
Article Title (bold 16 point TH SarabunPSK)

First author^{1*}, second author² and third author's name³ (bold Font 14 point)

Department, Faculty, University, Full Address (12 point TH SarabunPSK)

* Corresponding author. E-mail address: (12 point TH SarabunPSK)

Received: ; Revised: ; Accepted:

DOI :

ABSTRACT (bold 16 point TH SarabunPSK)

keywords: 3-5 words (Leave 1 line out (14 point TH SarabunPSK)

Introduction (bold 16 point TH SarabunPSK)

(Paragraph, space 8 characters).....Content (14 point TH SarabunPSK)

.....
.....
.....
.....

Content (bold 16 point TH SarabunPSK)

(Paragraph, space 8 characters).....Content (14 point TH SarabunPSK)

.....
.....
.....
.....

(Academic articles are written in detail about a topic as outlined by the author. Topics may vary from one academic article to another.

The author will write facts and findings, and include his or her own opinions and perspectives.)

Summary (bold 16 point TH SarabunPSK)

(Paragraph, space 8 characters).....Content (14 point TH SarabunPSK)

.....
.....
.....
.....

Acknowledgement (bold 16 point TH SarabunPSK)

(Paragraph, space 8 characters).....Content (14 point TH SarabunPSK)

.....
.....
.....
.....

Reference (bold 16 point TH SarabunPSK)

Content (14 point TH SarabunPSK)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

This section identifies the sources of information, documents, or works used by the author in writing the article. References must be consistent and complete as listed in the text and should be

published no more than 5 years prior. All items cited in the text must appear in the references list at the end of the article, and all references in the end-of-article list must be cited in the text. Authors should prepare the references list using APA 7th Edition formatting with a standard 14 pt font. Further details and guidelines on writing references according to APA 7th Edition can be found at [link/resource]. □

<https://drive.google.com/file/d/1WCUE8zuhlwxM8eIO8KFEu6aEv8QLjfXu/view?usp=sharing>

Tables and Pictures

Tables

Table 1 (subject (bold 14 point TH SarabunPSK) Subtitles, Details, Text (14 point TH SarabunPSK)

Column 1	Column				
	2	3	4	5	6

??	0	0	0	0	0
??	0	0	0	0	0
??	0	0	0	0	0
??	0	0	0	0	0
??	0	0	0	0	0
??	0	0	0	0	0
??	0	0	0	0	0
??	0	0	0	0	0

Picture

Example images: Examples of illustration style: Write “Image 1” (14 pt. bold), followed by the image title (14 pt. normal), centered. Image numbers should be listed in the order they appear in the article. If an image is referenced, include the source, e.g., Source: Author (Year). Center the image, similar to how charts and diagrams are written.



Picture 1 (Use the word image (bold), Captions (14 point TH SarabunPSK)
Center the column

รายชื่อผู้พิมพ์ทั้งหมด

1. ชื่อ - สกุล ผู้นิพนธ์ [ภาษาไทย]: _____

ชื่อ - สกุล ผู้นิพนธ์ [ภาษาไทย]: _____

อีเมล (E-mail): _____

1. ชื่อ - สกุล ผู้นิพนธ์ [ภาษาไทย]: _____

ชื่อ - สกุล ผู้นิพนธ์ [ภาษาไทย]: _____

อีเมล (E-mail): _____

1. ชื่อ - สกุล ผู้นิพนธ์ [ภาษาไทย]: _____

ชื่อ - สกุล ผู้นิพนธ์ [ภาษาไทย]: _____

อีเมล (E-mail): _____

หมายเหตุ: หมายเหตุ: ข้อมูลส่วนนี้ สำหรับเจ้าหน้าที่วารสารเป็นผู้กรอกในขั้นตอนสุดท้ายก่อนการรวมเล่ม ในระบบ“วารสารเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์และนวัตกรรม” โดยข้อมูล ชื่อ-สกุลของผู้นิพนธ์และผู้นิพนธ์ร่วม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต้องถูกต้องและตรงกันกับข้อมูลที่ระบุไว้ในหน้าแรกของบทความทุกประการ ได้แก่ ชื่อ-สกุลผู้นิพนธ์ ภาษาไทย 1*, ชื่อ-สกุลผู้นิพนธ์ ภาษาไทย 2 และชื่อ-สกุลผู้นิพนธ์ร่วม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ