

ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ № 26 ЗАГАЛЬНОГО РОЗВИТКУ
УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ЗВІТ КЕРІВНИКА

закладу дошкільної освіти № 26 загального розвитку
Ужгородської міської ради Закарпатської області
перед педагогічним колективом,
батьками і громадськістю
за 2023-2024 навчальний рік
з питань діяльності закладу

м. Ужгород
2024

З В І Т
директора про діяльність ЗДО № 26 загального розвитку
у 2023 - 2024 навчальному році

Заклад дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради здійснює діяльність керуючись Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про заклад дошкільної освіти, іншими нормативно-правовими актами, власним статутом.

Дата відкриття: вересень 1968р.

Організаційно-правова форма - комунальна організація (установа, заклад).
Засновником закладу дошкільної освіти є територіальна громада міста Ужгород в особі Ужгородської міської ради.

Уповноваженим органом управління закладу дошкільної освіти визначене Управління освіти Ужгородської міської ради.

ЗДО № 26 загального розвитку є юридичною особою, має реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства та визначений розпорядником коштів місцевого бюджету нижчого рівня.

Код ЄДРПОУ 235002017.

Юридична адреса закладу дошкільної освіти № 26 Ужгородської міської ради: проспект Свободи, 59, м. Ужгород, Ужгородський район, Закарпатська область, 88018.

Телефон 64 – 72 – 72.

E-mail: dnz26uzhorod@i.ua

Web-сайт: zdo26.uz.ua

Мова освітнього процесу та мова повсякденного спілкування у закладі дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради є українська мова.

Режим роботи: дошкільний заклад працює за п'ятиденним режимом роботи, 11 груп з 12-годинним перебуванням дітей.

Кількість дітей у закладі: - 235 (наповнюваність за ліцензією – 210 місць).

Приміщення закладу розраховане на 12 груп.

Кількість груп, що функціонує: 11 груп, з них:

- *3 групи раннього віку –І молодша
- *2 групи молодшого дошкільного віку – ІІ молодша
- * 2 групи середнього дошкільного віку
- *3 групи старшого дошкільного віку
- *1 різновікова з угорською мовою навчання.

У закладі дошкільної освіти № 26 загального розвитку за штатним розписом станом на 01 січня 2024 року кількість штатних посад:

*всього - 61

*адміністративний персонал - 1

*педагогічних працівників - 27

*спеціалістів - 4

*обслуговуючого персоналу - 27/26 (ф).

Фактично-працюючих осіб: 59 чоловік (3 працівників у відпустці по догляду за дитиною до 3 років). З них - 26 педагогічні працівники.

У складі педагогічного колективу: директор, вихователь-методист, 21 вихователь, 1 музичний керівник, 1 інструктори з фізкультури, 1 практичний психолог, 1 керівник гуртка.

Педагогічний колектив має достатньо високий освітній рівень:

*19 працівників мають освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст», що складає 73%;

*3 педагоги - освітньо-кваліфікаційний рівень «бакалавр», 12 %;

*4 педагоги - молодші спеціалісти – 15 %.

Директор ЗДО формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатних нормативів та типу закладу. У закладі проводиться ефективна кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

За наслідками атестації:

*4 педагогів мають вищу кваліфікаційну категорію, (з них 1- звання - «Старший вихователь»;

*5 педагогів - першу кваліфікаційну категорію,

*7 - другу кваліфікаційну категорію;

*1- категорію спеціаліст;

*9 - присвоєний тарифний розряд,

Дані про **педагогічний стаж** працівників:

Кількість педагогічних працівників:

* До 3 років – 2

*Понад 3 роки–4

*Понад 10 років– 8

*Понад 20 років –7

*Понад 30 років– 2

*Понад 40 років – 3

Директор ЗДО № 26 сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників. У закладі дошкільної освіти відбувається постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації.

У 2022-2023 навчальному році підвищили кваліфікацію - пройшли курси при ЗППО п'ятеро педагогів: вихователь-методист Данканич Марія; вихователі: Немеш Надія, Луханіна Наталія, Бучак Галина, Дуб Васирина.

У 2023-2024 навчальному році атестовано п'ять педагогів ЗДО: вихователя-методиста Данканич Марію; вихователів: Немеш Надію, Луханіну Наталію, Бучак Галину, Ілинич Ірину.

У процесі атестації проводилося всебічне комплексне оцінювання педагогічної діяльності працівників. Простежувалося постійне підвищення професійної компетентності наших колег, ріст їх майстерності, розвиток творчої ініціативи, забезпечення ефективності освітнього процесу.

За наслідками атестації за 2023-2024 навчальний рік:

- відповідає раніше присвоєним кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічному званню «старший вихователь» вихователь-методист Данканич Марія;
- присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії» вихователю Немеш Надії;
- відповідають раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст I категорії» вихователі Луханіна Наталія та Бучак Галина;
- присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст II категорії» вихователю Ілинич Ірині.

Заклад дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради забезпечує реалізацію права дитини на здобуття дошкільної освіти, її фізичний, розумовий і духовний розвиток, соціальну адаптацію та готовність продовжувати освіту.

З метою своєчасного виявлення та розвитку обдарувань, здібностей вихованців заклад дошкільної освіти організовує освітній процес за фізкультурно-оздоровчим пріоритетним напрямом.

Організація фізкультурно-оздоровчої роботи

На виконання листа Міністерства освіти і науки України від 02.09.2016 № 1/9-456 «Щодо організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах», відповідно до наказу по закладу, з метою правильної організації режиму дня, рухового, санітарно-гігієнічного режимів, усіх форм фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми у поточному навчальному році, постійно здійснювався контроль за станом здоров'я та фізичним розвитком дітей. Фізичні навантаження, обсяги, дозування фізичних навантажень здійснювалися з врахуванням індивідуальних призначень у руховому режимі.

Сестра медична старша здійснила комплектацію підготовчої та спеціальної медичних груп та надавала консультативну допомогу педагогам щодо здійснення освітнього процесу з цією категорією дітей.

У фізкультурній залі, інших навчальних приміщеннях дотримувалися санітарно-гігієнічні норми та вимоги техніки безпеки.

Адміністрація закладу постійно здійснювала контроль за: утриманням місць для занять - групових приміщень, фізкультурної та музичної залів, фізкультурного та ігрових майданчиків; стану фізкультурного обладнання та інвентарю в приміщеннях і на майданчиках; стану одягу та взуття дітей для щоденного перебування в групах, прогулянок, для участі в різних формах роботи з фізичного виховання тощо.

Педагогічні працівники виконували завдання БКДО, чинної освітньої програми «Українське дошкілля»; забезпечували руховий режим протягом дня; проводили фізкультурно-оздоровчі заходи за системою роботи закладу з даного напрямку роботи; у співпраці з інструктором з фізкультури проводили заняття, ранкову гімнастику, свята, розваги тощо; брали участь у підготовці та проведенні фізкультурно-оздоровчих заходів у закладі.

Необхідно відмітити ефективні фізкультурно-оздоровчі заходи для дітей, проведені інструктором з фізкультури Ковтик Вікторією спільно з педагогами:

- фестиваль ранкової зарядки «Рух заради здоров'я»;
- музично-спортивна розвага «Рух – це життя»;

- музично-спортивна розвага «день українського козацтва»;
- спортивне дійство до Дня Стрітіння.

Спільно з керівником музичним та вихователями заходи з дітьми провели свято до Дня захисту дітей, дня Незалежності України. Учасниками заходу були вихованці усіх випускних груп № 1,2,3 та різновікової групи.

Здійснювався контроль за проведенням фізкультурно-оздоровчих заходів: їх доцільність, систематичність, тривалість та розподіл часу між структурними частинами; зміст, послідовність дібраних вправ та інших засобів, їхнє дозування; методи і прийоми проведення кожного фізкультурно-оздоровчого заходу; раціональність вибору способів організації дітей та використання інвентарю; попередження травматизму у дітей - дотримання правил безпеки, охорони здоров'я, честі і гідності дітей; відповідність теми і змісту заходів окресленим завданням та обраній формі проведення, ступінь реалізації поставлених завдань тощо. Результати контролю висвітлені у довідках, наказах згідно плану роботи закладу.

Проводився моніторинг фізичного розвитку вихованців: оцінка впливу різних фізкультурно-організаційних заходів на дитячий організм та ступеня фізичних і психічних навантажень на дитину - візуальна оцінка зовнішніх ознак втоми; підрахунок частоти дихання;

Проводилася просвітницька робота серед педагогічного колективу, батьків щодо засад здорового способу життя, виховання здорової дитини.

Педагогічні працівники проводили просвітницьку роботу серед батьків вихованців щодо:

- дотримання дитиною режиму дня;
- сприяння збереженню та зміцненню здоров'я дитини засобами фізичної культури та спорту;
- створення умов для виконання дитиною щоденного обсягу рухової активності відповідно до її вікових психофізичних потреб у рухах;
- виховання особистим прикладом у дитини звички до систематичних занять фізичними вправами;
- участі разом з дитиною у фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходах закладу дошкільної освіти;
- забезпечення дитини зручною спортивною формою.

Вихователь-методист Данканич Марія спільно з сестрою медичною старшою Гребенач Тетяною: - здійснювали медико-педагогічний контроль під час занять з фізкультури; - контролювали проведення фізкультурно-оздоровчих заходів у режимі дня, виконання гартувальних процедур; - координували діяльність колективу щодо формування у вихованців знань та вмінь, пов'язаних із збереженням та зміцненням здоров'я, навичок здорового способу життя; - здійснювали педагогічну оцінку організації рухового режиму, змісту, методики проведення в режимі дня різних форм роботи з фізичного виховання; - розробляли спільно з інструктором фізкультури план фізкультурно-оздоровчих заходів та несли відповідальність за їх організацію та проведення; - брали участь в підготовці та проведенні моніторингу фізичного розвитку вихованців; - проводили пропаганду серед вихованців, їх батьків, вихователів щодо здорового способу життя.

Інструктор з фізкультури Ковтик Вікторія: - здійснювала завдання з фізичного розвитку вихованців відповідно до даного розділу чинної програми; - спрямовувала свою діяльність на формування у дітей звички здорового способу життя; - використовувала засоби для збереження та зміцнення фізичного, психічного та соціального здоров'я вихованців; - створювала умови для розвитку нахилів, природних здібностей та талантів вихованців; - забезпечувала дотримання санітарно-гігієнічних вимог та вимог техніки безпеки під час проведення занять і фізкультурно-оздоровчих заходів; - здійснювала систематичний моніторинг фізичного розвитку вихованців; - використовувала педагогічні методики, які відповідають сучасним вимогам теорії і методики фізичного виховання; - якісно проводила роботу з навчання дітей основних рухів, розвитку фізичних якостей; - підтримувала зв'язки з батьками вихованців; - контролювала технічний стан фізкультурного, спортивного інвентарю та обладнання у фізкультурному залі та на майданчиках; - організовувала та проводила спортивні змагання, «Дні фізичної культури і здоров'я».

Соціальний захист дітей у закладі

Відповідно до ст. 33 Закону України «Про дошкільну освіту» ЗДО № 26 здійснює соціальний захист дітей дошкільного віку. З метою охорони дитинства дітей дошкільного віку, створення умов для всіх вихованців закладу та забезпечення належної організації роботи з соціального захисту дітей пільгових категорій на підставі наказу по закладу у ЗДО працювала робоча група з охорони дитинства у складі: голова комісії: практичний психолог Бугринець Галина; члени комісії: - вихователь-методист Данканич Марія; - діловод Свида Ганна; - інструктор з фізкультури Ковтик Вікторія - сестра медична старша Гребенач Тетяна. Робоча група відповідально виконувала завдання:

- облік дітей, які потребують соціальної підтримки;
- сприяння соціальному захисту дітей за категоріями: позбавлені батьківського піклування; діти з інвалідністю; з малозабезпечених сімей; з багатодітних сімей (3-є і більше дітей); з сімей, члени яких є учасниками бойових дій; які перебувають на диспансерному медичному обліку; потерпілих від наслідків аварії на Чорнобильській АЕС; з особливими потребами; в яких батьки з інвалідністю; з неповних сімей; з сімей групи «ризик»; з сімей переміщених з тимчасово окупованої території України, районів проведення бойових дій та населених пунктів, розташованих на лінії зіткнення.

Робоча група склала соціальний паспорт нашого ЗДО за пільговими категоріями дітей:

- *діти з сімей учасників АТО(ООС) - 13 дітей;
- *діти з числа внутрішньо переміщених- 52 дітей;
- *діти з інвалідністю - 3 дітей;
- *діти з малозабезпечених сімей - 1 дитина;
- *діти з багатодітних сімей - 20 дитини;
- *діти з сімей учасників бойових дій - 7 дітей;
- *діти- сироти, під опікою –1 дитина.

Всього 97 дітей.

За соціальними категоріями дітей у закладі здійснювалася підтримка:

- *проводилося звільнення від сплати за харчування дітей;
- *зменшувалася на 50 % плата батькам за харчування дітей;
- *забезпечувалося дієтичне харчування;
- *здійснювався соціально-психологічний супровід;
- *здійснювалася корекція фізичного розвитку;
- *забезпечувалася медична допомога в оздоровленні.

Також колектив проводив індивідуальні консультації батькам дітей пільгових категорій з питань соціального захисту.

Організація харчування

Організація харчування в дошкільному закладі здійснювалась відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (з 01.01.2022 року), спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 17.04.2006 №298/227 (із змінами) «Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах», наказу МОЗ України від 24.03.2016 №234 «Про затвердження санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів».

На виконання Закону України від 23.12.97 р. № 771/97-ВР «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» (ст.20, 21) та Наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України № 590 від 01.10.2012 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)». Зі змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства аграрної політики та продовольства № 429 від 17.10.2015.

20.11.2020р. з метою забезпечення системи управління безпечності харчових продуктів у ЗДО, розпочато розроблення та впровадження системи НАССР на основі вимог ДСТУ ISO 22000:2007 «Системи управління безпечністю харчових продуктів. Вимоги до будь-яких організацій харчового ланцюга». Головним завданням системи НАССР є аналіз небезпек і проведення поетапного контролю за всіма етапами приготування страв і продуктів харчування, починаючи від прийому продуктів на склад і до моменту подачі готової страви.

Організація харчування в ЗДО - приготування та реалізація готових страв здійснювалася самостійно (працівниками, що входять до штатного розпису закладу). Харчування здобувачів освіти/дітей у закладі проводилося за встановленим графіком: у робочі дні, триразово - сніданок, обід та вечеря з інтервалами між прийомами їжі не більше чотирьох години, з тривалістю сніданку і вечері не менше ніж 20 хвилин, обіду - 25-30 хвилин. Відповідальною особою за організацію харчування в ЗДО наказом по закладу призначено сестру медичну старшу Гребенач Тетяну.

Відповідальна за організацію харчування Гребенач Тетяна:

- *здійснювала координацію та контролювала роботу працівників харчоблоку, зокрема з питань якості харчових продуктів, санітарно-гігієнічного стану харчоблоку тощо;

*надавала керівнику закладу пропозиції щодо режиму, способу, форми та графіка харчування, графіка роботи працівників харчоблоку, забезпечення питного режиму здобувачів освіти/дітей;

*разом із шеф-кухарем та комірником харчоблоку складала щоденне меню-вимога з різною кількістю продуктів відповідно до норм харчування вікових груп здобувачів освіти/дітей з 2 до 3 років та з 3 до 6 (7) років; в меню-вимога обов'язково зазначала назву страв та її фактичний вихід для кожної вікової групи, кількість порцій для різних вікових категорій здобувачів освіти/дітей, кількість продуктів харчування, необхідних для виконання меню (вага брутто): на всіх здобувачів освіти/дітей відповідно вікових груп з 2 до 3 років та з 3 до 6 (7) років та окремою графою для працівників закладу, які харчуються згідно заяв та норм харчування старшої групи з подальшим затвердження меню - вимоги директором закладу;

*здійснювала контроль за проходженням працівниками закладу, які виконують посадові обов'язки, що пов'язані з організацією харчування здобувачів освіти/дітей, обов'язкових профілактичних медичних оглядів відповідно до законодавства; дотриманням правил особистої гігієни, наявністю гнійничкових захворювань і гострих респіраторних інфекцій у працівників харчоблоку та інформувала директора закладу;

*здійснювала зняття проби готових страв;

*вела загальний облік здобувачів освіти/дітей, що забезпечуються харчуванням, у тому числі безоплатним харчуванням, а також здобувачів освіти/дітей з особливими дієтичними потребами при потребі;

*здійснювала контроль за умовами та строками зберігання харчових продуктів у закладі освіти; дотриманням примірного чотиритижневого сезонного меню та щоденного меню-вимоги;

*здійснювала контроль за дотриманням норм харчування, вела журнал обліку виконання норм харчування, який заповнюється щодня на підставі меню-вимоги;

*аналіз виконання норм харчування проводила один раз на чотири тижні;

*результати проведеного аналізу щомісяця доводила до відома керівника закладу;

*здійснювала внутрішній контроль за якістю харчових продуктів та готових страв, організацією харчування, дотриманням вимог санітарного законодавства та законодавства про безпечність та якість харчових продуктів;

*контролювала забезпечення питного режиму здобувачів освіти/дітей;

*вела документацію з організації харчування визначену у додатку до Порядку організації харчування.

Відповідно до штатного розпису заклад дошкільної освіти повністю укомплектований працівниками, які забезпечують організацію харчування дітей. Стан матеріально-технічного забезпечення харчоблоку, груп задовільний. Заклад у достатній кількості забезпечений кухонним обладнанням, посудом. У харчоблоці проведений якісний ремонт приміщень.

У ЗДО зареєстрований паспорт харчоблоку. На початку року визначені закупівлі харчових продуктів, укладені договори. Продукти харчування і продовольчу сировину протягом 2023-2024 року постачали регулярно та в повному обсязі відповідно складених договорів з

постачальниками та відповідно до заявок на продукти харчування. Продукти приймалися у заклад із супровідними документами, які гарантували їх якість.

Приготування готових страв здійснюється з дотриманням процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів. Видача готових страв на групи здійснювалася відповідно до графіка видачі їжі.

Постійно здійснювався контроль за організацією харчування дітей у групах, дотримання вимог санітарного законодавства.

Адміністрація та педагогічний колектив проводили інформування батьків про організацію харчування дітей у закладі.

З метою організації раціонального харчування дітей у ЗДО 1 раз на квартал проводиться аналіз виконання норм харчування дітей у дошкільному закладі та підсумково за календарний рік. Питання покращення організації харчування розглядалося на нараді при директору закладу.

У закладі забезпечувалося безкоштовне харчування: дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям з інвалідністю, дітям із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»; дітям, батьки яких є учасниками АТО (ООС); дітям, з числа внутрішньо переміщених осіб чи дітям, які мають статус дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів, дітям із числа осіб, визначених у ст.10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Звільнені батьки або інші законні представники дитини, від плати за харчування дітей:

*у сім'ях, сукупний дохід яких на кожного члена за попередній квартал з урахуванням індексу зростання цін не перевищував рівня забезпечення прожиткового мінімуму (гарантованого мінімуму), який щороку установлюється законом про Державний бюджет України для визначення права на звільнення від плати за харчування дитини у державних і комунальних закладах дошкільної освіти;

*забезпечувалася пільгова оплата за харчування в розмірі 50 % для батьків, у сім'ях яких троє і більше дітей.

Питання організації харчування розглядалися на нараді при директору та виробничій нараді.

Медичне обслуговування дітей у закладі

Відповідно до Порядку медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2002 р. № 826, Положення про медичний кабінет дошкільного закладу та Положення про ізолятор дошкільного закладу, затверджених спільним наказом Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 30 серпня 2005р. № 432/496, на підставі наказу по закладу з метою забезпечення якісного медичного обслуговування дітей, постійного контролю за станом їхнього здоров'я у закладі здійснювалося медичне обслуговування дітей за затвердженим планом роботи медичного кабінету на 2023-2024 навчальний рік.

Медичне обслуговування учасників освітнього процесу у закладі здійснює сестра медична старша. У закладі функціонує медичне приміщення для обслуговування дітей: медичний кабінет - процедурна. Приміщення забезпечено необхідним обладнанням та матеріалами. Запас лікарських засобів, виробів медичного призначення в медичному кабінеті закладу для надання невідкладної медичної допомоги відповідає нормативно-правовим актам.

Медичний працівник здійснювала контроль за дотриманням санітарного законодавства, моніторинг стану здоров'я дітей, надання домедичної допомоги у невідкладному стані, інформування батьків або інших законних представників про стан дитини та організацію заходів для госпіталізації (у разі показань).

Керівник спільно з сестрою медичною старшою протягом навчального року виконували план заходів щодо зміцнення здоров'я дітей. На постійному контролі були питання забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя дітей у закладі.

Освітня діяльність

Упродовж 2023 - 2024 навчального року проводився процес розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ЗДО відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ЗДО. Колектив закладу реалізував виконання пріоритетних завдань: - удосконалення форм і методів розвитку формування у дітей дошкільного віку навичок здорового і безпечного способу життя шляхом здійснення комплексного підходу до організації безпечного освітнього середовища з використанням національно-патріотичного виховання; розкриття основних понять та положень сталого розвитку, роль освіти у впровадженні ідей сталого розвитку в навчальний процес; формування мовленнєвої й комунікативної компетентностей як провідної умови становлення особистості дошкільника; посилення роботи з національно-патріотичного виховання з усіма учасниками освітнього процесу в ЗДО.

На виконання річних завдань педагогічного колективу у 2023-2024 навчальному році підготовлені та проведені педагогічні ради: організаційно-настановна «Про завдання діяльності педагогічного колективу ЗДО у 2023-2024 н.р.» (31.08.2023); тематична «Економічне, екологічне та соціальне виховання дітей дошкільного віку в умовах освіти для сталого розвитку» (листопад 2023); тематична «Створення сучасного інноваційного простору для формування мовленнєвої й комунікативної компетентностей як провідної умови становлення особистості дошкільника» (лютий 2024); підсумкова «Підсумки діяльності педагогічного колективу, виконання плану роботи за 2023-2024 н.р.» (травень 2024). Активними у підготовці і проведенні педагогічних рад були: Данканич Марія, Бугриненць Галина, Немеш Надія, Ліпот Віталія. Кожній педраді передувала тематична перевірка за виконанням одного з пріоритетних річних завдань. За наслідками педрад, перевірок оформлена відповідна документація: накази, інформації, протоколи. Складені відповідні довідки про результати комплексного, тематичного та підсумкового вивчення стану освітнього процесу в ЗДО упродовж 2023 - 2024 навчального року, у тому числі - внутрішнього моніторингу стану освітнього процесу, виконання вимог БКДО та освітньої програми у старших групах № 1,2,3 та

інших вікових групах. Виконання програми розвитку дошкільників у закладі постійно трималося на контролі. Здійснено вивчення стану організації освітнього процесу з аналізом за результатами: комплексне вивчення у середній групі № 2 (вихователі Хміль Мар'яна, Блага Вікторія) - з 25-29 березня 2024 року; тематичне вивчення «Стан роботи з організації мовленнєво-комунікативного розвитку дітей дошкільного віку в ЗДО» - лютий 2024 року; тематичне вивчення «Створення передумов для впровадження в роботу закладу ідей освіти для сталого розвитку» у вікових групах: старша №1 (вихователі Немеш Надія, Чурей Романа); старшої № 2 (вихователі Бугриницька Галина, Бучак Галина), старшої № 3 (вихователі Криденцар Ольга, Ферелетич Марія) – листопад 2023; тематичне вивчення «Створення умов для ефективної адаптації новоприбулих дітей» - жовтень 2023 року; підсумкове вивчення «Моніторинг якості освітнього процесу» у старших групах (контрольні заняття у всіх дошкільних групах).

Здійснювалося систематичне вивчення умов забезпечення психофізичного здоров'я та рівнів розвитку вихованців ЗДО відповідно до Базового компонента дошкільної освіти та програми розвитку дітей дошкільного віку «Українське дошкілля: - створення комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку, виховання, навчання дітей та праці; - створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації. Усі питання, які розв'язував колектив упродовж 2023-2024 навчального року, обговорювалися з батьківською громадськістю, висвітлювалися на сайті дошкільного закладу.

В дошкільному закладі створені всі умови для організації та проведення свят та виховних заходів. Для цих умов у закладі облаштована простора музична зала. Організація дитячих свят проводиться відповідно до теми та пори року за затвердженим сценарієм на кожну вікову групу. Для ефективної організації музичних розваг та свят, практичної реалізації форм та методів організації дозвілля в закладі враховуються вікові та психологічні особливості дітей різних вікових категорій:

- *яскраво і змістовно оформлюється музична зала;
- *використовуються елементи театральних костюмів для рольових епізодів;
- *підбирається цікавий музичний матеріал з використанням мінусовок та аудіо-записів;
- *використовується ігровий матеріал разом з методичним інструментарієм (ігровий реквізит, атрибутика, призи тощо);
- *використовуються музичні інструменти;
- *музично-дидактичні ігри та вправи за методикою К. Орфа.

В наявності у закладі кімната для зберігання дитячих та дорослих костюмів, декорацій та атрибутів до свят, які поповнюються та оновлюються за допомогою благодійних батьківських внесків.

Музичний керівник Комарницька Людмила проводить музичні заняття та прививає любов дошкільнятам до музики. Упродовж навчального року проведено заходи згідно плану роботи: сезонні свята та розваги, тематичні.

У січні 2024 року вихованці старшої групи № 3 «Дзвіночок» (вихователі Криденцар Ольга, Ферелетич Марія, музичний керівник Комарницька Людмила) взяли участь у обласному фольклорному фестивалі «Пісня

єднання», присвяченого відзначенню Дня Соборності України з пісенно-музичною композицією «Різдвяні янголята». У номінації «Новорічно-різдвяна пісня» заклад дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради нагороджений ДИПЛОМОМ гран-прі.

У вересні-жовтні 2023 року наш заклад прийняв участь у I етапі Конкурсу «Кращий дошкільний заклад». За результатами Конкурсу ЗДО № 26 визнано лауреатом Конкурсу «Кращий дошкільний заклад» у 2023 році та нагороджено дипломом I ступеня.

На виконання варіативної частини Базового компонента дошкільної освіти в ЗДО № 26 впродовж 2023-2024 н.р. працював гурток з вивчення англійської мови під керівництвом педагога Казанцевої Аннимарії.

Особливості гурткової роботи – цілеспрямоване використання вільного часу для повноцінного розвитку потенційних можливостей дитини, свобода вибору профільного спрямування, напрямків діяльності та освітньої програми, творчий характер освітнього процесу, який здійснюють на основі додаткових освітніх програм, співпраця, індивідуальний підхід у взаєминах дитини, педагога та батьків. Гуртковою роботою було охоплено 79 дошкільників. В процесі навчання вдалося досягти: забезпечення загального психічного розвитку (зокрема мовних здібностей); формування цілеспрямованості та активності; мовленнєвого розвитку у рідній та іноземних мовах тощо. За результатами моніторингу *високий* рівень мають 28 дітей, *достатній* – 44 дітей, *середній* – 5 дітей, *початковий* – 2 дітей

Методична робота

На виконання наказу по закладу «Про організацію та структуру методичної роботи з педагогічними кадрами на 2023-2024 навчальний рік», впродовж навчального року система методичної роботи в дошкільному закладі спрямовувалася на активізацію творчого потенціалу педагогів, стимулювання їхнього професійного саморозвитку, а відтак і оновлення форм методичної роботи з кадрами, залучення вихователів, музичного керівника, інструктора з фізичної культури, практичного психолога до оволодіння технологіями психолого-педагогічного проектування, організації освітньої роботи з дітьми на засадах особистісно орієнтованого, діяльнісного, компетентнісного, інтегрованого підходів і налагодження тісної взаємодії між дітьми, педагогами і батьками.

Робота методичної служби ЗДО була спрямована на підвищення професійного рівня педагогічних працівників. У методичному кабінеті ЗДО проводилися пересувні виставки-презентації нової методичної літератури, кращого розвивального дидактичного матеріалу; огляд нормативних документів, новинок методичної літератури та фахової періодики.

З метою ознайомлення педагогічного колективу з особливостями проведення освітнього процесу в умовах воєнного стану, інноваційними педагогічними технологіями, кращим педагогічним досвідом, новинками методичної літератури, фахової преси з питань впровадження оновленого БКДО, програм розвитку дітей дошкільного віку, внутрішньої системи забезпечення якості освіти упродовж 2023 - 2024 навчального року методичною службою ЗДО проводилися педагогічні години, консультації різної тематики:

«Моральна компетентність педагога як провідна умова емоційного благополуччя вихованців закладу» (06.09.2023), «Умови створення сучасного освітнього простору для розвитку дошкільнят з використанням LEGO» (12.10.2023), «Підготовка до Тижня безпеки дитини «Увага! Діти на дорозі» (22.09.2023), «Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства й дискримінації та формування в педагогів толерантного ставлення до інклюзивної освіти» (13.12.2023), «План підготовки до Тижня української мови і писемності у ЗДО» (03.11.2023), «Шляхи формування мовленнєвої компетентності дітей згідно вимог Базового компонента» (11.01.2024), «Оцінка результативності роботи з охорони життя і безпеки життєдіяльності дошкільників» (30.04.2024), «Про план заходів до Дня вишиванки - 16 травня, Дня захисту дітей - 01 червня 2024 року».

Упродовж 2023-2024 навчального року методичною службою ЗДО вивчено систему роботи педагогів, які атестувалися. Педагоги, які атестувалися, були активними учасниками методичної роботи у закладі. Провели творчі звіти-презентації, колективні перегляди, виставку-презентацію кращих зразків навчально-методичного та дидактичного матеріалу для провадження освітньої діяльності тощо: Немеш Надія, Луханіна Наталія, Ілинич Ірина, Бучак Галина, Данканич Марія.

Відповідно до Плану вивчення професійної діяльності педагогів, які атестувалися, успішно організовані колективні перегляди освітнього процесу та творчі звіти з індивідуальної проблеми самоосвіти педагогів: тематичне заняття «Вода – наше спільне багатство» (дошкільнятам про сталий розвиток) у старшій групі № 1 (08.11.2023, вихователь Немеш Надія); заняття «Подарунки від природи» (дошкільнятам про сталий розвиток) у старшій групі № 2 (16.11.2023, вихователь Бучак Галина); заняття з розвитку мовлення дітей раннього віку «Розглядання картини «Кішка з кошенятами» у I молодшій групі № 2 (30.01.2024, вихователь Луханіна Наталія); мовленнєве заняття за сюжетом казки для дітей раннього віку «У гостях у казочки» у I молодшій групі № 1 (14.02.2024, вихователь Ілинич Ірина); мовленнєве заняття з використанням міні-театру «Подорож у казку «Колобок» у I молодшій групі № 3 (27.02.2024, вихователь Дуб Васирина).

У ході творчих звітів педагогічні працівники презентували цікаві і змістовні матеріали досвіду роботи з виставкою-презентацією кращих зразків навчально-методичного та дидактичного матеріалу для провадження освітньої діяльності: «Формування основ патріотичного виховання дітей дошкільного віку засобами народознавства» (вихователь Немеш Надія); «Розвиток мовленнєвої компетентності дітей раннього та молодшого віку засобами казкотерапії та художньої літератури» (вихователь Ілинич Ірина); «Безпека життєдіяльності дітей дошкільного віку» (вихователь Луханіна Наталія), «Екологічне виховання дошкільників» (вихователь Бучак Галина), «Вдосконалення педагогічної майстерності та сприяння особистісному зростанню педагогів» (вихователь-методист Данканич Марія).

У закладі за попередній 2023-2024 навчальний рік ефективно проведена система методичних заходів, спрямованих на розвиток творчої індивідуальності та творчого потенціалу педагогічних працівників, які були залучені до активної участі в індивідуальних та групових формах роботи.

Плідно здійснювалося педагогічне наставництво педагогів початківців:

- Ферелетич Марії, вихователя старшої групи № 3; - Шикולי Мар'яни, вихователя Імолодшої групи №2. Надавалася педагогам-початківцям необхідна консультативна допомога з проблемних питань організації та проведення освітнього процесу з дітьми: - вимоги БКДО до формування компетентностей дошкільників; - планування освітнього процесу ЗДО; психологічна готовність педагогів до роботи з дітьми; - документація вихователя; засоби, методи й форми роботи з дітьми; - допомога вихователю в реалізації освітньої програми;
- адаптація дидактичних матеріалів, підготовка індивідуальних карток із завданнями, добір відповідних матеріалів для занять; - проведення індивідуальної роботи з вихованцями - сприяння пізнавальному розвитку дитини; - формування та розвиток організаційно-соціальних навичок; - формування уявлень про об'єкти, предмети та явища, які вивчаються.

Постійно надавалася методична та практична допомога у складанні планування освітньої роботи з дітьми, розробці конспектів занять та дидактичного матеріалу. На допомогу педагогічним працівникам у належному виконанні програми та активному вирішенні основних пріоритетних завдань дошкільної освіти було підготовлено і проведено у закладі: психолого-педагогічні консилиуми «Адаптація дітей раннього віку до умов закладу дошкільної освіти» (жовтень 2023), «Готовність до школи дітей старшого дошкільного віку» (лютий 2024); семінар-практикум з проблеми «Упровадження складової здоров'язбережувальної компетентності дошкільників засобами національно-патріотичного виховання»; практикум «Форми і методи формування мовленнєвої й комунікативної компетентностей дошкільників»; семінар-практикум «Дошкільнятам – освіта для сталого розвитку»; відкриті покази занять (Луханіна Наталія, Бучак Галина, Немеш Надія, Ілинч Ірина), педагогами, які атестувалися; огляд освітнього середовища у групах (вересень 2023 року); підготовка та проведення тематичних тижнів: Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності дитини «Увага, діти на дорозі» (вересень 2023); Тиждень присвячений «Дню дошкілля» (вересень 2023); «Кольоровий тиждень» (жовтень 2023); «Тиждень української мови і писемності» (листопад 2023); Всесвітня акція «16 днів без насильства» (25.11-09.12.2023); Тиждень книги (лютий 2024); «Шевченківські дні» (березень 2024); «Великодня писанка» травень 2024); Тиждень БЖД (квітень 2024).

Упродовж навчального року у дошкільному закладі вихователі проводили тематичні дні, а саме: день міста, Всесвітній день тварин, день енергозбереження, день друзів, Міжнародний день рідної мови, Міжнародний день води, день птахів, день авіації і космонавтики, Всесвітній день Землі та інші. Заходи, які проводились в ці дні, висвітлювались на сторінці фейсбук ЗДО та вайбер-групах у кожній групі.

Проводились педагогічні години з метою ознайомлення педагогів з особливостями проведення освітнього процесу в умовах воєнного стану, інноваційними педагогічними технологіями, кращим педагогічним досвідом, новинками методичної літератури.

Педагогічні працівники ЗДО взяли активну участь у засіданнях професійної спільноти, організованих центром професійного розвитку

педагогічних працівників Ужгородської міської ради: вебінар «Мотиваційне партнерство. Сучасні форми роботи закладу дошкільної освіти з батьками» (вересень 2023); методичний практикум для музичних керівників «Календарно-обрядові ігри та забави» (вересень 2023); конференції «Дошкільна освіта під крилами захисту» (вересень 2023); практичний тренінг «Мотиваційне партнерство. Сучасні форми роботи закладу дошкільної освіти з батьками» (вересень 2023); вебінар «Проектна діяльність як спосіб реалізації діяльнісного підходу. Педагогічний супровід проектної діяльності» (листопад 2023); методичне засідання спільноти вихователів-методистів «Можливості творчого потенціалу педагога» (листопад 2023); методичне засідання спільноти молодих вихователів «Тайм-менеджмент для молодого педагога» (грудень 2023); методичний практикум «Модель функціональної компетентності сучасного педагога закладу дошкільної освіти» (грудень 2023); вебінар «Кібербезпека» (січень 2024); вебінар «Агресія і правила поведінки» (січень 2024); методичний практикум для фізінструкторів «Шляхи збереження та зміцнення психофізичного здоров'я дітей і дорослих в умовах воєнного стану» (лютий 2024); педагогічна вітальня для музкерівників «Сучасні музичні заняття як засіб розвитку особистості в закладі дошкільної освіти» (березень 2024); тренінг для молодих вихователів «Сучасний педагог. Як стати успішним вихователем» (квітень 2024); методична скарбничка для вихователів-методистів «Інноваційні технології мовленнєвого розвитку дошкільників» (квітень 2024); педагогічний практикум для вихователів «STREM-освіта у ЗДО: просто про складне» (квітень 2024).

Впродовж року наш дошкільний заклад брав активну участь у Всеукраїнському проекті федерації «Спорт заради розвитку» від ЮНІСЕФ «Цікава фізкультура», що включало в себе щотижневі два заняття з цікавої фізкультури у старших, середніх та молодших групах. Заклад дошкільної освіти нагороджений почесною грамотою «За вагомий внесок в реалізацію Всеукраїнського проекту «Єдина Україна», співпрацю і партнерство та впровадження концепції «Спорт заради розвитку» в Україні.

Також колектив ЗДО № 26 був учасником Проєкту «Забезпечення безперервності навчання та розвитку дітей дошкільного віку в умовах кризи в Україні», який реалізовувала Всеукраїнська громадська організація «Асоціація працівників дошкільної освіти» у рамках СПІЛЬНО – програми Дитячого фонду ООН ЮНІСЕФ) для підтримки сімей з дітьми, які постраждали від війни. В рамках цього проєкту впродовж навчального року проведено тематичні тижні:

*«Тиждень безпеки» - 18-22.09.2023р;

*«Всеукраїнський тиждень гри» - 20-24.11.2023р;

*«В очікуванні Різдва» - 18-22.12.2023 р;

*Тиждень підтримки ментального здоров'я «Гратися і не боятися» - 22-26.01.2024р.

З метою стимулювання творчого, інтелектуального, духовного розвитку, підвищення ролі образотворчого мистецтва у художньо-естетичному вихованні підростаючого покоління проводилась обласна акція «Пленер у рідному місті» з нагоди відзначення Всеукраїнського дня художника. Вихованці старших груп № 1,2,3 та різновікової ЗДО № 26 взяли активну участь у цій акції.

Упродовж року педагогами проводилась планомірна робота з батьками: батьківські збори, консультації групові та індивідуальні. У листопаді 2023 року вихователь II молодшої групи № 1 Ліпот Віталія провела з батьками майстер-клас «Осінній дивограй». У квітні 2024 року вихователь середньої групи № 1 Давидчук Валентина провела майстер-клас з батькам «Коректурні таблиці як засіб розвитку інтелектуально-мовленнєвої компетентності».

Проводилося анкетування педагогічних працівників та батьків з питань забезпечення якості освіти у ЗДО № 26.

Методична робота у 2023-2024 навчальному році була системною і ефективною. Завдання методичної служби ЗДО на 2024-2025 навчальний рік: 1. Продовжувати процес розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗДО. 2. При плануванні методичної роботи на новий навчальний рік брати до уваги вимоги професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти». 3.Збагачувати навчально-матеріальну базу методичного кабінету відповідно до сучасних вимог і реалій сьогодення.

Моніторинг якості дошкільної освіти

На виконання наказу директора від 20 вересня 2023 року № «Проорганізацію та проведення моніторингу досягнень дітей дошкільного віку ЗДО у 2023-2024 н.р.» з метою забезпечення внутрішнього контролю за діяльністю педагогічних працівників, якістю освітнього процесу з дітьми та визначення його результативності, оцінки динаміки розвитку та сформованості життєвої компетентності дошкільників у старших групах № 1,2,3 та паралельно в інших вікових групах було здійснено підсумкове вивчення «Моніторинг якості дошкільної освіти», яке тривало з 15 квітня по 15 травня 2024 року з урахуванням особливостей діяльності закладу в умовах воєнного стану. Мета вивчення - проаналізувати роботу вихователів та інших педагогічних працівників щодо якості надання освітніх послуг, виконання дошкільниками державних стандартів дошкільної освіти та визначити рівень сформованості їх життєвої компетентності згідно вимог освітньої програми. Підсумкове вивчення проводилося у: старшій групі № 1 (вихователі НемешНадія,Чурей Романа); старшій групі № 2 (вихователі Бугринець Галина, Бучак Галина); старшій групі №3 (вихователіКриденцар Ольга, Ферелетич Марія); різновіковій групі (вихователі Наконечна Олена, Семченко Тетяна); всіх інших вікових групах (за результатами педагогічної діагностики дошкільників). Питання, які вивчалися: 1. Визначення рівня розвитку дошкільників та виконання вимог освітньої програми з усіх освітніх напрямів Базового компонента дошкільної освіти. 2. Визначення показників фізичного розвитку дошкільників та медичних критеріїв готовності старших дошкільників до шкільних навантажень. 3. Вивчення динаміки музичного розвитку дошкільників. 4. Вивчення результатів психологічної діагностики дітей старшого дошкільного віку.

У ході підсумкового вивчення були використані основні методи моніторингу, а саме: спостереження за дітьми (під час організованої навчально-пізнавальної діяльності, ігрової діяльності, в повсякденному житті, на святах і розвагах); педагогічне обстеження (педагогічна діагностика) рівнів розвитку дітей (вересень, травень); спостереження-експеримент (контрольні зрізи знань); дидактичні ігри і вправи (з різних розділів програми); аналіз

продуктів дитячої творчості; перегляд та аналіз підсумкових занять у старших групах; вивчення якості планування та іншої документації педагогів; бесіди з вихователями (обмін думками); бесіди з дітьми; бесіди з батьками; збір статистичних даних.

У ході підсумкового вивчення якості дошкільної освіти у ЗДО на кінець навчального року проведений аналіз результатів контрольно-діагностичних зрізів з різних освітніх напрямів у ході педагогічної діагностики кожної дитини; індивідуального педагогічного обстеження окремих дітей та спостережень за ними у повсякденні і на предметних та підсумкових заняттях; співбесід з вихователями і батьками тощо. Педагогічну діагностику аналізу стану освітнього процесу проводили всі вихователі і спеціалісти - музичні керівники, інструктор з фізкультури. Психологічну діагностику готовності дітей до школи і шкільних навантажень провела практичний психолог Бугринєць Галина. Ключовим етапом моніторингу якості дошкільної освіти у закладі було виявлення динаміки розвитку дошкільників у вікових групах та рівень виконання освітньої програми за усіма освітніми напрямами БКДО. Повний аналіз результатів педагогічного моніторингу дітей за освітніми напрямами засвідчує позитивну динаміку рівнів розвитку дітей в усіх вікових групах з вересня по травень: низькі показники рівня розвитку дітей змінені на середні та достатні, середні - на достатні та високі. Результати моніторингу показують, що найбільш сформованими у старших дошкільників є компетентності за освітніми напрямами: «Гра дитини» та «Дитина в соціумі»; найменш сформованими є компетентності за освітніми напрямами: «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі» та «Особистість дитини». В інших вікових групах варто докладати максимум зусиль вирішенню завдань освітніх напрямів: «Мовлення дитини», (оскільки ще велика кількість дітей мають вади мовлення, недостатній мовленнєвий розвиток) та «Особистість дитини» (формування здоров'язбережувальної компетентності та компетентності з безпеки життєдіяльності). Результати моніторингу занесені у Зведену таблицю результатів моніторингу оцінювання рівня розвитку дошкільників та якості дошкільної освіти у ЗДО за станом на кінець 2023-2024 навчального року. (Таблиці додаються).

Психологічний супровід учасників освітнього процесу

На виконання Плану роботи закладу дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради, наказів ЗДО та інших документів і нормативно-правових актів, у ЗДО забезпечувався психологічний супровід освітнього процесу

Упродовж 2023-2024 навчального року практичним психологом Бугринєць Галиною здійснювалися:

- психологічний супровід усіх учасників освітнього процесу у створенні освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- підтримка психологічного комфорту у ЗДО;
- забезпечення емоційного благополуччя здобувачів дошкільної освіти;
- реалізація права дітей з ООП на освіту, їх соціальна адаптація та підготовка до отримання наступного рівня освіти;

- продовження роботи з питання «Розвиток емоційного інтелекту дошкільника як передумова формування інноваційної особистості». Вирішувалися такі важливі завдання, як:

1. Повсякденна психологічна допомога та емоційна підтримка усіх учасників освітнього процесу.

2. Забезпечення надання психологічної допомоги усім учасникам освітнього процесу в кризових ситуаціях, тим, що пережили психотравмуючі події: інформування, сприяння підвищенню компетентності педагогічних працівників з питань надання першої психологічної допомоги;

3. Здійснення профілактичної роботи щодо попередження явищ насильства (домашнього насильства), булінгу (кібербулінгу), торгівлі людьми;

4. Організація психологічної та соціально-педагогічної підтримки здобувачів освіти з числа внутрішньо переміщених осіб. У вайбер-групі ЗДО пропонувалися ресурси спрямовані на психологічну підтримку, навчання та достовірне інформування, матеріали які можуть використовуватись як самими педагогами, так і рекомендуватись для використання батьками для дітей.

Практичний психолог брала участь у онлайн - вебінарах та інших заходах щодо застосування сучасного науково-обґрунтованого підходу в наданні психологічної допомоги дітям, які пережили психотравмуючі події

Згідно річної аналітичної довідки до практичного психолога протягом року зафіксовано 26 звернень батьків та 15 педагогів. Індивідуальною діагностичною роботою охоплено 93 дітей дошкільного віку, груповою діагностикою – 227. Групова профілактика – 234. Колекційною індивідуальною роботою – 7. Груповою корекційною – 114.

Забезпечення наступності дошкільної і початкової освіти

Закони України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» передбачають безперервність і наступність у єдиній системі освіти між усіма ланками, визнають роль дошкільної освіти як обов'язкової первинної її складової.

На виконання Листа Міністерства освіти і науки від 19.04.2018 року № 1/9-249 «Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти», Інструктивно-методичних рекомендацій щодо забезпечення наступності дошкільної і початкової освіти, річного плану роботи дошкільного закладу на 2022-2023 н. р. та з метою забезпечення поступового переходу від попереднього вікового періоду до нового, зближення умов виховання і навчання старших дошкільників і молодших школярів укладена угода про співпрацю освітніх закладів: закладу дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради та Ужгородського ліцею імені В.С.Гренджі-Донського.

Узгоджений план спільних заходів на 2023-2024 навчальний рік. Протягом навчального року проведено цілий комплекс заходів: семінари-практикуми, консиліуми, обмін досвідом організації освітньої діяльності старших дошкільників та молодших школярів, взаємне консультування, взаємовідвідування, екскурсії здобувачів освіти тощо.

Керівники двох закладів ЗДО і ліцею забезпечували на належному рівні взаємозв'язок вихованців, учнів, педагогів обох закладів у 2023-2024 навчальному році. Завдяки спільно проведеним заходам відбувається створення єдиного освітнього процесу, що логічно продовжується від дитячого

садка до школи. Цей процес допомагає досягти цілісного розвитку особистості та з легкістю адаптуватися до навчання у ліцеї. У дітей формуються базові компетентності - вміння, знання та навички, які необхідні для подальшого навчання та життя загалом. Володіння українською та іншими мовами, математичні навички, знання в галузі природничих наук, техніки або культури - цьому дитина навчається в молодшій школі завдяки тим компетентностям, що сформувались у неї в дошкільному закладі.

Стан виконання заходів, передбачених Концепцією безпеки закладів освіти, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2023 року № 301-р

Реалізація Концепції безпеки закладів освіти, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2023 року № 301-р у ЗДО направлена на створення безпечного освітнього середовища, поліпшення стану пожежної та техногенної безпеки, можливості організовувати освітній процес в очному режимі, забезпечення комфортного перебування у найпростішому укритті.

Укриття, де перебувають дошкільники ЗДО під час повітряних тривог, розташоване у підвальному приміщенні Хрестовоздвиженського Кафедрального собору, площа Кирила і Мефодія 7.

Місткість укриття у соборі - 2000 осіб, повністю задовільняє потребу у забезпеченні укриттям усіх учасників освітнього процесу (діти та працівники закладу); - стіни, стеля виготовлені з бетонних блоків, плит та цегли; - будівля заглиблена у землю, не має великих отворів; - забезпечене електроживленням, штучним освітленням, системою водопроводу та каналізації; - забезпечене шістьма евакуаційними виходами; - входи облаштовані посиленими дверима; - приміщення мають примусову вентиляцію; - в укритті забезпечується задовільний санітарний та протипожежний стан; - всі вихованці і працівники забезпечені в укритті ватно-марлевими пов'язками; - укриття забезпечене питною водою; - створений запас їжі (сухе печиво); - наявні альтернативні засоби освітлення; - проведений телефонний зв'язок та Інтернет; - забезпечене засобами надання медичної допомоги.

Облаштовуючи внутрішній простір приміщень укриття адміністрація та колектив закладу подбали про безпечність, комфортність та розміщення необхідного обладнання для організації освітнього процесу. Для усіх вікових груп в укриттях створені належні умови для збереження здоров'я і безпечного перебування дітей.

Розроблений алгоритм дій працівників ЗДО у разі отримання сигналу про небезпеку. Формування компетентностей безпеки в учасників освітнього процесу забезпечується шляхом організації системного навчання учасників освітнього процесу діям в умовах надзвичайних ситуацій.

Опрацьовані «Методичні рекомендації щодо проведення просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу в закладах дошкільної освіти з питань уникнення враження мінами, вибухонебезпечними предметами та ознайомлення з правилами поведінки в надзвичайних ситуаціях (лист МОН від 25.04.2022 № 1/4428-22). Системно проводилася робота з формування компетентностей безпеки в учасників освітнього процесу.

Для педагогічних працівників розроблені методичні рекомендації для використання у роботі з дітьми щодо організації діяльності дітей під час перебування в укритті.

Підготовлені та проведені для педагогічних працівників та інших служб ЗДО, батьків вихованців такі консультації-інструктажі: - правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій у період воєнного стану; - цільовий інструктаж для педагогічних працівників на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні; - впровадження алгоритму дій у разі виникнення небезпечних ситуацій, виявлення вибухонебезпечних та інших підозрілих предметів у закладі освіти; - забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладу освіти; - що має бути у рюкзаку дитини; - цільовий інструктаж для батьків вихованців ЗДО на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні; - інструктаж для батьків вихованців ЗДО з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах НС.

Оновлено посадові інструкції усіх працівників з урахуванням вимог правового режиму воєнного стану в Україні та адаптивного карантину. Переглянуті установчі документи з охорони праці, пожежної безпеки: - Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у ЗДО; - Положення про пожежно-технічну комісію закладу дошкільної № 26 Ужгородської міської ради.

Колектив закладу створюючи освітнє середовище в укритті, в якому перебувають дошкільники в нових соціальних умовах воєнного стану, першочергово дбав за безпеку, а ще намагався зробити простір укриття інформативним, цікавим, змістовним для стимулювання когнітивного, емоційно-ціннісного та діяльнісно-поведінкового розвитку дітей. Дбали, щоб було достатньо простору для організації певних видів діяльності та вільної гри.

З метою відвертання уваги дітей від хвилювань, страхів та сприяння зниженню тривожності у період перебування вихованців в укритті педагогічний колектив залучає дітей до деяких видів діяльності. Заздалегідь планує змістовий контент роботи, дидактичні, настільно-друковані ігри, залучає дітей до малювання та поробок з паперу, природного матеріалу тощо.

Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності

У закладі проводиться систематична робота з охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту. Виконаний план організаційно-технічних заходів щодо поліпшення стану умов охорони праці, здоров'я працівників, вихованців на 2023-2024 навчальний рік.

Працювала служба з охорони праці у закладі відповідно до розробленого та затвердженого Положення про службу охорони праці. На постійному контролі були питання: - впровадження відповідних вимог державних і галузевих нормативних документів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в освітній процес; - обстеження будівель та споруд, обладнання у приміщенні закладу (з відповідними актами), з метою запобігання руйнування та пошкодження, задля забезпечення профілактики

травматизму серед учасників освітнього процесу; - виконання всіма працівниками закладу заходів щодо створення здорових і безпечних умов освітнього процесу; - безпека навчального обладнання, приладів, навчально-наочних посібників тощо, які використовуються під час освітнього процесу відповідно до чинних типових переліків і норм, проводити профілактичну роботу щодо запобігання травматизму учасників навчально-виховного процесу.

На виконання наказу по закладу відповідальними особами оновлені, відповідно досучасних реалій, посадові інструкції для педагогічних працівників з комплексом завдань з охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту в умовах правового режиму воєнного стану. Охорона та зміцнення здоров'я дітей, формування звички до здорового способу життя, цивільний захист були і залишаються актуальними та першочерговими завданнями дошкільного закладу. Проведені: - цільовий інструктаж для педагогічних працівників на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні (відповідальна вихователь-методист Данканич Марія); - цільовий інструктаж для батьків вихованців ЗДО на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні (відповідальна вихователь-методист Данканич Марія); - цільовий інструктаж на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні з іншими службами та обслуговуючим персоналом ЗДО (відповідальна директор Ковтик Ольга); - інструктаж для батьків вихованців ЗДО з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах НС (відповідальна директор Ковтик Ольга).

Організація роботи з пожежної безпеки та дотримання протипожежного режиму

На виконання Правил пожежної безпеки в Україні затверджених наказом МВС від 30.12.2014 року № 14-17 та Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 серпня 2016 року № 974, на виконання наказу по закладу, а також для підтримання необхідного рівня пожежної безпеки у ЗДО № 26 затверджений План заходів для забезпечення пожежної безпеки у закладі на 2023-2024 навчальний рік. Керівник та відповідальна за пожежну безпеку у закладі заступник директора з господарства Загоровська Надія здійснювали контроль за: проведенням заходів щодо запобігання виникнення пожеж; дотриманням вимог пожежної безпеки; виконання обов'язків щодо забезпечення пожежної безпеки; розміщення інформації про пожежну безпеку. У закладі створена та працювала пожежно-технічна комісія, яка керуватися нормативно-правовими актами з питань пожежної безпеки, а також Положенням про пожежно-технічну комісію закладу дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради.

Пожежно-технічна комісія здійснювала завдання: брала участь у проведенні пожежно-профілактичної роботи та здійсненні контролю за дотриманням вимог нормативно-правових актів з питань пожежної безпеки, а також приписів і постанов органів державного пожежного нагляду (ДПН); брала участь в ухваленні рішень щодо здійснення комплексних заходів для

забезпечення пожежної безпеки, впровадження досягнень науки, техніки та позитивного досвіду в протипожежному захисті дошкільного закладу і використання коштів на їх реалізацію, а також внесення питань з пожежної безпеки до розділу «Охорона праці» колективного договору; готувала пропозиції (рекомендації) щодо удосконалення протипожежного захисту, відповідно до результатів аналізу стану пожежної безпеки в дошкільному закладі проводила серед працівників дошкільного закладу масову роз'яснювальну роботу та пропаганду заходів щодо забезпечення пожежної і техногенної безпеки; двічі на рік проводила заняття з евакуації дітей та працівників під час гасіння умовної пожежі; здійснювати контроль за використанням у дошкільному закладі пожежної техніки та протипожежного устаткування, що мають сертифікати відповідності. У ЗДО визначені правила для відповідальних за протипожежний стан та усім працівникам після закінчення робочого дня. У закладі заборонено застосування відкритого вогню та паління.

Забезпечення безпечного середовища у закладі залишається пріоритетним завданням для керівника. Проведення ТБД. Відповідно до наказів по закладу дошкільної освіти № 26у вересні 2023 року та квітні 2024 року були проведені Тижні безпеки дитини. Метою Тижнів безпеки дитини було: перевірити та удосконалити у дітей знання і уявлення про можливі небезпечні ситуації техногенного, природного, медичного, біологічного характеру з відпрацюванням стереотипів поведінки дошкільників під час виникнення надзвичайних ситуацій в умовах правового режиму воєнного стану та адаптивного карантину, спричиненого коронавірусом.

Основними завданнями Тижнів безпеки дитини були: 1. Підвищити ефективність освітньої роботи з дітьми з питань особистої безпеки та захисту життя в умовах воєнного стану. 2. Формувати у дітей безпечний стиль поведінки в екстремальних ситуаціях в умовах воєнного стану та адаптивного карантину; навчити їх користуватися телефонами служб безпеки (101, 102, 103, 104), вивчити домашню адресу. 3. Формувати навички елементарної першої домедичної допомоги, вміння надавати собі та ближньому першу допомогу. 4. Продовжувати знайомити дітей із правилами поведінки під час повітряної тривоги, правилами пожежної та мінної безпеки, дорожнього руху, поведінки на вулиці, в укритті, вдома. 5. Продовжити знайомити дітей з протиепідемічними правилами в умовах адаптивного карантину. 6. Формувати у дошкільників основи здорового способу життя; пропагувати здоровий спосіб життя серед батьків. 7. Інтегрувати родинне і суспільне виховання з проблем безпеки життєдіяльності дитини.

Для проведення Тижнів безпеки дитини створювалися творчі групи, які розробили: - плани основних заходів підготовки до проведення Тижня безпеки дитини у ЗДО на період з 24 по 28 квітня 2024 року - плани проведення Тижня безпеки дитини у закладі дошкільної освіти з 24 по 28 квітня 2024 року в умовах воєнного стану. Під час підготовки до проведення Тижнів безпеки дитини було виконано ряд заходів: підготовлено та ознайомлено колектив закладу із Положеннями: - Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у ЗДО; - Положення про пожежно-технічну комісію закладу дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради; опрацьовано Концепцію безпеки закладів

освіти (схвалена КМУ від 07.04.2023 № 301-р) з обговоренням заходів щодо удосконалення рівня безпеки та організації безпечного освітнього середовища у ЗДО; проведено для батьків інструктажі: - цільовий інструктаж для батьків вихованців ЗДО на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні; - інструктаж для батьків вихованців ЗДО з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах НС; розроблено методичні рекомендації для педагогічних працівників «Обладнання найпростіших укриттів у ЗДО: першочергові вимоги»; підготовлено і проведено з педагогічними (та іншими працівниками) ЗДО цільовий інструктаж для педагогічних працівників на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні; оновлено посадові інструкції усіх педагогічних працівників з урахуванням вимог правового режиму воєнного стану в Україні та адаптивного карантину; повторно опрацьовано План реагування на надзвичайні ситуації закладу дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради поновлено документи системи цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності в ЗДО, журнали реєстрації інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності; поповнено ватно-марлеві пов'язки як засіб індивідуального захисту дітей і працівників ЗДО; поновлено інформацію на стендах з питань збереження життя і здоров'я дітей за розділами: «Дитина і побут. Пожежна безпека», «Дитина і вулиця. Правила дорожнього руху», «Дитина і гра. Мінна безпека», «Дитина і природа. Екологічна безпека», «Здоров'я дитини. Особиста безпека»; - алгоритм дій для працівників ЗДО за сигналу «Повітряна тривога»; - Розлука з татом: як допомогти дитині?; - Антистресове харчування; - як розповідати дитині про війну; - Як впоратися з тривогою і панікою; - Як діяти за повітряної тривоги; - Що має бути у рюкзачку для дитини; - безпека дитини у дитячому садку та в родині; оновлено куточок «Безпека дитини» у кожній віковій групі; обладнано виставку дитячих малюнків у середніх і старших групах на тему «Моя безпека»; перевірено наявність і стан медичного обладнання, поновлено аптечку швидкої допомоги в укриттях ЗДО, в медичному кабінеті та в усіх вікових групах; перевірено стан пожежних щитів та пожежного інвентарю; поновлено картотеку дидактичних ігор з безпеки життєдіяльності дошкільників з активним використанням ІКТ-технологій; поновлено папки з практичними матеріалами: «Освітній процес у ЗДО в умовах воєнного стану».

Упродовж Тижнів безпеки дитини у ЗДО проведені інші заходи та форми роботи з дітьми. Серед них: музичні та фізкультурні розваги; тематичні заняття та інші форми роботи з БЖД в усіх вікових групах відповідно до Плану проведення Тижневика відповідно до розділів: - «Дитина і побут. Пожежна безпека» - понеділок; - «Дитина і вулиця. Правила дорожнього руху» - вівторок; - «Дитина і гра. Мінна безпека» - середа; - «Дитина і природа. Екологічна безпека» - четвер; - «Здоров'я дитини. Особиста безпека» - п'ятниця.

Упродовж Тижневиків педагогічний колектив активно проводив санітарно-просвітницьку роботу серед батьків вихованців, задіюючи онлайн-платформи з посиланнями на актуальні тематичні матеріали та вайбер-групи батьків для ознайомлення з різними формами роботи та діяльністю дітей у ТБД, матеріалами тематичних консультацій, пам'яток,

порадників. Вихователі груп зміцнили розвивальне середовище, оновивши його новими навчально-дидактичними матеріалами та посібниками з БЖД, дидактичними іграми (усі вікові групи). Плани основних заходів з підготовки до проведення Тижня безпеки дитини та Плани проведення Тижня безпеки дитини у закладі дошкільної освіти виконані, в основному, результативно, про що засвідчують переглянуті заходи та звіти педагогічних працівників про результати проведення Тижневика. Після проведення різних заходів наявні підтверджуючі фотоматеріали і дописи на сайті ЗДО та у фейсбуці.

Під час Тижнів безпеки дитини творчою групою було проведено аналіз виконання педагогічними працівниками та дітьми вимог безпеки життєдіяльності. У ході аналізу встановлено: працівники закладу знають, як діяти на випадок надзвичайної ситуації, повітряної тривоги, пожежі; дотримуються інструкції з охорони праці та безпеки життєдіяльності дітей у ЗДО; рівень знань і навичок безпечної поведінки дітей відповідає, в основному, вимогам освітньої програми відповідно до віку дітей; педагоги закладу в офлайн та у змішаному режимі ефективно співпрацюють з батьками, проводять профілактичну роботу щодо пропаганди знань з організації безпеки життєдіяльності: у всіх вікових групах у батьківських куточках розміщений актуальний наочний просвітницький матеріал, використовуються тематичні папки-пересувки, проводяться групові та індивідуальні бесіди, онлайн-консультації, інструктажі тощо; вихователі поновили картотеку дидактичних ігор з БЖД та активно використовували їх в освітньому процесі в умовах групи та в укритті; діти усіх вікових груп отримали та закріпили достатньо необхідних знань, умінь і практичних навичок з безпеки життєдіяльності та на випадок екстремальної ситуації, вміють правильно поводитися в укритті, знають своє закріплене в укритті місце для сидіння; діти старших та середніх вікових груп ознайомлені з номерами телефонів: пожежної служби (101), поліції (102), швидкої допомоги (103), газової служби (104) та вміють користуватися ними у випадку необхідності; свої практичні дії дошкільники закріплювали в дидактичних, театралізованих та сюжетно-рольових іграх, іграх-естафетах.

Адміністративні питання

Директор ЗДО підпорядковується безпосередньо начальнику управління освіти і науки. У своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про дошкільний навчальний заклад, рішеннями Уряду, розпорядженнями засновника, наказами управління освіти і науки, правилами і нормами з охорони праці, Статутом закладу, Колективним договором. Безпосереднє керівництво здійснює управління освіти і науки Ужгородської міської ради. Управлінські рішення та дії керівника ЗДО були спрямовані на виконання таких завдань:

1. Організація діяльності колективу щодо надання освітніх послуг населенню відповідно до статуту ЗДО.
2. Комплектування чергових груп на 1 вересня 2023 – 2024 навчального року дітьми та кадрами.

4. Забезпечення найпростішого укриття та його належного санітарного стану згідно Договору оренди приміщення на випадок повітряної тривоги від 27.07.2022р.(за адресою площа Кирила і Мефодія, 7) .
- 5.Забезпечення умов для безпечного перебування дітей у ЗДО, ефективного проведення освітнього процесу, фізичного та психічного розвитку дітей.
6. Організація харчування та медичного обслуговування дітей.
- 7.Вирішення освітніх, методичних, адміністративних, фінансових, господарських та інших питань, які виникають у процесі діяльності ЗДО.
8. Сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних працівників
9. Створення сприятливого емоційно – психологічного клімату у колективі ЗДО, забезпечення умов для фізичного та психічного здоров'я всіх учасників освітнього процесу.
10. Організація різних форм співпраці з батьками.

Колектив постійно працює над створенням позитивного іміджу нашого закладу. Цьому сприяє власний сайт, сторінка у фейсбук.

Виконання антикорупційних заходів

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» від 28.12.2014 року із внесеними змінами з метою попередження порушень антикорупційного законодавства при прийнятті управлінських рішень, виконанні посадових та робочих обов'язків працівників закладу дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради у 2023-2024 н. році проведена відповідна робота щодо запобігання корупції:

- виданий наказ по ЗДО від 01.05.2024 № 75 «Про заборону збору коштів учасниками освітньо-виховного процесу»;
- проведена роз'яснювальна робота серед посадових осіб щодо заборон і обмежень, установлених антикорупційним законодавством України;
- забезпечене ефективне та раціональне використання комунального майна;
- забезпечене функціонування, ведення і своєчасне оновлення веб-сайту ЗДО, інших електронних ресурсів, що містять інформацію необхідну для отримання освітніх послуг, згідно вимог чинного антикорупційного та освітнього законодавств;
- забезпечене інформування громадськості про надходження та використання благодійних внесків шляхом розміщення відповідних звітів (довідок) на сайті ЗДО;
- забезпечено реалізацію комплексу заходів, спрямованих на недопущення виникнення дебіторської, кредиторської заборгованостей та дієвий контроль за дотриманням фінансової та розрахункової дисципліни;
- забезпечений системний контроль за дотриманням вимог чинного законодавства при укладені договорів, якістю та строками їх виконання;
- скарг, звернень фізичних, юридичних осіб, які вбачали б порушення чинного законодавства працівниками, керівними кадрами ЗДО до закладу не надходило;
- проводилася роз'яснювальна робота із педагогічними працівниками щодо персональної відповідальності за протиправні дії пов'язані із корупцією, хабарництвом, зловживанням службовим становищем, збиранням готівкових коштів із учасників освітнього процесу

- забезпечена об'єктивність атестації педагогічних працівників, керівних кадрів, вжиті заходи щодо усунення конфлікту інтересів;
- забезпечене систематичне звітування органів громадського самоврядування закладу освіти про використання благодійних та спонсорських коштів, тощо.

Посадові особи закладу дошкільної освіти № 26 загального розвитку Ужгородської міської ради в повному обсязі забезпечили виконання запланованих у закладі антикорупційних заходів.

Співпраця родин вихованців з закладом дошкільної освіти

Відповідно до наказу по закладу, з метою налагодження партнерських стосунків і взаємодії з сім'єю на засадах відвертості, взаєморозуміння, гуманності з питань навчання і виховання дітей раннього та дошкільного віку робота з батьками спрямовувалася на підвищення рівня їхніх знань щодо розвитку та виховання дітей.

Колектив закладу неухильно дотримувався принципу партнерства як основи створення партнерських стосунків між педагогами і батьками, що сприяло для забезпечення дієвої системи різних форм співпраці з батьками реалізованої у 2023-2024 н/р, зокрема таких: індивідуальні: вступне анкетування, попередні візити батьків з дітьми до закладу дошкільної освіти, співбесіди, консультації, телефонний зв'язок; наочно-письмові: батьківські куточки, тематичні стенди, ширми, папки-пересувки, дошка оголошень, тематичні виставки, анкетування, скринька пропозицій; групові: консультації, збори, вайбер-групи, зустріч з фахівцями закладу - практичним психологом, медичною сестрою старшою, вихователем-методистом; колективні: тематичні зустрічі за «круглим столом», засідання батьківського комітету, дні відкритих дверей, перегляд ранків, спільні свята, спортивні змагання, майстер-класи.

Протягом попереднього навчального року, враховуючи дію воєнного стану у державі, активно впроваджувалися дистанційні форми спілкування з батьками через мобільні додатки: Viber, Facebook.

У закладі діють органи батьківського самоврядування: батьківські комітети у групах, піклувальна рада. Батьки є повноправними учасниками освітнього процесу, допомагають у вирішенні різноманітних організаційних та фінансових питань. Батьки залучаються до проведення різноманітних заходів. Дякуємо батькам, які активно співпрацювали з колективом закладу. Щира подяка батьківській громадськості за значну матеріальну підтримку діяльності нашого закладу. Завдяки співпраці з батьками досягнуто значних результатів у навчанні та вихованні дітей дошкільного віку, вдосконаленні навчально-матеріальної бази.

Результативними заходами, які створюють завжди гарний настрій, сприяють позитивному психологічному мікроклімату у колективі учасників освітнього процесу, створюють імідж нашого закладу, є колективні заходи, організовані музичним керівником Комарницькою Людмилою та фізінструктором Ковтик Вікторією, спільно з педагогами та батьками.

ЗАХОДИ ЩОДО ЗМІЦНЕННЯ ТА МОДЕРНІЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Фінансовадіяльність закладу дошкільної освіти впродовж 2023-2024н.р. була спрямована на покращення, удосконалення і модернізацію матеріальної бази ЗДО, створення належних умов для здійснення освітнього процесу, підтримку життєдіяльності закладу.

В рамках підготовки до 2023-2024 навчального року спільними зусиллями адміністрації, батьків та працівників закладу дошкільної освіти виконано ряд заходів, спрямованих на покращення матеріальної бази.

Для виконання цих заходів використані бюджетні кошти на придбання:

- *Заробітна плата - 7 886 700 грн.
- *Продукти харчування – 1 672 915 грн.
- *Медикаменти – 3000 грн
- *Комунальні послуги - 1378 861 грн в тому числі:
 - Оплата послуг водопостачання -101991 грн
 - Оплата електроенергії – 611300 грн
 - Оплата газу – 649054 грн
- *Вивіз сміття – 16486 грн
- *Заправка картриджів – 9 000 грн.
- *Миючі засоби – 10955грн.
- *Умивальник 60 – 5250 грн.
- *Дверний блок – 78650 грн.
- *Канцтовари – 10200 грн.
- *Гастроємкості – 11142 грн.
- *Вентиляційний зонт – 46874 грн.
- *Ремонт тепло мережі та водогону – 33338 грн.

Допомога від ЮНІСЕФ «Пролісок»:

- *Груповий набір (валіза) – 10400 грн.
- *Інформаційно – розвиткові плакати – 1200 грн.
- *Дидактичний матеріал

ГО «Українська Перспективність»:

- *Санітарно гігієнічні засоби.
- *Посуд столовий.

Зроблено частково ремонт:

- *Фарбування дитячих майданчиків.
- *Ремонт фізкультурної зали.

З метою підготовки до нового 2024-2025 навчального року також спільними зусиллями адміністрації, батьків та працівників закладу дошкільної освіти плануємо провести певні заходи, зокрема:

- *замінити (частково) покрівлю даху
- *ремонт альтанок
- *ремонт тепломережі
 - * частковий ремонт електрощитової
- *коронування дерев
- *заміна ліжок та столів – 20 шт.
- *поповнювати розвивальне середовище.

Перспективи розвитку закладу:

З урахуванням реалій сьогодення та збройної агресії РФ питання створення безпечного, комфортного середовища для всіх учасників освітнього процесу та підвищення якості освітньої діяльності у ЗДО і надалі залишаються пріоритетними.