



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ
ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО РАЙОНУ
**«ЗАКЛАД ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
«ЦЕНТР ТВОРЧОСТІ ДІТЕЙ ТА ЮНАЦТВА ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО РАЙОНУ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

вул. Поштова, 57А, м. Запоріжжя 69063, тел. (098) 114-30-12,
e-mail: govtnzentr@ukr.net Код ЄДРПОУ 36836151

НАКАЗ

31.08.2023

№

78

Про організацію дистанційного навчання
в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського
району» у 2023-2024 н.р.

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 01.05.2023 № 254/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», з урахуванням листів Міністерства освіти і науки України від 17.06.2023 № 1/6990-23 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2023/24 року», Департаменту освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації від 07.07.2023 № 02.1-16/709 «Про підготовку закладів освіти до нового 2023/2024 навчального року та опалювального сезону», наказу департаменту освіти і науки Запорізької міської ради від 17.07.2023 № 202р «Про організацію 2023/2024 навчального року в комунальних закладах освіти міста Запоріжжя в умовах воєнного стану», наказу територіального відділу освіти Олександрівського району від 20.07.2023 № 038р «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах освіти Олександрівського району в умовах воєнного стану», п.5 розпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 30.08.2023 № 481 «Про початок нового 2023/2024 навчального року в закладах освіти Запорізької області» з метою організації постійного моніторингу забезпечення доступу здобувачів освіти до дистанційної освіти та контролю за рівнем її якості.

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальну особу за організацію дистанційного навчання в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р. заступника директора з навчально-виховної роботи Наталію Шрамко.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Наталії Шрамко:

2.1. Контролювати питання стану організації освітнього процесу за дистанційною формою здобуття освіти в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» (Додаток 1):

До 31.05.2024

2.2. Формувати наповнення сайту з питань організації дистанційного навчання в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р.

За потреби

3. Заступнику директора з навчально-методичної роботи Мілені Чекулаєвій:

3.1. Провести опитування щодо вивчення рівня забезпечення керівників гуртків, студій, секцій технічними засобами для впровадження дистанційного навчання.

До 14.09.2023

3.2. Провести опитування з учасниками освітнього процесу щодо недоліків і труднощів, які виникають під час дистанційного навчання.

До 31.08.2023

3.3. Скласти План заходів для підвищення цифрової компетентності педагогів, вихованців (Додаток 2).

До 31.08.2023

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Наталії Шрамко, заступнику директора з навчально-методичної роботи Мілені Чекулаєвій:

4.1. Контролювати стан організації асинхронних занять за допомогою Карти контролю організації освітнього процесу за дистанційною формою здобуття освіти в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р.» (Додаток 3).

Щомісячно

4.2. Забезпечити вивчення діяльності керівників гуртків, студій, секцій відповідно до Карти вивчення діяльності педагога позашкільної освіти щодо реалізації завдань дистанційного навчання (Додаток 4)

Жовтень 2023р.-травень 2024р.

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Наталії Шрамко, заступнику директора з навчально-методичної роботи Мілені Чекулаєвій, завідувачу відділу організаційного-масового Марині Мирчевій забезпечити розгляд питань з впровадження дистанційного навчання (організаційні, методичні, виховні аспекти, результативність) на нарадах при директорі.

За планом нарад при директорі

5. Керівникам гуртків, студій, секцій:

5.1. Провести вхідне тестування вихованців, які мають початковий рівень освітніх досягнень, за потреби організувати корегувальне навчання.

До 30.09.2023

5.2. Враховувати Циклограму повітряних тривог у м. Запоріжжі, при заповненні журналів обліку роботи гуртка, завдань для асинхронного режиму дистанційних занять на платформі Human.ua.

За потреби

5.3. Визначати освітні втрати, втрати освітнього часу.

Щотижнево

5.4. Проводити вивчення співвідношення синхронного та асинхронного режимів навчання.

Щомісячно

5.5. Проводити роботу з надолуження освітніх втрат, втрат освітнього часу.

За потребою

5.6. Заповнити Картку самоаналізу «Цифрова компетентність педагога: вибір та використання цифрових сервісів, ресурсів та інструментів для навчання вихованців» (Додаток 5)

Жовтень, червень

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Яна РІЗНИЧЕНКО

З наказом ознайомлені:

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

МОРОЗ

«_____» _____ 2023

МИРЧЕВА

«_____» _____ 2023

БОРИСЕНКО

«_____» _____ 2023

ПАНІНА

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

«_____» _____ 2023

Наталія ШРАМКО

Мілена ЧЕКУЛАСВА

Володимир

Марина

Юлія

Катерина

Віра БІЛОКОНЬ

Тетяна ВЕРШНЯК

Світлана ВОРОТНЯК

Вікторія ЗОЛОТАРЬ

Олена ЗУБ

Світлана ЗУЛЬФУГАРОВА

Лариса ПАДАЛКО

Юлія КОЛОМОЄЦЬ

Оксана КРЕМЕРОВА

Віталій МИРОНЕНКО

Вікторія ОЛЕНЯК

Діана РОЩІНА

Тамара САВІНА

Ганна СТОВБИРЬ

« _____ » _____ 2023
 « _____ » _____ 2023
 « _____ » _____ 2023
 « _____ » _____ 2023
 « _____ » _____ 2023
 « _____ » _____ 2023
 « _____ » _____ 2023

Малхаз ЧАХВАШВІЛІ
 Альона ІШНУРЕНКО
 Владислава НОВІЦЬКА
 Марина БЕЗРУКОВА
 Олег ЛЯШЕНКО
 Аліна ЗВЕНЯЧКІНА
 Анастасія ДУДРОВА
 Додаток 1
 до наказу
 від 31.08.2023 № 78

КАРТА
вивчення стану організації освітнього процесу
за дистанційною формою здобуття освіти
в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району»

№	Напрямок вивчення	Критерії			Примітка
		Т а к	Н і	Н е в и з н а ч е н о	
I	ОРГАНІЗАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ В ЗАКЛАДІ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ				
1.1	наявність Положення про дистанційне навчання в ЗПО	+			Наказ від 31.08.2023 № 70
1.2	наявність рішення педради щодо організації дистанційного навчання у 2023/2024 н.р.	+			Наказ від 31.08.2023 № 70 Протокол від 31.08.2023 № 04
1.3	визначення особливостей освітнього процесу в умовах воєнного стану та дистанційного формату в освітній програмі закладу освіти	+			Наказ від 31.08.2023 № 70
1.4	визначення відповідальної особи за організацію	+			Наказ від 31.08.2023 № 78

	дистанційного навчання в закладі освіти у 2023/2024 н.р.			
1.5	наявність і доступність інформації на сайті ЗПО з організації навчання в дистанційному форматі у 2023/2024 н.р.	+		https://lime.cn.ua/%d0%b4%d0%b8%d1%81%d1%82%d0%b0%d0%bd%d1%86%d1%96%d0%b9%d0%bd%d0%b5-%d0%bd%d0%b0%d0%b2%d1%87%d0%b0%d0%bd%d0%bd%d1%8f/
1.6	забезпечення працівників технічними засобами для провадження дистанційного навчання	+		Не забезпечені, використовують особисті технічні пристрої
1.7	наявність адаптованого розкладу навчальних занять у 2023/2024 н.р.	+		https://lime.cn.ua/2021/12/31/%d1%80%d0%be%d0%b7%d0%ba%d0%bb%d0%b0%d0%b4/
1.8	визначення тривалості навчального дня, занять, відпочинку між ними	+		Наказ від 31.08.2023 № 70 Протокол від 31.08.2023 № 04
1.9	відповідність тривалості навчальних занять вимогам Санрегламенту	+		Наказ від 31.08.2023 № 70 Освітня програма закладу https://docs.google.com/document/d/1aU69b3Pfu19FOJzUCOI6orbx2XBxpW9-/edit
1.10	визначення інформаційно-телекомунікаційної системи (електронної освітньої платформи) для здійснення дистанційного навчання	+		Платформа https://www.human.ua/schools схвалена педрадою Наказ від 31.08.2023 № 70
1.11	визначення комунікаційних онлайн-сервісів для проведення онлайн-уроків (синхронний режим)	+		Платформа human.ua сервіси Zoom, Google meet, Skype схвалено педрадою Наказ від 31.08.2023 № 70
1.12	інформування вихованців про критерії оцінювання навчальних досягнень	+		Наказ від 31.08.2023 № 70 Освітня програма закладу https://docs.google.com/document/d/1aU69b3Pfu19FOJzUCOI6orbx2XBxpW9-/edit
1.13	визначення шляхів надолуження освітніх втрат в системі дистанційного навчання	+		Наказ від 31.08.2023 № 70 Протокол від 31.08.2023 № 04
1.14	організація корегувального навчання	+		Опитування https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfjqbI8cFzBsx1mj9O-GTSa6iX0oP3o46WzgqIo9Kh1qUPUzw/viewform?usp=sharing
1.15	здійснення заходів щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі	+		Положення про цифрову безпеку закладу
1.16	створення умов для дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності	+		Наказ від 31.08.2023 № 70 Положення про академічну доброчесність закладу

1.17	вивчення думки учасників освітнього процесу щодо недоліків і труднощів у навчанні	+			Опитування https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXgCBogIf56g3sQE69R70hCCPghA4EIRpshkFaQqzFvS3ZO/viewform?usp=sharing https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfjqbI8cFzBsx1mj9O-GTSa6iX0oP3o46WzgqIo9Kh1qUPUzw/viewform?usp=sharing
1.18	проведення заходів для підвищення рівня цифрової компетентності вихованців	+			Наказ від 31.08.2023 № 78 План роботи закладу на 2023-2024 н.р.
1.19	визначення потреби в навчанні педпрацівників та організація відповідного навчання	+			Опитування https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfjqbI8cFzBsx1mj9O-GTSa6iX0oP3o46WzgqIo9Kh1qUPUzw/viewform?usp=sharing
1.20	проведення заходів для підвищення рівня цифрової компетентності педагогів	+			План роботи закладу на 2023-2024 н.р. Наказ від 31.08.2023 № 78
1.21	створення умов для забезпечення цифрової безпеки в закладі освіти	+			Положення про цифрову безпеку закладу
1.22	організація роботи з надолуження освітніх втрат	+			Дорожня карта з надолуження освітніх втрат Наказ від 31.08.2023 № 70 Освітня програма закладу https://docs.google.com/document/d/1aU69b3Pfu19FOJzUCOI6orbx2XBXpW9-/edit
1.23	створення умов для залучення до освітнього процесу працівників закладу освіти (практичний психолог, соціальний педагог, бібліотекар, педагог-організатор, інш.)	+			Практичний психолог, культотрганізатори (2 особи), акомпаніатори (4 особи), керівник художній, художник-оформлювач
II	КОНТРОЛЬ ЗА ВПРОВАДЖЕННЯМ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ				
2.1	контроль за дотриманням розкладу занять учасниками освітнього процесу, відстеження регулярності синхронної взаємодії	+			Наказ від 05.06.2023 № 51 Щомісячно Наказ від 31.08.2023 № 70 Протокол від 31.08.2023 № 04 Щомісячно Google-форма
2.2	вивчення готовності педагогів до роботи в дистанційному форматі	+			Щомісячно спостереження, платформа https://www.human.ua/schools
2.3	контроль за обліком відвідування навчальних занять вихованцями	+			Журнали планування та обліку роботи гуртка Щомісячно Google-форма
2.4	вивчення стану проведення синхронних занять	+			Щомісячно: педагогічне спостереження Наказ від 05.06.2023 № 51 Наказ від 10.04.2023 № 36
2.5	визначення рівня забезпечення педагогом безпеки	+			Щомісячно спостереження, платформа https://www.human.ua/schools Наказ від 05.06.2023 № 51

	використання освітньої платформи, цифрових ресурсів, інструментів для збереження персональних даних учасників освітнього процесу, протидії кіберзагрозам				Google-форма
	вивчення стану організації асинхронних занять	+			Наказ від 05.06.2023 № 51 Щотижнево спостереження, платформа https://www.human.ua/schools
2.6	вивчення системи роботи вчителя з компенсації прогалин у знаннях вихованців	+			за потребою
2.7	контроль за дотриманням санітарних правил і норм під час здійснення дистанційного навчання	+			Щомісячно спостереження, платформа https://www.human.ua/schools Наказ від 31.08.2023 № 78 Наказ від 05.06.2023 № 51
2.8	визначення способу контролю за виконанням освітніх програм	+			Журнали планування та обліку роботи гуртка Щомісячно Google-форма
2.9	здійснення контролю за виконанням навчальних програм	+			Довідка, наказ січень, травень
2.10	контроль за веденням обліку навчальних занять і результатів навчання вихованців під час дистанційного навчання	+			Журнали планування та обліку роботи гуртка Google-форма
2.11	вивчення стану організації зворотного зв'язку з вихованцями	+			Опитування https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXgCBogIf56g3sQE69R70hCCPghA4EIRpshkFaQqzFvS3ZO/viewform?usp=sharing
2.12	вивчення стану організації зворотного зв'язку з батьками здобувачів освіти	+			Опитування https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXgCBogIf56g3sQE69R70hCCPghA4EIRpshkFaQqzFvS3ZO/viewform?usp=sharing
2.13	вивчення дотримання академічної доброчесності в умовах віддаленості учасників дистанційного навчання	+			Опитування https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXgCBogIf56g3sQE69R70hCCPghA4EIRpshkFaQqzFvS3ZO/viewform?usp=sharing
2.14	контроль за дотриманням вимог щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі	+			Опитування https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXgCBogIf56g3sQE69R70hCCPghA4EIRpshkFaQqzFvS3ZO/viewform?usp=sharing
2.15	вивчення дотримання педагогічними працівниками закладу освіти правил зовнішньої комунікації	+			Опитування https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfjqbI8cFzBsx1mj9O-GTSa6iX0oP3o46WzgqIo9Kh1qUPUzw/viewform?usp=sharing
2.16	включення до внутрішньої системи забезпечення якості	+			Наказ від 31.08.2023 № 70

	освіти механізму моніторингу та контролю якості дистанційного навчання				Положення про проведення Моніторингу рівня освітніх досягнень здобувачів позашкільної освіти закладу
2.17	розгляд питань з провадження дистанційного навчання (організаційні/ методичні аспекти), проміжних результатів діяльності на педраді, ШМО	+			Наради при директорі
2.18	розгляд звернень громадян	+			Аналіз плану роботи закладу

Додаток 2
до наказу
від 31.08.2023 № 78

ПЛАН заходів для підвищення цифрової компетентності учасників освітнього процесу

№	Питання	Термін вивчення	Категорія учасників	Відповідальний
1	Онлайн-пам'ятка «Правила спілкування в чатах ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району»	вересень	педагоги вихованці батьки	Шрамко Н.М.
2	Проведення опитування за допомогою Google-форми «Організація дистанційного навчання в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р.» Питання: ✓ Чи забезпечені Ви технічними засобами для впровадження дистанційного навчання? ✓ Який технічний засіб навчання Ви використовуєте для провадження дистанційного навчання? ✓ Який сервіс Ви використовуєте для проведення онлайн-занять? ✓ Які різновиди освітніх матеріалів Ви використовуєте для асинхронного режиму навчання? ✓ Які сайти, платформи, програми Ви використовуєте для створення освітніх матеріалів для асинхронного режиму ? ✓ Які у Вас виникають труднощі у організації дистанційного навчання? ✓ У закладі освіти створені умови для забезпечення цифрової безпеки?	серпень-вересень	педагоги	Чекулаєва М.В.

	✓ У закладі освіти проводяться навчання з цифрової безпеки, правил зовнішньої комунікації для педагогів? ✓ Чи потрібні Вам додаткові навчання з цифрової компетентності? ✓ Ваші пропозиції з проведення заходів з цифрової безпеки з вихованцями, педагогами, батьками.			
3	Проведення <i>опитування</i> за допомогою Google-форми «Організація дистанційного навчання в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р.» <i>Питання:</i> ✓ Які умови створені в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» для організації цифрової безпеки онлайн-занять? ✓ З якими труднощами під час онлайн-навчання Ви стикаєтеся? ✓ Педагог знаходиться на постійному зв'язку з вихованцями гуртка та їх батьками? ✓ Ваші пропозиції з проведення заходів з цифрової безпеки з вихованцями, педагогами, батьками.	вересень	вихованці батьки	Чекулаєва М.В.
4	<i>Вебінар</i> ЗОППО «Інформаційна-цифрова компетентність як показник фаховості педагога позашкільної освіти»	вересень	педагоги	Чекулаєва М.В.
5	Консультація «Захист персональних даних учасників освітнього процесу під час дистанційного навчання»	вересень	педагоги вихованці батьки	Шрамко Н.М.
6	ПЕДРАДА ТЕМА: «Цифрова безпека в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району». Положення про цифрову безпеку ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» <i>Питання:</i> ✓ Загальні положення ✓ Системотехнічне забезпечення цифрового освітнього простору закладу освіти ✓ Електронне діловодство закладу освіти ✓ Сайт закладу освіти ✓ Інформаційне наповнення сайту формується відповідно до вимог чинного законодавства, зокрема, відповідно до ст. 30 Закону України «Про освіту», та статутної діяльності закладу з суспільно-значущої інформації як для всіх учасників освітнього процесу, так і для інших зацікавлених осіб. ✓ Засоби зовнішньої комунікації закладу освіти (ел. пошта закладу освіти) Засоби зовнішньої комунікації закладу освіти (соціальні мережі, месенджери)	жовтень	педагоги	Шрамко Н.М.

	✓ Особливості провадження освіти, дистанційної освіти ✓ Організація освітнього процесу. Особливості дистанційної освіти ✓ Проведення заходів просвітницького характеру ✓ Захист персональних даних в цифровому середовищі закладу освіти			
7	Консультація «Безпечний інформаційний простір»	жовтень	вихованці	педагоги
8	Презентація: Цифровізація освітніх процесів. Використання інтерактивних засобів навчання в режимі реального часу. Mentimeter, Kahoot	листопад	педагоги	Чекулаєва М.В.
9	Консультація «Безпечна поведінка дитини у цифровому середовищі»		вихованці батьки	Спиця В.В. педагоги
10	Презентація: Медіаграмотність педагога	грудень	педагоги	Чекулаєва М.В.
11	Презентація: Використання інтерактивної дошки в сучасному освітньому процесі. Padlet, Coggle, Jamboard	січень	педагоги	Чекулаєва М.В.
12	Презентація: Прийоми візуалізації на заняттях гуртка	лютий	педагоги	Чекулаєва М.В.
13	Заходи з кібербезпеки, профілактики кібербулінгу за планом практичного психолога	жовтень-квітень	педагоги вихованці батьки	Спиця В.В.
14	Вебінари за планом КЗ «ЗОППО» ЗОР	вересень-травень	педагоги	Чекулаєва М.В.
15	<u>Самоосвіта. Рекомендовані курси, вебінари.</u> <u>Курси Prometheus:</u> «Початок роботи з ChatGPT» https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+GPT101+2023_T1 «Візуалізація даних» https://prometheus.org.ua/course/course-v1:IRF+DV101+2016_T3 «Шкільне життя онлайн» https://prometheus.org.ua/course/course-v1:EWC+SL_ONLINE101+2022_T1 Медіаграмотність: як не піддаватися маніпуляціям? https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+MEDIA_L101+2022_T3 <u>Вебінари портал «Всеосвіта»:</u> «Організація освітніх активностей засобами інтерактивної програми «MozaBook» https://vseosvita.ua/webinar/orhanizatsiia-osvitnikh-aktivnostei-zasobamy-interaktyvnoi-prohramy-mozabook-941.html	жовтень-квітень	педагоги педагоги вихованці учасники освітнього процесу педагоги	Чекулаєва М.В.

	«Візуальне оформлення тестів, вебквестів та уроків: створюємо естетично привабливі завдання, які не шкодять дітям» https://vseosvita.ua/webinar/vizualne-oformlennia-testiv-vebkvestiv-ta-urokiv-stvoriuiemo-estetychno-pryvablyvi-zavdannia-iaki-ne-shkodiat-ditiam-916.html «Майстерка для вчителів «Використання інтерактивної дошки Miro у власній освітній діяльності» https://vseosvita.ua/webinar/maisterka-dlia-vchyteliv-vykorystannia-interaktyvnoi-doshky-miro-u-vlasnii-osvitnii-diialnosti-877.html «Освітні можливості Sway: дієва інтерактивна візуалізація уроку» https://vseosvita.ua/webinar/osvitni-mozhlyvosti-sway-diieva-interaktyvna-vizualizatsiia-uroku-753.html «Навчаємо у соцмережах. Пошук та ефективне використання освітнього контенту» https://vseosvita.ua/webinar/navchaiemo-u-sotsmerezakh-hakh-poshuk-ta-efektyvne-vykorystannia-osvitnoho-kontentu-708.html «Інформаційна гігієна та цифрова безпека як важливі компетентності сучасного педагога» https://vseosvita.ua/webinar/informacijna-gigiena-ta-cifrova-bezpeka-ak-vazlyvi-kompetentnosti-sucasnogo-pedagoga-433.html «Figma – сучасний інструмент для створення якісних методичних матеріалів. Від ідеї до реалізації» https://vseosvita.ua/webinar/figma-sucasnij-instrument-dla-stvorennia-akisnih-metodicnih-materialiv-vid-idei-do-realizacii-428.html «Практичні прийоми створення робочого матеріалу для діяльності/творчості вчителя з використанням платформи Canva» https://vseosvita.ua/webinar/prakticni-prijomi-stvorennia-robocogo-materialu-dla-dialnostitvorcosti-vcitela-z-vikoristannam-platformi-canva-413.html «Вебквести як сучасний і зручний інструмент для навчання» https://vseosvita.ua/webinar/vebkvesti-ak-sucasnij-i-zruchnij-instrument-dla-navcanna-412.html «Майстер-клас зі створення дидактичних ігор у PowerPoint»		педагоги педагоги педагоги педагоги педагоги педагоги педагоги педагоги	
--	--	--	---	--

https://vseosvita.ua/webinar/majster-klas-zi-stvorenn-a-didakticnih-igor-u-powerpoint-371.html «Генератор динамічних QR-кодів як один з елементів інформатизації процесу навчання» https://vseosvita.ua/webinar/generator-dinamicnih-qr-kodiv-ak-odin-z-elementiv-informatizacii-procesu-na-vcanna-296.html «Учительський блог на «Всеосвіті» як інструмент для ефективної сучасної комунікації та активізації цифрового потенціалу» https://vseosvita.ua/webinar/ucitelskij-blog-na-vseosviti-ak-instrument-dla-efektivnoi-sucasnoi-komunikacii-ta-aktivizacii-cifrovogo-potencialu-297.html «Цифровий відбиток: що про нас говорить наша онлайн-поведінка» https://vseosvita.ua/webinar/cifrovij-vidbitok-so-pro-nas-govorit-nasa-onlajn-povedinka-322.html «Доповнена реальність в освіті» https://vseosvita.ua/webinar/dopovnena-realnist-v-osviti-235.html «Цифрова грамотність: YouTube, Gmail, Google Диск. Інтеграція сучасних застосунків у Блог та Тести на «Всеосвіті» https://vseosvita.ua/webinar/cifrova-gramotnist-youtu-be-gmail-google-disk-integracia-sucasnih-zastosunki-v-u-blog-ta-testi-na-vseosviti-203.html «Гейміфікація в освіті. Ігрові рішення як засіб розвитку учасників освітнього процесу» https://vseosvita.ua/webinar/gejmifikacia-v-osviti-igrovi-risenna-ak-zasib-rozvitku-ucasnikiv-osvitnogo-procesu-188.html «Ефективні засоби візуалізації для реалізації освітнього процесу» https://vseosvita.ua/webinar/efektyvni-zasoby-vizualizatsii-dlia-realizatsii-osvitnoho-protsesu-986.html «Інтерактивне навчання: розробляємо навчальні матеріали засобами сервісу Book Creator» https://vseosvita.ua/webinar/interaktyvne-navchannia-rozrobliavimo-navchalni-materialy-zasobamy-servisu-book-creator-1000.html		педагоги	
		педагоги	
		педагоги	
		педагоги	
		педагоги	
		педагоги	
		педагоги	
		педагоги	

КАРТА КОНТРОЛЮ
організації освітнього процесу за дистанційною формою здобуття освіти в
ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р.

№	Питання	Термін вивчення	Інструмент вивчення	Відповідальний
1	ПІБ педагога. Назва гуртка студії, секції. Рік, рівень навчання	щомісячно	Google-форма, платформа Human.ua	Шрамко Н.М.
2	Відпрацьовано годин синхронно/асинхронно (години, %)	щомісячно	Google-форма	Шрамко Н.М.
3	Відвідуваність вихованців впродовж місяця (%)	щомісячно	Google-форма	Шрамко Н.М.
4	Посилання на Google-папку зі скриншотами проведених фактично синхронних занять	щомісячно	Google-форма	Шрамко Н.М.
5	Загальна кількість дітей у групі (за списком), з них знаходяться у місті, за межами міста, за кордоном (кількість)	щомісячно	Google-форма	Шрамко Н.М.
6	Якість освітніх матеріалів для організації асинхронних занять	щомісячно	Платформа Human.ua	Чекулаєва М.В.
7	Дотримання педагогами академічної доброчесності	щомісячно	Платформа Human.ua	Чекулаєва М.В.
8	Дотримання авторського права	щомісячно	Платформа Human.ua	Чекулаєва М.В.
9	Участь у методичних заходах за минулий місяць	щомісячно	Google-форма	Чекулаєва М.В.
10	Педагогічне спостереження занять з метою вивчення діяльності педагога щодо реалізації завдань дистанційного навчання	за графіком	Онлайн-конференції	Шрамко Н.М. Чекулаєва М.В.
11	Циклограма повітряних тривог у м. Запоріжжі	за потреби	Циклограма	Шрамко Н.М.

КАРТА
вивчення діяльності педагога позашкільної освіти
щодо реалізації завдань дистанційного навчання

№ з/п	Показник	Рівень сформованості	Примітка
1	Стан забезпечення роботи педагогічного працівника технічними засобами для здійснення дистанційного навчання		
2	Здійснення педагогічним працівником адаптації календарно-тематичного планування до особливостей освітнього процесу в дистанційному режимі навчання (прогностична компетентність) (визначення пріоритетних тем та видів діяльності відповідно до моделі навчання, ущільнення змісту (укрупнення або скорочення тем, перегруповання тем), перегруповання змісту навчального матеріалу (перестановка тем), розподіл тем на синхронне та асинхронне вивчення)		
3	Загальний рівень цифрових компетентностей педагогічного працівника (інформаційно-цифрова компетентність – ІЦК)		
4	Підготовка та проведення синхронного заняття		
4.1	Дотримання правил безпеки в освітньому процесі (здоров'язбережувальна компетентність).		
4.2	Дотримання норм санітарного регламенту до безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання (здоров'язбережувальна компетентність).		
4.3	Визначення типу заняття, дотримання/адаптація його структури до дистанційного режиму проведення		
4.4	Рациональне планування дистанційного заняття та розподіл навчального часу (прогностична, проектувальна компетентності).		
4.5	Забезпечення реалізації змістової складової освітнього процесу (предметно-методична компетентність). Здатність моделювати зміст навчання відповідно до прогнозованих результатів (проектувальна компетентність).		логічно послідовно
4.6	Забезпечення здобуття вихованцями освіти державною мовою (мовно-комунікативна діяльність).		
4.7	Визначення та реалізація моделі навчання, форм організації роботи під час проведення заняття у		пасивна, активна,

	відповідності до теми, його типу (прогностична компетентність).		інтерактивна форми: фронт, груп, індивід
4.8	Організація взаємодії з учасниками освітнього процесу (емоційно-етична компетентність, педагогічне партнерство), визначення форм комунікації . Забезпечення дисципліни під час проведення заняття. Стимулювання комунікативної діяльності вихованців (комунікативна компетентність).		
4.9	Формування мотивації вихованців та організація їхньої пізнавальної діяльності (психологічна компетентність).		
4.10	Володіння навичками проведення відеоконференцій , рівень використання функціоналу платформи (ІЦК)		ZOOM Google Meet
4.11	Здійснення візуалізації навчального матеріалу (ІЦК)		інфографіка
4.12	Раціональний добір і доцільне використання сучасних та ефективних методик і технологій навчання , виховання і розвитку здобувачів освіти.		
4.13	Доречність, ефективність, помірність використання цифрових ресурсів під час проведення заняття (ІЦК)		
4.14	Використання інтерактивних засобів навчання в режимі реального часу (ІЦК).		Mentimeter Kahoot!
4.15	Використання проектних технологій під час вивчення окремих тем (предметно-методична, інноваційна компетентності).		
4.16	Організація роботи в групах в режимі реального часу (предметно-методична компетентність).		ZOOM, Google Документи
4.17	Застосування під час проведення заняття елементів гейміфікації (ІЦК).		
4.18	Забезпечення в освітньому середовищі сприятливих умов для кожного вихованця, залежно від його індивідуальних потреб , можливостей, здібностей та інтересів (інклюзивна компетентність)		
4.19	Організація рефлексії (оцінювально-аналітична компетентність).		
4.20	Формування у здобувачів освіти навичок самостійності, самоконтролю, підприємливості, критичного мислення (предметно-методична компетентність).		
4.21	Врахування психологічних особливостей вихованців при підготовці заняття (психологічна компетентність). Здійснення психологічної підтримки вихованців (психологічна компетентність). Реалізація виховного потенціалу заняття.		
4.22	Організація оперативного зворотного зв'язку (педагогічне партнерство).		
4.23	Дотримання принципів академічної доброчесності (педагогічне партнерство).		

4.24	Використання програм на основі ШІ (штучного інтелекту) в навчанні (інноваційна компетентність).		
5	Підготовка асинхронного заняття		
5.1	Вибір освітньої платформи для розміщення навчальних матеріалів, доступність (ІЦК)		Human.ua
5.2	Коректність формування покликань . Доступність (ІЦК).		QR, Short URL(link)
5.3	Вибір безпечної платформи для розміщення відео, аудіо матеріалів для опрацювання вихованцями (ІЦК)		
5.4	Відповідність матеріалу асинхронного заняття програмі, дидактичним принципам, темі, меті, віковим особливостям вихованців (предметно-методична компетентність).		
5.5	Наявність інструкції педагога щодо алгоритму виконання завдань вихованцями (предметно-методична компетентність).		
5.6	Дотримання норм тривалості виконання завдань під час асинхронного заняття (здоров'язберезувальна компетентність).		
5.7	Доречність, ефективність, помірність використання цифрових ресурсів під час розробки навчального контенту (ІЦК)		
5.8	Використання засобів візуалізації навчального матеріалу (ІЦК)		Canva, Genially
5.9	Впровадження елементів гейміфікації для організації самостійної навчальної діяльності вихованців (ІЦК)		вебквест
5.10	Володіння педагогом навичками самостійно здійснювати відеозапис уроку , аудіокоментарів, монтаж, розміщення, надання доступу тощо (ІЦК)		
5.11	Використання додаткових гаджетів для створення навчального контенту (ІЦК)		мобільний телефон, графічний планшет, документ-камера
5.12	Дотримання принципів академічної доброчесності (педагогічне партнерство)		
5.13	Здійснення оперативного зворотного зв'язку (педагогічне партнерство).		

КАРТКА САМОАНАЛІЗУ
«Цифрова компетентність педагога: вибір та використання цифрових сервісів, ресурсів та інструментів для навчання вихованців»

№ з/п	Задача	Засіб для реалізації	Рівень використання		
			початківець	користувач	експерт
1	Створити, зберегти (на ПК, в хмарному середовищі), поширити документ (надіслати, надати доступ)	Word (*.docx, *.pdf)			
		PowerPoint (*.pptx, *.ppsx)			
		Excel (*.xlsx)			
		Publisher (*.pub)			
		Google Документи			
		Google Календар			
2	Провести відеоконференцію (онлайн-урок, консультацію в синхронному режимі)	ZOOM			
		Google Meet			
		Microsoft Teams			
		Skype			
3	Організація спільного навчального простору	Google Презентація із загальним доступом			
		Дошка Padlet			
		Дошка Jamboard			
		Дошка Netboard			
		Дошка Miro			
4	Візуалізація навчального матеріалу	робота із зображеннями (створення, обробка, збереження, доступ)			
		скріншот екрану			
		діаграми, графіки			
		інфографіка (Infogram, Crello)			
		карти пам'яті (Coggle)			
		анімація (PowToon)			
		комікси (StoryboardThat, Pixton)			
		колажі			
		нейромережі (Draw.io)			
		хмарки тегів (WordArt, WordClouds)			
		3D-технології, VR, AR, MR, чат-боти			

5	Створення навчальних матеріалів для асинхронного навчання	створити чекліст			
		запис відео (запис, обробка, формати, конвертація, збереження, розміщення, доступ)	Picassa	Canva Clideo Wave.video	Camtasia
		запис відео з екрану ПК	Екранна камера Free Screen Video Recorder	Bandicam	OBS Studio
		запис аудіо (запис, обробка, формати, збереження, розміщення, доступ)	Диктофон 123Apps Online Voice Recorder	Audacity Ocenaudio Voice Spice Google Podcast	WavePad Adobe Audition CastBox Pocket casts
		створити інтерактивне заняття (Formative)			
		створити інтерактивний плакат (Thinklink)			
		створити інтерактивну презентацію (Canva, Prezi)			
		створити інтерактивне відео (Canva, Edpuzzle, Genially, H5P, WireWax)			
6	Гейміфікація	LearningApps			
		Kahoot!			
		Genially			
		Вебквести (Всеосвіта)			
		генератори кросвордів, анаграм, філвордів			
7	Надання швидких покликань	створення скорочених покликань			
		створення QR-кодів			
8	Оцінювання формувальне (тренажери)	Google Форми			
		LearningApps			
		Kahoot!			
		WordWall			
		Flippity			
		Socrative			
		H5P			
		Classtime			
	контрольне (підсумкове)	OnlineTestPad			
		тести на Всеосвіта			
		тести на Наурок			

	в режимі реального часу	Mentimeter			
		тести на Всеосвіта			
		тести на Наурок			
		Plickers			
		Kahoot!			
9	Встановлення зворотного зв'язку	платформа Human.ua			
		ел.пошта			
		месенджери			
10	Збереження та систематизація матеріалів	ПК, removable hard disk			
		сайт			
		Google Диск			
		канал на YouTube	*		
		канал для подкастів			
		сторінка в соцмережі			
11	Створення портфоліо педагога, гуртка, студії, секції	блог			
		сайт			
		сторінка в соцмережі			
12	Робота на освітній платформі	платформа Human.ua			
13	Використання гаджетів, девайсів для навчання вихованців:	мобільного телефону			
		графічного планшету			
		документ-камери			
		VR-гарнітура			
14	Використання соцмереж в роботі з вихованцями	створення сторінки, налаштування, захист ПД, доступи			
15	Використання месенджерів в роботі з вихованцями	створення груп, налаштування, захист ПД, доступи			
16	Пошук інформації, медіаграмотність	браузер Google Chrome			
		ChatGPT			
17	Використання спеціальних програм (інклюзія), сервісів, ресурсів для організації навчання				
18	Безпека онлайн-навчання та викладання	екологічність			
		онлайн-навчання			
		безпека в інтернеті			
		кібербулінг			

РІВЕНЬ ЦИФРОВОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ПЕДАГОГА

Рівень	Визначення	Допомога
Початківець (початковий рівень)	– не володіє інформацією про ресурс або володіє на елементарному рівні (розуміння мети використання ресурсу чи інструменту), несистемно використовує окремі вправи, розміщені на ресурсі	- індивідуальна робота з особою з формування навичкам роботи з окремими програмами, ресурсами - участь в роботі груп (майстер-класи, практикуми з вивчення окремих цифрових інструментів) – <i>слухач</i> - самоосвіта (<i>ознайомлення з ресурсами</i>)
Користувач (достатній рівень)	– упевнено, системно використовує функції ресурсу	- участь в роботі груп (майстер-класи, практикуми з вивчення окремих цифрових інструментів) – <i>учасник, лектор</i> - самоосвіта (<i>практичне використання ресурсів</i>)
Експерт (високий рівень)	– свідомо та системно використовує функції ресурсу; зареєстрований на ресурсі; створює вправи (завдання) на ресурсі самостійно	- участь в роботі груп (майстер-класи, практикуми з вивчення окремих цифрових інструментів) – <i>лектор</i> - самоосвіта (<i>розширення знань з використання різних ресурсів для виконання задачі, створення рейтингу цифрових ресурсів, власного репозитарію</i>)