорення доповідей з питань методики викладання навчальних предметів, підвищення кваліфікації й кваліфікаційного розряду вчителів;
- обговорення доповідей за методикою викладу принципів питань програми, обговорення й затвердження календарно-тематичних планів;
- обговорення методики проведення окремих видів занять і змісту дидактичних матеріалів до них;
- розгляд питань організації, керівництва й контролю дослідницькою роботою учнів;

- взаємні відвідування занять як усередині методичного об'єднання, так і між учителями із метою обміну досвідом і вдосконалювання методики викладання навчальних предметів;
- спільні засідання зі спорідненими й взаємозабезпечуючими МО з метою обміну досвідом роботи;
- вибір і організація роботи наставників з молодими фахівцями й мало-досвідченими вчителями;
- розробка положень про проведення конкурсів, олімпіад, змагань за предметами.

№	Зміст роботи	Термін	Форми	Відмітка про виконання
1	Ознайомлення учителів з вимогами до ведення шкільної документації, навчальними програмами та пояснювальними записками до них, єдиними педагогічними вимогами до учнів.	Серпень	Інструктивно-педагогічна нарада	
2	Підготувати наказ «Про організацію методичної роботи в ліцеї». Затвердити структуру методичної роботи.	До 11.09.24	Наказ	
3	Планування роботи методичної ради школи над науково-методичною темою.	До 15.09.24	План	
4	Провести інструктивно-методичну нараду для класних керівників з питань: • методика проведення першого уроку; • єдині вимоги до учнів; • планування виховної роботи в класі; • ведення шкільної документації.	31.08.24	інструктивно-методична нарада	
5	Наказ про проведення I етапу всеукраїнських учнівських олімпіад	До 01.10.24	Наказ	
6	Затвердження завдань шкільного етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін	До 01.10.24	Завдання	
7	Ознайомлення з новинками методичної літератури	Постійно	Інформація	
8	Ознайомлення вчителів із положеннями конкурсів фахової майстерності: «Вчитель року»	Вересень	нарада	
9	Ознайомлення вчителів із Положенням про атестацію, допомога в оформленні документів	01.10- 10.10	Методична нарада	
10	Відвідування уроків	Протягом року	Співбесіда	
11	Планування та проведення предметно-методичних тижнів	Протягом року	За графіком	
12	Проведення відкритих уроків та заходів учителями, які атестуються	Протягом року		
13	Проведення шкільних предметних олімпіад	Жовтень	Згідно графіку	
14	Організувати взаємовідвідування уроків учителями.	Протягом року		
15	Вивчити, узагальнити досвід роботи вчителів, які	жовтень -	співбесіда	

	атестуються.	лютий		
16	Проводити оперативні, організаційні, методичні, інструктивно-методичні наради, огляд періодичної преси, інформаційних збірників МОН України.	Постійно	інформація	
17	Підведення підсумків участі учнів у I та II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах		інформація	
18	Поновити зміст матеріалів методичного кабінету ліцею, продовжити роботу по обладнанню методичного кабінету.	Протягом року	інформація	
19	Продовжити роботу по створенню: загальної інформації про ліцей; інформації про результативність навчального процесу; інформації про роботу гуртків; поповнення інформації на сайті ліцею	Протягом року		
20	Участь вчителів ліцею у роботі шкільних методичних об'єднань: вчителів початкових класів та класних керівників	Протягом року	Протокол	
21	Співбесіда з класними керівниками щодо вимог до оформлення особових справ учнів.	Травень, Серпень	інформація	
22	Методичний моніторинг державних підсумкових атестацій учнів 4, 9, 11 класів	Травень - червень	інформація	

Додаток №3
до наказу №103

від 02.09.2024 р.

Тематика засідань методичної ради на 2024-2025 н.р.

№	Зміст	Дата проведення	Відповідальні
1	<u>Перше засідання</u> 1. Аналіз методичної роботи за 2023 – 2024 навчальний рік, основні завдання методичної ради та шкільних методичних об'єднань на 2024-2025 навчальний рік. 2. Обговорення і затвердження планів роботи шкільних методичних об'єднань. 3. Розподіл обов'язків між членами ради. 4. Затвердження плану проведення предметних тижнів у 2024-2025 навчальному році. 5. Визначення змісту, форми і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2024 – 2025 навчальному році. 6. Про залучення учнів школи до участі у конкурсах «Кенгуру», «Левеня», «Соняшник», «Колосок», Геліантус» та ін... 7. Вивчення методичних рекомендацій на 2024-2025 навчальний рік, включно питань безпеки, повітряної тривоги, всеукраїнської хвилини мовчання, психологічних бесід тощо... 8. Погодження календарно – тематичних планів роботи вчителів на I семестр 2024 – 2025 навчального року. 9. Про оцінювання учнів 5-7 класів НУШ	Вересень 12.09.2024	Лукашук С.Д. Шевченко Т.М. члени МР
2	<u>Друге засідання</u> 1. Про підсумки I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів. 2. Про атестацію вчителів. 3. Про різноманітні форми популяризації результатів педагогічної майстерності. 4. Про результати перевірки зошитів та щоденників. 5. Про нестандартні форми роботи на уроці. 6. Про методичні поради вчителям під час дистанційного навчання.	Жовтень 30.10.2024	Лукашук С.Д. Шевченко Т.М. члени МР
3	<u>Третє засідання</u> 1. Аналіз результативності методичної роботи за I семестр 2024-2025 н.р. 2. Особливості проведення уроків в укритті. 3. Про підсумки внутрішнього шкільного контролю за станом викладання стану предметів (початкова школа, біологія, французька мова). Моніторинг навчальних досягнень з предметів. 4. Підсумки навчальних досягнень учнів за I семестр	Січень 10.01.2025	Лукашук С.Д. Шевченко Т.М. члени МР

	2024-2025 навчального року 5. Погодження календарно – тематичних планів роботи вчителів на II семестр 2024– 2025 н.р. 6. Огляд нормативних документів МОН України, висновок психолого-педагогічної літератури.		
4	<u>Четверте засідання</u> 1. Стан навчально-виховного процесу в школі. 2. Робота шкільних гуртків, індивідуальних занять. 3. Підготовка творчих звітів вчителів, які атестуються у 2024-2025 навчальному році. 4. Про вивчення та обговорення нормативних документів з питань організованого закінчення навчального року, зокрема відміна ДПА для учнів 4 та 9 класів. 5. Про обговорення пропозицій до річного плану ліцею щодо організації навчального процесу на новий 2025-2026 навчальний рік.	Березень 24.03.2025	Лукашук С.Д. Шевченко Т.М. члени МР
5	<u>П'яте засідання</u> 1. Про підсумки роботи методичної ради за 2024-2025 навчальний рік. Планування методичної роботи на наступний навчальний рік. 2. Виконання навчальних програм учителями школи у 2024 – 2025 н.р. 3. Про підсумки внутрішкільного контролю за станом викладання навчальних програм у 2024-2025 навчальному році.	Червень 05.06.2025	Лукашук С.Д. Шевченко Т.М. члени МР

**Додаток №4
до наказу №103**

від 02.09.2024 р.

**СКЛАД
шкільних методичних об'єднань**

№	П І Б керівника МО	Назва ШМО	Склад ШМО
1	Буняк Л.В.	голова ШМО класних керівників	Костенко О.В. Король М.А. Мазук С.М. Крутякова А.С. Бойко Я.В. Томашевська М.О. Лиса Г.В. Самолук Н.О. Сіник Ю.П. Андрійченко Д.В. Буняк Л.В.
2	Костенко О.В.	голова ШМО початкових класів	Костенко О.В. Король М.А. Мазук С.М. Крутякова А.С.

**Додаток №5
до наказу №103**

від 02.09.2024 р.

Графік засідань ШМО на 2024-2025 н.р.

№	Дата проведення	Голова МО
ШМО вчителів початкових класів		
1	Вересень 2024 (організ.)	Костенко О.В.
2	Жовтень 2024	
3	Грудень 2024	
4	Березень 2025 Червень 2025	
ШМО класних керівників		
1	Вересень 2024 (організ.)	Буняк Л.В.
2	Листопад 2024	
3	Січень 2025	
4	Березень 2025	
5	Червень 2025	

Додаток №6
до наказу №103

від 02.09.2024 р.

Предметні тижні

Т И Ж НІ	Вересе нь	Жовтен ь	Листопа д	Грудень	Січень	Лютий	Березен ь	Квітень ь	Травень
1						Тиждень інформатик и (08.02.2024 – День безпечного інтернету) 03.02.2025- 07.02.2025			Тиждень про булінгу цькування (04.05.2025) 05.05.2025-09 025
2	Тиждень фізичн ої культур и 09.09.2 024 - 15.09.2 024	Тиждень Початко вих класів - 14.10.20 24 - 18.10.20 24		Тиждень історії та правознавс тва 09.12.2024 -15.12.202 4	Тиждень Англійсь кої мови 13.01-17. 01.2025		Шевчен ківсь- кий тиждень 10.03.20 25-14.03 .2025	Тиждень астроно мії 07.04.20 25 - 11.04.20 25	
3		Тиждень українсь кої писемно сті та мови 21.10.20 24-25.10 .2024	Тиждень біології та хімії 11.11.20 24 - 17.11.20 24		Тиждень педагогіч ної майстерн ості 20.01.202 5-24.01.2 025	Тиждень Трудового навчання - 17.02.2025 - 21.02.2025		Тиждень психоло гії 21.04.20 25-25.0 4.2025	

4	Тиждень книги 23.09.2024-27.09.2024			Тиждень знань з основ безпеки життєдіяль ності16.12.2024-20.12.2024					Тиждень зн основ без життєдіяльно 26.05.2025-30.05.2025
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--