



SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN SG BURONG,
45500 TANJONG KARANG, SELANGOR DARUL EHSAN.

MAJLIS PENYERAHAN KEPUTUSAN SPM 2022

TARIKH : 8 JUN 2023

MASA : 10.00AM – 1.30PM

LOKASI : DEWAN TAN SRI NOH OMAR

ANJURAN :

UNIT AKADEMIK DENGAN KERJASAMA

UNIT BIMBINGAN KAUNSELING

1.0 PENDAHULUAN

Majlis penyerahan keputusan SPM dijalankan setiap tahun bagi menyerahkan slip keputusan SPM calon 2022 . Pada tahun ini , ia diadakan pada 8 Jun 2023 untuk calon SPM 2022 berikutan arih keputusan dikeluarkan adalah pada hari tersebut.

2.0 MATLAMAT

1. Menyerahkan slip keputusan SPM bagi calon SPM 2022
2. Memberikan maklumat agensi pengajian selepas SPM dan maklumat kerjaya dari agensi yang terlibat dengan pameran
3. Memberi galakan kepada calon lepasan SPM untuk meneruskan pengajian ke peringkat yang lebih tinggi

3. OBJEKTIF

1. Menyerahkan semua sijil yang terlibat dalam peperiksaan SPM
2. Mengenalpasti peluang pengajian dan kerjaya selepas SPM
3. Menyelesaikan pemulangan buku teks yang belum selesai dan yuran – yuran yang tertunggak

4.0 SASARAN

1. Semua calon SPM 2022

5.0 JAWATAN KUASA INDUK

Penasihat	: Pn. Nen Fadzilah Binti Hashim(Pengetua SMKSB)
Pengerusi	: En. Adnan Bin Ibrahim (PK Pentadbiran)
Naib Pengerusi	: YM Raja Aznoor Bin Raja Ma'arof (PK HEM) : En. Tarmimi bin Jain (PK Ko- Kurikulum)
Penyelaras	: Pn. Siti Misnah Binti Ismail (Su Kurikulum) Cik Rohanita Binti Moh (Pen. Su Kurikulum)
Setiausaha	: Pn. Noor Afeeda Bt Khalid (Guru Kaunseling) Pn. Ain Nabila Binti Ahmad Nazri
Bendahari	: Pn. Aida Aisyah Binti Israil Pn. Norlela binti Anuar

5.0 JAWATANKUASA PELAKSANA

JAWATAN	NAMA	BIDANG TUGAS
Penyelaras	Pn. Siti Misnah Binti Ismail Cik Rohanita Binti Moh	Menyediakan kertas kerja dan jawatankuasa pelaksanaan Majlis Penyerahan Keputusan SPM 2022
Setiausaha	Pn. Noor Afeeda Binti Khalid	Menyediakan surat jemputan kepada agensi yang terlibat untuk pameran
Bendahari	Pn. Aida Aisyah Binti Israil Pn. Norlela Binti Anuar	- Menyediakan peruntukan yang diperlukan untuk majlis - Menyenaraikan murid SPM 2022 yang belum melunaskan yuran PIBG
Sambutan	Pn. Nen Fadhillah Bt Hashim (Pengetua) En. Adnan Bin Ibrahim (PKP) YM Raja Aznoor Bin Raja Ma'arof (PK HEM) En. Tarmimi bin Jain (PK Ko- Kurikulum) Semua GKMP	Menyambut tetamu yang hadir semasa majlis
Pengacara Majlis	Pn. Ain Nabila Binti Ahmad Nazri	Menyediakan teks majlis dan mengacarakan majlis
Sijil	Slip keputusan SPM Pn. Navpreet Kaur a/p Charanjit Singh En. Hasnawi Bin Sariman Sijil Berhenti Sekolah Pn. Nurul Ziyah Binti Md Zin Sijil Peka/ ULBS/ Kerja kursus SPM En. Hasnawi Bin Sariman Sijil PAJSK En. Hasnulfikri Bin Mahbot	- Menyediakan sijil berkenaan dan memastikan telah disahkan - Memasukkan sijil dalam fail yang telah disediakan

Cenderahati kepada agensi yang membuat pameran	Pn. Normaryanti Binti Yahya Pn Robeah Bt Mohd Salleh	Menyediakan cenderahati bagi agensi yang membuat pameran
Siaraya	En. Hasnawi Bin Sariman(Ketua) En. Ahmad Azhari bin Sarmun Bin Sariman	Memastikan sistem siaraya berfungsi dengan baik
Susun atur dewan	En. Mohd Farok Hadumi bin Mario En. Mohd Nasrudin bin Roslan En. Kazlam Sah bin Yahya	Memastikan susun atur dewan seperti dalam pelan yang diberikan
Penyerahan slip	5 Anggun – Pn. Noorazliah binti Mohd Ali 5 Bestari – Pn. Siti Harain binti Sisut 5 Cekal – Pn. Sharifah Faraha binti Abd Rahman 5 Dedikasi – En. Hasnawi bin Sariman	- Menyerahkan slip keputusan SPM dan fail yang mengandungi semua sijil berkenaan - Memastikan semua yuran PIBG telah diselesaikan oleh murid
Banner dan teknikal	En. Hasnulfikri bin Mahbot En. Mohd Sukri bin Yusof	- Menempah banner dan memasang banner di dewan - Menyediakan LCD jika diperlukan oleh agensi yang membuat pameran
Guru SPBT	Pn. Mutammimah Binti Temyati	Meyenaraikan murid SPM 2022 belum selesai memulangkan buku teks
Jamuan	Pn. Norriza Bt Yahya(Ketua) Pn. Mi'ah Bt Zainon	Menempah makanan yang sesuai untuk agensi yang membuat pameran
Dokumentasi	Pn. Ain Nabilah Binti Ahmad Nazri	Mengambil gambar untuk dokumentasi sepanjang majlis dijalankan
Kebersihan	Pekerja swasta	Memastikan dewan dibersihkan sebelum dan selepas majlis

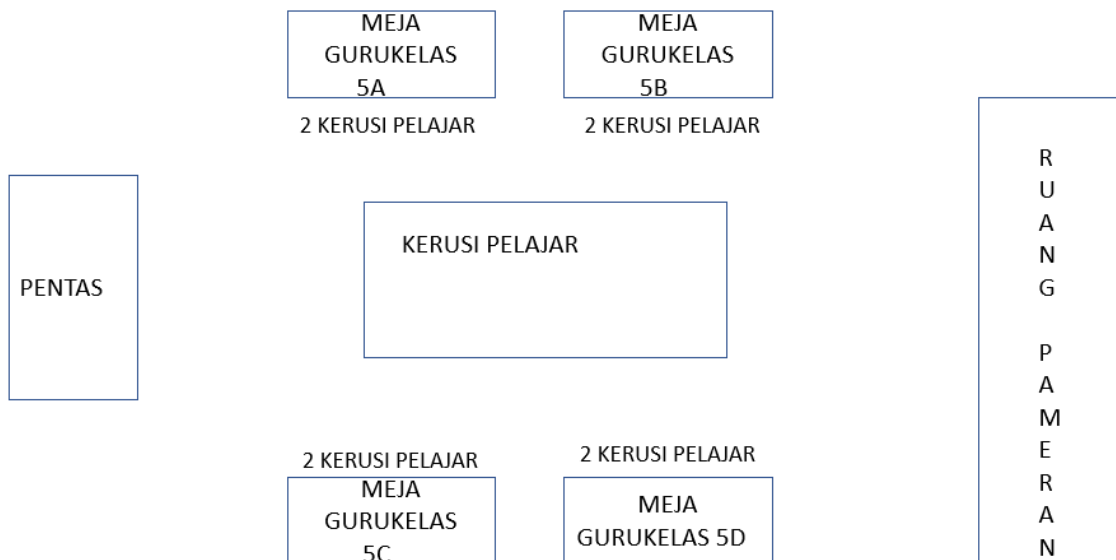
5.0 ANGGARAN PERBELANJAAN

BIL	PERKARA	KUANTITI	HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
1	Banner	1	150	RM150.00
2	Jamuan agensi yang dijemput	15	RM15.00 X 15	RM 225.00
3.	Cenderahati	4	RM 50 X 4	RM 200.00
4.				
5.				
				RM575.00

TENTATIF PROGRAM

MASA	AKTIVITI
9.00 am	Pendaftaran agensi – agensi untuk pameran kerjaya
9.00 am – 11.00am	Pemulangan buku teks di Bilik Boss bagi calon yang belum selesai pemulangan buku
10.00 am	Murid – murid Tingkatan 5 berkumpul di dewan TSNO untuk melihat pameran dan taklimat dari agensi yang membuat pameran
11.00 am – 1.30 pm	Guru kelas Tingkatan 5 2022 bersedia di dewan untuk penyerahan slip SPM 2022
1.30 pm	Sesi bergambar dan bersurai

PELAN KEDUDUKAN DI DEWAN TSNO



Disediakan oleh:

Diluluskan oleh :

.....

.....

(Siti Misnah Bt Ismail)

SU Kurikulum 2023

SMK Sungai Burong